

ПРЕДМЕТ: Водна дозвола  
(назив административног/управног поступка)

ИМЕ \_\_\_\_\_  
ПРЕЗИМЕ \_\_\_\_\_  
ИМЕ РОДИТЕЉА \_\_\_\_\_  
ДАТУМ И МЈЕСТО \_\_\_\_\_  
РОЂЕЊА \_\_\_\_\_

ЈМБ \_\_\_\_\_  
ЛИЧНА КАРТА \_\_\_\_\_  
(број и мјесто издавања)

АДРЕСА \_\_\_\_\_  
СТАНОВАЊА \_\_\_\_\_

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН \_\_\_\_\_

НАЗИВ ПРАВНОГ ЛИЦА: \_\_\_\_\_

СЈЕДИШТЕ: \_\_\_\_\_

ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК: \_\_\_\_\_

ЛИБ: \_\_\_\_\_

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН / e – mail: \_\_\_\_\_

Прилози и форма документа:

Ред. број	Назив документа	Документ издаје/ посједује	Форма	Коментар
1.	Водна сагласност	Одјељење за пољопривреду	Копија	
2.	Доказ о уплати таксе	Банка	Оригинал	
3.	Општи акт о одржавању објекта	Надлежно комунално предузеће	Копија	
4.	Грађевинску дозволу Одјељењу за пољопривреду доставља Одјељење за просторно уређење (странка код прибављања грађевинске дозволе као сврху издавања документа наводи – “Водна дозвола”. Одјељење за просторно уређење поред странке, инспектора и архиве, грађевинску дозволу доставља Одјељењу за пољопривреду).			

Рок за рјешавање захтјева странке: Рок за рјешавање потпуног захтјева странке 5 дана.

Назив и висина таксе и/или накнаде: **Градска административна такса 70 КМ.**

Рачун јавних прихода града Прњавор 555-007-0021570729, Врста прихода 722121.

У Прњавору,  
Дана \_\_\_\_\_

Подносилац захтјева  
\_\_\_\_\_

**ШИФРА: ПОЉ 5**