

ПРЕДМЕТ: Водна сагласност
(назив административног/управног поступка)

ИМЕ _____
ПРЕЗИМЕ _____
ИМЕ РОДИТЕЉА _____
ДАТУМ И МЈЕСТО РОЂЕЊА _____

ЈМБ _____
ЛИЧНА КАРТА _____
(број и мјесто издавања)

АДРЕСА СТАНОВАЊА _____

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН _____

НАЗИВ ПРАВНОГ ЛИЦА: _____

СЈЕДИШТЕ: _____

ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК: _____

ЛИБ: _____

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН / e – mail: _____

Прилози и форма документа:

Редни број	Назив документа	Документ издаје/ посједује	Форма	Коментар
1.	Копија катастарског плана	Републичка управа за геодетске и имовинско праве послове	На увид	
2.	Доказ о уплати таксе	Банка	Оригинал	
3.	Изведбени пројекат објекта који се гради	Пројектантска кућа	На увид	

Напомена: Локацијске услове, УТ услове и План исколчења Одјељењу за пољопривреду доставља Одјељење за просторно уређење (странка код прибављања наведених документа као сврху издавања докумената наводи – “Водна сагласност”. Одјељење за просторно уређење поред странке, инспектора и архиве, наведене документе доставља Одјељењу за пољопривреду).

Рок за рјешавање захтјева странке: Рок за рјешавање потпуног захтјева странке 5 дана.

Назив и висина таксе и/или накнаде: **Градска административна такса 40 КМ.**

У Прњавору,
Дана _____

Подносилац захтјева

ШИФРА: ПОЉ 4