

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПРЊАВОР, Карађорђева 2, Прњавор

Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности, 051/663-740 лок. 212, ler@gradprnjavor.com
(назив организационе јединице, број телефона, e-mail)

ПРЕДМЕТ: Захтјев за субвенционисање боравка дјете у приватној предшколској установи на територији Града Прњавор

(назив административног/управног поступка)

ИМЕ _____

ПРЕЗИМЕ _____

ИМЕ РОДИТЕЉА _____

ЈМБ _____

ЛИЧНА КАРТА _____

(број и мјесто издавања)

АДРЕСА _____

СТАНОВАЊА _____

КОНТАКТ ПОДАЦИ _____

(број телефона, e-mail)

ИМЕ ДЈЕТЕТА _____

ДАТУМ И МЈЕСТО РОЂЕЊА ДЈЕТЕТА _____

НАЗИВ ПРИВАТНЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ _____

Прилози и форма документа:

Редни број	Назив документа	Документ издаје/посједује	Форма	Коментар
1.	Доказ о пребивалишту за подносиоца захтјева	МУП, ПС Прњавор	Оригинал	
2.	Уговор закључен са приватном предшколском установом са територије Града Прњавор	Приватна предшколска установа	Копија	
3.	Картица текућег рачуна	Банка	Копија	
4.	Доказ о старатељству - хранитељству		Копија	Уколико захтјев подноси старатељ/хранилац дјетета

НАПОМЕНА: Уколико дијете престане да користи услуге приватне предшколске установе или из неког разлога уговор буде раскинут са приватном предшколском установом, дужност подносиоца захтјева је да у року од осам дана од дана раскида уговора обавијести Градску управу Града Прњавор.

У Прњавору, дана _____ године

Подносилац захтјева
