

ПРЕДМЕТ: Подстицајна средства за инжењере пољопривреде
(назив административног/управног поступка)

ИМЕ _____
 ПРЕЗИМЕ _____
 ИМЕ РОДИТЕЉА _____
 ДАТУМ И МЈЕСТО _____
 РОЂЕЊА _____
 ЈМБ _____
 ЛИЧНА КАРТА _____
 (број и мјесто издавања)
 АДРЕСА _____
 СТАНОВАЊА _____

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН _____
Врста производње : _____

Прилози и форма документа:

Ред. број	Назив документа	Документ издаје/ посједује	Форма	Коментар
1.	Извод из матичне књиге рођених	Одјељење за општу управу	Копија	
2.	Доказ о уплати таксе	Банка	Оригинал	
3.	Увјерење о пребивалишту	МУП РС	Копија	
4.	Копија дипломе о завршеном пољопривредном факултету	Пољопривредни факултет	Копија	
5.	Доказ да није запослен код другог правног лица или предузетника	Биро за запошљавање	Копија	
6.	Доказ о власништву над земљиштем или уговор о закупу односно изјаву о коришћењу земљишта.	РУГИП ПЈ Прњавор или Уговор	Копија	
7.	Програм развоја пољопривредне производње или прераде пољопривредних производа на газдинству,	Самостално израђен од стране подносиоца захтјева	Оригинал	
8.	Рачуни о куповини основних средстава, репроматеријала и опреме за производњу наведену у Програму,	Добављач	Оригинал или копија	
9.	Овјерену изјаву да ће средства користити у складу са Програмом најмање три године,	Одјељење за општу управу	Оригинал	
10.	Копија текућег рачуна	Банка	Копија	
11.	Потврда АПИФ-а	АПИФ	Копија	

Рок за рјешавање захтјева странке: Рок за рјешавање потпуног захтјева странке 40 дана.

Градска административна такса се не плаћа сходно члану 14. став 1. тачка ц) Закона о административним таксама („Службени гласник Републике Српске”, број: 100/11, 103/11, 67/13 и 123/20).

У Прњавору,
 Дана _____

Подносилац захтјева _____

ШИФРА: ПОЉ 21