РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРЊАВОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Карађорђева бр. 2, Прњавор, тел/факс +387 51 663 740
e-mail: kabinetgradonacelnika@gradprnjavor.com
www.gradprnjavor.com

ГОДИШЊИ ИЗВЈЕШТАЈ ГРАДОНАЧЕЛНИКА И ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА ПРЊАВОР ЗА 2024. ГОДИНУ

Прњавор, април 2025. године

САДРЖАЈ

1. Увод..... 3

1.1. Осврт на остварени напредак у реализацији годишњег плана укључујући главна достигнућа Града Прњавора за 2024. годину..... 3

1.2. Осврт на главне ризике у току реализације Годишњег плана рада и препоруке за наредни плански период..... 4

2. Мисија..... 6

3. Детаљан преглед реализације мјера..... 6

4. Детаљан преглед реализације кључних стратешких пројеката, пројеката и активности..... 18

ПРИЛОГ

1. Годишњи извјештај Јединице за интерну ревизију

1. Увод

Годишњи извјештај о раду Градоначелника и Градске управе Града Прњавор за 2024. годину је израђен према методологији која је дефинисана Законом о стратешком планирању и управљању развојем у Републици Српској, Уредбом о спроведбеним документима у Републици Српској и приручником „Израда спроведбених докумената у Републици Српској".

Годишњи извјештај о раду је спроведбени документ који представља интегрисани преглед годишњих извјештаја о раду Градоначелника и организационих јединица Градске управе. Овим документом извјештава се о извршењу мјера, кључних стратешких пројеката, пројеката и активности из Годишњег плана рада Градоначелника и Градске управе Града Прњавор за 2024. годину

1.1. Осврт на остварени напредак у реализацији годишњег плана укључујући главна достигнућа Града Прњавор за 2024. годину

У складу са Годишњим планом рада Градоначелника и Градске управе Града Прњавор за 2024. годину нарочито су активности биле усмјерене (као и прошлих година) на побољшање услова за улагања привредника и развој пословне зоне „Вијака" уз осигурање инфраструктурне и административне подршке привреди, што је за резултат имало да је највећи дио зоне попуњен, при чему одређен број предузећа већ ради у зони, а остали су у процесу прибављања документације или изградње. Од капиталних инвестиција у 2024. години у фази реализације су биле припрема документације и радови на водоснабдијевању мјесне заједнице Штрпци, Поточани, Бабановци, Горња Мравица, Лишња, Гаљиповци и Ратковац док је израђена пројектна документација пројеката водоснабдијевања и за друге мјесне заједнице. Реализовани су радови рестаурације некадашњег Војног одсјека - Завичајног музеја Прњавор и старе зграде градске управе. Реализовани су радови на прикључцима на реконструисану водоводну и канализациону мрежу у Улицама Илије и Алексе Малића, Цара Лазара, Алексе Шантића, Јефимијиној, Бранка Ћопића, Војводе Синђелића и Милоша Тодића. У септембру 2023. године са Министарством финансија РС је закључен уговор о преносу кредитних средстава Европске инвестиционе банке за пројекат „Водовод и канализација у РС II" кроз који је током 2024. године комплетирана документација за пројекат водоснабдијевања у више насељених мјеста. Током године завршени су радови на капели у градском гробљу. У МЗ Долине завршен је пројекат реконструкције улица у Ромском насељу а који је суфинансиран из средстава Савјета Европе. У току је и пројекат рушења старог и изградња новог објекта кино дворане. У 2024. години урађени су и радови на ископу земље и урађене бетонске стопе на које ће се постављати конструкција објекта "Мљекаре". Граду Прњавор је одобрен пројекат од стране Фонда за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске којим ће се почетком 2025. године набавити 64 контејнера у циљу унапређења сакупљања и рециклаже отпада на подручју Града Прњавор. Поред тога, у 2024. години је финансирана изградња и реконструкција градских улица, путне и канализационе мреже, пројекат промовисања доброг управљања и оснаживања Рома на локалном нивоу. У МЗ Велика Илова извршена је реконструкција локалног пута на дионици Велика Илова-засеок

Топићи, те извршено вањско уређење и изградња паркинга ОШ Петар Кочић у Великој Илови, такође и у осталим насељима извршене су реконструкције локалних макадамских путева, асфалтирање путева санација насталих оштећења и клизишта. Опремљен је Центар за културу и туризам са сценском расвјетом и озвучењем. Град је реализовао и набавку специјалне медицинске опреме (мамограф) за потребе Дома Здравља.

Осим тога, међу најважније активности које су се проводиле претходне године спадају: побољшање услова за пољопривредне произвођаче, додјела подстицаја за самозапошљавање младих, набавка уџбеника за основце, побољшање положаја социјално угрожених и рјешавање питања у области борачко-инвалидске заштите кроз програме субвенција, активности на унапређењу туризма и др. Реализоване су активности везане за добијање BFC SEE сертификата којим ће Град Прњавор добити ознаку као град са повољним пословним окружењем за сарадњу и привлачење инвеститора у региону Југоисточне Европе, такође реализоване су и активности из друге фазе пројекта општинског околишног управљања (MEG 2) које су усмјерене на унапређење пружања услуга грађанима при чему је на основу напретка Прњавор остварио најбољи резултат. У току 2024. године промовисане су инвестиционе могућности Прњавора и водило се рачуна о стварању повољног пословног амбијента у циљу повећања степена задовољства корисника услуга које пружа локална управа. Од великог значаја за привлачење екстерних извора средстава, будући развој, модернизацију инфраструктуре и јачање друштвеног сектора је наставак реализације приоритета, мјера и кључних стратешких пројеката из Стратегије развоја општине Прњавор за период 2022. до 2028. године. Детаљан преглед реализације стратешких мјера, кључних стратешких пројеката, пројеката и активности из 2024. године је приказан у табеларном дијелу овог извјештаја (тачке 3. и 4.).

1.2. Осврт на главне ризике у току реализације Годишњег плана рада и препоруке за наредни плански период

Приликом извршавања послова и задатака Градске управе, током године се јављају околности које могу негативно утицати на реализацију годишњег плана рада. Градска управа Града Прњавор предузима све потребне радње како би се сви потенцијални ризици на вријеме уочили и отклонили њихови могући негативни аспекти, те се на тај начин сви планирани пројекти и активности реализовали у складу са законским актима и у задатим роковима.

У посматраном планском периоду неке од околности које су утицале на реализацију пројеката и активности су биле: неадекватна попуњеност радних мјеста, пролонгирање реализације пројеката усљед провођења процедуре јавних набавки, пролонгирање реализације пројеката усљед временских неприлика, пролонгирање рјешавања захтјева странака усљед непотпуне документације и нерије шених имовинско правних односа, проблеми у инспекцијском раду усљед честих промјена у смислу привременог или сталног престанка рада као и промјена сједишта предузећа и предузетника, недостатак финансијских средстава за реализацију одређених пројеката и др.

Препоруке за наредни плански период морају допринијети побољшању рада организационих јединица и довести до већег степена задовољства грађана. Неке од препорука су: континуиран надзор над ажурношћу и тачношћу вођења књига и предмета, праћење и надзор рјешавања предмета, стручно оспособљавање и едукација службеника,

одржавање редовних састанака унутар организационих јединица у вези са праћењем рјешавања предмета из њихових надлежности, правовремено доношење докумената у складу са надлежном законском регулативом, праћење примјера добрих пракси и увођење иновација у рад градске управе, модернизација и већи степен дигитализације поступака у раду градске управе итд.

2. Мисија

Мисија представља пожељан правац територијалног развоја, јасан за све заинтересоване актере, тако да свако може да подешава своје циљеве и активности према тој оријентацији. Мисија је дефинисана на основу стратешких циљева и приоритета из Стратегије развоја општине Прњавор за период 2022-2028. године и надлежности Градске управе Града Прњавор.

МИСИЈА	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
	ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОСИ	ИЗВРШЕНИ ИЗНОСИ	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
„Прњавор – атрактивна средина - за инвестиције, за туристе, за становништво - са високим степеном уређености, процедуралне и инфраструктурне“	**Буџет**	12.409.430,00	16.094.856,20	129,7%
	Кредит	8.200.000,00	4.365.100,41	53,23%
	Донације/Грант	6.319.717,00	4.677.652,00	74%
	Остало	4.655.041,00	3.248.888,90	69,8%
	Укупно	31.584.188,00	28.386.497,50	89,8%

3. Детаљан преглед реализације мјера

Детаљан преглед реализације мјера представља преглед извршења свих мјера дефинисаних Годишњим планом рада Градоначелника Града и градске управе града Прњавор за 2024. годину.

МЈЕРА	СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ	НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА	ИНДИКАТОРИ	ЦИЉНА И РЕАЛИЗОВАНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ		
				ЦИЉНА ВРИЈЕДНОСТ	РЕАЛИЗОВАНА ВРИЈЕДНОСТ	ЗА НЕИЗВРШЕНЕ УКАЗАТИ НА РАЗЛОГЕ
1. Мјера 1.1.2. Унапређени услови за инвестиције са фокусом на	Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 1. Модернизована	-	Новоизграђена путна инфраструктура у Пословно индустријској зони	1 km	Реализација у току	

МЈЕРА	СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ	НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА	ИНДИКАТОРИ	ЦИЉНА И РЕАЛИЗОВАНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ		
				ЦИЉНА ВРИЈЕДНОСТ	РЕАЛИЗОВАНА ВРИЈЕДНОСТ	ЗА НЕИЗВРШЕНЕ УКАЗАТИ НА РАЗЛОГЕ
снабдијевање ел. енергијом	индустрија и пољопривреда које креирају производе више вриједности и нуде квалитетна радна мјеста Приоритет 1.1. Повећана додана вриједност у индустрији		„Вијака“ Новоизграђена водоводна инфраструктуре у Пословно индустријској зони „Вијака“ Број инвеститора у пословно индустријској зони	0,7 km 10	Реализација у току 9	
2. 1.3.1. Подршка унапређењу технологије у Мјера пољопривреди (набавка опреме за пољопривреду и модернизација објеката)	Стратегија развоја општине Прњавор за период 2022- 2028. године СЦ 1. Модернизована индустрија и пољопривреда које креирају производе више вриједности и нуде квалитетна радна мјеста Приоритет 1.3. Повећана тржишна оријентација пољопривреде	Програм коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње, 414100	Број пољопривредних произвођача којима је одобрена подршка за набавку пољопривредне механизације и прикључака Број пољопривредних произвођача којима је одобрена подршка за набавку опреме за фарме	120 корисника 10 корисника	144 корисника 18 корисника	
3. Мјера 1.3.2. Подршка примарној производњи и изградња капацитета за тржишно пословање у пољопривреди (обуке, савјетодавна подршка)	Стратегија развоја општине Прњавор за период 2022- 2028. године СЦ 1. Модернизована индустрија и пољопривреда које креирају производе више вриједности и нуде квалитетна радна мјеста Приоритет 1.3. Повећана тржишна оријентација	Програм коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње, 414100	Број пољопривредних произвођача којима је одобрена савјетодавна подршка (савјетодавне обуке, посјете сајмовима, хемијске анализе пољопривредног земљишта, хемијске анализе готових производа, подршка	210 корисника	250 корисника	

МЈЕРА	СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ	НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА	ИНДИКАТОРИ	ЦИЉНА И РЕАЛИЗОВАНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ		
				ЦИЉНА ВРИЈЕДНОСТ	РЕАЛИЗОВАНА ВРИЈЕДНОСТ	ЗА НЕИЗВРШЕНЕ УКАЗАТИ НА РАЗЛОГЕ
	пољопривреде		излагачима на сајмовима) Број пољопривредних произвођача којима је одобрена подршка за примарну пољопривредну производњу	2000 корисника	2100 корисника	
4. Мјера 1.3.3. Унапређена тржишно оријентисана сарадња (удружења, задруге, кластери) у пољопривреди	Стратегија развоја општине Прњавор за период 2022- 2028. године СЦ 1. Модернизована индустрија и пољопривреда које	Програм коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње,	Број активних удружења пољопривредних произвођача Број активних	3 4	3 4	

МЈЕРА	СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ	НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА	ИНДИКАТОРИ	ЦИЉНА И РЕАЛИЗОВАНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ		
				ЦИЉНА ВРИЈЕДНОСТ	РЕАЛИЗОВАНА ВРИЈЕДНОСТ	ЗА НЕИЗВРШЕНЕ УКАЗАТИ НА РАЗЛОГЕ
	креирају производе више вриједности и нуде квалитетна радна мјеста Приоритет 1.3. Повећана тржишна оријентација пољопривреде	414100	пољопривредних задруга Изграђена мљекара	 Припремљена грађевинска документација и започети радови на изградњи	 Израђена пројектна документација за изградњу мљекаре. У току 2024. године урађени су радови на ископу земље и урађене су бетонске стопе на које ће се постављати конструкција.	
5. Мјера 1.4.1. Унапређење спортских и рекреативних садржаја	Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 1. Модернизована индустрија и пољопривреда које креирају производе више вриједности и нуде квалитетна радна мјеста Приоритет 1.4. Унапређена туристичка понуда	-	Остварен број долазака туриста Остварен број ноћења туриста	6.500 23.000	8670 31803	

МЈЕРА	СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ	НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА	ИНДИКАТОРИ	ЦИЉНА И РЕАЛИЗОВАНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ		
				ЦИЉНА ВРИЈЕДНОСТ	РЕАЛИЗОВАНА ВРИЈЕДНОСТ	ЗА НЕИЗВРШЕНЕ УКАЗАТИ НА РАЗЛОГЕ
6. Мјера 2.1.1. Унапређена сарадња привреде и образовања	Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници Приоритет 2.1. Обезбијеђено усклађивање образовних програма и потреба привреде	-	Број ученика обухваћених практичном наставом ван школе	122	Преко 100	
7. Мјера 2.1.3. Побољшани услови рада у образовању	Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници Приоритет 2.1. Обезбијеђено усклађивање образовних програма и потреба привреде	План капиталних улагања за 2024. годину, 511200	Број обновљених учионица у школама Број потпуно опремљених кабинета за извођење практичне наставе Исплаћена с ва предвиђена средства за 8 основних школа	5 1 100%	2 0 100%	Средства реализована за рјешавање других приоритета (опремање просторија и санација дијела подова у централној деветоразредној школи "Свети Сава" Горњи Смртићи, замијењена вањска столарија на ОШ "Милош Црњански",ПО Хрваћани
8. Мјера 2.2.1. Подршка развоју спорта	Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници Приоритет 2.2. Обогаћени садржаји у областима спорта и културе	Програм развоја спорта на подручју Града Прњавор за 2024. годину, 415200	Висина средстава издвојених за спорт Број активних чланова спортских клубова Број спортских манифестација	420.000,00 КМ 1.800 12	447.405,47 Око 1800 11	

МЈЕРА	СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ	НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА	ИНДИКАТОРИ	ЦИЉНА И РЕАЛИЗОВАНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ		
				ЦИЉНА ВРИЈЕДНОСТ	РЕАЛИЗОВАНА ВРИЈЕДНОСТ	ЗА НЕИЗВРШЕНЕ УКАЗАТИ НА РАЗЛОГЕ
9. Мјера 2.2.2. Унапређења у области културе	Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници Приоритет 2.2. Обогаћени садржаји у областима спорта и културе	План капиталних улагања за 2024. годину, 511200	Број манифестација Број посјетилаца манифестација у Центру за културу Број посјетилаца Завичајног музеја	21 Најмање 18500 Најмање 450	32 Најмање 28000 Најмање 600	
10. Мјера 2.3.1. Унапређено водоснабдијевање и канализација	Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници Приоритет 2.3. Унапређене комуналне услуге	План капиталних улагања за 2024. годину, 511200	Дужина изграђене канализационе мреже Дужина изграђене и реконструисане водоводне мреже	37 km 450 km	35.5 km 401 km	Ограничена буџетска средства и недостатак пројектне документације
11. Мјера 2.3.2. Побољшана саобраћајна инфраструктура	Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници Приоритет 2.3. Унапређене комуналне услуге	План капиталних улагања за 2024. годину, 511200	Дужина изграђених саобраћајница	1.140,00 km	1.154,00 km	
12. Мјера 2.3.3. Унапређени технички капацитети и регулатива за потрошаче	Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028.године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници Приоритет 2.3.	-	Набављена техничка опрема за увођење ГИС-а у Градској управи Потпуно успостављен ГИС у раду Градске управе	1		Недостатак финансијских средстава и капацитета за имплементацију

МЈЕРА	СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ	НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА	ИНДИКАТОРИ	ЦИЉНА И РЕАЛИЗОВАНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ		
				ЦИЉНА ВРИЈЕДНОСТ	РЕАЛИЗОВАНА ВРИЈЕДНОСТ	ЗА НЕИЗВРШЕНЕ УКАЗАТИ НА РАЗЛОГЕ
	Унапређене комуналне услуге					
13. Мјера 2.4.1. Унапређени капацитети за подршку социјално осјетљивим категоријама	Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници Приоритет 2.4. Унапређена социјална заштита	-	Број нових услуга	1	0	Мјера се углавном реализује преко Центра за социјални рад
14. Мјера 2.5.1. Унапређена подршка младим брачним паровима (стамбена питања, вртићи, запошљавање)	Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници Приоритет 2.5. Унапређена подршка младима	Правилник о додјели једнократне новчане помоћи за суфинансирање трошкова асистиране репродукције - вантјелесне оплодње, 416100	Висина средстава издвојених за помоћ младим брачним паровима	405.000 КМ	574.987,12	
15. Мјера 2.5.2. Унапређена подршка младима (предузетништво, запошљавање, активности НВО)	Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници Приоритет 2.5. Унапређена подршка младима	Правилник о критеријумима, начину и поступку остваривања новчаних подстицаја за самозапошљавање младих на подручју Града Прњавор, 415200	Број младих који су основали „Start-up“ предузећа Број пројеката реализованих кроз програм Омладинске банке (или кроз рад Омладинског центра)	8 10	10 2 микробизниса и 9 пројеката	
16. Мјера 3.1.1.	Стратегија развоја	План капиталних	Број опреме за	100	0	Одобрен је пројекат од

МЈЕРА	СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ	НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА	ИНДИКАТОРИ	ЦИЉНА И РЕАЛИЗОВАНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ		
				ЦИЉНА ВРИЈЕДНОСТ	РЕАЛИЗОВАНА ВРИЈЕДНОСТ	ЗА НЕИЗВРШЕНЕ УКАЗАТИ НА РАЗЛОГЕ
Унапређена комунална инфраструктура за збрињавање чврстог отпада (претоварне станице, зелена острва)	општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 3. Заштићена животна средина уз одрживо коришћење локалних ресурса Приоритет 3.1. Унапређен систем управљања чврстим отпадом	улагања за 2024. годину, 511100	прикупљање отпада			стране Фонда за заштиту животне средине РС за набавку 64 контејнера али јавна набавка ће бити завршена у другом кварталу 2025. годину
17. Мјера 3.3.1 Уведене мјере енергетске ефикасности, коришћења обновљивих извора енергије,енергетског менаџмента у јавном сектору	Стратегија развоја Општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 3. Заштићена животна средина уз одрживо коришћење локалних ресурса Приоритет 3.3. Унапређено управљање енергијом у јавном и приватном сектору	-	Број субјеката из јавног сектора обухваћених пројектима / мјерама подршке	1	1	
18. Административна мјера Одјељења за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	Правилник о процедури издавања сагласности за упис ученика у школу чијем уписном подручју не припада Правилник о додјели студентске награде најбољим студентима са подручја Града	Број предмета ријешених до краја године	1400	3652	

МЈЕРА	СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ	НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА	ИНДИКАТОРИ	ЦИЉНА И РЕАЛИЗОВАНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ		
				ЦИЉНА ВРИЈЕДНОСТ	РЕАЛИЗОВАНА ВРИЈЕДНОСТ	ЗА НЕИЗВРШЕНЕ УКАЗАТИ НА РАЗЛОГЕ
		Прњавор, 416100 Правилник о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава удружењима из области културе и осталим удружењима, 415200 Правилник о награђивању ученика основних и средњих школа, 416100				
19. Административна мјера Одјељења за стамбено-комуналне послове и инвестиције	-	Програм одржавања локалне путне мреже за 2024. годину, 412500 Програм одржавања објеката заједничке комуналне потрошње за 2024. годину, 412800	Број предмета ријешених до краја године	750	1250	
20. Административна мјера Одјељења за пољопривреду, водопривреду и шумарство	-	Програм о начину коришћења новчаних средстава прикупљених на основу прихода од посебних водних	Број предмета обрађених у току 2024. године	870 обрађених предмета	920 предмета ријешено	247 предмета није ријешено из разлога што се чека комплетирање документације

МЈЕРА	СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ	НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА	ИНДИКАТОРИ	ЦИЉНА И РЕАЛИЗОВАНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ		
				ЦИЉНА ВРИЈЕДНОСТ	РЕАЛИЗОВАНА ВРИЈЕДНОСТ	ЗА НЕИЗВРШЕНЕ УКАЗАТИ НА РАЗЛОГЕ
		накнада, 412700, 412800, 415200, 511200 План утрошка новчаних средстава која потичу од прихода од посебних намјена за шуме, 412500, 511200				
21. Административна мјера Одјељења за просторно уређење	-	Просторни план 2010-2 030 Урбанистички план Прњавор 2017-2037 412700	Број предмета ријешених до краја године	80%	80%	
22. Административна мјера Одјељења за општу управу	-	-	Остварени планови у потпуности Ријешени предмети у управном поступку Завршена верификација уписа у матичне књиге	3 40 1000	Сви планови су реализовани у складу са потребама и могућностима 80 23190	
23. Административна мјера Одјељења за финансије	-		Проведени планирани послови из надлежности одјељења	100%	100%	
24. Административна мјера Одјељења за	-	-	Укупан број предмета у току године	4170	2783	Због дужег боловања два инспектора, због

МЈЕРА	СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ	НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА	ИНДИКАТОРИ	ЦИЉНА И РЕАЛИЗОВАНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ		
				ЦИЉНА ВРИЈЕДНОСТ	РЕАЛИЗОВАНА ВРИЈЕДНОСТ	ЗА НЕИЗВРШЕНЕ УКАЗАТИ НА РАЗЛОГЕ
инспекције послове			Број издатих рјешења у току године	420	330	економичнијег и ефикаснијег рјешавања предмета ком.полиције (за прекршаје се не отвара посебно предмет већ на мјесечном нивоу) и недостатка урбанистичко-грађевинског инспектора дужи временски период
25. Административна мјера Одјељења за борачко-инвалидску заштиту	-	Програм рјешавања питања у области БИЗ, 415200, 416100, 487900	Број предмета ријешених до краја године	700	2290	-
26. Административна мјера Кабинета Градоначелника	-	-	Проведени планирани послови из надлежности кабинета	100%	100%	
27. Административна мјера Одсјека за цивилну заштиту	-	-	Укупан број планских докумената донесених у току године	435	10	
28. Административна мјера Одсјека за јавне набавке, правна питања и прописе	-	План јавних набавки за 2024. годину	Укупан број покренутих и проведених предмета, објава и поступака из надлежности Одсјека за јавне набавке, правна питања и	435	.423 (Окончани поступци јавних набавки у 2024. години -отворени поступак – 31	

МЈЕРА	СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ	НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА	ИНДИКАТОРИ	ЦИЉНА И РЕАЛИЗОВАНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ		
				ЦИЉНА ВРИЈЕДНОСТ	РЕАЛИЗОВАНА ВРИЈЕДНОСТ	ЗА НЕИЗВРШЕНЕ УКАЗАТИ НА РАЗЛОГЕ
			прописе		- конкурентски захтјев – 19 - поступак додјеле уговора неприоритетним услугама – 13 -преговарачки поступак без објављивања обавјештења о набавци – 2 - директни споразум – 98) Остали предмети- 260	
29. Административна мјера Одсјека за заједничке послове	-	-	Укупан број ријешених захтјева организационих јединица Градске управе према Одсјеку за заједничке послове	1200	90%	
30. Административна мјера Територијално ватрогасно-спасилачке јединице Прњавор	-	-	Број интервенција	155	155	

4. Детаљан преглед реализације кључних стратешких пројеката, пројеката и активности

Детаљан преглед реализације кључних стратешких пројеката, пројеката и активности представља преглед извршења свих пројеката дефинисаних Годишњим планом рада Градоначелника града и градске управе града Прњавор за 2024. годину. Поред тога, у извјештају се налазе и значајни пројекти и активности који су извршени током 2024. године а нису се нашли у плану. У табеларном дијелу су приказани износи средстава за пројекте дефинисаних планом за 2024. годину (планирани износи) и износи средстава који су били потребни за реализацију пројеката (извршени износи). Треба узети у обзир и усвајање Одлуке о усвајању ребаланса буџета Града Прњавор за 2024. годину којом су обухваћене разлике између планираних и извршених износа средстава (разлике у процентима извршења неких пројеката).

Редни број и мјера: 1. Мјера 1.1.2. Унапређени услови за инвестиције са фокусом на снабдијевање ел. енергијом							**Назив и шифра програма: -**			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 1. Модернизована индустрија и пољопривреда које креирају производе више вриједности и нуде квалитетна радна мјеста Приоритет 1.1. Повећана додана вриједност у индустрији										
КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	**ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ**	**ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО**	**СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО**	**НОСИЛАЦ** *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	**ПКИ**	**СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА** (ДА/НЕ)	**ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ**			
							ИЗВОРИ	**ПЛАНИРАНИ ИЗНОС**	**ИЗВРШЕНИ ИЗНОС**	**ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА**
1.1. Изградња путне, водоводне и канализационе инфраструктуре у Пословно индустријској зони „Вијака“	Дужина новоизграђене путне инфраструктуре у Пословно индустријској зони „Вијака“ износи 1 km Дужина новоизграђене водоводне инфраструктуре у Пословно индустријској зони „Вијака“ износи 0,7 km	Недовољно финансијских средстава	НЕ	Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	К	ДА	**Буџет**	75.000,00	50.000,00	66,6%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало	500.000,00	0,00	0%
							Укупно	575.000,00	50.000,00	8,7%

Укупно за мјеру/надлежност	Буџет	75.000,00	50.000,00	66,6%
	Кредит			
	Донације/ Грант			
	Остало	500.000,00	0,00	0%
	Укупно	575.000,00	50.000,00	8,7%

* „ПКИ“ означава План капиталних инвестиција и статус пројекта: кандидован (К), одобрен (О) или у имплементацији (И)

Редни број и мјера: 2. Мјера 1.3.1. Подршка унапређењу технологије у пољопривреди (набавка опрема за пољопривреду и модернизација објеката)

Назив и шифра програма: Програм коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње, 414100

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
СЦ: 1. Модернизована индустрија и пољопривреда које креирају производе више вриједности и нуде квалитетна радна мјеста
Приоритет 1.3. Повећана тржишна оријентација пољопривреде

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
2.1. Подстицање набавке опреме и модернизација објеката	Обрађено најмање 10 захтјева за подстицајна средства за набавку опреме за фарме, годишње Обрађено најмање 120 захтјева за подстицајна средства за набавку пољопривредне механизације и прикључака, годишње Одобрена новчана средства за кредитирање најмање 10 пољопривредних произвођача, годишње	Одобрено 18 захтјева за подстицајна средства за набавку опреме за фарме. Одобрено 144 захтјева за подстицајна средства за набавку пољопривредне механизације и прикључака. Одобрена 3 кредитна захтјева	ДА	Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство	-	НЕ	**Буџет**	5.000,00	6.700,98	134,01%
							Кредит			
							Донације/ Грант	1.600.000,00	4.524.000,00	282,75%
							Остало	390.000,00	2.276.668,00	583,76%
							Укупно	1.995.000,00	6.807.368,98	341,2%
							Буџет	5.000,00	6.700,98	134,01%
							Кредит			

Укупно за мјеру/надлежност	**Донације/ Грант**	**1.600.000,00**	**4.524.000,00**	**282,75%**
	Остало	**390.000,00**	**2.276.668,00**	**583,7%**
	Укупно	**1.995.000,00**	**6.807.368,98**	**341,2%**

Редни број и мјера: 3. Мјера 1.3.2. Подршка примарној производњи и изградња капацитета за тржишно пословање у пољопривреди (обуке, савјетодавна подршка)

Назив и шифра програма: Програм коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње, 414100

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
СЦ: 1. Модернизована индустрија и пољопривреда које креирају производе више вриједности и нуде квалитетна радна мјеста
Приоритет 1.3. Повећана тржишна оријентација пољопривреде

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
3.1. Подстицање примарне пољопривредне производње	Током године усвојен Програм коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње Припремљено око 17 закључака за исплату новчаних средстава пољопривредним произвођачима из буџета општине, годишње Број пољопривредних произвођача којима је одобрена подршка за примарну пољопривредну производњу из буџета града је око 400, годишње Број пољопривредних	Усвојен Програм коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње у 2024. години. Обрађено 17 закључака за исплату новчаних средстава. Одобрена подршка за примарну пољопривредну производњу из буџета града за 498 пољопривредних произвођача. Одобрена подршка за примарну пољопривредну производњу из буџета Министарства	ДА	Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство	-	ДА	**Буџет**	550.000,00	509.718,15	92,7%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало (МПШВ РС)	3.200.000,00	964.220,90	30,1%
							Укупно	3.750.000,00	1.473.939,05	39,3%

	произвођача којима је одобрена подршка за примарну пољопривредну производњу из буџета Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде РС је око 1500, годишње Издато најмање 750 захтјева за остваривање права на регрес за дизел гориво пољопривредним произвођачима, годишње Обрађено најмање 120 захтјева за подстицајна средства за производњу меркантилне пшенице, годишње Обрађено најмање 20 захтјева за подстицајна средства за производњу меркантилне соје, уљане репице и сунцокрета, годишње Обрађено најмање 200 захтјева за подстицајна средства према МПШВ РС (право на премију за приплодна и товна грла, право на новчана средства подршке за сјетву меркантилног кукуруза, право на суфинансирање премије осигурања примарне пољопривредне	пољопривреде, шумарства и водопривреде РС за 1650 пољопривредних произвођача Издато 718 захтјева за дизел гориво пољопривредним.произвођачима. Обрађено 144 захтјева за подстицаје за производњу меркантилне озиме пшенице. Обрађено 20 захтјева за подстицаје за производњу меркантилне соје, уљане репице и сунцокрета. Обрађено 400 захтјева према МПШВ РС. Усвојен Извјештај о коришћењу новчаних средстава за унапређење пољопривредне производње у 2023. години.								

	производње, ванредне потребе и помоћи, и др.), годишње Током године израђен извјештај о коришћењу новчаних средстава за унапређење пољопривредне производње									
3.2. Едукација пољопривредних произвођача	Током године одржано едукативно предавање за 20 пољопривредних произвођача који се баве повртарском производњом Током године одржано едукативно предавање за 30 пољопривредних произвођача који се баве ратарском и сточарском производњом Урађене хемијске анализе за најмање 60 узорака пољопривредног земљишта, годишње Урађене хемијске анализе за најмање 5 узорака готових производа произведених и прерађених на властитом газдинству, годишње Подржано најмање 5 пољопривредних произвођача који излажу своје производе на сајмовима, годишње Током године	Одржано едукативно предавање за 15 пољопривредних произвођача који се баве повртарском производњом. Едукативно предавање за пољопривредне произвођаче који се баве ратарском и сточарском производњом није одржано због малог интересовања од стране пољопривредних произвођача. Одржано едукативно предавање за 60 пољопривредних произвођача који се баве пчеларском производњом. Урађена хемијска анализа за 44 узорка пољопривредно земљишта. Урађено хемијска анализа за 3 узорка готових производа произведених и прерађених на	ДА	Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство	-	ДА	**Буџет**	3.500,00	4.500,0	128,6%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	3.500,00	4.500,00	128,6%

	обезбијеђен превоз за око 50 пољопривредних произвођача који посјећују Међународни пољопривредни сајам у Новом Саду Током године обезбијеђен превоз за око 50 пољопривредних произвођача-пчелара који посјећују Међународни сајам пчеларства у Београду	властитом газдинству. Подржана 2 пољопривредна произвођача који излажу своје производе на сајмовима. Обезбијеђен превоз за 46 пољопривредних произвођача на Међународни пољопривредни сајам у Нови Сад. Обезбијеђен превоз за 40 пољопривредних произвођача-пчелара на 50. Међународни сајам пчеларства у Београд.								
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**553.500,00**	**514.218,15**	**92,9%**
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало	**3.200.000,00**	**964.220,90**	**30,1%**
							Укупно	**3.753.000,00**	**1.478.439,05**	**39,4%**

Редни број и мјера: 4. Мјера 1.3.3. Унапређена тржишно оријентисана сарадња (удружења, задруге, кластери) у пољопривреди	**Назив и шифра програма:**
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 1. Модернизована индустрија и пољопривреда које креирају производе више вриједности и нуде квалитетна радна мјеста Приоритет 1.3. Повећана тржишна оријентација пољопривреде	

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ /	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТР	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ

АКТИВНОСТ	СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ		НЕИЗВРШЕНО	ДИО)		АЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
4.1. Изградња мљекаре	У току 2024. године издате неопходне дозволе за изградњу мљекаре У току 2024. године започета изградња мљекаре	Израђена пројектна документација за изградњу мљекаре. У току 2024. године урађени су радови на ископу земље и урађене су бетонске стопе на којој ће се постављати конструкција.	ДА	Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство Одјељење за просторно уређење	-	ДА	**Буџет**			
							Кредит			
							Донације/ Грант	3.000.000,00	0,00	0%
							Остало			
							Укупно	3.000.000,00	0,00	0%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**			
							Кредит			
							Донације/ Грант	**3.000.000,00**	**0,00**	**0%**
							Остало			
							Укупно	**3.000.000,00**	**0,00**	**0%**

Редни број и мјера: 5. Мјера 1.4.1. Унапређење спортских и рекреативних садржаја

Назив и шифра програма: -

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
СЦ: 1. Модернизована индустрија и пољопривреда које креирају производе више вриједности и нуде квалитетна радна мјеста
Приоритет 1.4. Унапређена туристичка понуда

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ (НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
5.1. Изградња и реконструкција спортских објеката	Број реконструисаних спортских терена у 2024. години најмање 3	Недовољно финансијских средстава	НЕ	Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	-	НЕ	**Буџет**	50.000,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	50.000,00	0,00	0%
							Буџет	**50.000,00**	**0,00**	**0%**

Укупно за мјеру/надлежност	**Кредит**			
	Донације/ Грант			
	Остало			
	Укупно	**50.000,00**	**0,00**	**0%**

Редни број и мјера: 6. Мјера 2.1.1. Унапређена сарадња привреде и образовања

Назив и шифра програма: -

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници
Приоритет 2.1. Обезбијеђено усклађивање образовних програма и потреба привреде

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
6.1. Провођење активности у оквиру Привредног савјета Града Прњавора у вези са образовним профилима Средњошколског образовања	Одржана најмање 2 састанка Привредног савјета Града Прњавора у вези са образовним профилима Средњошколског образовања, Најмање 15 учесника поменутих састанака је било присутно (привредници, Градска управа, јавне установе и предузећа)	Одржана најмање 2 састанка Привредног савјета Града Прњавора у вези са образовним профилима Средњошколског образовања, Најмање 15 учесника поменутих састанака је било присутно (привредници, Градска управа, јавне установе и предузећа)	ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**			
							Кредит			
							Донације/ Грант	-	-	-
							Остало			
							Укупно	-	-	-
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**			
							Кредит			
							Донације/ Грант			

Остало			
Укупно			

Редни број и мјера: 7. Мјера 2.1.3. Побољшани услови рада у образовању	**Назив и шифра програма:** План капиталних улагања на подручју Града Прњавор за 2024. годину, 511200

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници
Приоритет 2.1. Обезбијеђено усклађивање образовних програма и потреба привреде

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
7.1. Активности везане за основно образовање (Превоз ђака, Помоћ ОШ и Средства за такмичење ученика)	Реализовани сви поднесени захтјеви за превоз ђака Ријешен захтјев Актива директора за дознаку средстава за такмичења ученика	Реализовани сви поднесени захтјеви за превоз ђака, Ријешени сви захтјеви Актива директора за дознаку средстава основним школама	ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**	273.000,00	427.897,27	156,7%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	273.000,00	427.897,27	156,7%
7.2. Санација школа и њихово опремање	Број обновљених учионица (10), санитарних чворова (10) и фискултурних сала (2), годишње	Недовољно финансијских средстава	НЕ	Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	О	ДА	**Буџет**	0,00	36.000,00	0%
							Кредит	100.000,00	0,00	0%
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	100.000,00	36.00000	36%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**273.000,00**	**463.897,27**	**169,9%**
							Кредит	**100.000,00**	**0,00**	**0%**
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	**373.000,00**	**463.897,27**	**124,4%**

* „ПКИ“ означава План капиталних инвестиција и статус пројекта: кандидован (К), одобрен (О) или у имплементацији (И

Редни број и мјера: 8. Мјера 2.2.1. Подршка развоју спорта	**Назив и шифра програма:** Програм развоја спорта на подручју Града Прњавор за 2024. годину, 415200

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници
Приоритет 2.2. Обогаћени садржаји у областима спорта и културе

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
8.1. Подршка активностима спортских клубова	Током године одржано најмање 12 спортских манифестација Износ дозначених средстава за активности спортских клубова повећан за 5%	Одржано 11 спортских манифестација Износ дозначених средстава за активности спортских клубова повећан за 5%	ДА ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	ДА	**Буџет**	420.000,00	447.405,47	106,5%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	420.000,00	447.405,47	106,5%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**420.000,00**	**447.405,47**	**106,5%**
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	**420.000,00**	**447.405,47**	**106,5%**

Редни број и мјера: 9. Мјера 2.2.2. Унапређења у области културе	**Назив и шифра програма:** План капиталних улагања на подручју Града Прњавор за 2024. годину, 511200, суфицит из ранијег периода

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници
Приоритет 2.2. Обогаћени садржаји у областима спорта и културе

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА

9.1. Подршка удружења из области културе	Током године број подржаних пројеката удружења у области културе повећан за 2 Повећан број културних манифестација	Повећан број подржаних пројеката удружења у области културе,повећан износ реализованих средстава Одржано укупно 32 манифестације	ДА ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**	47.000,00	92.200,00	196,17%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	47.000,00	92.200,00	196,17%
9.2. Подршка удружењима националних мањина и програм друштвене кохезије	Позитивно ријешени сви поднесени захтјеви удружења националних мањина Током године одржан Фестивал националних мањина Подржано најмање 2 пројекта у оквиру програма друштвене кохезије	Сви захтјеви националних мањина позитивно ријешени Фестивал одржан у марту 2024. године	ДА ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	О	НЕ	**Буџет**	35.000,00	39.000,00	111,42%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	35.000,00	39.000,00	111,42%
9.3. Изградња кина „Славица“	Изграђен објекат	У току 2024. године реализован 80%	НЕ	Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	К	ДА	**Буџет**			
							Кредит	1.300.000,00	683.100,41	52,5%
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	1.300.000,00	683.100,41	52,5%
9.4. Санација друштвеног дома у Штрпцима	Саниран дом у Штрпцима	Већином реализован пројекат, плаћање није реализовано. Наставак пројекта у 2025. години	ДА	Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	-	НЕ	**Буџет**			
							Кредит			
							Донације/ Грант	169.717,00	0,00	0%
							Остало	95.041,00	0,00	0%
							Укупно	264.758,00	0,00	0%
9.5. Санација и опремање ЈУ Центар за културу и туризам	Повећан број посјетилаца ЈУ Центар за културу и туризам	Опремљен ЈУ Центар за културу и туризам	ДА ДА	Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	-	НЕ	**Буџет**			
							Кредит			
							Донације/ Грант	20.000,00	79.000,00	395%
							Остало	0,00	8.000,00	0%
							Укупно	20.000,00	87.000,00	0%

9.6. Рестаурација старе зграде Градске управе**	Реконструисана зграда до краја године	Реконструисан кров зграде, столарија и фасада објекта	ДА	Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	-	ДА	**Буџет**	0,00	246.484,15	61%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	0,00	246.484,15	61%
9.7. Изградња централног споменика и спомен обиљежја**	Изграђен централни споменик до краја године	Није израђено прихватљиво идејно ријешење пројекта	НЕ	Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	-	ДА	**Буџет**	0,00	137,50	13,75%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	0,00	137,50	13,75%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**82.000,00**	**377.821,65**	**460,7%**
							Кредит	**1.300.000,00**	**683.100,41**	**52,5%**
							Донације/ Грант	**189.717,00**	**79.000,00**	**41,6%**
							Остало	**95.041,00**	**8.000,00**	**8,4%**
							Укупно	**1.666.758,00**	**1.147.922,06**	**68,8%**

* „ПКИ“ означава План капиталних инвестиција и статус пројекта: кандидован (К), одобрен (О) или у имплементацији (И)

** Проценат извршења новог пројекта у складу са ребалансом буџета за 2024. годину

Редни број и мјера: 10. Мјера 2.3.1. Унапређено водоснабдијевање и канализација	**Назив и шифра програма:** План капиталних улагања на подручју Града Прњавор за 2024. годину, 511200

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници
Приоритет 2.3. Унапређене комуналне услуге

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
10.1. Изградња	Дужина	Дјелимично	ДА	Одјељење за	О	ДА	**Буџет**	210.000,00	419.190,55	199,6%

нове водоводне инфраструктуре	реконструисане водоводне инфраструктуре најмање 40 km, Повећан број нових корисника водоводне инфраструктуре	реализован пројекат због временских услова. Наставак пројекта у 2025. години		стамбено-комуналне послове и инвестиције Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство			**Кредит**	4.200.000,00	12.000,00	0,29%
							Донације/ Грант	1.000.000,00	0,00	
							Остало			
							Укупно	5.410.000,00	431.190,55	7,97%
10.2. Изградња нове канализационе инфраструктуре	Дужина изграђене канализационе инфраструктуре најмање 2 km, годишње Повећан број нових корисника канализационе инфраструктуре	Недовољно финансијских средстава	НЕ	Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	О	ДА	**Буџет**	50.000,00	9.500,00	19%
							Кредит			
							Донације/ Грант	500.000,00	0,00	0%
							Остало			
							Укупно	550.000,00	9.500,00	1,72%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**260.000,00**	**428.690,55**	**164,8%**
							Кредит	**4.200.000,00**	**12.000,00**	**0,28%**
							Донације/ Грант	**1.500.000,00**	**0,00**	**0%**
							Остало			
							Укупно	**5.960.000,00**	**440.690,55**	**7,39%**

* „ПКИ“ означава План капиталних инвестиција и статус пројекта: кандидован (К), одобрен (О) или у имплементацији (И)

Редни број и мјера: 11. Мјера 2.3.2. Побољшана саобраћајна инфраструктура	**Назив и шифра програма:** План капиталних улагања на подручју Града Прњавор за 2024. годину, 511200

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници
Приоритет 2.3. Унапређене комуналне услуге

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
11.1. Изградња	Дужина изграђених	Дужина изграђених	ДА	Одјељење за	О	ДА	**Буџет**	298.000,00	2.628.987,90	882,2%

приоритетне саобраћајне инфраструктуре	саобраћајница најмање 10 km	саобраћајница у 2024. години око 24 km		стамбено-комуналне послове и инвестиције			**Кредит**	2.600.000,00	3.670.000,00	141,1%
							Донације/ Грант	0,00	74.652,00	0%
							Остало	100.000,00	0,00	0%
							Укупно	2.998.000,00	6.373.639,90	212,6%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**298.000,00**	**2.628.987,90**	**882,2%**
							Кредит	**2.600.000,00**	**3.670.000,00**	**141,1%**
							Донације/ Грант	**0,00**	**74.652,00**	**0%**
							Остало	**100.000,00**	**0,00**	**0%**
							Укупно	**2.998.000,00**	**6.373.639,90**	**212,5%**

* „ПКИ“ означава План капиталних инвестиција и статус пројекта: кандидован (К), одобрен (О) или у имплементацији (И)

Редни број и мјера: 12. Мјера 2.3.3. Унапређени технички капацитети и регулатива за потрошаче	**Назив и шифра програма: -**

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници
Приоритет 2.3. Унапређене комуналне услуге

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОСИ	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
12.1. Увођење Геоинформационог система (GIS) у рад Градске управе Града Прњавор	Набављена техничка опрема за увођење ГИС-а у Градској управи Потпуно успостављен ГИС у раду Градске управе	Недостатак финансијских средстава и капацитета за имплементацију	НЕ	Одјељење за просторно уређење	-	НЕ	**Буџет**			
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало	80.000,00	0,00	0%
							Укупно	80.000,00	0,00	0%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**			
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало	**80.000,00**	**0,00**	**0%**
							Укупно	**80.000,00**	**0,00**	**0%**

Редни број и мјера: 13. Мјера 2.4.1. Унапређени капацитети за подршку социјално осјетљивим категоријама	**Назив и шифра програма: -**

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници
Приоритет 2.4. Унапређена социјална заштита

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
13.1.Провођење активности на субвенционисању комуналних услуга социјално угроженим корисницима на подручју града Прњавор	Субвенционисане комуналне услуге за најмање 100 социјално угрожених корисника, годишње	Субвенционисане комуналне услуге за 145 социјално угрожених корисника	ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**	30.000,00	16.028,56	53,43%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	30.000,00	16.028,56	53,43%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**30.000,00**	**16.028,56**	**53,43 %**
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	**30.000,00**	**16.028,56**	**53,43%**

Редни број и мјера: 14. Мјера 2.5.1. Унапређена подршка младим брачним паровима (стамбена питања, вртићи, запошљавање)	**Назив и шифра програма:** Правилник о додјели једнократне новчане помоћи за суфинансирање трошкова асистиране репродукције - вантјелесне оплодње, 416100

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници
Приоритет 2.5. Унапређена подршка младима

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ /	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ,	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ

ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	ЗА НЕИЗВРШЕНО	ДИО)		РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
14.1. Провођење активности подршке младим брачним паровима (вантјелесна оплодња, набавка школских књига,помоћ при рођењу дјетета,подршка Удружењу 4+, стамбена питања, вртићи, запошљавање)	Током године подржано најмање пет брачних парова у поступку вантјелесне оплодње Обезбијеђене књиге за све ученике основне школе Повећан број рођене дјеце у односу на претходну годину	Финансијски подржано десет брачних парова у поступку вантјелесне оплодње Обезбијеђени бесплатни уџбеници за све ученике ОШ од 5. до 9. разреда (1.102 ученика) Број дјеце већи за 37 у односу на претходну годину	ДА ДА ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности		НЕ	**Буџет**	405.000,00	398.737,12	98,45%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	405.000,00	398.737,12	98,45%
14.2. Субвенционисање трошкова боравка дјеце у предшколским установама	Током године сваки мјесец суфинансиран боравак у вртићу за око 300 дјеце	Суфинансирани сви поднесени захтјеви током 2024. године (око 300 дјеце)	ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**	155.000,00	176.250,00	113,70%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	155.000,00	176.250,00	113,70%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**560.000,00**	**574.987,12**	**102,67%**
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	**560.000,00**	**574.987,12**	**102,67%**

Редни број и мјера: 15. Мјера 2.5.2. Унапређена подршка младима (предузетништво, запошљавање, активности НВО)	**Назив и шифра програма:** Правилник о критеријумима, начину и поступку остваривања новчаних подстицаја за самозапошљавање младих на подручју Града Прњавор, 415200

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници
Приоритет 2.5. Унапређена подршка младима

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА. ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
15.1. Провођење активности подршке младима (предузетништво, запошљавање)	Током године запослено најмање 8 младих особа кроз „Start up“ предузетништво	Кроз “Start up” предузетништво током 2024. године подржано укупно 10 младих људи	ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**	30.000,00	50.000,00	166,7%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	30.000,00	50.000,00	166,7%
15.2. Провођење активности подршке младима кроз рад НВО (Омладинска банка, Омладински центар)	Реализовано најмање 10 пројеката преко Омладинске банке, годишње Током године дозначена сва планирана средства за активности Омладинског центра	Током 2024. године реализовано 9 пројеката и 2 микробизниса Током године дозначена сва планирана средства за активности Омладинског центра	ДА ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**	25.000,00	38.019,00	152,07%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	25.000,00	38.019,00	152,07%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**55.000,00**	**88.019,00**	**160,03%**
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	**55.000,00**	**88.019,00**	**160,03%**

Редни број и мјера: 16. Мјера 3.1.1. Унапређена комунална инфраструктура за збрињавање чврстог отпада (претоварне станице, зелена острва)	**Назив и шифра програма: -**

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
СЦ: 3. Заштићена животна средина уз одрживо коришћење локалних ресурса
Приоритет 3.1. Унапређен систем управљања чврстим отпадом

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОСИ	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
16.1. Изградња трансфер станице на нивоу јединице локалне самоуправе и набавка опреме за комуналну дјелатност управљања отпадом	Број опреме за прикупљање отпада повећан за 100	Одобрен је пројекат од стране Фонда за заштиту животне средине РС за набавку 64 контејнера али јавна набавка ће бити завршена у другом кварталу 2025. годину	НЕ	Одјељење за просторно уређење	О	ДА	**Буџет**	30.000,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	30.000,00	0,00	0%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**30.000,00**	**0,00**	**0%**
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	**30.000,00**	**0,00**	**0%**

* „ПКИ“ означава План капиталних инвестиција и статус пројекта: кандидован (К), одобрен (О) или у имплементацији (И)

** Проценат извршења новог пројекта у складу са ребалансом буџета за 2023. годину

Редни број и мјера: 17. Мјера 3.3.1. Уведене мјере енергетске ефикасности, кориштења обновљивих извора енергије, енергетског менаџмента у јавном сектору	**Назив и шифра програма:** -
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 3. Заштићена животна средина уз одрживо кориштење локалних ресурса Приоритет 3.3. Унапређено управљање енергијом у јавном и приватном сектору	

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОСИ	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊ

	ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ									А
17.1. Изградња трансфер станице на нивоу јединице локалне самоуправе и набавка опреме за комуналну дјелатност управљања отпадом	Број субјеката из јавног сектора обухваћених пројектима / мјерама подршке износи најмање 1	Пројекат није реализован због недостатка финансијских средстава	НЕ	Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	О	НЕ	**Буџет**			
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало	290.000,00	0,00	0%
							Укупно	290.000,00	0,00	0%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**			
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало	290.000,00	0,00	0%
							Укупно	290.000,00	0,00	0%

Редни број и мјера: 18. Административна мјера Одјељења за локални економски развој и друштвене дјелатности	**Назив и шифра програма:** Правилник о процедури издавања сагласности за упис ученика у школу чијем уписном подручју не припада Правилник о додјели студентске награде најбољим студентима са подручја Града Прњавор, 416100 Правилник о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава удружењима из области културе и осталим удружењима, 415200 Правилник о награђивању ученика основних и средњих школа, 416100

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
18.1. Коришћење роба и услуга	Током године путем телевизије К3 и	Пропраћена сва значајнија дешавања	ДА	Одјељење за локални економски	-	НЕ	**Буџет**	93.400,00	80.731,27	86,4%
							Кредит			

(Услуге из области информисања, Средства за реализацију Акционог плана за равноправност полова, Програм превентивне здравствене заштите и Трошкови репрезентације)	Алтернативне телевизије пропраћена сва значајнија дешавање Градске управе Утрошена средства за реализацију активности из Акционог плана за равноправност полова Утрошена средства намијењена за реализацију програма за превентивну здравствену заштиту становништва Утрошена средства намијењена за услуге конзумације пића на радним састанцима	Градске управе Прњавор од стране телевизије К3 и АТВ Средства за реализацију активности из Акц.плана за равноправност полова нису реализована Утрошена средства намијењена за реализацију програма за превентивну заштиту Сви рачуни уредно плаћени за конзумацију пића и репрезентације	НЕ ДА	развој и друштвене дјелатности			**Донације/ Грант**			
							Остало			
							Укупно	93.400,00	80.731,27	86,4%
18.2. Провођење активности на исплати грант средстава удружењима грађана (Црвени крст, Коло српских сестара, Градска организација слијепих, СРД	Проведене активности на исплати средстава вјерским заједницама Током године дозначена средства корисницима гранта у складу са пуњењем буџета	Сва буџетом предвиђена средства дозначена корисницима гранта	ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**	115.500,00	115.500,00	100%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	115.500,00	115.500,00	100%

„Укрински цвијет“, Удружење пензионера, и Друштво “Феникс”)										
18.3. Провођење активности на исплати средстава вјерским заједницама и грант СПЦО за изградњу градске капеле	Током године подржано најмање двије активности од сваке вјерске заједнице на подручју града Дозначена средства за изградњу Градске капеле	Проведене активности на исплати средстава вјерским заједницама и подржане најмање по двије активности вјерских заједница, Дозначена средства за изградњу Градске капеле	ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**	78.000,00	127.400,00	163,33%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	78.000,00	127.400,00	163,33%
18.4. Провођење активности на дозначавању средстава за пројекат „Старење и здравље“	Током године дозначена средства за пројекат у складу са пуњењем буџета	Дозначена сва буџетом предвиђена средства пројекат “Старење и здравље”	ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**	75.000,00	75.000,00	100%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	75.000,00	75.000,00	100%
18.5. Провођење активности на дозначавању средстава за реализацију пројекта „Дневни центар за дјецу и омладину ометену у физичком и психичком развоју“ Прњавор	Током године дозначена средства за дневни центар „Невен“ у складу са пуњењем буџета	Дозначена сва буџетом предвиђена средства за Дневни центар “Невен” Прњавор	ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**	70.000,00	70.000,00	100%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	70.000,00	70.000,00	100%
18.6. Провођење Акционог плана за имплементацију стратегије за инклузију Рома	Током године дозначена средства за најмање 10 породица за набавку школских књига и	У септембру мјесецу дозначена средства за набавку књига и школског прибора за два средњошколца и набавку школског	ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**	1.500,00	1.100,00	73,33%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	1.500,00	1.100,00	73,33%

	прибора	прибора за осам основаца из укупно десет ромских породица								
18.7. Подршка систему прихвата и интеграције држављана БиХ који се враћају по основу Споразума о реадмисији	Током године дозначена средства за рјешавање стамбених питања лица која се враћају по основу Споразума о реадмисији (уколико их буде)	Није било лица за која би било потребно рјешавати стамбена питања по основу Споразума о реадмисији	НЕ	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**	6.000,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	6.000,00	0,00	0%
18.8. Средства за имплементацију и суфинансирање пројеката предвиђених Стратегијом развоја општине Прњавор 2022-2028. година кроз надлежности одјељења	Током године организована посјета дјеце са Косова и Метохије Током године дозначена средства за набавку опреме и услуга при организацији редовних манифестација	У мјесецу јуну угошћена група од 30-оро дјеце са Косова и Метохије Током године дозначена средства средства за набавку опреме и услуга при организацији разних манифестација	ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**	27.000,00	137.502,91	509,27%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	27.000,00	137.502,91	509,27%
18.9. Провођење активности на исплати средстава за финансирање Родитељске куће	Током године дозначена средства за Родитељску кућу у складу са пуњењем буџета	Дозначена средства за удружење родитеља дјеце обољеле од малигних болести "Искра" Бања Лука (Родитељска кућа) у складу са пуњењем буџета	ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**	5.000,00	5.000,00	100%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	5.000,00	5.000,00	100%
18.10. Провођење активности на исплати средстава	Током године исплаћена сва средства предвиђена	Исплаћена средства за обољеле од дијабетеса	ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене	-	НЕ	**Буџет**	27.000,00	37.520,00	138,96%
							Кредит			
							Донације/ Грант			

за помоћ у лијечењу дјеце и младих обољелих од дијабетеса	за дјецу и младе са подручја града обољеле од дијабетеса	са подручја града		дјелатности			**Остало**			
							Укупно	27.000,00	37.520,00	138,96%
18.11. Провођење активности на исплати средстава за једнократне помоћи	Током године позитивно ријешено више од 50% поднесених захтјева за једнократну помоћ	Позитивно ријешено више од 50% поднесених захтјева за једнократну новчану помоћ	ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**	25.000,00	35.000,00	140%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	25.000,00	35.000,00	140%
18.12. Реализација активности исплате средстава студентима (стипендије ученика и студената, студентске награде, посебне студентске награде, постдипломци и докторанти)	Током године исплаћено свих десет стипендија ученицима и студентима Награђено најмање троје најбољих студената са подручја града, годишње	Исплаћено свих десет стипендија ученицима и студентима Награђено петоро најбољих студената са подручја града, исплаћена средства за пет докторанада и дванаест постдипломаца, додијељене награђено 33-оје ђака генерације и вуковаца,као и побједници републичких такмичења	ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**	243.000,00	282.900,00	116,42%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	243.000,00	282.900,00	116,42%
18.13. Провођење послова управног рјешавања (предузетништво - регистрација, одјаве и др.)	Током године ријешено око 400 захтјева	Ријешено 488 предмета	ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**			
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
18.14. Израда	Током године	Током године	ДА	Одјељење за	-	НЕ	**Буџет**			

спроведбених докумената и праћење реализације истих (Акциони план за спровођење Стратегије развоја општине Прњавор, Средњорочни план рада Града Прњавор и Годишњи план рада Градоначелника и Градске управе Града Прњавор)	спроведбени документи израђени и усвојени у складу са законским роковима	спроведбени документи израђени и усвојени у складу са законским роковима		локални економски развој и друштвене дјелатности			**Кредит**			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
18.15. Израда пројектних приједлога Града Прњавор за аплицирање код потенцијалних финансијера	Израђено и аплицирано најмање 8 пројектних приједлога, годишње	10	ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**			
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
18.16. Организација сједница Привредног савјета Града Прњавор	Током године одржано најмање три сједнице	Припремљене и одржане 4 сједнице Привредног савјета	ДА	Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности	-	НЕ	**Буџет**			
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**776.400,00**	**967.654,18**	**124,6%**
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	**776.400,00**	**967.654,18**	**124,6%**

** Проценат извршења новог пројекта у складу са ребалансом буџета за 2024. годин

Редни број и мјера: 19. Административна мјера Одјељења за стамбено-комуналне послове и инвестиције	**Назив и шифра програма:** Програм одржавања локалне путне мреже за 2024. годину, 412500 Програм одржавања објеката заједничке комуналне потрошње за 2024. годину, 412800

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
19.1. Рад паркинг службе	Број нових уређених паркинг мјеста је 25, годишње, Годишњи приход од комуналне таксе за паркирање износи око 350.000,00 КМ	Није било нових уређених паркинг мјеста, Годишњи приход од комуналне таксе за паркирање износи око 380.500,00 КМ	ДА	Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	-	НЕ	**Буџет**	200.400,00	212.294,00	105,9%
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	200.400,00	212.294,00	105,9%
19.2. Стручне услуге	Регистрована возила за одвоз комуналног отпада Током године плаћене геодетске и друге стручне услуге планиране	Регистрована возила за одвоз комуналног отпада, Током године плаћене геодетске и друге стручне услуге планиране	ДА	Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	-	НЕ	**Буџет**	5.900,00	8.412,00	142,6%
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	5.900,00	8.412,00	142,6%
19.3. Текуће одржавање путева	Количина извезеног и уграђеног посипног материјала 8.500 m^3, годишње Дужина ископаних канала 5.000 m, годишње	Количина извезеног и уграђеног посипног материјала 12.500 m^3, Дужина ископаних канала 6.500 m	ДА	Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	-	ДА	**Буџет**	375.000,00	510.276,67	136,07%
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	375.000,00	510.276,67	136,07%
19.4. Заједничка комунална потрошња	Површина покошених и орезаних јавних зелених површина	Површина покошених и орезаних јавних зелених површина (паркови) је 250.000	ДА	Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	-	ДА	**Буџет**	707.000,00	984.123,73	139,2%
							Кредит			
							Донације / Грант			

	(паркови) је 175.000 m², годишње Површина очишћених градских улица и јавних зелених површина је 15.000.000 m² Дужина очишћених локалних путева је 150 km и градских улица од снијега је 30 km (зимско одржавање), годишње	m², Површина очишћених градских улица и јавних зелених површина је 15.800.000 m². Дужина очишћених локалних путева је 150 km и градских улица од снијега је 45km (зимско одржавање)					**Остало**			
							Укупно	707.000,00	984.123,73	139,2%
19.5. Активности на додјели грантова и помоћи	Број реализованих јавних позива за додјелу грантова је 2, годишње	Реализован 1 јавни позив за додјелу грантова	ДА	Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	-	НЕ	**Буџет**	20.600,00	24.500,00	118,9%
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	20.600,00	24.500,00	118,9%
19.6. Активности око произведене сталне имовине	Током године се инвестирају средства за најмање 5 пројеката санације градске имовине	Током године инвестирано у средства за 5 пројеката санације градске имовине	ДА	Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	-	НЕ	**Буџет**	135.000,00	2.289,50	1,69%
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	135.000,00	2.289,50	1,69%
19.7. Набавка опреме	Утрошена средства за набавку опреме за Дом здравља Прњавор	Набављена медицинска опрема за Дом здравља Прњавор	ДА	Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	-	НЕ	**Буџет**	300.000,00	282.251,70	94,08%
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	300.000,00	282.251,70	94,08%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**1.743.900,00**	**2.024.147,6**	**116,07%**
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	**1.743.900,00**	**2.024.147,6**	**116,07%**

Редни број и мјера: 20. Административна мјера Одјељења за пољопривреду, водопривреду и шумарство	**Назив и шифра програма:** Програм о начину коришћења новчаних средстава прикупљених на основу прихода од посебних водних накнада, 412700, 412800, 415200, 511200 План утрошка новчаних средстава која потичу од прихода од посебних намјена за шуме, 412500, 511200

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОСИ	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
20.1. Текуће одржавање путева на неразвијеним дијеловима града и саобраћајне инфраструктуре	Током године усвојен План утрошка новчаних средстава која потичу од прихода од посебних намјена за шуме Текуће одржавање путева на руралним подручјима града са којих потичу дрвни сортименти у дужини од око 20 km Изградња и реконструкција инфраструктуре и других објеката на руралним подручјима града са којих потичу дрвни сортименти у дужини од око 1,5 km Током године припремљен	Текуће одржавање путева на руралним подручјима града са којих потичу дрвни сортименти у дужини од око 25 km, Изградња и реконструкција инфраструктуре и других објеката на руралним подручјима града са којих потичу дрвни сортименти, Припремљен извјештај о утрошку новчаних средстава која потичу од прихода од посебних намјена за шуме за 2024. годину	ДА	Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције	-	ДА	**Буџет**	60.000,00	34.779,24	57,9%
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	60.000,00	34.779,24	57,9%

	Извјештај о утрошку новчаних средстава која потичу од прихода од посебних намјена за шуме									
20.2. Реализација активности из намјенских средстава за воду	Усвојен Програм о начину коришћења новчаних средстава прикупљених на основу прихода од посебних водних накнада Израђен најмање 1 елаборат из намјенских средстава за воде Уређење корита ријека и потока из намјенских средстава за воде на двије критичне локације Одобрена финансијска средства у износу од најмање 10.000,00 КМ за помоћ сеоским водоводима из намјенских средстава за воде Обезбијеђено водоснабдијевање за најмање 30 домаћинстава Припремљен Извјештај о коришћењу новчаних средстава прикупљених на	Одобрена финансијска средства у износу од 1.690,55 КМ за помоћ сеоским водоводима из намјенских средстава за воде. Обезбијеђено водоснабдијевање за најмање 40 домаћинстава. Припремљен Извјештај о коришћењу новчаних средстава прикупљених на основу прихода од посебних водних накнада.	ДА	Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство	-	ДА	**Буџет**	67.000,00	1.690,55	2,5%
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	67.000,00	1.690,55	2,5%

	основу прихода од посебних водних накнада									
20.3. Противградна превентива	У току године дејствовано најмање 8 дана У току године испаљено најмање 40 ракета	У току године дејствовано 12 дана. У току године испаљено 137 ракета.	ДА	Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство	-	ДА	**Буџет**	39.000,00	39.000,00	100%
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	39.000,00	39.000,00	100%
20.4. Репрезентација	Утрошена новчана средства намијењена за услуге конзумације пића на радним састанцима	Утрошена новчана средства намијењена за услуге конзумације пића на радним састанцима	ДА	Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство	-	НЕ	**Буџет**	400,00	356,00	89%
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	400,00	356,00	89%
20.5. Доношење управних аката и неуправних аката	Број обрађених захтјева је 300, годишње	У току 2024. године је запримљено 639 захтјева, а обрађена су 392 захтјева, 247 захтјева није ријешено из разлога што се чека комплементирање документације	ДА	Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство	-	НЕ	**Буџет**			
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	-		
20.6. Израда аналитичко-информативних и осталих материјала за потребе Градоначелника, Скупштине града и надлежних министарстава	У току године припремљено 5 информација У току године припремљена 4 буџетска захтјева У току године покренуто 11 процедуре Јавних набавки	У току године припремљен буџет, 4 квартална буџетска захтјева и два ребаланса буџета. У току године покренуто 10 процедура јавних набавки. У току године није било припремљених информација.	ДА	Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство	-	ДА	**Буџет**			
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	-		

20.7. Послови унапређења управљања развојем пољопривреде – стручна помоћ пољопривредним произвођачима по разним основама (административни послови, излазак на терен, упис у РПГ-а, учешће у различитим пројектима и сл.)	Обрађено најмање 350 захтјева пољопривредних произвођача за ажурирање података у РГП-а У току године службеници пружили стручну помоћ за најмање 190 пољопривредних произвођача У току године службеници пружили стручну помоћ на терену најмање 60 пољопривредних произвођача	Обрађено је око 400 захтјева пољ.произвођача за ажурирање података у РПГ-у. У току године службеници су пружили стручну помоћ за најмање 220 пољопривредних произвођача. У току године службеници су пружили стручну помоћ на терену за најмање 65 пољопривредних произвођача.	ДА	Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство	-	НЕ	**Буџет**			
								Кредит			
								Донације / Грант			
								Остало			
								Укупно	-		
Укупно за мјеру/надлежност								**Буџет**	**166.400,00**	**75.825,79**	**45,6%**
								Кредит			
								Донације / Грант			
								Остало			
								Укупно	**166.400,00**	**75.825,79**	**45,6%**

Редни број и мјера: 21. Административна мјера Одјељења за просторно уређење	**Назив и шифра програма:** Просторни план 2010-2030 Урбанистички план Прњавор 2017-2037, 412700

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОСИ	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
21.1. Издавање дозвола и рјешења (локацијски услови, грађевинска дозвола, накнадна грађевинска дозвола, употребна дозвола, еколошка дозвола, ревизија еколошке дозволе)	Ријешени сви комплетирани захтјеви у законском року	Укупан број пренесених захтјева из претходног извјештајног периода: (1367) Укупан број поднешених захтјева у 2024. години: (1244) Укупан број ријешених захтјева: (1123) Локацијски услови (190) Стручно мишљење и урбанистичко-технички услови: (51) Изводи (51), Увјерења (2), Изјашњења (24), Мишљења за Министарство (8), Утврђивање легалности објекта (508), Грађевинске и употребне дозволе (9), Дозволе за уклањање објекта (4), еколошке дозволе (86), Ревизија и обнављање еколошке дозволе (48),	ДА Проценат извршења 43%	Одјељење за просторно уређење	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
21.2. Припрема	Припремљени акти у	Одлука о висини	ДА	Одјељење за	-	ДА	**Буџет**	-	-	-

нацрта, односно приједлога одлука, других прописа, општих и појединачних аката	складу са Програмом рада Скупштине града Прњавор за 2024. годину	вриједности непокретности по зонама на територији града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор, број 3/24); -Одлука о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене једног m^2 корисног стамбеног и пословног простора у 2024. години за подручје града Прњавор („Службени гласник града Прњавор“, број 3/24) - Одлука о висини накнаде за уређење градског грађевинског земљишта („Службени гласник Града Прњавор“, број 9/24)		просторно уређење			**Кредит**			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
21.3. Израда, усвајање и провођење регулационих и урбанистичких планова, пројеката, програма и студија	Усвојени сви планирани стратешки документи и спроведбени документи просторног уређења	Одлука о измјени Одлуке о приступању изради измјене дијела Урбанистичког плана "Прњавор" (измјена II) 16/24	ДА	Одјељење за просторно уређење	-	ДА	**Буџет**	15.000,00	12.623,13	84,15%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	15.000,00	12.623,13	84,15%

21.4. Премјер и успостављање катастра непокретности и остале стручне услуге	Ријешени сви комплетирани захтјеви у законском року	Ријешени сви комплетирани захтјеви у 2024. години	ДА	Одјељење за просторно уређење	-	НЕ	**Буџет**	10.000,00	9.504,54	95,04%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	10.000,00	9.504,54	95,04 %
21.5. Формирање Комисије за технички пријем објеката	Ријешени сви комплетирани захтјеви за технички пријем објеката у законском року	Број поднесених захтјева 68 Број ријешених захтјева 60	ДА	Одјељење за просторно уређење	-	НЕ	**Буџет**	20.000,00	40.793,21	203,97%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	20.000,00	40.793,21	203,97%
21.6. Субвенције за легализацију бесправно изграђених објеката	Ријешени сви комплетирани захтјеви у законском року	Поднесен 1 захтјев који у поступку рјешавање (странка није комплетирала захтјев)	НЕ	Одјељење за просторно уређење	-	НЕ	**Буџет**	10.000,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	10.000,00	0,00	0%
21.7. Активности на додјељивању субвенција избјеглим и расељеним лицима у поступку уписивања права својине на изграђеном земљишту	Ријешени сви комплетирани захтјеви за уклањање објеката по службеној дужности	Ријешени сви комплетирани предмети у законском року	ДА	Одјељење за просторно уређење	-	НЕ	**Буџет**	35.000,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	35.000,00	0,00	0%
21.8. Извршење рјешења за уклањање објеката	Ријешени сви комплетирани захтјеви за уклањање објеката по службеној дужности	Извршење рјешења за уклањање објекта „Атос“	ДА	Одјељење за просторно уређење	-	НЕ	**Буџет**	40.000,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	40.000,00	0,00	0%

21.9. Репрезентација	Утрошена средства намијењена за услуге конзумације пића на радним састанцима, годишње	Утрошена средства намијењена за услуге конзумације пића на радним састанцима	ДА	Одјељење за просторно уређење	-	НЕ	**Буџет**	400,00	282,00	70,5%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	400,00	282,00	70,05%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**130.400,00**	**63.202,88**	**48,5%**
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	**130.400,00**	**63.202,88**	**48,5%**

** Проценат извршења новог пројекта у складу са ребалансом буџета за 2024. годину

Редни број: 22. Административна мјера Одјељења за општу управу	**Назив и шифра програма:** План запошљавања у 2024. години План кориштења годишњих одмора за 2024. годину План стручног оспособљавања и усавршавања службеника у Градској управи Града Прњавор у 2024. години

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРА ЈА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВШЕНИ ИЗНОСИ	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
22.1. Одржавање ИСО стандарда	Преузети сертификати о усаглашености система управљања	Извршена друга надзорна провјера о усаглашености система управљања према стандарду ISO 9001:20215. Извршена је прва надзорна провјера усаглашености система управљања животном средином у Граду Прњавор према стандарду ISO 14001:2015. Цертификати су усклађени са статусном промјеном, у складу са Законом о Граду Прњавор	ДА	Одјељење за општу управу	-	НЕ	**Буџет**	4.500,00	3.598,72	79,9%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	4.500,00	3.598,72	79,9%
22.2. Мртвозорство	Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Исплаћене накнаде мртвозорницима	У складу са Одлуком о именовању доктора медицине за утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих ван здравствене установе (мртвозорника) и висини накнаде за	ДА	Одјељење за општу управу	-	ДА	**Буџет**	12.500,00	13.101,98	104,8%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	12.500,00	13.101,98	104,8 %

		обављање прегледа умрлих лица извршена је исплата накнада овлаштеним мртвозорницима								
22.3. Репрезентација	Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Утрошена средства намијењена за услуге конзумације пића на радним састанцима	Средства су утрошена у складу са намјеном и Одлуком о извршењу буџета за 2024. годину	ДА	Одјељење за општу управу	-	НЕ	**Буџет**	400,00	304,00	76%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	400,00	304,00	76%
22.4. Вјенчања	Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Исплаћене накнаде матичарима и одборницима	У складу са Одлуком о просторијама за закључење брака и врсти и висини накнаде за посебне услуге из области опште управе, извршена је исплата накнада матичарима и одборницима	ДА	Одјељење за општу управу	-	НЕ	**Буџет**	17.500,00	16.696,12	95,4%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	17.500,00	16.696,12	95,4%
22.5. Провођење избора за чланове Савјета мјесних заједница	Проведени избори и изабрани чланови Савјета мјесних заједница Конституисани Савјети мјесних заједница	Избори за чланове Савјета мјесних заједница на подручју Града Прњавор у 2024. години нису проведени, а Програмом рада Скупштине Града Прњавор за 2025. Годину планирано је одржавање избора	ДА	Одјељење за општу управу	-	ДА	**Буџет**	6.000,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	6.000,00	0,00	0%
22.6. Остали непоменути расходи (плаћање закупнине за просторије Мјесне канцеларије	Проведене процедуре у складу са прописима из ове области	Средства су утрошена у складу са Уговором о закупу пословног простора за Мјесне заједнице Смртићи	ДА	Одјељење за општу управу	-	НЕ	**Буџет**	2.100,00	1.213,85	57,8%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			

Смртићи, итд)	Утрошена средства намијењена за плаћање закупнине за Мјесну канцеларију Смртићи и др. непоменуте расходе						**Укупно**	2.100,00	1.213,85	57,8%
22.7. Набавка материјала за мјесне заједнице (канцеларијски и други ситни инвентар)	Током године ријешени захтјеви мјесних заједница у складу са прописима	Средства су утрошена за набавку материјала за одржавање хигијене у просторијама мјесних заједница на подручју Града Прњавор	ДА	Одјељење за општу управу	-	НЕ	**Буџет**	1.000,00	700,12	70,01%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	1.000,00	700,12	70,01%
22.8. Текуће одржавање објеката у мјесним заједницама (поправке и замјене, санације у објектима мјесних заједница)	Током године ријешени захтјеви Савјета мјесних заједница у складу са прописима	Средства су утрошена за одржавање објеката мјесних заједница, плаћање трошкова за воду, поправке, санације и слично	ДА	Одјељење за општу управу	-	НЕ	**Буџет**	7.000,00	4.424,14	63,2%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	7.000,00	4.424,14	63,2%
22.9. Обиљежавање значајних датума у мјесним заједницама	Током године ријешени захтјеви Савјета мјесних заједница у складу са прописима	У оквиру подршке традиционалних манифестација у руралним подручјима одобрена су средства за организацију обиљежавања значајних датума у мјесним заједницама које су поднијеле захтјеве за финансијску подршку у одржавању манифестације. Средства су утрошене за плаћање роба и услуга према захтјевима мјесних заједница	ДА	Одјељење за општу управу	-	НЕ	**Буџет** **Буџетска резерва**	4.000,00	1.734,88	43,3%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	4.000,00	1.734,88	43,3%

22.10. Грађанска стања (управно рјешавање и вођење матичних књига)	Током године ријешени захтјеви странака у складу са прописима	У току извјештајног периода Одјељење за општу управу рјешавало је 91 управни поступак у области личних стања грађана, а завршено је 80 предмета., вођена су и 23 неуправна поступка по захтјевима и сви су ријешени. Матичари Градске управе Града Прњавор су у извјештајном периоду извршили 837 уписа и 3468 прибиљешки у матичним књигама, те издали 26730 извода и увјерења из матичних књига, 5933 извјештаја из матичних књига, сачинили 398 записника и 462 смртовнице за покретање оставинског поступка, доставили 918 статистичких извјештаја, издали 3719 потврда о животу. Матичари у Шалтер сали Градске управе Града Прњавор обрадили су 2376 захтјева за провјеру уписа у матичне књиге	ДА	Одјељење за општу управу	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-

		у поступку издавања личних докумената грађанима. У свим мјесним канцеларијама на подручју Града Прњавор стручни сарадници за послове матичара обавили су укупно 168 вјенчања								
22.11. Административно извршење (извршење рјешења за које је надлежан градски орган управе)	Током године ријешени захтјеви странака у складу са прописима	У току године ријешавани су захтјеви ЈУ Центар за социјални рад Прњавор за административно извршење рјешења.	ДА	Одјељење за општу управу	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
22.12. Управљање људским ресурсима (доношење рјешења, вођење регистра, оцјењивање, доношење планова, дисц и мат. одговорност, јавни конкурси, издавање увјерења, вођење евиденција)	Уредно вођена евиденција и донесени акти из области радних односа	У области управљања људским ресурсима прикупљени су подаци за израду Плана запошљавања у 2024. години, Плана кориштења годишњих одмора запослених у Градској управи Града Прњавор у 2024. години, Плана стручног оспособљавања и усавршавања службеника у 2024. години и друго. У току извјештајног периода Одјељење за општу управу припремало је рјешења о пријему у радни однос, рјешења	ДА	Одјељење за општу управу	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-

		о престанку радног односа, рјешења о распореду, односно премјештају службеника и намјештеника на радно мјесто, рјешења о утврђивању коефицијента за обрачун плата запослених, рјешења о годишњем одмору, рјешења о годишњој оцјени, рјешења о плаћеном или неплаћеном одсуству, рјешења о исплати новчане помоћи запосленом у складу са колективним уговором и друга рјешења из радно-правне области. Издато је 40 увјерења о радно-правном статусу запослених, на основу података из службене евиденције. На дан 31.12.2024. године евидентирано је укупно 168 запослених у Градској управи Града Прњавор. У истом периоду запримљене су 4 притужбе на рад службеника, које се рјешавају у складу са Правилником о поступку подношења								

		и рјешавања притужби на рад службеника Градске управе Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор“ број 30/23). У складу са Уредбом о поступку и мјерилима за оцјењивање службеника у јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 85/17) утврђени су радни циљеви и извршено је тромјесечно вредновање рада службеника, а на основу вредновања свака три мјесеца у току календарске године одредиће се годишња оцјена рада, у складу са законом. У току извјештајног периода 34 службеника присуствовала су обукама за стручно оспособљавање и усавршавање којих је било укупно 16.								
22.13. Послови писарнице (пријем поднесака, овјере, пријем и отпрема поште, пружање правне помоћи, пријем	Благовремена и ефикасно пружена услуга грађанима, Благовремена и тачна обрада података	У периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године, путем у Шалтер сали запримљено је 3535 захтјева који се односе на покретање	ДА	Одјељење за општу управу	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-

притужби на рад службеника, издавање радних књижица)		управних поступака по захтјевима странака, 3222 захтјева странака за рјешавање неуправних предмета, те покренуто 1374 предмета по службеној дужности у организационим јединицама, а у складу са рјешењем о вођењу пописа аката у 2024. години за 21 класификациони знак предмети су вођени на овај начин, и то у пет организационих јединица. Поред наведеног, у извјештајном периоду у Шалтер сали извршено је 15183 овјера потписа и 22880 преписа, а на захтјев укупно 5 странака службеник је излазио ван службених просторија ради овјере потписа. За овјере које подлијежу наплати, наплаћена је такса у износу од 59.173,00 КМ, а 20784 овјере биле су ослобођене плаћања таксе у складу са законом. У мјесним канцеларијама извршено је укупно								

		2179 овјера. У извјештајном периоду по разним основама, наплаћено је укупно 10.137,06 општинске административне таксе и 261.455,45 КМ градске административне таксе. У 2024. години издате су 234 радне књижице у Шалтер сали и 110 у мјесним канцеларијама. Извршена је отпрема и достава 9822 препоручене пошиљке, 852 обичне пошиљке и 9 пакета, а у књигу рачуна заведен је 3131 рачун.								
22.14. Послови пружања правне помоћи **	Пружање услуге правне помоћи (састављање поднесака, давање усмених савјета грађанима…)	У складу са Одлуком о евиденција о пружању правне помоћи, утврђена висина накнаде, услови за ослобађања од плаћања накнаде и друго. Након ступања на снагу одлуке, у периоду од јула до децембра 2024. године удовољено је 1085 захтјева грађана за пружањем правне помоћи, за 41 услугу пружања правне помоћи наплаћена је накнада (укупно 830 КМ), а 1032 биле су	ДА	Одјељење за општу управу	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-

		ослобођене плаћања накнаде. о пружању правне помоћи у Градској управи Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор“, број 16/24) успостављена је								
22.15. Административно-технички послови за мјесне заједнице	Адекватно пружена услуга органима/грађанима мјесних заједница	Административно-техничке послове за мјесне заједнице обављали су стручни сарадници за послове матичара у мјесним канцеларијама, те самостални стручни сарадник за послове мјесних заједница стручни сарадник за инфо-пулт и послове мјесних заједница, а стручни сарадници присуствовали сједницама Савјета мјесних заједница и зборовима грађана на којима су водили записнике, те сачинили укупно 207 захтјева, одлука или дописа мјесних заједница. У циљу боље координације и сарадње са представницима мјесних заједница, Градоначелник планира одржавање састанака са	ДА	Одјељење за општу управу	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-

		предсједницима Савјета мјесних заједница на којима се разматрају питања из области инфраструктуре, комуналних дјелатности и слично.								
22.16. Праћење и надзор над информационим системом	Ефикасност, тачност и поузданост информационог система	У току године вршен је континуиран надзор над информационим системом, мрежном инфраструктуром и комуникационом опремом. Извршена је набавка нове опреме у циљу побољшања услова рада, а настављено је и редовно одржавање. Редовно је вршена израда резервних копија база података које се користе у Градској управи.	ДА	Одјељење за општу управу	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
22.17. Остали текући грантови- Синдикална организација градске управе Прњавор **	Извршење буџета Града Прњавор	Средства обезбијеђена са буџетске резерве, закључком Градоначелника одобрена за исплату средстава припадницама женског пола, поводом Међународног дана жена, 8. Марта.	ДА	Одјељење за општу управу	-	НЕ	**Буџет**	0,00	21.300,00	100%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	0,00	21.300,00	100%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**55.000,00**	**63.579,58**	**115,6%**
							Кредит			
							Донације/ Грант			

							Остало			
							Укупно	55.000,00	63.579,58	115,6%

** Проценат извршења новог пројекта у складу са ребалансом буџета за 2024. годину

Редни број и мјера: 23. Административна мјера Одјељења за финансије							**Назив и шифра програма: -**			
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -										
КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
23.1. Лична примања запослених (плате, накнаде, отпремнине и др.)	Годишње обрачунато 12 плата запослених Током године проведене све активности у вези обрачуна личних примања запослених	Обрачунато 12 плата запослених	ДА	Одјељење за финансије	-	НЕ	**Буџет**	4.739.000,00	5.098.236,04	107,58%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	4.739.000,00	5.098.236,04	107,58%
23.2. Коришћење роба и услуга (банкарске услуге, трошкови репрезентације и стручно усавршавање запослених	Утрошена средства намијењена за услуге конзумације пића на радним састанцима, годишње Утрошена средства за стручно усавршавање запослених, годишње	Утрошена средства за банкарске услуге, средства намијењена за услуге пића на радним састанцима. Стручно усавршавање запослених	ДА	Одјељење за финансије	-	НЕ	**Буџет**	13.000,00	7.051,00	54,24%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	13.000,00	7.051,00	54,24%
23.3. Одржавање лиценци за трезорско пословање	Утрошена средства за одржавање лиценци за трезорско пословање, годишње	Утрошена средства за одржавање лиценци	ДА	Одјељење за финансије	-	НЕ	**Буџет**	9.000,00	7.619,08	84,66%
							Кредит			
							Донације/ Грант			

							Остало			
							Укупно	9.000,00	7.619,08	84,66%
23.4. Обрачун накнаде плата за породиљско одсуство и за вријеме боловања који се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања	Током године проведене све активности у вези обрачуна	Проведене активности у вези обрачуна	ДА	Одјељење за финансије	-	НЕ	**Буџет**	200.000,00	124.259,53	62,13%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	200.000,00	124.259,53	62,13%
23.5. Припремање нацрта, приједлога и ребаланса буџета, као и извјештаја о извршењу буџета	Сви акти правовремено припремљени у складу са законом	Сви акти правовремено припремљени у складу са законом	ДА	Одјељење за финансије	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
23.6. Вођење активности око наплате пореских и непореских прихода	Током године проведене све активности у вези наплате пореских и непореских прихода	Проведене све активности у вези наплате пореских и непореских прихода	ДА	Одјељење за финансије	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	--
23.7. Вођење књиговодствене евиденције из области рачуноводства, платног промета и благајничког пословања	Током године проведене све књиговодствено - рачуноводствене активност	Проведене све књиговодствено - рачуноводствене активност	ДА	Одјељење за финансије	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
23.8. Провођење осталих стручних и административних послова за области	Током године проведени сви остали стручни и административни	Проведени сви остали стручни и административни послови	ДА	Одјељење за финансије	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			

из свог дјелокруга	послови						Укупно	-	-	-
Укупно за мјеру/надлежност							Буџет	4.961.000,00	5.237.165,65	105,57 %
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	4.961.000,00	5.237.165,65	105,57%

Редни број и мјера: 24. Административна мјера Одјељења за инспекције послове

Назив и шифра програма: Програм превентивне здравствене заштите становништва за 2024. годину, 412700, 418400

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
24.1.Активности инспекције за храну: - Хигијенско санитарни и технички услов и индустријска производња намирница - Занатска производња (пекаре, вртићи, старачки домови, сластичарне и друго) - Угоститељство и трговина - Испуњеност	Очекивани годишњи број предмета: 500 Очекивани годишњи број рјешења: 50	Остварени годишњи број предмета: 807 Остварени годишњи број рјешења: 24	ДА НЕ	Одјељење за инспекцијске послове	-	НЕ	**Буџет**	500,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	500,00	0,00	0%

услова за обављање дјелатности										
24.2.Активности здравствене инспекције: - Водоснабдијевање - Промет намирница и предмета опште употребе - Образовне установе - Вртићи - Објекат за смјештај (домови) - Објекти за његу и уљепшавање - Базени за купање и купалишта - Објекти културе и спорт	Очекивани годишњи број предмета: 300 Очекивани годишњи број рјешења: 50	Остварени годишњи број предмета: 234 Остварени годишњи број предмета: 47	ДА ДА	Одјељење за инспекцијске послове	-	ДА	**Буџет**	500,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	500,00	0,00	0%
24.3. Активности тржишне инспекције: - трговине - угоститељски објекти - занатске радње - контрола ограничења маржи у промету - контрола радног времена трговачких и занатских радњи - контрола одобрења за рад - контрола заштите	Очекивани годишњи број предмета: 450 Очекивани годишњи број рјешења: 60	Остварени годишњи број премета: 354 Остварени годишњи број премета: 24	НЕ НЕ	Одјељење за инспекцијске послове	-	НЕ	**Буџет**	500,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	500,00	0,00	0%

потрошача - рад по пријавама грађана										
24.4. Активности пољопривредне инспекције: - Пољопривредно земљиште, - Средства за заштиту биља - Сјеме пољопривредног биља - Садни материјал - Минерална ђубрива - Јака алкохолна пића (промет) и производња и промет дувана - Пчеларство - Рибарство - Подстицаји у пољопривреди	Очекивани годишњи број предмета: 240 Очекивани годишњи број рјешења: 30	Остварени годишњи број предмета: 251 Остварени годишњи број предмета: 13	ДА НЕ	Одјељење за инспекцијске послове	-	НЕ	**Буџет**	500,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	500,00	0,00	0%
24.5. Активности ветеринарске инспекције: - здравствена заштита и спречавање заразних болести – зоонозе, - ветеринарска превентива - надзор рада ветеринарских организација, - контрола о условима увоза и провоза живих	Очекивани годишњи број предмета: 240 Очекивани годишњи број рјешења: 80	Остварени годишњи број предмета: 271 Остварени годишњи број рјешења: 80	ДА НЕ	Одјељење за инспекцијске послове	-	НЕ	**Буџет**	500,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	500,00	0,00	0%

животиња, сировина, производа и нус производа животињског поријекла.										
24.6. Активности саобраћајне инспекције: - Заштита јавних путева, - Активност око провођења Закона о превозу у друмском саобраћају - Контрола јавног превоза роба и путника, - Контролу превоза за властите потребе роба и путника, - Контрола рада аутобуске станице, - Контрола нелегалног превоза путника.	Очекивани годишњи број предмета: 200 Очекивани годишњи број рјешења: 50	Остварени годишњи број предмета: 171 Остварени годишњи број премета: 35	НЕ НЕ	Одјељење за инспекцијске послове	-	НЕ	**Буџет**	500,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	500,00	0,00	0%
24.7. Активности урбанистичко-грађевинске инспекције: - Контрола бесправног грађења, - Контрола извођења радова на објектима према одобреној документацији и	Очекивани годишњи број предмета: 240 Очекивани годишњи број рјешења: 30	Остварени годишњи број премета: 56 Остварени годишњи број предмета: 6	НЕ НЕ	Одјељење за инспекцијске послове	-	НЕ	**Буџет**	1.000,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	1.000,00	0,00	0%

прописима, - Контрола издавања одобрења за грађење и урбанистичке сагласности, - Присуства техничком пријему објеката										
24.8. Активности еколошке инспекције: - Контрола рјешења којим се издају еколошке дозволе, - редовни и ванредни мониторинг воде, ваздуха и земље, мјерење буке и управљање отпадом.	Очекивани годишњи број предмета: 240 Очекивани годишњи број рјешења: 30	Остварени годишњи број предмета: 241 Остварени годишњи број премета: 26	ДА НЕ	Одјељење за инспекцијске послове	-	НЕ	**Буџет**	500,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	500,00	0,00	0%
24.9. Активности комуналне полиције: - врши контроле над радом комуналних предузећа "Водовод" и "Парк" , - надзор над заузимањем јавних површина, кориштење и одржавање зелених површина, - дјелатност зоохигијене,	Очекивани годишњи број предмета: 1900 Очекивани годишњи број рјешења: 50	Остварени годишњи број предмета: 398 Остварени годишњи број рјешења: 61	НЕ ДА	Одјељење за инспекцијске послове	-	НЕ	**Буџет**	22.000,00	22.000,00	100%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	22.000,00	22.000,00	100%

- истицање реклама, - кориштење јавних површина, - контрола радног времена угоститељских објеката, - надзор над одржавањем комуналног реда.										
24.10. Услуге репрезентације	Утрошена средства намијењена за услуге репрезентације	Утрошена средства намијењена за услуге репрезентације	ДА	Одјељење за инспекцијске послове	-	НЕ	**Буџет**	400,00	400,00	100%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	400,000	400,00	100%
24.11. Остали непоменути расходи **	Утрошена средства намијењена за остале непоменуте расходе	Плаћене обавезе проистекле из уговора о допунском раду и уговора о дјелу	ДА	Одјељење за инспекцијске послове	-	НЕ	**Буџет**	0,00	29.100,00	100%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	0,00	29.100,00	100%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**27.800,00**	**51.500,00**	**185,2%**
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	**27.800,00**	**51.500,00**	**185,2%**

** Проценат извршења новог пројекта у складу са ребалансом буџета за 2024. годину

Редни број и мјера: 25. Административна мјера Одјељења за борачко-инвалидску заштиту	**Назив и шифра програма:** Програм рјешавања питања у области борачко-инвалидске заштите, 415200, 416100, 487900

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
25.1. Рјешавање управних и неуправних поступака	До краја 2024. године биће ријешено 500 управних и неуправних предмета	До краја 2024. године ријешено 1412 управних и неуправних предмета 878	ДА	Одјељење за борачко – инвалидску заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	-		
25.2. Учешће у припреми и изради нормативних аката, извјештаја, информација, програма и планова рада из надлежности одјељења	До краја 2024. године израђено 5 извјештаја, информација, програма и планова	До краја 2024. године израђено 5 извјештаја, информација, програма и планова	ДА	Одјељење за борачко – инвалидску заштиту	-	ДА	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	-		
25.3. Издавање увјерења из службене евиденције	До краја 2024. године издано 800 увјерења из области борачко – инвалидску заштите	До краја 2024. године издано 880 увјерења из области БИЗ	ДА	Одјељење за борачко – инвалидску заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	-		
25.4. Административни послови Одјељења за борачко – инвалидску заштиту и рад са	До краја 2024. године обрађено 700 пописа аката у предметима, вођења службене евиденције и војне евиденције	До краја 2024. године обрађено 4191 пописа аката у предметима, вођења службене евиденције и војне евиденције	ДА	Одјељење за борачко – инвалидску заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			

странкама (пописи аката у предметима, вођење службене и војне евиденције итд.)							**Укупно**	-		
25.5. Одржавање спомен-обиљежја у Мјесним заједницама	До краја 2024. године радиће се санација на 5 споменика у Мјесним заједницама	До краја 2024. године урађене су санација на три споменика у Мјесним заједницама	ДА	Одјељење за борачко – инвалидску заштиту	-	НЕ	**Буџет**	5.000,00	6.836,06	136,7%
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	5.000,00	6.836,06	136,7%
25.6. Активности првостепене љекарске комисије за оцјену инвалидитета	До краја 2024. године се очекује рад 2 комисија	До краја 2024. године одржане двије комисије	ДА	Одјељење за борачко – инвалидску заштит у	-	НЕ	**Буџет**	500,00	557,95	111,6%
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	500,00	557,95	111,6%
25.7. Репрезентација	Утрошена средства намијењена за услуге конзумације пића на радним састанцима	Утрошена средства намијењена за услуге конзумације пића на радним састанцима	ДА	Одјељење за борачко – инвалидску заштиту	-	НЕ	**Буџет**	1.000,00	931,48	93,1%
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	1.000,00	931,48	93,1%
25.8. Активности на додјели грантова: - Борачкој организацији града Прњавор, - Удружењу РВИ града Прњавор, - ОО породица заробљених и погинулих бораца	До краја 2024. године биће израђена 84 закључка	До краја 2024. године израђено 104 закључка	ДА	Одјељење за борачко – инвалидску заштиту	-	НЕ	**Буџет**	301.000,00	334.694,29	111,19%
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	301.000,00	334.694,29	111,19%

и несталих цивила града Прњавор, - Удружење Вукови са Вучијака, - Удружење СУБНОР-а, - Удружење грађана „Ветерани Републике Српске“ Удружење “Први батаљон Прњаворски бригаде Прњавор * -Удружење “Ветерани Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске” Соколац градски одбор **										
25.9. Обиљежавање значајних датума (набавка вијенаца, цвијећа, свијећа и др.) и организовање парастоса погинулим борцима ВРС у Мјесним заједницама.	До краја 2024. године одржаће се 40 парастоса и 26 значајних датума	До краја године 2024. године одржано је 41 парастос и 28 значајних датума	ДА	Одјељење за борачко – инвалидску заштиту	-	НЕ	**Буџет**	52.500,00	72.327,00	137,7%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	52.500,00	72.327,00	137,7%
25.10. Активности у вези превоза породица	До краја 2024. године, сваке године реализован 1	До краја године 2024. године реализован 1 програм бањске	ДА	Одјељење за борачко – инвалидску	-	НЕ	**Буџет**	1.000,00	1.989.00	198,9%
							Кредит			

погинулих бораца и РВИ (Програм бањске рехабилитације)	програм бањске рехабилитације	рехабилитације		заштиту			**Донације/ Грант**			
							Остало			
							Укупно	1.000,00	1.989,00	198,9%
25.11. Активности у вези додјеле једнократних новчаних помоћи појединцима из борачке популације	До краја 2024. године одржано 8 комисија за једнократне новчане помоћи	До краја 2024. године одржано 8 комисија за једнократне новчане помоћи	ДА	Одјељење за борачко-инвалидску заштиту	-	НЕ	**Буџет**	70.000,00	68.600,00	98%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	70.000,00	68.600,00	98%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**431.000,00**	**487.335,78**	**113,07%**
							Кредит			
							Донације / Грант			
							Остало			
							Укупно	**431.000,00**	**487.335,78**	**113,07%**

Редни број и мјера: 26. Административна мјера Кабинета Градоначелника	**Назив и шифра програма: -**

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
26.1. Активности на организацији службених путовања	Утрошена средства намијењена за организацију службених путовања	Средства су утрошена према намјени	ДА	Кабинет градоначелника	-	НЕ	**Буџет**	2.000,00	1.287,72	64,39%
							Кредит			
							Донације/ Грант			

							Остало			
							Укупно	2.000,00	1.287,72	64,39%
26.2. Репрезентација	Утрошена средства намијењена за услуге конзумације пића и хране на радним састанцима	Средства су утрошена према намјени	ДА	Кабинет градоначелника	-	НЕ	**Буџет**	17.000,00	23.894,55	140,5%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	17.000,00	23.894,55	140,5%%
26.3. Активности у вези са чланством у Савезу општина и градова	Утрошена средства намијењена за чланство у Савезу општина и градова	Средства су утрошена према намјени	ДА	Кабинет градоначелника	-	НЕ	**Буџет**	6.200,00	6.184,20	99,7%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	6.200,00	6.184,20	99,7%
26.4. Активности додјеле поклон пакета за дјецу нижег узраста	Утрошена средства намијењена за набавку поклон пакета за дјецу нижег узраста	Средства су утрошена према намјени	ДА	Кабинет градоначелника	-	НЕ	**Буџет**	5.000,00	4.980,24	99,6%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	5.000,00	4.980,24	99,6%
26.5. Активности на припреми плакета, повеља, награда и признања Градоначелника Града	Утрошена средства намијењена за припрему плакета, повеља, награда и признања Градоначелника Града	Средства су утрошена према намјени	ДА	Кабинет градоначелника	-	НЕ	**Буџет**	2.500,00	6.976,20	279,04%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	2.500,00	6.976,20	279,04%
26.6. Активности на организацији манифестација и пријема званичних делегација и остали непоменути	Утрошена средства намијењена за организацију манифестација и пријема званичних делегација	Средства су утрошена према намјени	ДА	Кабинет градоначелника	-	НЕ	**Буџет**	52.000,00	99.212,68	190,8%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	52.000,00	99.212,68	190,8%

приходи										
26.7. Рад чланова Комисије - лица са листе стручњака	Утрошена средства намијењена за накнаде члановима Комисије - лицима са листе стручњака	Средства су утрошена према намјени	ДА	Кабинет градоначелника	-	НЕ	**Буџет**	300,00	66,64	22,2%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	300,00	66,64	22,2%
26.8. Активности на додјели једнократних новчаних помоћи појединцима **	Утрошена средства намијењена за додјелу једнократних новчаних помоћи појединцима	Средства су утрошена према намјени	ДА	Кабинет градоначелника	-	НЕ	**Буџет**	0,00	80.189,64	100%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	0.00	80.189,64	100%
25.9. Припрема приједлога материјала за сједнице Скупштине Града	Припремљени акти у складу са Програмом рада Скупштине Града Прњавор за 2024. годину.	Сви акти припремљени у складу са Програмом рада Скупштине Града	ДА	Кабинет градоначелника	-	НЕ	**Буџет**	0,00	0,00	0,00
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	0,00	0,00	0,00
25.10. Остали непоменути расходи **	Средства су утрошена према намјени	Плаћање нотарских услуга и остало	ДА	Кабинет градоначелника	-	ДА	**Буџет**	0,00	2.743,05	54,86%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	0,00	2.743,05	54,86%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**85.000,00**	**229.534,92**	**270,04%**
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	**85.000,00**	**229.534,92**	**270,04%**

** Проценат извршења новог пројекта у складу са ребалансом буџета за 2024. годину

Редни број и мјера: 27. Административна мјера Одсјека за цивилну заштиту	**Назив и шифра програма: -**

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
27.1. Израда, доградња и усклађивање Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће: • План превентивног дјеловања, • План приправности, • План мобилизације и План хитног поступања	Правовремено израђени планови	За израду Плана одрађена је документациона основа, и дјелимичне припреме у виду именовања координатора за репрезентативне ризике, именована радна група	НЕ	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
27.2. Израда, доношење и праћење реализације Плана оперативног спровођења	Правовремено донесен план План праћен у складу са динамиком реализације активности из плана	План донешен Праћена реализација	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-

плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у граду Прњавор у 2024. години										
27.3. Израда, доношење и праћење реализације Плана одбране од поплава у граду Прњавор у 2024. години	Правовремено донесен план План праћен у складу са динамиком реализације активности из плана	План донешен, Реализација праћена	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
27.4. Израда и праћење реализације на годишњем нивоу Плана оперативног спровођења плана активности на спровођењу мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега од интереса за град Прњавор за	План праћен у складу са динамиком реализације активности из плана	План донешен, Реализација праћена	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-

период 2024-2027. година										
27.5. Праћење реализације на годишњем нивоу Плана оперативног спровођења плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса у Граду Прњавор за период 2024/2027. година.	План праћен у складу са динамиком реализације активности из плана	План донешен, реализација праћена	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
27.6. Израда Годишњег плана рада штаба за ванредне ситуације и за оперативне планове заштите од: • Поплава, • Пожар.	Правовремено израђени планови	Остварено	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
27.7. Израда Годишњег извјештаја о раду Одсјека за цивилну заштиту у оквиру градске	Правовремено израђен извјештај	Остварено	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-

управе										
27.8. Израда Годишњег извјештаја о раду органа и служби цивилне заштите за 2024. годину према Подручном одјељењу цивилне заштите Бања Лука.	Правовремено израђен извјештај	Остварено	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
27.9. Израда Информације о стању цивилне заштите у систему заштите и спасавања града Прњавор	Правовремено израђена информација	Остварено	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	ДА	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
27.10. Припрема и реализација сједница и рада Градског штаба за ванредне ситуације	Сједнице штаба успјешно реализоване	Остварено	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
27.11. Анализа потребних средстава, утврђивање и израда приједлога буџета за потребе финансирања цивилне заштите	Правовремено израђен приједлог буџета	Остварено	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
27.12. Израда Годишњег плана обуке и	Правовремено израђен план	Обука се проводи по плану Републичке управе цивилне	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/			

оспособљавања (у складу са републичким Планом) у области заштите и спасавања, те планирање, реализација и праћење обуке структура цивилне заштите.		заштите					**Грант**			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
27.13. Израда Плана набавке и утрошка средстава цивилне заштите: • Набавка и опремање МТСа, • Обука Средства за санацију штета	Правовремено израђен план набавке Набављена МТС Реализована средства за санацију штета у случају	План израђен Набавка пролонгирана за 2025. годину	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	13.000,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	13.000,00	0,00	0%
27.14. Провођење свих мјера (превентивне, оперативне и мјере опоравка) и активности цивилне заштите у систему заштите и спасавања.	Проведене превентивне, оперативне и мјере опоравка и активности у случају елементарне непогоде	Све мјере провођене у току календарске године при елементарним непогодама – поплави и сњежним падавинама	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	2.000,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	2.000,00	0,00	0%
27.15. Комуникација и сарадња са субјектима заштите и	Остварена комуникација и сарадња са субјектима заштите и спасавања, у случају елементарне	Комуникација остварена на вертикалном и хоризонталном	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			

спасавања у циљу координације спровођења мјера и задатака цивилне заштите у области заштите и спасавања и дјеловања субјеката од значаја за заштиту и спасавање у случају елементарне непогоде и друге несреће.	непогоде и друге несреће	нивоу, на дневној бази					**Укупно**	-	-	-
27.16. Информисање јавности о актуелним збивањима из области заштите и спасавања: • О опасностима од елементарне непогоде и друге несреће и мјерама заштите и спасавања и Давање стручних упустава грађанима,	Јавност правовремено информисана о опасностима од елементарне непогоде и друге несреће и мјерама з.и с. Грађани и правна лица добили стручна упутства у вези з. и с.	Јавност правовремено информисана о опасностима од елементарне непогоде и друге несреће и мјерама з.и с. Грађани и правна лица добили стручна упутства у вези з. и с.	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-

привредним друштвима и другим правним лицима по питањима заштите и спасавања.										
27.17. Остваривање сарадње са сусједним општинама и усаглашавање планова дјеловања у области од значаја за заштиту и спасавање	Остварена сарадња са сусједним општинама по питањима з. и с	Сарадња остварена	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
27.18. Ажурирање базе података и евиденција припадника заштите и спасавања-цивилне заштите и евиденција о материјално-техничким средствима.	Ажурирана база података припадника з. и с. Ажурирана евиденција о МТС	Извршено у складу са измјенама	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
27.19. Реализација Плана КТ веза Подручног одјељења цивилне заштите	Реализоване активности из Плана КТ веза	Активности текле по Плану	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-

Бања Лука										
27.20. Наставак развоја система алтернативних веза за потребе заштите и спасавања-цивилне заштите	Унапређен систем алтернативних веза за потребе заштите и спасавања-цивилне заштите	Није исказана потреба	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
27.21. Унапређење, санација и ревитализација система осматрања, обавјештавања и узбуњивања	Систем осматрања, обавјештавања и узбуњивања унапређен	Дјелимично	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
27.22. Провођење процедура на прикупљању, уклањању и уништавању ЕСЗР-а, НУС-а и НЕС-а.	Успјешно реализоване процедуре	-ручна бомба-16 - ракета 90 мм“оса”-1 - тромблон-1 - минобацачка граната 82 мм-1 - ситна муниција-210 комада	ДА	Одсјек за цивилну заштиту	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
27.23. Учешће у раду Комисија и других тијела градске управе	Службеници Одсјека учествовали у комисијском раду најмање 3 пута у току године	Остварено	ДА	Одсјек за цивилну заштиту		НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**15.000,00**	**0,00**	**0%**
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	**15.000,00**	**0,00**	**0%**

Редни број и мјера: 28. Административна мјера Одсјека за јавне набавке, правна питања и прописе	**Назив и шифра програма:** План јавних набавки за 2024. годину, 412700

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
28.1. Припрема Плана јавних набавки	Припремљен и објављен План јавних набавки у законом прописаном року	Објављен на Порталу јавних набавки у року од 30 дана од дана усвајања буџета	ДА	Одсјек за јавне набавке, правна питања и прописе	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
28.2. Провођење поступака јавних набавки у складу са Законом о јавним набавкама	Припрема тендерске документације, конкурентског захтјева, уговора у складу са Законом јавним набавкама и подзаконским актима	Број проведених поступака јавних набавки годишње: - отворени поступак – 31 - преговарачки поступак без објављивања обавјештења о набавци – 2 - директни споразум – 98 - конкурентски захтјев - 19	ДА	Одсјек за јавне набавке, правна питања и прописе	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
28.3. Објава обавјештења о набавци, обавјештења о	Број објава годишње: - обавјештење о набавци око 50 - обавјештење о додјели	Извршене објаве у 2024. години: -Обавјештење о набавци 60,	ДА	Одсјек за јавне набавке, правна питања и прописе	-	НЕ	**Буџет**	40.400,00	45.695,00	131,1%
							Кредит			
							Донације/ Грант			

додјели уговора, конкурса и огласа, као и друге услуге информисања, те трошкови репрезентације	уговора око 50 - оглас о продаји непокретности у својини јединице локалне самоуправе око 8, - конкурси око 5 и друге објаве.	-Обавјештење о додјели уговора 50, - Обавјештење о поништењу поступка 7, -Оглас о продаји непокретности у својини јединице локалне самоуправе 19, конкурси 8, друге објаве и услуге					**Остало**			
							Укупно	40.400,00	45.695,00	131,1%
28.4. Заступања Града Прњавор пред надлежним државним органима у сарадњи са Правобранилаштвом РС	Годишње покренуто око 170 поступака по разним основама	Поступци покренути	ДА	Одсјек за јавне набавке, правна питања и прописе	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	--	-	-
28.5. Непотпуна експропријац., вјештачења, процјене и сл.	Годишње покренут један поступак	Није покренут ниједан поступак	НЕ	Одсјек за јавне набавке, правна питања и прописе	-	НЕ	**Буџет**	1.000,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	1.000,00	0,00	0%
28.6. Обештећење по судским пресудама и трошкови поступка и израда правних	Годишње окончани поступци у 6 предмета	Окончани поступци у 5 предмета	ДА	Одсјек за јавне набавке, правна питања и прописе	-	НЕ	**Буџет**	160.000,00	312.330,00	195,2%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	160.000,00	312.330,00	195,2%

аката										
28.7. Потпуна експропријација земљишта	Годишње проведено 8 поступака везаних за куповину земљишта, ради изградње инфраструктурних објеката	Окончана три поступка	ДА	Одсјек за јавне набавке, правна питања и прописе	-	ДА	**Буџет**	150.000,00	58.935,00	39,29%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	150.000,00	58.935,00	39,29%
28.8. Оцјена добављача	Годишње извршена оцјена добављача за претходну годину, а у складу са процедуром „Категоризација добављача“	Извршена оцјена добављача, а у складу са процедуром "Категоризација добављача"-	ДА	Одсјек за јавне набавке, правна питања и прописе и надлежне организационе јединице	-	НЕ	**Буџет**	-	-	-
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	-	-	-
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	351.400,00	416.960,00	118,6%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	351.400,00	416.960,00	118,6%

Редни број: 29. Административна мјера Одсјека за заједничке послове	**Назив и шифра програма: -**

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГСТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
29.1. Праћење трошкова утрошка енергије и горива, комуналних и телекомуникационих услуга	Проведене процедуре у складу са прописима из ове области. Утрошена средства за ове намјене за континуирано снабдијевање услугама	Извршен утрошак у складу са закљученим уговорима	ДА	Одсјек за заједничке послове	-	НЕ	**Буџет**	240.000,00	198.396,71	82,66%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	240.000,00	198.396,71	82,66%
29.2. Набавка и дистрибуција материјала за потребе Градске управе (канцеларијски материјал, тонери, материјал за хигијену, стручна литература и сл.)	Проведене процедуре у складу са прописима из ове области. Ријешени захтјеви Градске управе у складу са прописима за снабдијевање материјалом	Извршен утрошак у складу са закљученим уговорима	ДА	Одсјек за заједничке послове	-	НЕ	**Буџет**	55.000,00	42.726,78	77,68%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	55.000,00	42.726,78	77,68%
29.3. Текуће одржавање објеката, опреме, инвентара и возила	Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Утрошена средства за редовно одржавање омогућило несметан рад Градске управе	Средства су утрошена за одржавање објеката Градске управе, опреме, возила и слично	ДА	Одсјек за заједничке послове	-	НЕ	**Буџет**	35.000,00	11.068,40	31,62%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	35.000,00	11.068,40	31,62%
29.4. Активности	Проведене процедуре у	Средства су утрошена за	ДА	Одсјек за	-	НЕ	**Буџет**	7.000,00	7.323,27	104,61%

везане за путовање и смјештај запослених Градске управе	складу са прописима из ове области Ријешени захтјеви и утрошена средства по основу путовања и смјештаја	путовања и смјештај запослених у Градској управи		заједничке послове			**Кредит**			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	7.000,00	7.323,27	104,61%
29.5. Праћење услуга штампања, одржавања програма и рачунарске и биро опреме, осигурања, услуга заштите на раду и сл	Проведене процедуре у складу са прописима из ове области. Утрошена средства за стручне услуге, одржавање омогућило несметан рад Градске управе	Извршен утрошак у складу са закљученим уговорима	ДА	Одсјек за заједничке послове	-	НЕ	**Буџет**	69.000,00	47.518,63	68,86%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	69.000,00	47.518,63	68,86%
29.6. Репрезентација	Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Утрошена средства намијењена за услуге конзумације пића на радним састанцима	Средства су утрошена у складу са намјеном и Одлуком о извршењу буџета за 2024. годину	ДА	Одсјек за заједничке послове	-	НЕ	**Буџет**	400,00	325,50	81,37%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	400,00	325,50	81,37%
29.7. Активности везане за праћење реализације трошкова стручног усавршавања по одобрењу Градоначелника Града	Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Утрошена средства за стручно усавршавање радника Градске управе	Извршен утрошак у складу са претходним одобрењем од стране Градоначелника везаним за стручно усавршавање	ДА	Одсјек за заједничке послове	-	НЕ	**Буџет**	2.500,00	3.391,00	135,64%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	2.500,00	3.391,00	135,64%
29.8. Активности везане за остале непоменуте расходе Градске управе, трошкови за регистрацију возила, уговори о дјелу	Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Утрошена средства за ове намјене омогућила	Извршен утрошак у складу са закљученим уговорима, те осталим трошковима таксе, значке и легитимације	ДА	Одсјек за заједничке послове	-	НЕ	**Буџет**	10.000,00	7.181,91	71,81%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	10.000,00	7.181,91	71,81%

	несметан рад Градске управе									
29.9. Набавка опреме	Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Утрошена средства за набавку рачунарске и друге опреме	Средства су утрошена у складу са намјеном и Одлуком о извршењу буџета за 2024. годину	ДА	Одсјек за заједничке послове	-	НЕ	**Буџет**	50.000,00	25.887,68	51,77 %
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	50.000,00	25.887,68	51,77%
29.10. Набавка ситног инвентара	Ријешени захтјеви извршена набавка ауто-гума, униформи и обуће за Комуналну полицију и раднике обезбјеђења	Средства су утрошена за набавку гума, усисивача и осталог ситног инвентара за потребе Градске управе	ДА	Одсјек за заједничке послове			**Буџет**	10.000,00	6.920,91	69,2%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	10.000,00	6.920,91	69,2%
29.11. Расходи за стручне услуге **	Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Утрошена средства за стручне услуге радника Градске управе	Извршен утрошак у складу са закљученим уговором	ДА	Одсјек за заједничке послове	-	НЕ	**Буџет**	0,00	5.953,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	0,00	5.953,00	0%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**478.900,00**	**356.693,79**	**74,48%**
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	**478.900,00**	**356.693,79**	**74,48%**

** Проценат извршења новог пројекта у складу са ребалансом буџета за 2024. годину

Редни број и мјера: 30. Административна мјера Територијално ватрогасно-спасилачке јединице Прњавор	**Назив и шифра програма: -**
Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -	

КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА И РАЗЛОГ ЗА НЕИЗВРШЕНО	СТАТУС ДА, ЗА ИЗВРШЕНО/ НЕ, ЗА НЕИЗВРШЕНО	НОСИЛАЦ *(НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО)*	ПКИ	СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРАЛА (ДА/НЕ)	ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ			
							ИЗВОРИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС	ИЗВРШЕНИ ИЗНОС	ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА
30.1. Активности ТВСЈ у вези роба и услуга (енергија, комуникације, режије, стручне услуге и др.)	Утрошена средства за енергију, комуникационе и транспортне услуге у 2024. години Утрошена средства за режијски материјал у 2024. години Утрошена средства за материјале за посебне намјене Утрошена средства за стручне услуге и остале непоменуте расходе у 2024. години	Средства су утрошена према намјени	ДА	ТВСЈ	-	ДА	**Буџет**	34.730,00	39.322,55	113,22%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	34.730,00	39.322,55	113,22 %
30.2. Текуће одржавање	Број сервисираних возила и опреме у 2024. години Утрошена средства за одржавање и сервисирање ватрогасних возила и опреме у 2024. години Број сервисиране специјалне и	Средства су утрошена према намјени	ДА	ТВСЈ	-	НЕ	**Буџет**	10.000,00	11.788,23	117,88%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	10.000,00	11.788,23	117,88%

	комуникацијске опреме у 2024. години Утрошена средства за одржавање специјалне и комуникацијске опреме у 2024. години									
30.3. Одржавање, реконструкција и адаптација Ватрогасног дома	Утрошена средства за одржавање објекта Ватрогасног дома у 2024. години	Средства нису утрошена	НЕ	ТВСЈ	-	НЕ	**Буџет**	3.000,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	3.000,00	0,00	0%
30.4. Набавка опреме	Набављено мало навално ватрогасно возило у 2024. години Број комада набављене остале ватрогасне опреме годишње (изолациони апарати, аку алат, лампе, дувач и др.) Утрошена средства за набавку остале ватрогасне опреме годишње	Набављено мало навално ватрогасно возило Средства за набавку остале опреме су утрошена према намјени	ДА	ТВСЈ	-	НЕ	**Буџет**	395.000,00	395.369,94	100,09%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	395.000,00	395.369,94	100,09%
30.5. Инвестиционо одржавање опреме	Број комада ватрогасне опреме која је била предмет инвестиционог одржавања у 2024. години Утрошена средства за инвестиционо одржавање ватрогасне опреме у 2024. години	Средства нису утрошена	НЕ	ТВСЈ	-	НЕ	**Буџет**	2.000,00	0,00	0%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	2.000,00	0,00	0%

30.6. Набавка ситног инвентара, ауто-гума, одјеће, обуће и сл.	Број комада набављених ватрогасних униформи у 2024. години Утрошена средства за ватрогасне униформе у 2024. години Број комада набављених гума за ватрогасне камионе у 2024. години Утрошена средства за гуме ватрогасних камиона у 2024. години	Средства су утрошена према намјени	ДА	ТВСЈ	-	НЕ	**Буџет**	90.000,00	77.098,69	85,67%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	90.000,00	77.098,69	85,67%
30.7. Активности помоћи Добровољном ватрогасном друштву Прњавор	Утрошена средства за додјелу помоћи Добровољном ватрогасном друштву Прњавор у 2024. години	Утрошена средства за додјелу помоћи Добровољном ватрогасном друштву Прњавор у 2024. години	ДА	ТВСЈ	-	НЕ	**Буџет**	1.000,00	920,00	92%
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	1.000,00	920,00	92%
Укупно за мјеру/надлежност							**Буџет**	**535.730,00**	**524.499,41**	**97,90%**
							Кредит			
							Донације/ Грант			
							Остало			
							Укупно	**535.730,00**	**524.499,41**	**97,90%**

Када је у питању интерна ревизија унутар Градске управе Прњавор, законским и подзаконским актима из ове области (Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске и Упутство за рад интерних ревизора у јавном сектору Републике Српске) је дефинисан рад ове службе, тако да се на основу стратешког плана интерне ревизије кроз PIFC апликацију доноси Годишњи план Јединице за интерну ревизију и Извјештај о интерној ревизији . Извјештај о интерној ревизији за 2024. годину се налази у прилогу.

Прњавор, дана 02.04.2025. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Дарко Томаш

ОБРАЗАЦ ГИ ИР

НАЗИВ СУБЈЕКТА	ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПРЊАВОР
БРОЈ ПРОТОКОЛА	13-014-423/24
МЈЕСТО И ДАТУМ	ПРЊАВОР, 03.01.2025. ГОДИНЕ

ИЗВЈЕШТАЈ О ИНТЕРНОЈ РЕВИЗИЈИ ЗА 2024. ГОДИНУ

Ред.бр.	1. ИНФОРМАЦИЈЕ О СУБЈЕКТУ	
1.1.	**Сједиште субјекта**	Град Прњавор
1.2.	**Назив субјекта**	Градска управа Града Прњавор
1.3.	**Електронска адреса руководиоца субјекта**	kabinetgradonacelnika@gradprnjavor.com
1.4.	**ЈИБ субјекта**	4401227610009
1.5.	**ПИБ субјекта**	-
1.6.	**Руководилац ЈИР/директор ОИР**	-
1.7.	**Електронска адреса руководиоца ЈИР/директора ОИР**	internirevizor@gradprnjavor.com
1.8.	**Телефон руководиоца**	051/663-740
1.9.	**Адреса субјекта**	Карађорђева 2 и Светог Саве 10
1.10.	**Телефон руководиоца ЈИР/директора ОИР**	051/663-740 локал 232
1.11.	**Одговорно лице - руководилац субјекта**	Дарко Томаш, градоначелник

	Питање	ДА	Дјелимично	НЕ	Н/а није примјењиво	За одговор ДА наведите доказ	За одговор НЕ наведите образложење
2.	**Подаци о ЈИР/ОИР**						
2.1.	Интерна ревизија је нормативно успостављена?Ако је одговор "Да", навести назив акта и датум упостављања.	Да				Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Прњавор, број 01/1-022-	

						142/23 од 28.09.2023. године	
2.2.	Интерна ревизија је успостављена оснивањем ЈИР/ОИР?	Да				Оснивањем јединице за интерну ревизију	
2.3.	Јединица за ИР/Одјељење за ИР је организационо и функционално и директно одговорно руководиоцу субјекта/Одбору за ревизију?	Да				Руководиоцу субјекта тј. градоначелнику	
2.4	Ако је одговор „Не“, навести коме је одговорна и разлог зашто није успостављена у складу са чланом 18. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске/ у складу са чланом 31. Закона о ЈП?			Не			Не
2.5.	Да ли је систематизовано радно мјесто руководиоца ЈИР/директора ОИР?	Да				Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе града Прњавор ("Службени гласник града Прњавор" број 26/23)	
2.6.	Да ли је именован руководилац Јединице за интерну ревизију/запослен директор ОИР?			Не			Не
2.7.	Да ли именовани руководилац Јединице за интерну ревизију има сагласност на именовање од Централне јединице за хармонизацију? (попуњава ЈИР)			Не			-
2.8.	Ако је одговор „Не“, навести разлог? (попуњава ЈИР)			Не			Јединица за интерну ревизију Града Прњавор је нормативно успостављена, али није

							кадровски попуњена, стога је дато овлашћење интерном ревизору да потписује у име руководиоца јединице за интерну ревизију.
2.9.	Да ли су систематизована радна мјеста интерних ревизора? Наведите тачно колико је систематизованих радних мјеста интерног ревизора у Вашем субјекту.	Да				1	
2.10.	Да ли су радна мјеста интерних ревизора попуњена? Наведите тачно колико је запослених интерних ревизора у Вашем субјекту.	Да				1	
2.11.	Да ли руководилац Јединице интерне ревизије/директор Одјељења интерне ревизије и интерни ревизори испуњавају услове за обављање послова у складу са чланом 43. Закона?	Да				Да	
2.12.	Ако је одговор „Не“, наведите имена и презимена лица које не испуњава услов и/или услове који се не испуњавају			Не			-
2.13.	Да ли је током извјештајног периода било промјена у броју запослених интерних ревизора у субјекту?			Не			Не
2.14.а)	Ако је одговор на претходно питање „Да“, наведите број интерних ревизора који су у извјештајном периоду запослени у субјекту.			Не			-
2.14. б)	Ако је одговор на претходно питање „Да“, наведите број интерних ревизора који су у извјештајном периоду напустили послове интерне ревизије			Не			-

2.15.	Да ли интерни ревизори обављају искључиво послове интерне ревизије?	Да				Да	
2.16.	Ако је одговор на претходно питање „Не", навести које послове и разлог обављања тих послова			Не			-
2.17.а)	Интерни ревизори имају потпуно, слободно и неограничено право приступа цјелокупној документацији и евиденцијама	Да				Да	
2.17. б)	Интерни ревизори имају потпуно, слободно и неограничено право приступа подацима и информацијама на свим носиоцима података	Да				Да	
2.17. в)	Интерни ревизори имају потпуно, слободно и неограничено право приступа руководиоцу субјекта	Да				Да	
2.17. г)	Интерни ревизори имају потпуно, слободно и неограничено право приступа особљу (руководиоцима и запосленима)	Да				Да	
2.17. д)	Интерни ревизори имају потпуно, слободно и неограничено право приступа материјалној имновини	Да				Да	
2.18.	Буџетски корисник је користио средства међународне заједнице?	Да				Да	
2.19.	Ако је одговор на претходно „Да", навести која и износ средстава.	Да				Током 2024. године искоришћена су средства међународне заједнице у укупном износу од 18.983,01 КМ, а односе се на средства гранта Савјета Европе за	

						пројекат "Промовисање доброг управљања и оснаживања Рома на локалном нивоу". Од наведеног износа, 13.690,81 КМ се односи на пренесена неутрошена средства из 2023. године реализована у 2024. години, док је износ од 5.292,20 КМ дозначен и утрошен у 2024. години.	
3.	**Подаци о активностима интерне ревизије**						
3.1.	Интерни ревизори раде у складу са Упутством за рад интерних ревизора у јавном сектору Републике Српске и методологијом садржаном у Приручнику за интерне ревизоре у јавном сектору Републике Српске? Ако је одговор „Не“, навести разлоге	Да				Да	
3.2.	Интерни ревизори користе и властите додатне методологије за обављање интерне ревизије?			Не			Не
3.3.	Ако је одговор на претходно питање „Да“, да ли је тражено мишљење за додатну методологију од Централне јединице за хармонизацију, у складу са чланом 55. став 7) Закона? Ако није тражено мишљење, навести разлоге			Не			-
3.4.	Руководилац субјекта и руководилац Јединице/директор Одјељења за интерну			Не			Не

	ревизију потписали су Повељу интерне ревизије?						
3.5.	Да ли је Повеља интерне ревизије достављена Централној јединици за хармонизацију за давање мишљења? Ако је одговор „Не“, навести разлоге	Да				Да	
3.6.	Да ли је Јединица интерне ревизије/Одјељење интерне ревизије добило позитивно мишљење Централне јединице за хармонизацију? Ако је одговор „Не“, навести разлоге			Не			Повељу интерне ревизије општине Прњавор је потписао интерни ревизор коме је дато овлашћење да потписује у име руководиоца јединице за интерну ревизију и таква је послата Централној јединици за хармонизацију, због чега нисмо добили њихово позитивно мишљење.
3.7.	Да ли се интерни ревизори придржавају начела и правила Кодекса професионалне етике? Ако је одговор „Не“, навести разлоге и случајеве непридржавања	Да				Да	
3.8.	Стратешки план интерне ревизије урађен је на основу процјене ризика? Ако је одговор „Не“, навести разлоге	Да				Да	
3.9.	Стратешки план интерне ревизије одобрио је руководилац субјекта у складу са чланом 30. став 2. Закона о систему интерних	Да				Да	

	финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске? Ако је одговор „Не“, навести разлог						
3.10.	Годишњи план интерне ревизије је урађен на основу стратешког плана интерне ревизије? Ако је одговор „Не“, навести разлог	Да				Да	
3.11.	Годишњи план интерне ревизије одобрио је руководилац субјекта у складу чланом 30. став 2. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске? Ако је одговор „Не“, навести разлог	Да				Да	
3.12.	Укупан број планираних ревизија према усвојеном годишњем плану?	Да				12	
3.13.	Укупан број накнадно планираних ревизија по захтјеву руководиоца субјекта/Одбора за ревизију			Не			0
3.14.а)	Од укупног броја извршених ревизија за које су сачињени коначни ревизорски извјештаји колико је извршених ревизија из годишњег плана?	Да				12	
3.14. б)	Од укупног броја извршених ревизија за које су сачињени коначни ревизорски извјештаји колико је извршених ревизија по захјтеву руководиоца субјекта/директора Одбора за ревизију?			Не			0
3.15.	Услучају да је извршен мањи број ревизија у односу на планирани број, наведите образложење нпр. одсуство због болести, смањење броја интерних ревизора, остало			Не			-
3.16.	Руководиоцу субјекта/ Одбору за ревизију се достављају коначни ревизорски извјештаји одмах по окончању обављене	Да				Да	

	ревизије?						
3.17.	Ако је одговор на претходно питање „Не“, навести у образложењу на који од наведених начина се достављају: руководиоцу/ Одбору за ревизију се достављају извјештаји на крају извјештајног периода; руководиоцу/ Одбору за ревизију се достављају извјештаји повремено или на други начин (наведите како)			Не			-
3.18.	Да ли је сачињен акциони план за реализацију датих препорука у складу са чланом 32. став 1. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске? Ако је одговор "Не" навести образложење.	Да				Да	
3.19.	Да ли је руководилац субјекта/Одбор за ревизију упознат са активностима из Акционог плана, у складу са чланом 32. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске? Ако је одговор "Не" навести образложење.	Да				Да	
3.20.	Руководилац јединице за интерну ревизију/директор Одјељења за интерну ревизију прати примјену препорука датих у ревизорским извјештајима у складу са чланом 32. Закона? Ако је одговор "Не" навести образложење.			Не			Интерни ревизор прати примјену препорука датих у ревизорским извјештајима из разлога што је једина запослена особа у Јединици за интерну ревизију Града Прњавор.
3.21.	Број датих препорука?	Да				3	

3.22.	Број проведених препорука?	Да				2	
3.23.	Број непроведених препорука? Ако постоје непроведене препоруке образложите разлоге непровођења		Дјелимично			ЈЗУ Дом здравља Прњавор мјесечно великој већини радника увећава плату до 30 % по основу посебних резултата рада без појединачног навођења о каквим се конкретно оствареним посебним резултатима у мјесецу ради, већ се наводи само уопштено образложење о њиховој одговорности и посвећености послу.	
3.24.	Број укупно утрошених ревизорских дана за све интерне ревизоре и за све извршене ревизије из годишњег плана?	Да				230	
3.25.	Број просјечно утрошених ревизорских дана за све интерне ревизоре и за све извршене ревизије из годишњег плана (односи се на претходно питање)?	Да				18	
4.	**Случајеви непридржавања и/или погрешне примјене Закона и других прописа, те сумње на превару и случајеви прослијеђени Тужилаштву**						
4.1.	Да ли је било случајева непридржавања или погрешне примјене одредаба закона и других прописа који су кршени, те сумњи на превару утврђених током обављања ревизија? Уколико јесте, образложите укратко.			Не			Не

4.2.	Да ли је било случајева интерних ревизија које су прослијеђене Тужилаштву? Ако јесте, образложите које.			Не			Не
5.	**Активности које је предузео руководилац субјекта с циљем спровођења значајних препорука, те значајне препоруке које нису спроведене**						
5.1.	Да ли је руководилац предузео значајније активности са циљем спровођења значајних препорука из ревизорских извјештаја текућег извјештајног периода и ако јесте, образложите укратко које.		Дјелимично			Руководству ЈЗУ Дом здравља Прњавор је скренута пажња да на другачији начин треба награђивати раднике по основу остварених посебних резултата рада.	
5.2.	Да ли постоје значајне активности које су планиране у циљу провођења препорука, а које нису извршене у извјештајном периоду, и ако постоје, укратко их наведите.			Не			Не
5.3.	Да ли постоје значајне препоруке из ревизорских извјештаја текућег извјештајног периода које нису проведене, и ако постоје, укратко их наведите.		Дјелимично			ЈЗУ Дом здравља Прњавор није у потпуности испоштовао дату препоруку везану за увећање плате по основу посебних резултата рада у мјесецу.	
6.	**Приједози за развој интерне ревизије**						
6.1.	Да ли су планиране или реализоване одређене активности у погледу развоја интерне ревизије у субјекту, и ако јесу, наведите укратко које.	Да				Интерни ревизор је стекао цертификат и лиценцу за звање овлаштени интерни ревизор у јавном сектору Републике Српске. У току	

						2024. године интерни ревизор је присуствовао семинарима континуиране професионалне едукације како би сакупио довољан број бодова за продужење лиценце.	
6.2.	Да ли имате приједлоге за развој и унапређивање интерне ревизије (уопштено)? Образложите укратко.			Не			Не
7.	**Коментари**						
7.1.	Имате ли додатне коментаре? Ако имате, наведите их у образложењу.			Не			Не

Зоран Дебељак, интерни ревизор

Дарко Томаш, градоначелник

(Руководилац субјекта)

Здебељак

Потпис

М.П.

Потпис

члана 168. Пословника о раду Скупштине Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор“, бр. 17/23, 29/23 и 9/24), након разматрања Годишњег извјештаја Градоначелника и Градске управе Града Прњавор за 2024. годину, Скупштина Града Прњавор, на 5. сједници, одржаној дана 28.4.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Годишњег извјештаја Градоначелника и Градске управе Града Прњавор за 2024. годину

1. Скупштина Града Прњавор усваја Годишњи извјештај Градоначелника и Градске управе Града Прњавор за 2024. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Прњавор“.

Број: 01-022-95/24 Предсједник
Датум: 28.4.2025. године Скупштине Града
Прњавор, **Дражен Микић, с.р.**

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПРЊАВОР

293

На основу чл. 59. и 91. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 67. Статута Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор“, број 11/23), Градоначелник доноси

ПРАВИЛНИК
о допунама Правилника о поступку подношења и рјешавања притужби на рад Градске управе Града Прњавор

Члан 1.

У Правилнику о поступку подношења и рјешавања притужби на рад Градске управе Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор“, број 30/23) у члану 3. у ставу 1. послије ријечи: „поште“ додаје се запета и ријечи: „односно путем електронске поште или eCitizen апликације у посебном одјељку за притужбе/пријаву проблема“

Члан 2.

У члану 7. послије става 2. додаје се став 3. који гласи:

„(3) Администратори електронске комуникације, укључујући администратора eCitizen апликације су дужни да све пристигле притужбе пошаљу на поступање и протоколисање службенику за притужбе.“

Члан 3.

У члану 9. послије става 5. додаје се став 6. који гласи:

„(6) Грађанин који поднесе притужбу путем eCitizen апликације, ће бити обавијештен и на eCitizen апликацији и путем редовних процедура.“

Члан 4.

Послије члана 11. додаје се члан 11а. који гласи:

„Члан 11а.

(1) У складу са овим правилником припремиће се водич за грађане за подношење притужби.

(2) Водич из става 1. овог члана садржаваће све начине, процедуре и права у вези са подношењем притужби и добијањем одговора на исту, као и контакт службеника за притужбе.

(3) На службеној интернет страници Града Прњавор биће објављен водич за грађане за подношење притужби, образац захтјева за подношење притужби, контакт адресу, имејл адресу и број телефона службеника за притужбе, као и линк према eCitizen апликацији.“

Члан 5.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања „Службеном гласнику Града Прњавор“.

Број: 01/1-022-76/25 Градоначелник
Датум: 22.4.2025. године **Дарко Томаш, с.р.**

294

На основу чл. 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), чл. 67. и 88. Статута Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор“, број 11/23), Градоначелник доноси

РЈЕШЕЊЕ

1. Далибор Прерадовић, в.д. начелника Одјељења за стамбено-комуналне послове и инвестиције, именује се за пројект менаџера у пројекту реконструкције улица Новака Пивашевића и Хилендарска.

2. Задатак пројект менаџера је да врши координацију и води пројекат, те успоставља комуникацију са свим релевантним учесницима у реализацији пројекта.

3. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Прњавор“.

Број: 01/1-014-116/25 Градоначелник
Датум: 29.4.2025. године **Дарко Томаш, с.р.**

295

На основу чл. 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), чл. 67. и 88. Статута Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор“, број 11/23), Градоначелник доноси

РЈЕШЕЊЕ

1. Владимир Рупа, виши стручни сарадник за изградњу инфраструктурних објеката у Одјељењу за стамбено-комуналне послове и инвестиције, именује се за замјеника пројект менаџера у пројекту реконструкције улица Новака Пивашевића и Хилендарска.

2. Задатак замјеника пројект менаџера је да заједно са пројект менаџером учествује у активностима везаним за реализацију пројекта из тачке 1, те мијења пројект менаџера у случају његове одсутно-

Датум: 28.4.2025. године Скупштине Града
Прњавор, **Дражен Микић, с.р.**

288

На основу члана 87. Статута Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор", број 11/23) и члана 168. Пословника о раду Скупштине Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор", бр. 17/23, 29/23 и 9/24), након разматрања Извјештаја о реализацији Програма одржавања локалне путне мреже за 2024. годину, Скупштина Града Прњавор, на 5. сједници, одржаној дана 28.4.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извјештаја о реализацији Програма одржавања локалне путне мреже за 2024. годину

1. Скупштина Града Прњавор усваја Извјештај о реализацији Програма одржавања локалне путне мреже за 2024. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Прњавор".

Број: 01-022-93/25 Предсједник
Датум: 28.4.2025. године Скупштине Града
Прњавор, **Дражен Микић, с.р.**

289

На основу члана 87. Статута Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор", број 11/23) и члана 168. Пословника о раду Скупштине Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор", бр. 17/23, 29/23 и 9/24), након разматрања Извјештаја о резултатима испитивања задовољства грађана радом Градске управе Града Прњавор и Скупштине Града Прњавор у 2024. години, Скупштина Града Прњавор, на 5. сједници одржаној дана 28.4.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извјештаја о резултатима испитивања задовољства грађана радом Градске управе Града Прњавор и Скупштине Града Прњавор у 2024. години

1. Скупштина Града Прњавор усваја Извјештај о резултатима испитивања задовољства грађана радом Градске управе Града Прњавор и Скупштине Града Прњавор у 2024. години.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Прњавор".

Број: 01-014-397/24 Предсједник
Датум: 28.4.2025. године Скупштине Града
Прњавор, **Дражен Микић, с.р.**

290

На основу члана 87. Статута Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор", број 11/23) и члана 168. Пословника о раду Скупштине Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор", бр. 17/23, 29/23 и 9/24), након разматрања Извјештаја о раду Етичког одбора за период 1.1.2024. до 4.12. 2024. године, Скупштина Града Прњавор, на 5. сједници одржаној дана 28.4.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извјештаја о раду Етичког одбора за период 1.1.2024. до 4.12.2024. године

1. Скупштина Града Прњавор усваја Извјештај о раду Етичког одбора за период 1.1.2024. до 4.12.2024. године.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Прњавор".

Број: 01-022-94/24 Предсједник
Датум: 28.4.2025. године Скупштине Града
Прњавор, **Дражен Микић, с.р.**

291

На основу члана 87. Статута Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор", број 11/23) и члана 168. Пословника о раду Скупштине Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор", бр. 17/23, 29/23 и 9/24), а у вези са одредбама Етичког кодекса Скупштине Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор", број 9/24) и након разматрања Извјештаја Етичког одбора за период 01.01.2024. до 04.12.2024. годину, Скупштина Града Прњавор на 5. сједници, одржаној дана 28.4.2025. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

1. Обавезује се Етички одбор Скупштине Града Прњавор да донесе Пословник о раду Етичког одбора.

2. Обавезује се Етички одбор Скупштине Града Прњавор да усклади Водич за примјену Етичког кодекса Скупштине Града Прњавор, за грађане, са важећим законским и подзаконским прописима.

3. Обавезује се Стручна служба Скупштине Града Прњавор, да усклађен Водич за примјену Етичког кодекса Скупштине Града Прњавор, за грађане, учини доступним одборницима и широј јавности.

4. Обавезује се Етички одбор Скупштине Града Прњавор да именује повјерљивог савјетника из реда спољних чланова Етичког одбора.

5. Обавезује се Етички одбор Скупштине Града Прњавор да поред извјештаја о раду Етичког одбора, доставља Скупштини Града и извјештај о примјени Етичког кодекса почетком текуће године за предходну календарску годину.

6. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Прњавор".

Број: 01-022-94-1/24 Предсједник
Датум: 28.4.2025. године Скупштине Града
Прњавор, **Дражен Микић, с.р.**

292

На основу члана 87. Статута Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор", број 11/23) и