



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРЊАВОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Карађорђева бр. 2, Прњавор, тел/факс +387 51 663 740
e-mail: kabinetgradonacelnika@gradprnjavor.com
www.gradprnjavor.com



ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ГРАДОНАЧЕЛНИКА И
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА ПРЊАВОР
ЗА 2024. ГОДИНУ

ПРЕДЛАГАЧ: Градоначелник
ОБРАЂИВАЧ: Организационе јединице
Градске управе
Града Прњавор

Прњавор, децембар 2023. године

САДРЖАЈ

| | |
|---|----|
| 1. Увод..... | 3 |
| 1.1. Осврт на пројекте и активности реализоване годишњим планом рада за 2023. годину..... | 3 |
| 1.2. Кратак опис усмјерења Годишњег плана рада Градоначелника и Градске управе Града Прњавор | 4 |
| 1.3. Опис институционалних капацитета Градске управе Града Прњавор за 2024. годину..... | 5 |
| 1.4. Могући ризици за реализацију годишњег плана рада..... | 5 |
| 2. Мисија..... | 7 |
| 3. Детаљан преглед мјера..... | 7 |
| 4. Детаљан преглед кључних стратешких пројеката, пројеката и активности..... | 16 |

1. Увод

Годишњи план рада Градоначелника и Градске управе Града Прњавор за 2024. годину је израђен према методологији која је дефинисана Законом о стратешком планирању и управљању развојем у Републици Српској, Уредбом о спроведбеним документима у Републици Српској и приручником „Израда спроведбених докумената у Републици Српској“.

Годишњи план рада је спроведбени документ који операционализује стратешке циљеве, приоритете и мјере из Стратегије развоја општине Прњавор за период 2022-2028. године и других стратешких докумената и надлежности Градске управе Града Прњавор. Овај план рада садржи преглед пројеката и активности које ће се предузимати на годишњем нивоу како би се реализовале мјере из средњорочног плана рада и остварили приоритети и стратешки циљеви из релевантних стратешких докумената и надлежности органа управе.

1.1. Осврт на пројекте и активности реализоване годишњим планом рада за 2023. годину

У марту мјесецу 2023. године Народна скупштина Републике Српске је усвојила Закон о граду Прњавор чиме је Прњавор званично добио статус града, уместо општине. Статус града је додијељен Прњавору након проведене законске процедуре, а на основу оствареног напретка у свим областима, нарочито привредној. ЈУ Центар за културу је добио нову дјелатност туризам, чиме ће се приход од боравишне таксе враћати у буџет града Прњавор, а установа је добила и нови назив ЈУ Центар за културу и туризам.

У складу са Годишњим планом рада Начелника општине и Општинске управе општине Прњавор за 2023. годину нарочито су активности биле усмјерене (као и прошлих година) на побољшање услова за улагања привредника и развој пословне зоне „Вијака“ уз осигурање инфраструктурне и административне подршке привреди, што је за резултат имало да је највећи дио зоне попуњен, при чему одређен број предузећа већ ради у зони, а остали су у процесу прибављања документације или изградње. У пословној зони „Вијака“ изведени су радови на изградњи и уређењу комуналне инфраструктуре. Скупштина Града Прњавор основала је ново Јавно комунално предузеће „Комград“ које ће бити задужено за изградњу мултифункционалног објекта у пословној зони „Вијака“ (након изградње ће бити дато у закуп инвеститору а које би требало да запосли око 800 радника из Прњавора и окружења). Потписан је уговор о додјели земљишта за градњу Мљекаре у пословној зони „Вијака“. Од капиталних инвестиција у 2023. години у фази реализације су били радови на водоснабдијевању мјесне заједнице Штрпци, док су у фази израде проектне документације пројекти водоснабдијевања Кремна, Кулаши – Поповићи и друге мјесне заједнице. Реализовани су радови рестаурације некадашњег Војног одсјека - Завичајног музеја Прњавор и одвијају се даље активности на рестаурацији старе зграде Градске управе. Реализовани су радови на реконструкцији Улица Илије и Алексе Малића и настављени су радови изградње парка у Улици Вељка Миланковића. У 2023. године започета изградња водоводне мреже у Бабановцима и Мађину Брду а наставиће се и у 2024. години (MEG 2 пројекат). Током године изведени су радови на капели у градском гробљу који ће бити завршени почетком 2024. године. Поред тога, у 2023. години је финансирана изградња и реконструкција градских улица, путне и канализационе мреже,

пројекат промовисања доброг управљања и оснаживања Рома на локалном нивоу, санација и асфалтирање локалних путева у МЗ Лишња (из средстава Удружења грађана "Лишња у срцу"). У више насеља извршене су реконструкције локалних макадамских путева, асфалтирање путева санација насталих оштећења и клизишта. Извршена су улагања у обнову аутобуских стајалишта, спортских и рекреативних терена. Из буџета Града набављена су два камиона за потребе комуналних служби, три нова возила за Дом здравља и камион за потребе ТВЈ Прњавор, реализован је и пројекат којим је обезбеђено добијање бесплатних паркинг карти за добровољне даваоце крви и породице погинулих бораца.

Осим тога, међу најважније активности које су се проводиле претходне године спадају: побољшање услова за пољопривредне производи, додјела подстицаја за самозапошљавање младих, набавка уџбеника за основце, побољшање положаја социјално угрожених и рјешавање питања у области борачко-инвалидске заштите кроз програме субвенција, активности на унапређењу туризма и др. Реализоване су активности из друге фазе пројекта општинског околишног управљања (MEG 2) које су усмјерене на унапређење пружања услуга грађанима при чему је на основу напретка Прњавор остварио најбољи резултат. Потписан споразум и повеља о братимљењу Града Прњавора и Општине Сремски Карловци из Србије са циљем стварања трајних пријатељских веза и сарадње. Током 2023. године промовисане су инвестиционе могућности Прњавора и водило се рачуна о стварању повољног пословног амбијента у циљу повећања степена задовољства корисника услуга које пружа локална управа. Од великог значаја за привлачење екстерних извора средстава, будући развој, модернизацију инфраструктуре и јачање друштвеног сектора је наставак реализације приоритета, мјера и кључних стратешких пројеката из Стратегије развоја општине Прњавор за период 2022. до 2028. године.

1.2. Кратак опис усмјерења Годишњег плана рада Градоначелника и Градске управе Града Прњавор

Градска управа има задатак да кроз осмишљено дјеловање на подручју развоја, унаприједи укупне услове живота и рада на подручју града и обезбједи реалну шансу свим грађанима за квалитетан живот на подручју Града Прњавор.

Сходно томе, у периоду 2024-2026. година ће се наставити са реализацијом већ започетих пројеката из претходне године, а посебна пажња ће се посветити најзначајнијим областима развоја града: даљњи развој Пословне зоне „Вијака“ и подршка привреди, развој пољопривреде и предузетништва, просторно уређење, развој спорта и културе, побољшање положаја социјално угрожених категорија становника, подршка удружењима грађана и невладиним организацијама, креирање Омладинске политике и подршка младима, унапређење пружања услуга грађанима, унапређење комуналне инфраструктуре, привлачење екстерних средстава за реализацију пројеката из Стратегије развоја града Прњавор за период 2022-2028. година, јачање капацитета, система управљања квалитетом и интегритета Градске управе Града Прњавор и др.

Неки од најзначајнијих пројеката који се планирају реализовати су: изградња објекта Кино дворане, изградња водоводне мреже за потребе мјесних заједница: Горња Мравица, Лишња, Гаљиповци, Ратковац, реконструкција Улице Милоша Тодића, Улице Алексе Шантића као и реконструкција других локалних путева, градских улица, водоводне мреже и др. на подручју града Прњавор.

Наравно, развојни процес је процес који се одвија у континуитету и остварује се постављањем реалних циљева који су оствариви у одређеном временском периоду уз сагледавање укупних финансијских средстава потребних за реализацију циљева.

1.3. Опис институционалних капацитета са аналитичким прегледом кључних недостатака и потреба Градске управе Града Прњавор за 2024. годину

Надлежност и организација Градске управе Града Прњавор, као и све одредбе које се тичу радних мјеста, су дефинисане Одлуком о оснивању Градске управе Града Прњавор и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста који су усклађени са Законом о локалној самоуправи и Законом о службеницима и намјештеницима у јединицама локалне самоуправе.

Градском управом руководи Градоначелник. Градоначелник има замјеника који извршава дужности које му повјери Градоначелник, замјењује Градоначелника и дјелује у његово име када је Градоначелник одсутан или спријечен у вршењу својих дужности. У оквиру Градске управе налазе се одјељења, посебне организационе јединице и самостални одсјеци. У одјељења спадају: Одјељење за општу управу, Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности, Одјељење за инспекцијске послове, Одјељење за пљоопривреду, водопривреду и шумарство, Одјељење за финансије, Одјељење за просторно уређење, Одјељење за стамбено-кумуналне послове и инвестиције и Одјељење за борачко-инвалидску заштиту. Посебне организационе јединице су: Кабинет Градоначелника, Стручна служба Скупштине Града, Територијална ватрогасно-спасилачка јединица и Јединица за интерну ревизију. Самостални одсјеци су: Одсјек за јавне набавке, правна питања и прописе, Одсјек за цивилну заштиту и Одсјек за заједничке послове.

Недостаци и потребе за кадром се утврђују годишњим планом запошљавања на основу којег се, у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста, врши попуњавање радних мјеста.

1.4. Могући ризици за реализацију годишњег плана рада

У функционисању Градске управе, приликом извршавања послова и задатака током године, је могућа појава ризика који могу негативно утицати на реализацију годишњег плана рада. Ти ризици су различитог карактера: финансијски, људски фактор итд. Међутим, Градска управа Града Прњавор предузима све потребне радње како би се сви потенцијални ризици на вријеме уочили и отклонили њихови могући негативни аспекти, те се на тај начин сви планирани пројекти и активности реализовали у складу са законским актима и у задатим роковима.

За ефикасно и одговорно функционисање Градске управе као цјелине, те за извршавање послова и задатака, могући ризици су: неблаговремено доношење нормативно-правних и планских докумената, тешкоће у обезбеђивању адекватних људских ресурса потребних за редован рад и спровођење мјера, кључних стратешких пројеката и активности, изложеност институције настанку и развоју коруптивног понашања, етички и професионално неприхватљивих поступака и других неправилности, необезбеђивање финансијских средстава за реализацију одређених пројеката, ризици код рокова реализације планираних пројеката због саме процедуре провођења и трајања

тендера, евентуалних приговора, жалби и понављања истих, стални раст и повећање цијена на тржишту што може утицати на реализацију пројеката, у вези рокова реализације планираних пројекта постоје ризици временских прилика, у вези реализације стратешке мјере из области пољопривреде ризик је недовољан степен сарадње између пољопривредних производиоца, у погледу размјене информација, ангажовања ресурса, до заједничких пословних иницијатива, у вези израде урбанистичко-техничких аката ризик представљају непотпуни захтјеви странака и неријешени имовинско-правни односи, из области инспекцијских послова отежавајуће околности при раду су честе промјене у смислу привременог или сталног престанка рада, промјене сједишта предузећа и предузетника, промјене локације издвојених пословних просторија и пословних јединица, промјене облика организовања и друго, тако да је објективно немогуће са постојећим бројем инспектора сконтролисати законитост свих промјена уписа у регистре и законитост пословања, једно од отежавајућих околности у раду инспекције је и временски дужо рјешавање по жалбама од стране другостепених органа, као и давања одговора од стране ресорних министарстава, ризици рада ТВСЈ у оперативном смислу су повреде људства и материјалне штете и др.

2. Мисија

Мисија представља појединачан правац територијалног развоја, јасан за све заинтересоване актере, тако да свако може да подешава своје циљеве и активности према тој оријентацији. Мисија је дефинисана на основу стратешких циљева и приоритета из Стратегије развоја општине Прњавор за период 2022-2028. године и надлежности Градске управе Града Прњавор.

| МИСИЈА | ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ | |
|--|--|---------------|
| | ИЗВОРИ | ИЗНОС |
| „Прњавор – атрактивна средина - за инвестиције, за туристе, за становништво - са високим степеном уређености, процедуране и инфраструктурне“ | Буџет | 12.409.430,00 |
| | Кредит | 8.200.000,00 |
| | Донације/Грант | 3.349.717,00 |
| | Остало | 4.655.041,00 |
| | Укупно | 28.614.188,00 |

3. Детаљан преглед мјера

Детаљан преглед мјера представља преглед стратешких мјера дефинисаних Стратегијом развоја општине Прњавор за период 2022-2028. године и административних мјера које се везују за редовне надлежности организационих јединица Градске управе Града Прњавор у 2024. години.

| МЈЕРА | СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ | НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА | ИНДИКАТОРИ | ПОЛАЗНА ВРИЈЕДНОСТ | ЦИЉНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ |
|--|---|------------------------|--|--------------------|--------------------------|
| 1. Мјера 1.1.2. Унапређени услови за инвестиције са фокусом на снабдевање ел. енергијом | Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 1. Модернизована индустрија и пољопривреда које креирају производе вишег вриједности и нуде | - | Новоизграђена путна инфраструктура у Прословно индустријској зони „Вијака“ Новоизграђена водоводна инфраструктуре у | 0 km 4,3 km | 1 km 0,7 km |

| МЕРА | СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ СТРАТЕШКИ ПРИЈЕДЛОГ И ПРИОРИТЕТ | НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА | ИНДИКАТОРИ | ПОЛАЗНА ВРИЈЕДНОСТ | ПРИЉВНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ |
|---|---|--|--|--------------------------|----------------------------|
| | квалитетна радна mjesta Приоритет 1.1. Повећана подана вриједност у индустриji | Пословно индустrijskoj зони „Вијака“ Број инвеститора у пословно индустrijskoj зони | Број пољопривредних производња којима је одобрена подршка за набавку пољопривредне механизације и прикључака | 2 | 10 |
| 2. Мјера 1.3.1. Подршка унапређењу технологије у пољопривреди (набавка опреме за пољопривреду и модернизација објекта) | Стратегија развоја општине Прњавор за период 2022- 2028. године СЦ 1. Модернизована индустrija и пољопривредa којe креирају производе више вриједности и нуде квалитетна radna mjesta Приоритет 1.3. Повећана трговина оријентација пољопривredе | Програм коришћења средstava za унапређење пољопривредne производњe, 414100 | Број пољопривредних производња којима је одобрена подршка за набавку опреме за фарме | 80 корисника годишње | 120 корисника |
| 3. Мјера 1.3.2. Подршка примарној производњи и изградња капацитета за трговину постоловање у пољопривреди (обуке, сајетодавна подршка) | Стратегија развоја општине Прњавор за период 2022- 2028. године СЦ 1. Модернизована индустrija и пољопривредa којe креирају производе више вриједности и нуде квалитетna radna mjesta Приоритет 1.3. Повећана трговина оријентација пољopривredе | Програм коришћења средstava za унапређење пољопривredne производњe, 414100 | Број пољопривредних производња којима је одобрена сајетodавна подршка (сајетodavne обуке, посјете сајмовима, хемijske анализе пољopривrednog zemljišta, хемijske анализе готових производа, подршка излагачима на сајмовима) | 180 корисника годишње | 210 корисника |

| МЈЕРА | СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ | НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА | ИНДИКАТОРИ | ПОЛАЗНА ВРИЈЕДНОСТ | ЦИЉНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ |
|---|---|--|---|---|--------------------------|
| 4. Мјера 1.3.3. Унапређена тржишно оријентисана сарадња (удружења, задруге, кластери) у пољопривреди | Стратегија развоја општине Прњавор за период 2022.-2028. године СЦ 1. Модернизована индустрија и пољопривреда које креирају производе више вриједности и нуде квалитетна радна мјеста Приоритет 1.3. Повећана тржишна оријентација пољопривреде | Програм коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње, 414100 | Број активних пољопривредних удружења | 3 | 3 |
| 5. Мјера 1.4.1. Унапређење спорских и рекреативних садржаја | Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 1. Модернизована индустрија и пољопривреда које креирају производе више вриједности и нуде квалитетна радна мјеста Приоритет 1.4. Унапређена туристичка понуда | - | Остварен број посетилаца туристичких објеката Остварен број ноћења туриста | 4.152 (2020. година) 17.256 (2020. година) | 6.500 23.000 |
| 6. Мјера 2.1.1. Унапређена сарадња привреде и образовања | Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници Приоритет 2.1. Обезбиђено усклађивање образовних програма и потреба привреде | - | Број ученика обухваћених практичном наставом у школе | 92 | 122 |

| МЈЕРА | СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ПИЉ И ПРИОРИТЕТ | НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА | ИНДИКАТОРИ | ПОЛАЗНА ВРИЈЕДНОСТ | ЦИЉНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ |
|---|--|--|--|-----------------------------------|------------------------------------|
| 7. Мјера 2.1.3. Побољшани услови рада општине Прњавор у образовању | Стратегија развоја 2028. године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници Приоритет 2.1. Обезбијђено усклађивање образовних програма и потреба привреде | План капиталних активности за 2024. годину, 511200 | Број обновљених ученицима у школама Број потпуно опремљених кабинета за извођење практичне наставе Исплаћена сва предвиђена средства за 8 основних школа | 0 0 0 | 5 1 100 % |
| 8. Мјера 2.2.1. Подршка развоју спорта | Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до улагanja за 2024. године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници Приоритет 2.2. Обогаћени садржаји у областима спорта и културе | Програм развоја спорта на подручју општине Прњавор за 2024. годину, 415200 | Висина средстава издвојених за спорт Број активних чланова спорчких клубова Број спорчких манифестација | 360.000 КМ годишње 1.762 11 | 420.000,00 КМ 1.800 12 |
| 9. Мјера 2.2.2. Унапређења у области културе | Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до улагanja за 2024. године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници Приоритет 2.2. Обогаћени садржаји у областима спорта и културе | План капиталних активности за 2024. годину, 511200 | Број манифестација Број посетилаца манифестација у Центру за културу Број посетилаца Завичајног музеја | 20 0 0 | 21 Најмање 18500 Најмање 450 |
| 10. Мјера 2.3.1. Унапређено водоснабдевање и канализација | Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до улагanja за 2024. године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници | План капиталних активности за 2024. годину, 511200 | Дужина изграђене канализационе мреже Дужина изграђене и реконструисане водоводне мреже | 35 km 397 km | 37 km 450 km |

| МЈЕРА | СТРАТЕШКА ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ | НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА | ИНДИКАТОРИ | ПОЛАЗНА ВРЈАЈЕДНОСТ | ЦИЉНА ГОДИШЊА ВРЈАЈЕДНОСТ |
|--|---|--|--|---|---------------------------|
| 11. Мјера 2.3.2. Побољшана саобраћајна инфраструктура | Приоритет 2.3. Унапређене комуналне услуге | Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2024. године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници Приоритет 2.3. Унапређене комуналне услуге | План капиталних годину, 511200 | Дужина изграђених саобраћајница | 1.120,20 km |
| 12. Мјера 2.3.3. Унапређени технички капацитети и регулатива за потрошаче | | Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028.године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници Приоритет 2.3. Унапређене комуналне услуге | - | Набављена техничка опрема за увођење ГИС-а у Градској управи Потпуно усpostављен ГИС у раду Градске управе | 0 |
| 13. Мјера 2.4.1. Унапређени капацитети за подршку социјално осjetљивим категоријама | | Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници Приоритет 2.4. Унапређена социјална заштита | - | Број нових услуга – активности подршке социјално угроженом становништву | 0 |
| 14. Мјера 2.5.1. Унапређена подршка младим брачним паровима (стамбена питања, вртићи, | | Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници | Правилник о подјели једнократне новчане помоћи за паровима | Висина средстава издвојених за помоћ младим брачним паровима | 390.000 КМ годишње |

| MJERA | СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ СТРАТЕШКИ ШИЉ И ПРИОРИТЕТ | НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА | ИНДИКАТОРИ | ПОЛАЗНА ВРИЈЕДНОСТ | ЦИЉНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ |
|--|--|---|---|--------------------|--------------------------|
| запошљавање) | Приоритет 2.5. Унапређена подршка младима | асистиране репродукције - вантелесне оплодње, 416100 | | | |
| 15. Мјера 2.5.2. Унапређена подршка младима (предузетништво, запошљавање, активности НВО) | Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници Приоритет 2.5. Унапређена подршка младима | Правилник о начину и поступку остваривања новчаних полистица за самозапошљавање младих на подручју општине Прњавор, 415200 | Број младих који су основали „Start-up“ предузећа Број пројектата реализованих кроз програм Омладинске банке (или кроз рад Омладинског центра) | 0 0 | 8 10 |
| 16. Мјера 3.1.1. Унапређена комунална инфраструктура за збрињавање чврстог отпада (претоварне станице, зелена острва) | Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 3. Заштићена животна средина уз одрживо кориштење локалних ресурса Приоритет 3.1. Унапређен систем управљања чврстим отпадом | - | Број опреме за прикупљање отпада | 88 | 100 |
| 17. Мјера 3.3.1 Уведене мјере енергетске ефикасности, кориштења обновљивих извора енергије, енергетског менажмента у јавном сектору | Стратегија развоја Општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 3. Заштићена животна средина уз одрживо кориштење локалних ресурса Приоритет 3.3. Унапређено управљање енергијом у јавном и приватном сектору | - | Број субјеката из јавног сектора обухваћених пројектима / мјерама подршке | 0 | 1 |

| MJERA | СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ | НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА | ИНДИКАТОРЫ | ПОДАЦА ВРИЈЕДНОСТ | ЦИЉНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ |
|--|---|--|---------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| 18. Административна мјера Одјељења за локални економски развој и друштвене дјелатности | - | Правилник о процедуре издавања сагласности за упис ученика у школу чијем уписном подручју не припада Правилник о подјели студентске награде најбољим студентима са подручја општине Прњавор, 416100 Правилник о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава удружењима из области кulture и осталим удружењима, 415200 | Број предмета решених до краја године | 0 | 1400 |
| 19. Административна мјера Одјељења за стамбено-комуналне послове и инвестиције | - | Правилник одржавања локалне мреже за 2024. годину, 412500 Програм одржавања објекта заједничке | Број предмета решених до краја године | 0 | 750 |

| MJERA | СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕГИКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ | НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА | ИНДИКАТОРИ | ПОЛАЗНА ВРЕДНОСТ | ЦРЈНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ |
|---|---|---|--|------------------|--------------------------|
| 20. Административна мјера Одјељења за польопривреду, водопривреду и шумарство | - комуналне потрошње за 2024. годину, 412800 | Програм о начину коришћења новчаних средстава од прикупљених на основу прихода од посебних водних накнада, 412700, 412800, 415200, 511200 План утрошка новчаних средстава која потичу од прихода од посебних намјена за шуме, 412500, 511200 | Број предмета обрађених у току године | 0 | 870 |
| 21. Административна мјера Одјељења за просторно уређење | - просторни план 2010-2030 Урбанистички план Прњавор 2017-2037 | 412700 | Број предмета пријешених до краја године | 0 | 80% |
| 22. Административна мјера Одјељења за општу управу | - План запошљавања у 2024. години | План коришћења годишњих одмора за 2024. годину План стручног осposobљавања и усавршавања службеника у Општинској управи општине Прњавор у 2024. | Остварени планови у потпуности Ријешени предмети у управном поступку Завршена верификација уписа у матичне књиге | 0 0 0 | 3 40 1000 |

| МЈЕРА | СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ | НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА | ИНДИКАТОРИ | ПОЛАЗНА ВРИЈЕДНОСТ | ЦИЉНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ |
|---|---|---|---|--------------------|--------------------------|
| 23. Административна мјера Одјељења за финансије | - | - | Проведени планирани послови из надлежности одјељења | 0 | 100 % |
| 24. Административна мјера Одјељења за инспекције послове | - | - | Укупан број предмета у току године Број издатих решења у току године | 0 0 | 4170 420 |
| 25. Административна мјера Одјељења за борачко-инвалидску заштиту | - | Програм решавања питања у области БИЗ, 415200, 416100, 487900 | Број предмета решених до краја године | 0 | 700 |
| 26. Административна мјера Кабинета начелника | - | - | Проведени планирани послови из надлежности кабинета | 0 | 100 % |
| 27. Административна мјера Одјејка за цивилну заштиту | - | - | Укупан број планских документа донесених у току године | 0 | 10 |
| 28. Административна мјера Одјејка за јавне набавке, правна питања и прописе | - | План јавних набавки за 2024. годину, 412700 | Укупан број покренутих и проведених предмета, објава и поступака из надлежности Одјејка за јавне набавке, правна питања и прописе | 0 | 435 |
| 29. Административна мјера Одјејка за заједничке послове | - | - | Укупан број решених захтјева организационих јединица градске управе према Одјејку за заједничке послове | 0 | 1200 |

| МЈЕРА | СТРАТЕШКИ ДОКУМЕНТ, СТРАТЕШКИ ЦИЉ И ПРИОРИТЕТ | НАЗИВ И ШИФРА ПРОГРАМА | ИНДИКАТОРИ | ПОЛАЗНА ВРИЈЕДНОСТ | ЦИЉНА ГОДИШЊА ВРИЈЕДНОСТ |
|--|---|------------------------|-------------------|--------------------|--------------------------|
| 30. Административна мјера Територијално ватрогасно-спасилачке јединице Прњавор | - | - | Број интервенција | 0 | 155 |

4. Дегаљан преглед кључних стратешких пројектата, пројектата и активности

Детаљан преглед кључних стратешких пројектата, пројектата и активности представља преглед стратешких пројеката дефинисаних Стратегијом развоја општине Прњавор за период 2022-2028. године и пројектата и активности које се везују за редовне надлежности организационих јединица Градске управе Града Прњавор у 2024. години. Реализација ових пројектата и активности доприноси остварену мјера, приоритета и стратешких циљева из стратешког документа, односно законских надлежности органа управе.

| Редни број и мјера: | | 1. Мјера 1.1.2. Унапређени услови за инвестиције са фокусом на снабдевање ел. Енергијом | | Назив и шифра програма: | | |
|---|----------------------------|--|---|---------------------------------|--|-----------|
| Кључни стратешки пројекат / активност | Рок извршења по кварталима | Индикатор на нову очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/ активности | Носилац (најмањи организационаји додој) | Скупштина града Раматра (да/не) | Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ износ | |
| Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године СЦ: 1. Модернизована индустрија и полупривреда које креирају производе више вриједности и нуде квалитетна радна мјеста Приоритет 1.1. Повећана додана вриједност у индустрији | Континуирано | Дужина новоизграђене путне инфраструктуре у Пословној индустриској зони „Вијака“ износи 1 km Дужина новоизграђене водоводне инфраструктуре у Пословној индустриској зони „Вијака“ износи 0,7 km | Одељење за стамбено-комunalne послове и инвестиције | ДА | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно | 75.000,00 |

| | |
|-----------------------------------|------------|
| Укупно за мјеру/надлежност | |
| Буџет | 75.000,00 |
| Кредит | |
| Донације/ Грант | |
| Остало | 500.000,00 |
| Укупно | 575.000,00 |

* „ПКИ“ означава План капиталних инвестиција и статус пројекта: кандидован (К), одобрен (О) или у имплементацији (И)

| Редни број и мјера: 2. Мјера 1.3.1. Подршка унапређењу технологије у пољопривреди (набавка опреме за пољопривреду и модернизација објеката) | | Назив и шифра програма: Програм коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње, 414100 | |
|--|-----------------------------------|--|---|
| Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор за период 2022- 2028. године СЦ: 1. Модернизована индустрија и пољопривреда које креирају производе више вриједности и нуде квалитетна радна мјеста Приоритет 1.3. Повећана тржишна оријентација пољопривреде | | Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ | |
| Кључни стратешки пројекат/програм / активност | Рок извршења по кварталима | Индикатор на новоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/програма/активности | Носилац (најмањи организациони дио) |
| 2.1. Подстицање набавке опреме и модернизације објеката | Континуирано | Обрађено најмање 10 захтјева за подстичаја средства за набавку опреме за фарме, годишње Обрађено најмање 120 захтјева за подстичаја средства за набавку пољопривредне механизације и прикључака, годишње Одобрена новчана средства за кредитирање најмање 10 пољопривредних производа, годишње | Одељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство |
| | | | Буџет |
| | | - | ДА |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало (МПНВ РС, ИРБРС |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.000,00 |
| | | | Кредит |
| | | | Донације/ Грант |
| | | | Остало |
| | | | Укупно |
| | | | Буџет |
| | | | 5.0 |

| Редни број и мјера: 3. Мјера 1.3.2. Подршка примарној производњи и изградња капацитета за тржишно пословање у пољопривреди (обуке, савјетовавна подршка) | Назив и шифра програма: Програм коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње, 414100 | | | | | | |
|---|---|---|---|-----|----------------------------------|--|------------|
| Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године | | | | | | | |
| СЦ: 1. Модернизована индустрија и пољопривреда које креирају производе више вриједности и нуде квалитетна радна мјеста | | | | | | | |
| Приоритет 1.3. Повећана тржишна оријентација пољопривреде | | | | | | | |
| Кључни стратешки пројекат/активност | Рок извршења по кварталима | Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног старателског пројекта/пројекта/активности | Носилац (најмањи организациони дио) | Пки | Скупштина града разматра (да/не) | Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ износ | |
| 3.1. Подстичање примарне пољопривредне производње | Континуирано | Године усвојен Програм коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње припремљено око 17 закључака за исплату новчаних средстава пољопривредним производњачима из буџета града, годишње | Одељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство | - | ДА | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало (МНШВ РС) Укупно | 550.000,00 |

| | | | |
|--|---|---|----------|
| | | | |
| Произвођачима, годишње Обрађено најмање 200 захтјева за подстицајна средства за производњу меркантилне пшенице, годишње | Обрађено најмање 20 захтјева за подстицајна средства за производњу меркантилне соје, уљане репице и сунцокрета, годишње Обрађено најмање 200 захтјева за подстицајна средства према МППВ РС (право на премију за приплодна и товна гра, право на новчана средства подршке за сјетву меркантилног кукуруза, право на суфинансирање премије осигурујања примарне пољопривредне производње, ванредне потребе и помоћни, и др.), годишње Током године израђен извјештај о коришћењу новчаних средстава за унапређење пољопривредне производње | Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство | ДА |
| 3.2. Едукација пољопривредних произвођача | Континуирано Током године одржано едукативно предавање за 15 пољопривредних произвођача који се баве повтарском производњом Током године одржано едукативно предавање за 40 пољопривредних произвођача који се баве ратарском и сточарском производњом Урађене хемијске анализе за | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно | 3.500,00 |

| КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ | РОК ИЗВРШЕЊА ПО КВАРТАЛИМА | ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧEKИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КљУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКАТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ (НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО) | СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРА ПКИ (ДА/НЕ) | ИЗВОРИ ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ ИЗНОС |
|--|-----------------------------------|---|---|---|---|
| 4.1. Изградња мјекаре | Континуирано | У току 2024. године издате неопходне дозволе за изградњу мјекаре У току 2024. године започета изградња мјекаре | Одељење за пољoprивреду, водопривреду и шумарство Одељење за просторно уређење | - | НЕ Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно |
| Укупно за мјеру/надлежност | | | | | |

Редни број и мјера: 5. Мјера 1.4.1. Унапређење спорчких и рекреативних садржаја **Назив и шифра програма:** -

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
С1: 1. Модернизација инфраструктуре и пољoprivreda које креирају производе вишег вриједности и пуде квалитетна радна мјеста

Приоритет 1.4. Унапређена туристичка понуда

| КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ | РОК ИЗВРШЕЊА ПО КВАРТАЛИМА | ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧEKИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КљУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКАТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ (НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО) | СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРА ПКИ (ДА/НЕ) | ИЗВОРИ ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ ИЗНОС |
|---|-----------------------------------|---|---|---|---|
| 5.1. Изградња и реконструкција спорчких објекта | Континуирано | Број реконструисаних спорчких терена у 2024. години најмање 3 | Одељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције | - | НЕ Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно |
| Укупно за мјеру/надлежност | | | | | |

| | | | |
|--|--|---------------|---------------|
| | | Остало | Укупно |
| | | 50.000,00 | |

Редни број и мјера: 6. Мјера 2.1.1. Унапређена сарадња привреде и образовања

Назив и шифра програма: -

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници
Приоритет 2.1. Обезбијеђено усклађивање образовних програма и потреба привреде

| Кључни стратешки пројекат/пројекат / активност | Рок извршења по кварталима | Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/пројеката/активности | Носилац (најмањи организациони дио) | ПКИ | Скупштина града разматра (ДА/НЕ) | Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ износ | |
|---|----------------------------|---|--|-----|----------------------------------|--|---------------|
| | | | | | | Буџет | Кредит |
| 6.1. Провођење активности у оквиру Привредног савјета Града Прњавора у вези са образовним профилима Средњошколског образовања | Континуирано | Одржана најмање 2 састанка Привредног савјета Града Прњавора у вези са образовним профилима Средњошколског образовања, Најмање 15 учесника поменутих састанака је било присутно (привредници, Градска управа, јавне установе и предузета) | Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности | - | НЕ | Буџет | - |
| | | | | | | Донације/Грант | - |
| | | | | | | Остало | |
| | | | | | | Укупно | |
| Укупно за мјеру/налогу | | | | | | Буџет | Кредит |
| | | | | | | Донације/Грант | - |
| | | | | | | Остало | |
| | | | | | | Укупно | - |

Редни број и мјера: 7. Мјера 2.1.3. Побољшани услови рада у образовању

Назив и шифра програма: План капиталних улагања на подручју општине Прњавор за 2024. годину, 511200

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници
Приоритет 2.1. Обезбијеђено усклађивање образовних програма и потреба привреде

| Кључни стратешки пројекат/активност | Рок извршења по кварталима | Индикаторна нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/активности | Носилац (најмањи организационали дио) | Пки (да/не) | Скупштина града разматра | Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ | |
|--|----------------------------|--|--|-------------|--------------------------|--|------------|
| | | | | | | Извори | Износ |
| 7.1. Активности везане за основно образовање (Превоз ђака, Помоћ ОШ и Средства за такмичење ученика) | Континуирано | Реализовани сви поднесени захтјеви за превоз ђака Руџен захтјев Актива директора за дознаку средстава за такмичења ученика | Одељење за локални економски развој и друштвене делатности | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант | 273.000,00 |
| 7.2. Санација школа и наихово опремање | IV квартал | Број обновљених учionица (10), санитарних чворова (10) и фискултурних сала (2), годишње | Одељење за стамбен-комуналне послове и инвестиције | О | ДА | Буџет Кредит Донације/ Грант | 273.000,00 |
| Укупно за мјеру/надлежност | | | | | | Буџет Кредит Донације/ Грант | 100.000,00 |
| | | | | | | Остало | |
| | | | | | | Укупно | 100.000,00 |
| | | | | | | Буџет Кредит Донације/ Грант | 273.000,00 |
| | | | | | | Остало | 100.000,00 |
| | | | | | | Укупно | 373.000,00 |

* „ПКИ“ означава План капиталних инвестиција и статус пројекта: кандидован (К), одобрен (О) или у имплементацији (И)

Редни број и мјера: 8. Мјера 2.2.1. Подршка развоју спорта

Назив и шифра програма: Програм развоја спорта на подручју општине Прњавор

000

општине Прњавор за 2024. годину, 415200

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године

СЦ. 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници

Приоритет 2.2. Обогаћени садржаји у областима спорта и културе

| Кључни стратешки пројекат/активност | Рок извршења по кварталима | Индикаторна нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/активности | Носилац (најмањи организационали дио) | Пки (да/не) | Скупштина града разматра | Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ | |
|--|----------------------------|---|---------------------------------------|-------------|--------------------------|--|------------|
| | | | | | | Извори | Износ |
| 8.1. Подршка активностима спорчких клубова | Континуирано | Током године одржано најмање 12 спорчких манифестација | Одељење за локални економски развој | - | ДА | Буџет Кредит Донације/ | 420.000,00 |

| | | | | | | | |
|--|--|---|----------------------------|--------------------|--------|------------|--|
| | | Износ дозначених средстава за активности спорских клубова повећан за 5% | и друштвене дјелатности | | | Грант | |
| | | | | | Укупно | 420.000,00 | |
| | | | | Буџет | | 420.000,00 | |
| | | | | Кредит | | | |
| | | | | Донације/ Грант | | | |
| | | | | Остало | | | |
| | | | | Укупно | | 420.000,00 | |

Укупно за мјеру/надлежност

Редни број и мјера: 9. Мјера 2.2.2. Унапређена у области културе

Назив и шифра програма: -

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Грњавор 2022. до 2028. године
 СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници
 Приоритет 2.2. Обогаћени садржаји у областима спорта и културе

| КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ/ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ | РОК ИЗВРЕШЊА ПО КВАРТАЛИМА | ИНДИКАТОР ИА НИВОУ ОЧEKИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКАТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ (НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИС) | ПКИ (ДА/НЕ) | СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРА | ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТВА У КМ | ИЗВОРИ (ДА/НЕ) |
|---|-------------------------------------|---|--|----------------|--|--|-------------------|
| | | | | | Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности | НЕ | |
| 9.1. Подршка удружењима из области културе | Континуирано | Током године број подржаних пројеката удруженеа у области културе повећан за 2 | - | НЕ | Буџет | 47.000,00 | |
| | | Повећан број културних манифестација | | | Кредит | | |
| | | | | | Донације/ Грант | | |
| | | | | | Остало | | |
| | | | | | Укупно | 47.000,00 | |
| 9.2. Подршка удружењима националних мањина и програм друштвене кохезије | Континуирано | Позитивно решени сви поднесени захтјеви удружења националних мањина Током године оржан Фестивал националних мањина Подржано најмање 2 пројекта у оквиру програма друштвене кохезије | Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности | - | НЕ | 35.000,00 | |
| 9.3. Изградња кина „Славица“ | 2024. год. | Изграђен објекат | Одјељење за стамбено- | - | ДА | Буџет | |
| | | | | | | Кредит | 1.300.000,00 |

| | | | КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ | | Донације/ Грант |
|---|------------|---|---|--------|--------------------|
| | | | | | Остало |
| | | | | Укупно | 1.300.000,00 |
| 9.4. Санација друштвеног дома у Штрпцима | 2024. год. | Саниран дом у Штрпцима | Одељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције | - | НЕ |
| | | | | | Буџет |
| | | | | | Кредит |
| | | | | | Донације/ Грант |
| | | | | | Остало |
| | | | | | Укупно |
| | | | | | 169.717,00 |
| 9.5. Санација и опремање ЈУ Центар за културу и туризам | 2024. год. | Повећан број посјетилаца ЈУ Центар за културу и туризам | Одељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције | - | НЕ |
| | | | | | Буџет |
| | | | | | Кредит |
| | | | | | Донације/ Грант |
| | | | | | Остало |
| | | | | | Укупно |
| | | | | | 264.758,00 |
| Укупно за мјеру/налогу/дужност | | | | | |
| | | | | | Буџет |
| | | | | | Кредит |
| | | | | | Донације/ Грант |
| | | | | | Остало |
| | | | | | Укупно |
| | | | | | 20.000,00 |
| | | | | | Буџет |
| | | | | | Кредит |
| | | | | | Донације/ Грант |
| | | | | | Остало |
| | | | | | Укупно |
| | | | | | 1.666.758,00 |

| | | | ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ ИЗНОС |
|--|----------------------------|---|--|
| | | | ИЗВОРЫ И ИЗНОС ПЛАНИРУЕМЫХ ФИНАНСИЙСКИХ СРЕДСТВ В КМ ИЗНОС |
| | | | СКУПШТИНА ГКИ |
| Кључни стратешки пројекат / активност | РОК извршења по кварталима | ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ПРОЈЕКТА/АКТИВНОСТИ | (НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО) |
| 10.1. Изградња нове водоводне инфраструктуре | IV квартал | Дужина реконструисане водоводне инфраструктуре | Одељење за стамбено- |
| | | | ОДА |
| | | | Буџет |
| | | | Кредит |
| | | | 210.000,00 |
| | | | 4.200.000,00 |

Редни број и мјера: 10. Мјера 2.3.1. Унапређено водоснабдевање и канализација **Назив и шифра програма:** План капиталних улагања на подручју општине Прњавор за 2024. годину, 511200

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници
Приоритет 2.3. Унапређене комуналне услуге

| | | | | |
|--|---|---|---|---------------------------------------|
| | најмање 40 km Повећан број нових корисника водоводне инфраструктуре | комуналне послове и инвестиције | Донације/ Грант | 1.000.000,00 |
| | | Одељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | 5.410.000,00 |
| 10.2. Изградња нове канализационе инфраструктуре | IV квартал Дужина изграђене канализационе инфраструктуре најмање 2 km Повећан број нових корисника канализационе инфраструктуре | Одељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | 50.000,00 500.000,00 550.000,00 |
| | | | Укупно | 5.960.000,00 |
| | Укупно за мјеру/надлежност | | | |

* „ГКИ“ означава План капиталних инвестиција и статус пројекта: кандидован (K), одобрен (O) или у имплементацији (И)

| Редни број и мјера: | 11. Мјера 2.3.2. Побољшана саобраћајна инфраструктура | Назив и шифра програма: | План капиталних улагања на подручју општине Прњавор |
|--|--|---|--|
| Стратешки документ, стратегски циљ и приоритет: | Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године | | |
| СЦ; 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници | | | |
| Приоритет 2.3. Унапређене комуналне услуге | | | |
| РДК | ИНДИКАТОРНА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ (НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО) | СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРА (ДА/НЕ) |
| Кључни стратешки пројекат / активност | извршења по кварталима | ПКИ | Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ износ |
| 11.1. Иградња приоритетне саобраћајне инфраструктуре | IV квартал Дужина изграђених саобраћајница најмање 10 km | Одељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало |
| | | | 298.000,00 2.600.000,00 100.000,00 |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--------------------|--------------|
| | | Одељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство | | Укупно | 2.998.000,00 |
| | | | | Буџет | 298.000,00 |
| | | | | Кредит | 2.600.000,00 |
| | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | Остало | 100.000,00 |
| | | | | Укупно | 2.998.000,00 |

* „ПКИ“ означава План капиталних инвестиција и статус пројекта: кандидован (K), одобрен (O) или у имплементацији (И)

| Редни број и мјера: 12. Мјера 2.3.3. Унапређени технички капацитети и регулатива за поглощаче | | | | | |
|---|----------------------------|---|-------------------------------------|----------------------------------|--|
| Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године | | | | | |
| СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници | | | | | |
| Приоритет 2.3. Унапређене комуналне услуге | | | | | |
| Кључни стратешки пројекат/пројекат / активност | Рок извршења по кварталима | Индикатор на нову очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/пројекта/активности | Носилац (најмањи организациони дио) | Скупштина града разматра (да/не) | Извори и износи планираних финансијских средстава у км износ |
| 12.1. Увођење Геоинформационог система (GIS) у рад Градске управе града Прњавор | IV квартал | Набављена техничка опрема за увођење ГИС-а у Градској управи Потпуно улостављен ГИС у граду Градске управе | Одељење за просторно уређење | - | НЕ |
| | | | | | Буџет |
| | | | | | Кредит |
| | | | | | Донације/ Грант |
| | | | | | Остало |
| | | | | | Укупно |
| | | | | | 80.000,00 |
| | | | | | Укупно |
| | | | | | 80.000,00 |
| | | | | | Буџет |
| | | | | | Кредит |
| | | | | | Донације/ Грант |
| | | | | | Остало |
| | | | | | Укупно |
| | | | | | 80.000,00 |

Укупно за мјеру/надлежност

Редни број и мјера: 13. Мјера 2.4.1. Унапређени капацитети за подршку социјално осјетљивим категоријама

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године

СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници

Приоритет 2.4. Унапређена социјална заштита

| | | | | | | Назив и шифра програма: - | |
|--|-----------------------------------|--|---|---------------|---|--|---|
| Кључни стратешки пројекат/програм / активност | РОК извршења по кварталима | ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ (НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО) | ПКИ | СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРА (ДА/НЕ) | Извори | Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ износ |
| 13.1. Провођење активности на субвенционисану комуналне услуге за најмање 100 социјално утражених корисника, годишње узроженом корисницима на подручју града Прњавор | Континуирано | Субвенционисане комуналне услуге за најмање 100 социјално утражених корисника, годишње | Одељење за локални економски развој и друштвено дјелатности | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | 30.000,00 |
| Укупно за мјеру/надлежност | | | | Укупно | | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | 30.000,00 |
| | | | | | | | |

| | | | | | | Назив и шифра програма: Правилник о додели једнократне новчане помоћи за суфинансирање трошкава аистираре репродукције - ванјелесне оплодње, 416100 | |
|---|-----------------------------------|---|---|------------|---|---|---|
| Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године | | | | | | | |
| СЦ: 2. Висок квалитет садржаја и услуга у локалној заједници | | | | | | | |
| Приоритет 2.5. Унапређена подршка младима | | | | | | | |
| Кључни стратешки пројекат/програм / активност | РОК извршења по кварталима | ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ (НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО) | ПКИ | СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРА (ДА/НЕ) | Извори | Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ износ |
| 14.1. Провођење активности подршке младим брачним паровима (вантјелесна оплодња, набавка школских књига, помоћ при рођењу детета, подршка у дружењу ученике основне школе | Континуирано | Током године подржано најмање пет брачних парова у поступку вантјелесне оплодње Обезбиђење књиге за све ученике основне школе | Одељење за локални економски развој и друштвено дјелатности | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | 405.000,00 |

Редни број и мјера: 15. Мјера 2.5.2. Унапређена подршка младима (предузетништво, запошљавање, активности НВО)

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Странс

Младих на подручју општине Прњавор, 415200

Стратешки документ „Стратегшки чињ и приопитет: Статегија развоја општине Пчињавој 2022-2028 године младих на подручју општине Пра

| Код | Наименовање подручја | Извршење | Индикатор на нивоу очекивања резултата пројекта/проекта/активности | Носилаш (надлежни организациони додатак) | Скупштина града/разматра (ДА/НЕ) | Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ | |
|--|----------------------|--|--|---|----------------------------------|--|------------------------|
| | | | | | | Извори | Износ |
| 15.1. Провођење активности подршке младима (предузетништво, запошљавање) | Континуирано | Током године запослење најмање 8 младих особа кроз „Start up“ предузетништво | Одељење за локални економски развој и друштвене дјелатности | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант | 30.000,00 |
| 15.2. Провођење активности подршке младима кроз рад НВО (Омладинска банка, | Континуирано | Реализовано најмање 10 пројеката преко Омладинске банке, годишње | Одељење за локални економски развој | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ | 30.000,00 25.000,00 |

| | | | | | | |
|-------------------|--|-------------------------|--|--|--------------------|-----------|
| Омладински центар | Гоком године дозначена сва планирана средства за активности Омладинског центра | и друштвене дјелатности | | | Грант | |
| | | | | | Остало | 25.000,00 |
| | | | | | Укупно | |
| | | | | | Буџет | 55.000,00 |
| | | | | | Кредит | |
| | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | Остало | |
| | | | | | Укупно | 55.000,00 |

Укупно за мјеру/надлежност

| Редни број и мјера: 16. Мјера 3.1.1. Унапређена комунална инфраструктура за збрињавање чврстог отпада (претварне станице, зелена острва) | | Назив и шифра програма: - | | | | |
|--|----------------------------|---|---|-------------|--------------------------|--|
| Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године | | СЦ: 3. Заштита животна средина уз одрживо кориштење локалних ресурса | | | | |
| Приоритет 3.1. Унапређен систем управљања чврстим отпадом | | | | | | |
| Кључни стратешки пројекат / активност | Рок извршења по кварталима | Индикатор на нивоу очекivanog rezultata kључnог старателског пројекта/ пројекта/ активности | Носилац (најмањи организациони дио) | Шки (да/не) | Скупштина града разматра | Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ износ |
| 16.1 Изградња трансфер станице на нивоу јединице локалне самоуправе и набавка опреме за комуналну дјелатност управљања отпадом | Континуирано | Број опреме за прикупљање отпада повећан на 100 | Одељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције | - | НЕ | Буџет |
| | | | | | | Кредит |
| | | | | | | Донације/ Грант |
| | | | | | | Остало |
| | | | | | | Укупно |
| | | | | | | 30.000,00 |
| | | | | | | Буџет |
| | | | | | | Кредит |
| | | | | | | Донације/ Грант |
| | | | | | | Остало |
| | | | | | | Укупно |
| | | | | | | 30.000,00 |

Укупно за мјеру/надлежност

Редни број и мјера: 17. Мјера 3.3.1. Уведење мјере енергетске ефикасности, кориштења обновљивих извора енергије, енергетског менаджмента у јавном сектору

Назив и шифра програма: -

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: Стратегија развоја општине Прњавор 2022. до 2028. године
СЦ: 3. Заштићена животна средина уз одрживо кориштење локалних ресурса

Приоритет 3.3. Унапређено управљавање енергијом у јавном и приватном сектору

| Кључни стратешки пројекат/пројекат/активност | Рок извршења по кварталима | Индикатор на нивоу очекиваног резултата пројекта/активности | Носилац (најмањи организационали дио) | ПКИ | Скупштина града Рэмштада (да/не) | | Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ износ | |
|---|----------------------------|--|---------------------------------------|---|----------------------------------|----|--|-------------------|
| | | | | | Одељење за - | НЕ | Буџет | Кредит |
| 17.1 Примјена мјера енергетске ефикасности и имплементација енергетског менажмента у јавном сектору | Континуирано | Број субјеката из јавног сектора обухваћених пројектима / мјерама подршке износи најмање 1 | | Одељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције | - | НЕ | Буџет | Кредит |
| | | | | | | | Остало 290.000,00 | Донације/Грант |
| | | | | | | | Укупно 290.000,00 | Остало 290.000,00 |
| | | | | | | | Укупно 290.000,00 | Укупно 290.000,00 |
| | | | | | | | Буџет | Буџет |
| | | | | | | | Кредит | Кредит |
| | | | | | | | Донације/Грант | Донације/Грант |
| | | | | | | | Остало 290.000,00 | Остало 290.000,00 |
| | | | | | | | Укупно 290.000,00 | Укупно 290.000,00 |
| Укупно за мјеру/надлежност | | | | | | | | |

Редни број и мјера: 18. Административна мјера Одјељења за локални економски развој и друштвене дјелатности

| Кључни стратешки пројекат/пројекат/активност | Рок извршења по кварталима | Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/активности | Носилац (најмањи организационали дио) | ПКИ | Скупштина града Рэмштада (да/не) | | Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ износ | |
|--|----------------------------|--|---------------------------------------|--------------|----------------------------------|----|--|--|
| | | | | | Одељење за - | НЕ | Буџет | Кредит |
| 18.1 Коришћење роба и | Континуирано | Локом године путем телевизије | | Одељење за - | - | НЕ | Буџет | Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ износ |
| | | | | | | | 93.400,00 | 93.400,00 |

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -

| | | | локални економски развој и друштвне дјелатности | | Кредит Донације/ Грант |
|--|--------------|---|---|---|---|
| | | | | | Остало |
| | | | | | Укупно |
| услуга (Услуге из области информисавања, Средства за реализацију Акционог плана за равноправност полова, Програм превентивне здравствене заштите становништва и Трошкови препрезентације) | | К3 и Алтернативне телевизије проправљена сва значајнија лешавања Градске управе У трошена средства за реализацију активности из Акционог плана за равно.пол У трошена средства намјењена за реализацију програма за превентивну здравствену заштиту становништва У трошена средства намјењена за услуге конумације птића на радним састанцима | Одејење за локални економски развој и друштвene дјелатности | - | НЕ Буџет |
| 18.2. Провођење активности на исплати грант средстава удружењима грађана (Првени крст, Коло српских сестара, Општинска организација слијепих, СРД „Укрински цвијег“, Удружење пензионера и Друштво „Феникс“) | Квартално | Проведене активности на исплати средстава вјерским заједницама Током године дозначена средства корисницима гранта у складу са пуњењем буџета | Одејење за локални економски развој и друштвene дјелатности | - | НЕ Буџет Кредит Донације/ Грант |
| 18.3. Провођење активности на исплати средстава вјерским заједницама и грант СПЦО за изградњу градске капеле | Континуирано | Током године подржано најмање двије активности од сваке вјерске заједнице на подручју града Дозначена средства за изградњу Градске капеле | Одејење за локални економски развој и друштвene дјелатности | - | НЕ Буџет Кредит Донације/ Грант |
| 18.4. Провођење активности на дозначавању средстава за пројекат „Старење и здравље“ | Квартално | Током године дозначена средства за пројекат у складу са пуњењем буџета | Одејење за локални економски развој и друштвene дјелатности | - | НЕ Буџет Кредит Донације/ Грант |
| 18.5. Провођење активности на дозначавању средстава за реализацију пројекта „Дневни | Квартално | Током године дозначена средства за дневни центар „Невен“ у складу са пуњењем | Одејење за локални економски развој | - | НЕ Буџет Кредит Донације/ Грант |

| центар за дејцу и омладину ометену у физичком и психичком развоју“ Прњавор | буџета | и друштвене дјелатности | | | Остало | | |
|--|--------------|---|---|---|--------|---------------------------------------|-----------|
| 18.6. Провођење Акционог плана за имплементацију стратегије за инклузију Рома | Континуирано | Током године дозначена средства за најмање 10 породица за набавку школских књига и прибора | Одељење за локални економски развој и друштвене дјелатности | - | НЕ | Укупно | 70.000,00 |
| 18.7. Подршка систему прихвата и интеграције држављана БиХ који се враћају по основу Споразума о реадмисији | Континуирано | Током године дозначена средства за рјешавање стамбених питања лица која се враћају по основу Споразума о реадмисији (уколико их буде) | Одељење за локални економски развој и друштвене дјелатности | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант | 1.500,00 |
| 18.8. Средства за имплементацију и суфинансирање пројеката предвиђених Стратегијом развоја општине Прњавор 2022-2028. година кроз надлежности одјељења | Континуирано | Током године организована посјета дејце са Косова и Метохије Током године дозначена средства за набавку опреме и услуга при организацији редовних манифестија | Одељење за локални економски развој и друштвене дјелатности | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант | 6.000,00 |
| 18.9. Провођење активности на исплати средстава за финансирање Родитељске куће | IV квартал | Током године дозначена средства за Родитељску кућу у складу са пуњењем буџета | Одељење за локални економски развој и друштвене дјелатности | - | НЕ | Укупно | 27.000,00 |
| 18.10. Провођење активности на исплати средстава за помоћ у лијечењу дејце и младих оболелих од дијабетеса | Квартално | Током године исплаћена сва средства предвиђена за дејцу и младе са подручја града обольеле од дијабетеса | Одељење за локални економски развој и друштвене дјелатности | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант | 5.000,00 |
| 18.11. Провођење активности | Континуирано | Током године позитивно | Одељење за локални | - | НЕ | Укупно | 25.000,00 |
| | | | | | | Буџет Кредит | |

| на исплати средстава за једнократне помоћи | пријешено више од 50% поднесених захтјева за једнократну помоћ | економски развој и друштвене дјелатности | Донације/ Грант Остало Укупно |
|--|---|---|---|
| 18.12. Реализација активности исплате средстава студентима (стипендије ученика и студената, студентске награде, посебне студентске награде, постдипломци и докторанти) | Континуирано Годом године исплаћено свих десет стипендија ученицима и студентима Награђено најмање троје најбољих студената са подручја града, годишње | Одељење за локални економски развој и друштвене дјелатности | НЕ Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно |
| 18.13. Првођење послова управног рјешавања (предузетништво - регистрација, одјаве и др.) | Континуирано Годом године ријешено око 400 захтјева | Одељење за локални економски развој и друштвене дјелатности | НЕ Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно |
| 18.14. Израда спроведбених документата и праћење реализације истих (Акционији план за спровођење Стратегије развоја општине Прњавор, Средњосрочни план рада Града Прњавор и Годишњи план рада градоначелника и Градске управе Града Прњавор) | Континуирано Годом године спроведбени документи израђени и усвојени у складу са законским роковима | Одељење за локални економски развој и друштвене дјелатности | НЕ Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно |
| 18.15. Израда пројектних приједлога Града Прњавор за аплицирање код потенцијалних финансијера | Континуирано Израђено и аплицирано најмање 8 пројектних приједлога, годишње | Одељење за локални економски развој и друштвене дјелатности | НЕ Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно |
| 18.16. Организација сједница | Током године Године одржано | Одељење за | НЕ Буџет |

| | | | | | | |
|-------------------------------------|---|---|--|--|---------------|----------------------------|
| Привредног савјета града Прњавор | по договору са најмање три сједнице члановима савјета | локални економски развој и друштвene дјелатности | | | | Кредит |
| | | | | | | Донације/ Грант |
| | | | | | | Остало |
| | | | | | Укупно | |
| | | | | | | Буџет |
| | | | | | | 766.400,00 |
| | | | | | | Кредит |
| | | | | | | Донације/ Грант |
| | | | | | | Остало |
| | | | | | | Укупно |
| | | | | | | 766.400,00 |

Укупно за мјеру/надлежност

| | | | |
|---------------------|--|-------------------------|---|
| Редни број и мјера: | 19. Административна мјера Одјељења за стамбено-комуналне послове и инвестиције | Назив и шифра програма: | Програм одржавања локалне путне мреже за 2024. годину, 412500 |
| | | | Програм одржавања објекта заједничке комуналне потрошње за 2024. годину, 412800 |

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -

| Кључни стратешки пројекат/пројекат / активност | Рок извршења по кварталима | Индикатор на нивоу очекivanog резултата кључног стратешкого пројекта/пројекта/активности | Носилац (најмањи организациони дио) | ПКИ | Скупштина града РАЗМАТРА (ДА/НЕ) | Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ износ |
|--|----------------------------|---|---|-----|----------------------------------|--|
| 19.1. Рад паркинг службе | IV квартал | Број нових уређених паркинг мјеста је 25, годишње Годишњи приход од комуналне таксе за паркирање износи око 350.000,00 КМ | Одељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције | - | НЕ | Буџет 200.400,00 |
| 19.2. Стручне услуге | IV квартал | Регистрована возила за одвоз комуналног отпада Током године плаћене геодетске и друге стручне услуге планиране | Одељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције | - | НЕ | Буџет 5.900,00 |
| 19.3. Текуће одржавање путева | IV квартал | Количина извезеног и утрађеног посипног материјала 8.500 m ³ , годишње | Одељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције | - | ДА | Буџет 375.000,00 |

| | | | Поставе и инвестиције | | | Грант |
|---|--------------|---|--|---|--------------------|---------------------------|
| | | | | | | |
| 19.4. Заједничка комунална потрошња | IV квартал | Дужина ископаних канала 5.000 м, годишње | Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције | - | ДА | Остало |
| | | Површина покошених и опрезаних јавних зелених површине (паркови) је 175.000 м ² , годишње | | | Буџет | Укупно 375.000,00 |
| | | Површина очишћених градских улица и јавних зелених површина је 15.000.000 м ² , годишње | | | Кредит | 707.000,00 |
| | | Дужина очишћених локалних путева је 150 km и градских улица од снijега је 30 km (зимско одржавање), годишње | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | Остало | |
| | | | | | Укупно | 707.000,00 |
| 19.5. Активности на додјели грантова и помоћи | IV квартал | Број реализацијаних јавних позива за додјелу грантова је 2, годишње | Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције | - | НЕ | Буџет 20.600,00 |
| | | | | | Кредит | |
| | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | Остало | |
| | | | | | Укупно | 20.600,00 |
| 19.6. Активности око произведене сталне имовине | IV квартал | Током године се инвестирају средства за најмање 5 пројеката санације градске имовине | Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције | - | НЕ | Буџет 135.000,00 |
| | | | | | Кредит | |
| | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | Остало | |
| | | | | | Укупно | 135.000,00 |
| 19.7. Набавка опреме | Континуирано | Утрошена средства за набавку опреме за Дом здравља Прњавор | Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције | - | НЕ | Буџет 300.000,00 |
| | | | | | Кредит | |
| | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | Остало | |
| | | | | | Укупно | 300.000,00 |
| | | | | | Буџет | 1.743.900,00 |
| | | | | | Кредит | |
| | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | | Укупно за мјеру/належност |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |

Редни број и мјера: 20. Административна мјера Одјељња за пољопривреду, водопривреду и шумарство

Назив и шифра програма: Програм о начину коришћења новчаних средстава прикупљених на основу прихода од посебних водних накнада, 4122700, 412800, 415200, 511200
План утрошка новчаних средстава која потичу од прихода од посебних намјена за шуме, 412500, 511200

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -

| Кључни стратегшки пројекат/пројекат / активност | Рок извршења по кварталима | Индикатор на нивоу очекиваног резултата пројекта/пројекта/активности | Носилац (најмањи организационали доји) | Скупштина града разматра (да/не) | | Извори и износи планираних финансијских средстава у км износ |
|---|----------------------------|---|---|----------------------------------|-------|--|
| | | | | Пки | Буџет | |
| 20.1. Текуће одржавање путева на неразвијеним дијеловима града и саобраћајне инфраструктуре | Континуирано | Током године усвојен План утрошка новчаних средстава која потичу од прихода од посебних намјена за шуме Текуће одржавање путева на руралним подручјима града са којих потичу дрвни сортименти у дужини од око 20 km, годишње Изградња и реконструкција инфраструктуре и других објеката на руралним подручјима општине са којих потичу дрвни сортименти у дужини од око 1,5 km Током године припремљен Изјештај о утрошку новчаних средстава која потичу од прихода од посебних намјена за шуме | Одељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство Одељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције | - | ДА | 60.000,00 |
| 20.2.Реализација активности из намјенских средстава за воду | Континуирано | Током године усвојен Програм о начину коришћења новчаних средстава на основу прикупљених намјена за шуме | Одељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство | - | ДА | 67.000,00 |

| | | шумарство | | Остало | |
|-------------------------------|--|---|---|-----------|---|
| | | | | Укупно | |
| | прихода од посебних водних накнада Израђен најмање 1 елаборат из намјенских средстава за воде Уређење корита ријека и потока из намјенских средстава за воде на двије критичне локације, годишње Одобрена финансијска средства у износу од најмање 10.000,00 KM за помоћ сеоским водоводима из намјенских средстава за воде, годишње | | | 67.000,00 | |
| | Обезбиђено водоснабдљавање за најмање 30 домаћинства Током године припремљен Извештај о коришћењу новчаних средстава прикупљених на основу прихода од посебних водних накнада | | | ДА | |
| 20.3. Противградна превентива | II, III, IV квартал У току године испалено најмање 40 ракета | У току године дејствовано најмање 8 дана У току године испалено најмање 40 ракета | Одељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство | - | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало |
| 20.4. Репрезентација | Континуирано | Утрошена новчана средства намијењена за услуге конзулатије птица на радним састанцима | Одељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство | - | НЕ Буџет Кредит Донације/ Грант Остало |
| 20.5. Доношење управних | Континуирано | Број обрађених захтјева је | Одељење за | - | НЕ Буџет Укупно |

| аката и неуправних аката | | 300, годишње | попривреду, водопривреду и шумарство | | | Кредит |
|---|--------------|--|---|---|--------------------|--------------------|
| | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | Остало | |
| | | | | | Укупно | |
| 20.6. Израда аналитичко-информационих и осталих материјала за потребе грађаначлника, Скупштине града и надлежних министарстава | Континуирано | У току године припремљено 5 информација У току године припремљена 4 буџетска захтјева У току године покренута 11 процедуре Јавних набавки | Одељење за попривреду, водопривреду и шумарство | - | ДА | Буџет |
| | | | | | Кредит | Донације/ Грант |
| | | | | | Остало | Остало |
| | | | | | Укупно | Укупно |
| 20.7. Послови унапређења управљања развојем попривреде – стручна помоћ попривредним производњама по разним основама (административни послови, излазак на терен, упис у РПГ-а, учешће у различитим пројектима и сл.) | Континуирано | Обрађено најмање 350 захтјева попривредних производњача за ажурирање података у РПГ-а, годишње У току године службеници пружили стручну помоћ за најмање 190 попривредних производњача У току године службеници пружили стручну помоћ на терену за најмање 60 попривредних производњача | Одељење за попривреду, водопривреду и шумарство | - | НЕ | Буџет |
| | | | | | Кредит | Донације/ Грант |
| | | | | | Остало | Остало |
| | | | | | Укупно | Укупно |
| Укупно за мјеру/надлежност | | | | | | |
| | | | | | Буџет | 166.400,00 |
| | | | | | Кредит | |
| | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | Остало | |
| | | | | | Укупно | 166.400,00 |

| | | | |
|--|---|-------------------------|--------------------------|
| Редни број и мјера: | 21. Административна мјера Одјељења за просторно уређење | Назив и шифра програма: | Просторни план 2010-2030 |
| Урбанистички план Прњавор 2017-2037, 412700 | | | |
| Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: | - | | |

| Кључни стратегијски пројекат / | Рок извршења по | Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешниког | Носилац (намјенски организацији) | Скупштина града/разматра | Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ |
|--------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--------------------------|--|
|--------------------------------|-----------------|--|----------------------------------|--------------------------|--|

| АКТИВНОСТ | КВАРТАЛИМА | ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ | ДИО | (ДА/НЕ) | ИЗВОРИ | ИЗНОС |
|--|--------------|--|------------------------------|---------|--------|---|
| 21.1. Издавање дозвола и рјешења (локални услови, грађевинска дозвола, накнадна грађевинска дозвола, употребна дозвола, еколошка дозвола, ревизија еколошке дозволе) | Континуирано | Ријешени сви комплетирани захтјеви у законском року | Одељење за просторно уређење | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало |
| | | | | | Укупно | - |
| 21.2. Припрема најта, односно приједлога одлука, других прописа, општих и појединачних аката | Континуирано | Припремљени акти у складу са Програмом рада Скупштине града Прњавор | Одељење за просторно уређење | - | ДА | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало |
| | | | | | Укупно | - |
| 21.3. Израда, усвајање и провођење регулационих и урбанистичких планова, пројекта, програма и студија | Континуирано | Током године усвојени сви штанирани стратешки документи и спроведбени документи просторног уређења | Одељење за просторно уређење | - | ДА | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало |
| | | | | | Укупно | 15.000,00 |
| 21.4. Премјер и успостављање кагастра непокретности и остале стручне услуге | Континуирано | Ријешени сви комплетирани захтјеви у законском року | Одељење за просторно уређење | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало |
| | | | | | Укупно | 10.000,00 |
| 21.5. Формирање Комисије за технички пријем објекта | Континуирано | Ријешени сви комплетирани захтјеви за технички пријем објекта у законском року | Одељење за просторно уређење | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало |
| | | | | | Укупно | 10.000,00 |
| 21.6. Активности на подјељивању субвенција за легализацију беправно изграђених објекта | Континуирано | Ријешени сви комплетирани захтјеви у законском року | Одељење за просторно уређење | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало |
| | | | | | Укупно | 20.000,00 |

| | | | | | | |
|---|--------------|--|-------------------------------|---|--------------------|------------|
| | | | | | Укупно | |
| 21.7. Активности на подјељивању субвенција избјеглим и расељеним лицима у поступку уписивања права својине на изграђеном земљишту | Континуирано | Ријешени сви комплетирани захтјеви за уклањање објеката по службеној дужности | Одјељење за просторно уређење | - | НЕ | |
| | | | | | Буџет | 10.000,00 |
| | | | | | Кредит | 35.000,00 |
| | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | Остало | |
| | | | | | Укупно | 35.000,00 |
| 21.8. Извршење рјешења за уклањање објекта | IV квартал | Ријешени сви комплетирани захтјеви за уклањање објеката по службеној дужности | Одјељење за просторно уређење | - | НЕ | |
| | | | | | Буџет | 40.000,00 |
| | | | | | Кредит | |
| | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | Остало | |
| | | | | | Укупно | 40.000,00 |
| 21.9. Репрезентација | Континуирано | Утрошена средства намјењена за услуге конзумације пива на радним састанцима, годишње | Одјељење за просторно уређење | - | НЕ | |
| | | | | | Буџет | 400,00 |
| | | | | | Кредит | |
| | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | Остало | |
| | | | | | Укупно | 400,00 |
| | | | | | Буџет | 130.400,00 |
| | | | | | Кредит | |
| | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | Остало | |
| | | | | | Укупно | 130.400,00 |
| Укупно за мјеру/надлежност | | | | | | |

Редни број и мјера: 22. Административна мјера Одјељена за општу управу

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | Назив и шифра програма: План запошљавања у 2024. години | |
| | | План коришћења годишњих одмора за 2024. годину | |
| | | План стручног оспособљавања и усавршавања службеника у Градској управи Града Прњавор у 2023. години | |

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -

| КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ/ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ | РОК ИЗВРШЕЊА ПО КВАРТАЛИМА | ИНДИКАТОР НА НИЈЕВУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЊУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ПРОЈЕКТА/АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ (НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО) | ПКИ | СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРА (ДАНЕ) | Извори и износи планираних финансијских средстава у км | |
|---|----------------------------|--|-------------------------------------|-----|---------------------------------|--|-----------|
| | | | | | | Извори | износ |
| 22.1. Одржавање ИСО стандарда | IV квартал | Преузет сертификат о усаглашености система управљања | Одељење за општу управу | - | НЕ | Буџет Кредит | 4.500,00 |
| | | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | | Остало | |
| | | | | | | Укупно | 4.500,00 |
| 22.2. Мртвозорство | Континурано | Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Исплате накнаде мртвозорничима сваке године | Одељење за општу управу | - | НЕ | Буџет Кредит | 12.500,00 |
| | | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | | Остало | |
| | | | | | | Укупно | 12.500,00 |
| 22.3. Репрезентација | Континурано | Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Утрошена средства Намијењена за услуге конзумације пива на радним састанцима, годишње | Одељење за општу управу | - | НЕ | Буџет Кредит | 400,00 |
| | | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | | Остало | |
| | | | | | | Укупно | 400,00 |
| 22.4. Вјенчања | Континурано | Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Сваке године исплаћене накнаде матичарима и одборницима | Одељење за општу управу | - | НЕ | Буџет Кредит | 17.500,00 |
| | | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | | Остало | |
| | | | | | | Укупно | 17.500,00 |
| 22.5. Провођење избора за чланове Савјета мјесних | II квартал | Проведени избори и изабрани чланови Савјета мјесних | Одељење за општу управу | - | ДА | Буџет Кредит | 6.000,00 |

| заједница | заједница Конституисани Савјети мјесних заједница | | | | | Донације/ Грант |
|---|---|-------------------------|---|----|-------------------------------|-------------------------------|
| | | | | | | Оствало |
| | | | | | | Укупно |
| 22.6. Остали непоменути расходи (плаћање закупнине за просторије Мјесне канцеларије и др.) | Континурано Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Утрошена средства намјењена за плаћање закупнине за Мјесну канцеларију Смртићи и др. Непоменуте расходе, годишње | Одељење за општу управу | - | НЕ | Буџет Кредит | 6.000,00 2.100,00 |
| 22.7. Набавка материјала за МЗ (канцеларијски и други ситни инвентар) | Континурано Током године решени захтјеви Савјета мјесних заједница у складу са прописима | Одељење за општу управу | - | НЕ | Буџет Кредит | 1.000,00 |
| 22.8. Текуће одржавање објекта у мјесним заједницама (поправке и замјене, санације у објектима мјесних заједница) | Континурано Током године решени захтјеви Савјета мјесних заједница у складу са прописима | Одељење за општу управу | - | НЕ | Буџет Кредит | 7.000,00 |
| 22.9. Обиљежавање значајних датума у мјесним заједницама | Континурано Током године решени захтјеви Савјета мјесних заједница у складу са прописима | Одељење за општу управу | - | НЕ | Буџет Кредит | 4.000,00 |
| 22.10. Грађанска стања (управно решавање и вођење матичних књига) | Континурано Током године решени захтјеви странака у складу са прописима | Одељење за општу управу | - | НЕ | Буџет Кредит | 4.000,00 |
| | | | | | Донације/ Грант Оствало | Донације/ Грант Оствало |
| | | | | | Укупно | Укупно |

| | | | | Одељење за општу управу | - | НЕ | Буџет | Кредит |
|---|-------------|--|--|-------------------------|---|----|----------------------------|----------------------------|
| | | | | Одељење за општу управу | - | НЕ | Буџет | Кредит |
| 22.11. Административно извршење (извршење решења за које је надлежан градски орган управе) | Континурано | Током године решени захтјеви странака у складу са прописима | | | | | Донације/ Грант | Донације/ Грант |
| 22.12. Управљање буџеским ресурсима (доношење решења, вођење регистра, оцењивање, доношење планова, дисци и мат. одговорности, јавни конкурси, издавање увјерња, вођење евиденција) | Континурано | Уредно вођена евиденција и донесени акти који се односе на права из радних односа | | Одељење за општу управу | - | НЕ | Буџет | Буџет |
| 22.13. Послови писарнице (пријем поднесака, овјере, пријем и отпрема поште, пружање правне помоћи, пријем притужби на рад службеника, издавање радних књижица) | Континурано | Благовремена и ефикасно пружена услуга грађанима, Благовремена и тачна обрада података | | Одељење за општу управу | - | НЕ | Буџет | Буџет |
| 22.14. Административно-технички послови за мјесне заједнице | Континурано | Адекватно пружена услуга органима/грађанима мјесних заједница | | Одељење за општу управу | - | НЕ | Буџет | Буџет |
| 22.15. Праћење и надзор над информационим системом | Континурано | Ефикасност, тачност и поузданост информационог система | | Одељење за општу управу | - | НЕ | Буџет | Буџет |
| Укупно за мјеру/надлежност | | | | | | | Буџет | Буџет |
| | | | | | | | Кредит | Кредит |
| | | | | | | | Донације/ Грант | Донације/ Грант |
| | | | | | | | Остало | Остало |
| | | | | | | | Укупно | Укупно |
| | | | | | | | 55.000,00 | 55.000,00 |

| | | | |
|--|--|---------------|------------------|
| | | Остало | |
| | | Укупно | 55.000,00 |

Редни број и мјера: 23. Административна мјера Одјељења за финансије

Назив и шифра програма:-

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -

| КЉУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ/ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ | РОК ИЗВРШЕЊА ПО КВАРТАЛИМА | ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКАТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ (НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО) | СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРА | | ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА У КМ |
|--|-----------------------------------|--|--|---------------------------------|----------------|--|
| | | | | ПКИ | (ДА/НЕ) | |
| 23.1. Лична примања запослених (плате, накнаде, отпремнине и др.) | Континуирано | Годишње обрачунато 12 плата запослених Током године проведене све активности у вези обрачуналичних примања запослених | Одељење за финансije | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно |
| 23.2. Коришћење роба и услуга (банкарске услуге, трошкови репрезентације и стручно усавршавање запослених) | Континуирано | Утрошена средства за банкарске услуге, годишње Утрошена средства намијењена за услуге конзултације птића на радним местима, годишње Утрошена средства за стручно усавршавање запослених, годишње | Одељење за финансije | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно |
| 23.3. Одржавање лиценци за преторско пословање | Континуирано | Утрошена средства за одржавање лиценци за преторско пословање, годишње | Одељење за финансije | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно |
| 23.4. Обрачун накнаде плате за породиљско одсуство и за vrijeme болovanja koji se refunvliju od fondova | Континуирано | Током године проведене све активности у вези обрачуна | Одељење за финансije | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант |

| | | | | | | | | |
|---|--------------|--|----------------------|---|----|---|--------|--------------|
| обавезног социјалног осигурања | | | | | | | Остало | |
| 23.5. Припремање нацрта, приједлога и ребаланса budžeta, као и извјештаја о извршењу budžeta | Континуирано | Сви акти правовремено припремљени у складу са законом | Одељење за финансије | - | ДА | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | Укупно | 200.000,00 |
| 23.6. Вођење активности око наплате пореских и непореских прихода | Континуирано | Током године проведене све активности у вези наплате пореских и непореских прихода | Одељење за финансије | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | Укупно | - |
| 23.7. Вођење књиговодствене евиденције из области рачуноводства, платног промета и благајничког пословања | Континуирано | Током године проведене све књиговодствено - рачуноводствене активности | Одељење за финансије | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | Укупно | - |
| 23.8. Провођење осталих стручних и административних послова за области из свог дјелокруга | Континуирано | Током године проведени сви остали стручни и административни послови | Одељење за финансије | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | Укупно | - |
| Укупно за мјеру/надлежност | | | | | | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | Укупно | 4.961.000,00 |

| | | | |
|--|--|-------------------------|---|
| Редни број и мјера: | 24. Административна мјера Одјељења за инспекције послове | Назив и шифра програма: | - |
| Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: | | | - |

| КВУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ | РОК ИЗВРШЕЊА ПО КВАРТАЛИМА | ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КВУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ (НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО) | СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРА | | ИЗВОРИ И ИЗНОСИ ПЛАНИРАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТВА У КМ ИЗНОС |
|---|----------------------------|---|--|--------------------------|---------|---|
| | | | | ПКИ | (ДА/НЕ) | |
| 24.1 Активности инспекције за храну: | IV квартал | Очекивани годишњи број предмета: 500 Очекивани годишњи број решења: 50 | Одељење за инспекцијске послове | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало |
| | | | | | | Укупно 500,00 |
| 24.2 Активности здравствене инспекције: | IV квартал | Очекивани годишњи број предмета: 300 Очекивани годишњи број решења: 50 | Одељење за инспекцијске послове | - | ДА | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало |
| | | | | | | Укупно 500,00 |
| 24.3 Активности тржишне инспекције: | IV квартал | Очекивани годишњи број предмета: 450 Очекивани годишњи број решења: 60 | Одељење за инспекцијске послове | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало |
| | | | | | | Укупно 500,00 |

| - контрола одобрења за рад контрола заштите потрошача рад по пријавама грађана | | | | | | | |
|--|------------|--|----------------------------------|---|----|---|-----------------|
| 24.4. Активности пољопривредне инспекције: - Полјопривредно земљиште, - Средства за заштиту биља - Сјеме пољопривредног биља - Садни материјал - Минерална ћубрива - Јака алкохолна пића (промет) и производња и промет дувана - Пчеларство - Рибарство - Подстичаји у пољопривреди | IV квартал | Очекивани годишњи број предмета: 240 Очекивани годишњи број рјешења: 30 | Одјељење за инспекцијске послове | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | |
| | | | | | | | Укупно 500,00 |
| 24.5. Активности ветеринарске инспекције: - здравствена заштита и спречавање заразних болести - зоонозе, - ветеринарска превентива - налазор рада ветеринарских организација, - контрола о условима увоза и превоза животиња, сировина, производа и нус производа животињског поријекла. | IV квартал | Очекивани годишњи број предмета: 240 Очекивани годишњи број рјешења: 80 | Одјељење за инспекцијске послове | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | |
| | | | | | | | Укупно 1.400,00 |
| 24.6. Активности саобраћајне инспекције: - Заштита јавних путева, - Активност око провођења Закона о превозу у друмском | IV квартал | Очекивани годишњи број предмета: 200 Очекивани годишњи број рјешења: 50 | Одјељење за инспекцијске послове | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | |
| | | | | | | | Укупно 500,00 |

| | | | | Укупно | |
|---|--|---|----------------------------------|--------|--------------------|
| | | | | | 500,00 |
| саобраћају | - Контрола јавног превоза роба и путника, | | | | |
| | - Контролу превоза за властите потребе роба и путника, | | | | |
| | - Контрола рада аутобуске станице, | | | | |
| | - Контрола нелегалног превоза путника. | | | | |
| 24.7. Активности урбанистичко-грађевинске инспекције: | IV квартал | Очекивани годишњи број предмета: 200 Очекивани годишњи број решења: 40 | Одјељење за инспекцијске послове | - | НЕ |
| | | | | | Буџет |
| | | | | | Кредит |
| | | | | | Донације/ Грант |
| | | | | | Остало |
| | | | | | Укупно |
| 24.8. Активности еколошке инспекције: | IV квартал | Очекивани годишњи број предмета: 240 Очекивани годишњи број решења: 30 | Одјељење за инспекцијске послове | - | НЕ |
| | | | | | Буџет |
| | | | | | Кредит |
| | | | | | Донације/ Грант |
| | | | | | Остало |
| | | | | | Укупно |
| 24.9. Активности комуналне полиције: | IV квартал | Очекивани годишњи број предмета: 1 900 Очекивани годишњи број решења: 50 | Одјељење за инспекцијске послове | - | НЕ |
| | | | | | Буџет |
| | | | | | Кредит |
| | | | | | Донације/ Грант |
| | | | | | Остало |
| | | | | | Укупно |

| | | | | |
|---|------------|---|--------------------------------------|-----------|
| површина, - дјелатност зоохијијене, - истицање реклама, - кориштење јавних површина, - контрола радног времена угоститељских објеката, - надзор над одржавањем комуналног реда. | | | | |
| 24.10. Услуге репрезентације | IV квартал | Утрошена средства намирењена за услуге репрезентације | Одељење за инспекциске послове | - |
| | | | НЕ | Буџет |
| | | | Донације/ Грант | Кредит |
| | | | Остало | |
| | | | Укупно | 400,00 |
| Укупно за мјеру/наплаќност | | | | |
| | | | Буџет | 27.800,00 |
| | | | Кредит | |
| | | | Донације/ Грант | |
| | | | Остало | |
| | | | Укупно | 27.800,00 |

| Редни број и мјера: | Назив и шифра програма: | Програм рјешавања питња у области борачко-инвалидске заштите, 415200, 416100, 487900 |
|---|---|---|
| Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: | | |
| Кључни стратешки пројекат / активност | НОСИЛАЦ (НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО) | СКУПШТИНА ГРАДА РАЗМАТРА (ДА/НЕ) |
| Индикатор на нову очекиваног резултата кључној стратешког пројекта/пројекта/ активности | Извори и износ планираних финансијских средстава у КМ износ | |
| 25.1. Рјешавање управних и неуправних поступака | До краја 2024. године биће рјешено 500 управних и неуправних предмета | Одељење за борачко – инвалидску заштиту |
| IV квартал | - | НЕ |
| | | Буџет |
| | | Кредит |
| | | Донације/ Грант |

| | | | | | | | Остало |
|---|------------|--|--|---|---|-----------------|---------------|
| | | | | | | | Укупно |
| 25.2. Учење у припреми и изради нормативних аката, извјештаја, информација, програма и планова рада из надлежности одјељења | IV квартал | До краја 2024. године израђено 5 извјештаја, информација, програма и планова рада из надлежности одјељења | | Одељење за борачко – инвалидску заштиту | - | ДА | |
| | | | | | | Буџет | |
| | | | | | | Кредит | |
| | | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | | Остало | |
| | | | | | | Укупно | |
| 25.3. Издавање ујеренja из службene евиденције | IV квартал | До краја 2024. године издано 800 ујеренja из области борачко – инвалидску заштите | | Одељење за борачко – инвалидску заштиту | - | НЕ | |
| | | | | | | Буџет | |
| | | | | | | Кредит | |
| | | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | | Остало | |
| | | | | | | Укупно | |
| 25.4. Административни послови Одјељења за борачко – инвалидску заштиту и рад са странкама (дописи аката у предметима, војне службене евиденције итд.) | IV квартал | До краја 2024. године обрађено 700 пописа аката у предметима, војне службене евиденције и војне евиденције | | Одељење за борачко – инвалидску заштиту | - | НЕ | |
| | | | | | | Буџет | |
| | | | | | | Кредит | |
| | | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | | Остало | |
| | | | | | | Укупно | |
| 25.5. Одржавање спомен-обиљежка у Мјесним заједницама | IV квартал | До краја 2024. године радиће се санација на 5 споменика у Мјесним заједницама | | Одељење за борачко – инвалидску заштиту | - | НЕ | |
| | | | | | | Буџет | |
| | | | | | | Кредит | |
| | | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | | Остало | |
| | | | | | | Укупно | |
| 25.6. Активности првостепене љекарске комисије за оцјену инвалидитета | IV квартал | До краја 2024. године се очекује рад 2 комисија | | Одељење за борачко – инвалидску заштиту | - | НЕ | |
| | | | | | | Буџет | |
| | | | | | | Кредит | |
| | | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | | Остало | |
| | | | | | | Укупно | |
| 25.7. Репрезентација | IV квартал | Утрошена средства намијењена за услуге конзултације птића на радним састанцима | | Одељење за борачко – инвалидску заштиту | - | НЕ | |
| | | | | | | Буџет | |
| | | | | | | Кредит | |
| | | | | | | Донације/ Грант | |

| 25.8. Активности на додјели грантова: | IV квартал | До краја 2024. године биће израђена 84 закључка | | Одељење за борачко – инвалидску заштиту | - | НЕ | Буџет | 1.000,00 |
|---|------------|---|--|---|---|----|-----------------|------------|
| - Борачкој организацији града Прњавор, | | | | | | | Кредит | 301.000,00 |
| - Удружењу РВИ града Прњавор, | | | | | | | Донације/ Грант | |
| - ОО породица заробљених и погинулих бораца и несталих цивила града Прњавор, | | | | | | | Остало | |
| - Удружење Вукови са Вучијака, | | | | | | | | |
| - Удружење СУБНОР-а, | | | | | | | | |
| - Удружење грађана „Ветерани Републике Српске“ | | | | | | | | |
| 25.9. Обиљежавање значајних датума (набавка вијената, цвијећа, свијећа и др.) и организовање парастоса погинулим борцима ВРС у Мјесним заједницама. | IV квартал | До краја 2024. године одржане се 40 парастоса и 26 значајних датума | | Одељење за борачко – инвалидску заштиту | - | НЕ | Буџет | 52.500,00 |
| | | | | | | | Кредит | |
| | | | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | | | Остало | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 25.10. Активности у вези превоза породица погинулих бораца и РВИ (Програм бањске рехабилитације) | IV квартал | До краја 2024. године реализацијан 1 програм бањске рехабилитације | | Одељење за борачко – инвалидску заштиту | - | НЕ | Буџет | 1.000,00 |
| | | | | | | | Кредит | |
| | | | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | | | Остало | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 25.11. Активности у вези доделе једнократних новчаних помоћи | IV квартал | До краја 2024. године одржано 8 комисија за | | Одељење за борачко-инвалидску | - | НЕ | Буџет | 1.000,00 |
| | | | | | | | Кредит | 70.000,00 |

| | | | | | |
|-----------------------------------|----------------------------|---------|--------|--------------------|--------------------|
| појединцима из бораčке популације | једнократне новчане помоћи | заштиту | | | Донације/ Грант |
| | | | | Остало | |
| | | | Укупно | | 70.000,00 |
| | | | | Буџет | 431.000,00 |
| | | | | Кредит | |
| | | | | Донације/ Грант | |
| | | | Остало | | |
| | | | Укупно | | 431.000,00 |

Укупно за мјеру/надлежност

| Редни број и мјера: | | | 26. Административна мјера Кабинета градоначелника | | | Назив и шифра програма: | | | - | | | | | |
|---|--------------|--|---|--|------------------------|--------------------------------------|---|----|------------------------------------|-----------|--|--|--------------------|--|
| Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: | | | Индикатор на нивоу очекиваног резултата кључног стратешког пројекта/пројекта/активности | | | Носилац (најмлађи организациони дио) | | | Скупштина грађана разматра (да/не) | | | Извори и износи планираних финансијских средстава у km износ | | |
| Кључни стратешки пројекат/пројекат/активност | | | Рок извршења по кварталима | | | Извори | | | Извори | | | Извори и износи планираних финансијских средстава у km износ | | |
| 26.1. Активности на организацији службених путовања | Континуирано | Утрошена средства намијењена за организацију службених путовања | Континуирано | Утрошена средства намијењена за организацију службених путовања | Кабинет градоначелника | - | - | НЕ | Буџет | 2.000,00 | | Буџет | Кредит | |
| | | | | | | | | | Буџет | | | Буџет | Донације/ Грант | |
| | | | | | | | | | Буџет | | | Буџет | Остало | |
| 26.2. Репрезентација | Континуирано | Утрошена средства намијењена за услуге конзулатације пива и хране на радним састанцима | Континуирано | Утрошена средства намијењена за услуге конзулатације пива и хране на радним састанцима | Кабинет градоначелника | - | - | НЕ | Буџет | 2.000,00 | | Буџет | Кредит | |
| | | | | | | | | | Буџет | | | Буџет | Донације/ Грант | |
| | | | | | | | | | Буџет | | | Буџет | Остало | |
| 26.3. Активности у вези са чланством у Савезу општина и грађева | Континуирано | Утрошена средства намијењена за чланство у Савезу општина и грађева | Континуирано | Утрошена средства намијењена за чланство у Савезу општина и грађева | Кабинет градоначелника | - | - | НЕ | Буџет | 17.000,00 | | Буџет | Кредит | |
| | | | | | | | | | Буџет | | | Буџет | Донације/ Грант | |

| 26.4. Активности додјеле поклон пакета за дјецу нижег узраста | Континуирано Утрошена средства намијењена за набавку поклон пакета за дјецу нижег узраста | | Кабинет градоначелника | - | НЕ | | Остало | |
|---|--|--|------------------------|---|----|--|-------------------------------|-----------|
| | | | | | | | Укупно | 6.200,00 |
| | | | | | | | Буџет | 5.000,00 |
| | | | | | | | Кредит | |
| | | | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | | | Остало | |
| | | | | | | | Укупно | 5.000,00 |
| 26.5. Активности на припреми плакета, повеља, награда и признања градоначелнику | Континуирано Утрошена средства намијењена за припрему плакета, повеља, награда и признања градоначелнику | | Кабинет градоначелника | - | НЕ | | Остало | |
| | | | | | | | Укупно | 2.500,00 |
| | | | | | | | Буџет | |
| | | | | | | | Кредит | |
| | | | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | | | Остало | |
| | | | | | | | Укупно | 2.500,00 |
| 26.6. Активности на организацији манифестација и пријема званичних делегација и остали непоменути расходи | Континуирано Утрошена средства намијењена за организацију Манифестација и пријема званичних делегација | | Кабинет градоначелника | - | НЕ | | Остало | |
| | | | | | | | Укупно | 52.000,00 |
| | | | | | | | Буџет | |
| | | | | | | | Кредит | |
| | | | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | | | Остало | |
| | | | | | | | Укупно | 52.000,00 |
| 26.7. Рад члanova Комисије- лица са листе стручњака | Континуирано Утрошена средства намијењена за накнаде члановима Комисије-лицима са листе стручњака | | Кабинет градоначелника | - | НЕ | | Остало | |
| | | | | | | | Укупно | 300,00 |
| | | | | | | | Буџет | |
| | | | | | | | Кредит | |
| | | | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | | | Остало | |
| | | | | | | | Укупно | 300,00 |
| 26.8. Припрема приједлога материјала за сједнице Скупштине града | Континуирано Припремљени акти у складу са Програмом рада Скупштине града Прњавор | | Кабинет градоначелника | - | ДА | | Остало | |
| | | | | | | | Укупно | |
| | | | | | | | Буџет | 85.000,00 |
| | | | | | | | Кредит | |
| | | | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | | | Укупно за мјеру/налог/дужност | |

| Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: | Назив и шифра програма:- | Остало | Укупно |
|---|----------------------------|--|--|
| Кључни стратешки пројекат/пројекат/активност | РОК ИЗВРШЕЊА ПО КВАРТАЛИМА | ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЉУЧНОГ СТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ПРОЈЕКТА/АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ (НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО) |
| 27.1. Израда, додградња и усклађивање Плана заштите и спасавања од елементарне чепогоде и друге несреће: | IV квартал | Правовремено израђени планови | Скупштина града/разматра (да/не) |
| • План превентивног дјелovanja, • План приправности, • План мобилизације и • План хитног поступања. | | | Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ износ |
| 27.2. Израда, доношење и праћење реализације Плана оперативног спровођења Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору града Прњавор | I квартал | Правовремено донесен план План праћен у складу са динамиком реализације активности из плана | Одсјек за цивилну заштиту - НЕ |
| | | | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно |
| 27.3. Израда, доношење и праћење реализације Плана одбране од поплава у граду Прњавор | I квартал | Правовремено донесен план План праћен у складу са динамиком реализације активности из плана | Одсјек за цивилну заштиту - НЕ |
| | | | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно |
| 27.4. Израда и праћење реализације на годишњем | I, IV квартал | Праван праћен у складу са динамиком реализације | Одсјек за цивилну - НЕ |
| | | | Буџет Кредит |

Редни број и мјера: 27. Административна мјера Одјејка за цивилну заштиту

| нивуј Глана оперативног спровођења плана активности на спровођењу мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега од интереса за град Прњавор за период 2024-2027. година. | активности из плана | | заштиту | | | | | |
|--|------------------------|---|-----------------------------------|---------------------------|----|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| 27.5. Праћење реализације на годишњем нивоу Плана оперативног спровођења плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса у граду Прњавор за период 2024/2027. година. | Континуирано | План праћен у складу са динамиком реализације активности из плана | Одсјек за цивилну заштиту | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант | Остало | Донације/ Грант |
| 27.6. Израда Годишњег плана рада Градског штаба за ванредне ситуације и за оперативне планове заштите од: | • Поллава, • Пожар. | I квартал | Правовремено израђени планови | Одсјек за цивилну заштиту | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант | Остало |
| 27.7. Израда Годишњег извјештаја о раду Одјејка за цивилну заштиту у оквиру градске управе | | I квартал | Правовремено израђен извјештај | Одсјек за цивилну заштиту | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант | Остало |
| 27.8. Израда Годишњег извјештаја о раду органа и служби цивилне заштите према Подручном одјељењу цивилне заштите Бања Лука. | | I квартал | Правовремено израђен извјештај | Одсјек за цивилну заштиту | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант | Остало |
| 27.9. Израда Информације о стању цивилне заштите у систему заштите и спасавања града Прњавор | | IV квартал | Правовремено израђена информација | Одсјек за цивилну заштиту | - | ДА | Буџет Кредит Донације/ Грант | Укупно |

| 27.10. Припрема и реализација сједници и рада Градског штаба за ванредне ситуације | Континуирано Сједнице штаба успјешно реализоване | | Одсјек за цивилну заштиту | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | Укупно | Остало |
|---|--|--|---------------------------|---|----|---|--------|-----------|
| 27.11. Анализа потребних средстава, утврђивање и израда приједлога буџета за потребе финансирања цивилне заштите | III квартал | Правовремено израђен приједлог буџета за потребе финансирања цивилне заштите | Одсјек за цивилну заштиту | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | Укупно | Укупно |
| 27.12. Израда Годишњег плана обуке и оспособљавања (у складу са републичким Планом) у области заштите и спасавања, те планирање, реализација и праћење обуке структура цивилне заштите. | Континуирано | Правовремено израђен план заштите | Одсјек за цивилну заштиту | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | Укупно | Укупно |
| 27.13. Израда Плана набавке и утрошка средстава цивилне заштите: | Континуирано | Правовремено израђен план набавке | Одсјек за цивилну заштиту | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | Укупно | 13.000,00 |
| • Набавка и опремање | | Набављена МТС | | | | | | |
| • МТСа, | | Реализована средства за санацију штета у случају потребе | | | | | | |
| • Обука | | | | | | | | |
| • Средства за санацију штете | | | | | | | | |
| 27.14. Првоћење свих мјера (превентивне, оперативне и мјере опоравка) и активности цивилне заштите у систему заштите и спасавања. | Континуирано | Проведене превентивне, оперативне и мјере опоравка и активности у случају елементарне непогоде | Одсјек за цивилну заштиту | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | Укупно | 2.000,00 |
| 27.15. Комуникација и | Континуирано | Остварена комуникација и | Одсјек за цивилну | - | НЕ | Буџет | | |

| | | | заштиту | | Кредит |
|--|---|--|---------------------------|---|---|
| | | | | | Донације/ Грант |
| | | | | | Остало |
| | | | | | Укупно |
| сарадња са субјектима заштите и спасавања у циљу координирање спровођења мјера и задатака цивилне заштите у области заштите и спасавања и дјеловања субјекта од значаја за заштиту и спасавање у случају елементарне непогоде и друге несреће. | Континуирано 27.16. Информисање јавности о актуелним збињањима из области заштите и спасавања: <ul style="list-style-type: none">• О опасностима од елементарне непогоде и друге несреће и мјерама з.и.с.• Грађани и правна лица добили стручна упутства у вези з. и с.• Давање стручних упутства грађанима, привредним друштвима и другим правним лицима по питањима заштите и спасавања. | Сарадња са субјектима заштите и спасавања у случају елементарне непогоде и друге несреће | Одсјек за цивилну заштиту | - | НЕ Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно |
| 27.17. Остваривање сарадње са сусједним општинама и усаглашавање планова дјеловања у области од значаја за заштиту и спасавање | Континуирано | Остварена сарадња са сусједним општинама по питањима з. и с. | Одсјек за цивилну заштиту | - | НЕ Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно |
| 27.18. Ажурирање базе података и евиденција припадника з. и с. Ажурирана евиденција о МТС | Континуирано | Ажурирана база података припадника з. и с. Ажурирана евиденција о МТС | Одсјек за цивилну заштиту | - | НЕ Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно |

| техничким средствима. | | | | | | | |
|---|--------------|--|---------------------------|---|----|--|-----------------------|
| 27.19. Реализација Плана КТ веза Подручног одјељења цивилне заштите Бања Лука | Континуирано | Реализоване активности из Глана КТ веза | Одејек за цивилну заштиту | - | НЕ | | |
| 27.20. Наставак развоја система алтернативних веза за потребе заштите и спасавања-цивилне заштите | Континуирано | Унапређен систем алтернативних веза за потребе заштите и спасавања-цивилне заштите | Одејек за цивилну заштиту | - | НЕ | | |
| 27.21. Унапређење, санација и ревитализација система осматрања, обавјештавања и узбуњивања | Континуирано | Систем осматрања, обавјештавања и узбуњивања унапређен | Одејек за цивилну заштиту | - | НЕ | | |
| 27.22. Провођење процедура на прикупљању, уклањању и уништавању ЕСЗР-а, НУС-а и НЕС-а. | Континуирано | Успешно реализоване процедуре | Одејек за цивилну заштиту | - | НЕ | | |
| 27.23. Учешће у раду Комисија и других тјела градске управе. | Континуирано | Службеници Одјејека учествовали у комисијском раду најмање 3 пута у току године | Одејек за цивилну заштиту | - | НЕ | | |
| Укупно за мјеру/надлежност | | | | | | | 15.000,00 |
| Буџет | | | | | | | Буџет |
| Кредит | | | | | | | Кредит |
| Донације/Грант | | | | | | | Донације/Грант |
| Остало | | | | | | | Остало |
| Укупно | | | | | | | Укупно |

| | | | Укупно | 15.000,00 |
|--|--|---|---|---|
| Редни број и мјера: 28. Административна мјера Одјека за јавне набавке, правна питанца и прописе | | Назив и шифра програма: План јавних набавки за 2024. годину, 412700 | | |
| Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: - | | | | |
| Кључни стратешки пројекат / активност | Рок извршења по кварталима | Индикатор на нивоу очекivanог резултата кључног стратешког пројекта/пројекта/активности | Носилац (најмањи организациони дио) | Скупштина града разматра (ДА/НЕ) |
| 28.1. Припрема Плана јавних набавки за 2024. годину | Објављивање на Порталу јавних набавки у року од 30 дана од дана усвајања budžeta | Припремљен и објављен План јавних набавки у законом прописаном року | Одјек за јавне набавке, правна питања и прописе | - НЕ |
| 28.2. Провођење поступака јавних набавки у складу са Законом о јавним набавкама | Континуирано | Број проведених поступака јавних набавки у 2024. год.: - отворени поступак – 25 - проговарачки поступак без објављивања обавјештења о набавци – 12 - директни споразум – 75 - конкурентски захтјев – 25 | Одјек за јавне набавке, правна питања и прописе | - НЕ |
| 28.3. Објава обавјештења о набавци, обавјештења о подјели уговора, конкурса и огласа, као и друге услуге информисања, те трошкови презентације | Континуирано | Број објава годишње: - обавјештење о набавци око 50 - обавјештење о дојели уговора око 50 - оглас о продаји непокретности у својини јединице локалне самоуправе око 8, - конкурс око 5 и друге објаве. | Одјек за јавне набавке, правна питања и прописе | - НЕ |
| 28.4. Заступања Града | Континуирано | Годишње покретнуто око 170 | Одјек за јавне | - НЕ |
| | | | Буџет | |

| Прњавор пред надлежним државним органима у сарадњи са Правоборништвом РС | поступака по разним основама | | набавке, правна питања и прописе | Кредит | | |
|---|--|--|---|--------------------|--------------------|--------------------|
| | | | | Донације/ Грант | | |
| | | | | Остало | | |
| | | | | Укупно | | |
| 28.5. Непотпуна експропријација, вјештачена, процјене и сл. | Континуирано поступак | Годишње покренут један поступак | Одејек за јавне набавке, правна питања и прописе | - | НЕ | Буџет Кредит |
| | | | | | | Донације/ Грант |
| | | | | | | Остало |
| | | | | Укупно | | 1.000,00 |
| 28.6. Обештећење по судским пресудама и трошкови поступка и израда правних аката | Континуирано у б предмета | Годишње окончани поступци у б предмета | Одејек за јавне набавке, правна питања и прописе | - | НЕ | Буџет Кредит |
| | | | | | | Донације/ Грант |
| | | | | | | Остало |
| | | | | Укупно | | 1.000,00 |
| 28.7. Потпуна експропријација земљишта | Континуирано поступака везаних за куповину земљишта, ради изградње инфраструктурних објеката | Годишње проведено 8 поступака везаних за куповину земљишта, ради изградње инфраструктурних објеката | Одејек за јавне набавке, правна питања и прописе | - | ДА | Буџет Кредит |
| | | | | | | Донације/ Грант |
| | | | | | | Остало |
| | | | | Укупно | | 150.000,00 |
| 28.8. Оцјена добављача | I квартал | Годишње извршена оцјена добављача за претходну годину, а у складу са процедуром „Категоризација добављача“ | Одејек за јавне набавке, правна питања и прописе и надлежне организационе јединице | - | НЕ | Буџет Кредит |
| | | | | | | Донације/ Грант |
| | | | | | | Остало |
| | | | | Укупно | | - |
| | | | | | | |
| | | | | | Буџет | 351.400,00 |
| | | | | | Кредит | |
| | | | | | Донације/ Грант | |
| | | | | | Остало | |
| | | | | | Укупно | 351.400,00 |

Редни број и мјера: 29. Административна мјера Одсјека за заједничке послове

Назив и шифра програма: -

Стратешки документ, стратешки идентификатор и приоритет: -

| Кључни стратешки пројекат/активност | Рок извршења по кварталима | Индикатор на нову очекиваној стапцији/пројект/активност | Носилац (најмачнији организацијски дио) | Скупштина града разматрана | Извори и износи планираних финансијских средстава у КМ | | |
|--|----------------------------|---|---|----------------------------|--|---|--------------|
| | | | | | ПКИ | (да/не) | Извори износ |
| 29.1. Праћење трошкова утрошка енергије и горива, комуналних и телекомуникационих услуга | Континуирано | Проведене процедуре у складу са прописима из ове области. Утрошена средства за ове намјене за континуирано снабдијевање услугама | Одјек за заједничке послове | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | 240.000,00 |
| 29.2. Набавка и дистрибуција материјала за потребе Градске управе (канцеларијски материјал, тонери, материјал за хигијену, стручна литература и сл.) | Континуирано | Проведене процедуре у складу са прописима из ове области. Ријешени захтјеви градске управе у складу са прописима за снабдијевање материјalom | Одјек за заједничке послове | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | 55.000,00 |
| 29.3. Текуће одржавање објекта, опреме, инвентара и возила | Континуирано | Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Утрошена средства за редовно одржавање смогућило несметан рад градске управе | Одјек за заједничке послове | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | 35.000,00 |
| 29.4. Активности везане за путовање и смјештај запослених градске управе | Континуирано | Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Ријешени захтјеви и утрошена средства по основу путовања и смјештаја | Одјек за заједничке послове | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | 35.000,00 |
| 29.5. Праћење услуга штампanja, одржавања програма и рачунарске и биро опреме, осигуруња, услуга заштите на раду и сл | Континуирано | Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Утрошена средства за стручне услуге, одржавање омогућило | Одјек за заједничке послове | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | 69.000,00 |

| 29.6. Репрезентација | Континуирано | Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Утрошена средства намијењена за услуге којузумације птића на радним састанцима | Одјек за заједничке послове | - | НЕ | | Укупно Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | 69.000,00 400,00 400,00 |
|---|--------------|--|-----------------------------|---|----|---|---|-------------------------------|
| 29.7. Активности везане за трачење реализације трошкова стручног усавршавања по одобрњу градонаčelnika | Континуирано | Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Утрошена средства за стручно усавршавање радника градске управе | Одјек за заједничке послове | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | 2.500,00 2.500,00 | |
| 29.8. Активности везане за остале непоменуте расходе градске управе, трошкови за регистрацију возила, уговори о дјелу | Континуирано | Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Утрошена средства за ове намјене омогућила несметан рад градске управе | Одјек за заједничке послове | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | 2.500,00 10.000,00 10.000,00 | |
| 29.9. Набавка опреме | Континуирано | Проведене процедуре у складу са прописима из ове области Утрошена средства за набавку службеног аутомобила, рачунарске и друге опреме | Одјек за заједничке послове | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | 50.000,00 50.000,00 | |
| 29.10. Набавка ситног инвентара | | Ријешени захтјеви извршена набавка ауто-гума, униформи и обуће за Комуналну полицију и раднике безбедљења | Одјек за заједничке послове | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало | 10.000,00 478.900,00 | |
| | | | | | | Укупно Буџет Кредит Донације/ Грант | 10.000,00 | |
| | | | | | | Укупно | 10.000,00 | |
| | | | | | | Укупно за мјеру/надлежност | | |

| | | | |
|--|--|---------------|-------------------|
| | | Остало | |
| | | Укупно | 478.900,00 |

Редни број и мјера: 30. Административна мјера Територијално ватрогасно-спасилачке јединице Прњавор

Назив и шифра програма: -

Стратешки документ, стратешки циљ и приоритет: -

| КЊУЧНИ СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКАТ / АКТИВНОСТ | РОК ИЗВРИСЕЊА ПО КВАРТАЛИМА | ИНДИКАТОР НА НИВОУ ОЧЕКИВАНОГ РЕЗУЛТАТА КЊУЧНОСТРАТЕШКОГ ПРОЈЕКТА/ ПРОЈЕКТА/ АКТИВНОСТИ | НОСИЛАЦ (НАЈМАЊИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ДИО) | ПКИ | СКУПЛШТИНА ГРАДА РАЗМАТРА (ДАНЕ) | Извори | Извори и износи планираних финансијских средстава у км износ |
|---|------------------------------------|--|--|---------------|---|---------------------------------------|---|
| | | | | Извори | Буџет | Кредит | Донације/ Грант |
| 30.1. Активности ТВСЈ у вези роба и услуга (енергија, комуникације, режије, стручне услуге и др.) | IV квартал | Утрошена средства за енергију, комуникационе и транспортне услуге, годишње Утрошена средства за речјујски материјал годишње Утрошена средства за материјале за посебне најаве, годишње Утрошена средства за стручне услуге и остале непоменуте расходе годишње | TBCJ | - | НЕ | Буџет Кредит | 34.730,00 |
| 30.2. Текуће одржавање | IV квартал | Број сервисираних возила и опреме годишње Утрошена средства за одржавање и сервисирање ватрогасних возила и опреме годишње Број сервисиране специјалне и комуникационске опреме годишње Утрошена средства за одржавање специјалне и комуникационске опреме годишње | TBCJ | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант | 10.000,00 |
| 30.3. Одржавање, реконструкција и адаптација | IV квартал | Утрошена средства за одржавање објекта Ватрогасног дома годишње | TBCJ | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ | 3.000,00 |

| Ватрогасног дома | | | | | | | Грант |
|---|------------|---|------|---|----|---|--------------------------------------|
| | | | | | | | Остало |
| | | | | | | | Укупно |
| | | | | | | | |
| 30.4. Набавка опреме | IV квартал | Набављено мало навално ватрогасно возило у 2024. г. Број комада набављене остале ватрогасне опреме годишње (изолациони апарати, аку алат, лампе, дувач и др.) Утрошена средства за набавку остале ватрогасне опреме годишње | TBCJ | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно | 3.000,00 395.000,00 395.000,00 |
| 30.5. Инвестиционо одржавање опреме | IV квартал | Број комада ватрогасне опреме која је била предмет инвестиционог одржавања годишње Утрошена средства за инвестиционо одржавање ватрогасне опреме годишње | TBCJ | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно | 2.000,00 2.000,00 |
| 30.6. Набавка ситног инвентара, ауто-гума, одјеће, обуће и сл. | II квартал | Број комада набављених ватрогасних униформи годишње Утрошена средства за ватрогасне униформе годишње Број комада набављених гума за ватрогасне камионе годишње Утрошена средства за гуме ватрогасних камиона годишње | TBCJ | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант Остало Укупно | 90.000,00 90.000,00 |
| 30.7. Активности помоћи Добровољном ватрогасном друштву Прњавор | IV квартал | Утрошена средства за доделу помоћи Добровољном ватрогасном друштву | TBCJ | - | НЕ | Буџет Кредит Донације/ Грант | 1.000,00 |

| | Прњавор годишње | | | | Остало |
|----------------------------|-----------------|--|--|--|------------|
| | Укупно | | | | 1.000,00 |
| Укупно за мјеру/надлежност | | | | | |
| Буџет | | | | | 535.730,00 |
| Кредит | | | | | |
| Донације/ Грант | | | | | |
| Остало | | | | | |
| Укупно | | | | | 535.730,00 |

Када је у питању интерна ревизија унутар Градске управе Града Прњавор, законским и подзаконским актима из ове области (Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске и Упутство за рад интерних ревизора у јавном сектору Републике Српске) је дефинисан рад ове службе, тако да се на основу стратешког плана интерне ревизије кроз PIFC апликацију доноси Годишњи план Јединице за интерну ревизију (налази се у прилогу).

Прњавор, дана 29.12.2023. године



Годишњи план ИПР - Град Прњавор за 2024. годину

| | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|-----|-------------------------|----|---------|---|--|-----|
| 1. Циљ: | Адекватно планирање ревизија на основу процене ризика. | | | | | | | | | |
| 2. Наратив: | Приликом планирања интерних ревизија предност ће имати високоризичне области, као и оне области средњих и нижих ризика које досад нису биле ревидиране. | | | | | | | | | |
| 3. Повратне информације руководилаца субјекта: | | | | | | | | | | |
| 4. Ресурси | <p>Програђен број дана у години 1 ИПР за планиране ревизије:</p> <table><tr><td>Програђен број дана у години 1 ИПР за планиране ревизије:</td><td>200</td></tr><tr><td>Број интерних ревизора:</td><td>20</td></tr><tr><td>Укупно:</td><td>1</td></tr><tr><td></td><td>220</td></tr></table> | | Програђен број дана у години 1 ИПР за планиране ревизије: | 200 | Број интерних ревизора: | 20 | Укупно: | 1 | | 220 |
| Програђен број дана у години 1 ИПР за планиране ревизије: | 200 | | | | | | | | | |
| Број интерних ревизора: | 20 | | | | | | | | | |
| Укупно: | 1 | | | | | | | | | |
| | 220 | | | | | | | | | |
| 5. Преглед ревизорских ангажмана и осталих активности ИР: | | | | | | | | | | |

| | |
|---|--|
| 5.1. Ревизије на основу пројектне ризика: | |
| 1. Назив ревизије | Ревизија логорашке пољопривредне саласност у Одељењу за пољопривреду, водопривреду и шумарство |
| Субјекат јавног сектора | Град Прњавор |
| Организациона јединица | Одељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство |
| Ризик | Погрешни обрачун накнаде |
| Пословни процес | Процес доношења пољопривредне саласности |

ЈИР - Град Прњавор

ОБРАЗАЦ 16

| | | |
|---|---|---|
| Врста ревизије | Ревизија усклађености | |
| Период | 10/01/2024 - 31/01/2024 | |
| Циљ | Доншење пољопривредне сагласности | |
| Обим | Од законске регулативе до донесене пољопривредне сагласности | |
| Главна питања | Благовремено доншење пољопривредне сагласности | |
| Ревизорски приступ (укупнујући и ревизорске методе) | тестирање, преглед документације, интервју | |
| Вођа ревизорског тима | Зоран Дебељак | |
| Лице за надзор квалифига | Број дана | |
| Ресурси | | |
| | Ревизор дани: 16 | |
| | Путни трошкови: 0.00 | |
| | Вањски експерт: 0.00 | |
| 2. | Назив ревизије | Ревизија изградње и одржавања спомен-обиљежја у мјесним заједницама у Одељењу за барацко-инвалидску заштиту |
| Субјекат јавног сектора | Град Прњавор | |
| Организациона јединица | Одељење за барацко-инвалидску заштиту | |
| Ризик | Због недостатка финансијских средстава није се у могућности одржавати спомен обиљежја | |
| Пословни процес | Изградња и одржавање спомен-обиљежја у мјесним заједницама | |
| Врста ревизије | Финансијска ревизија | |
| Период | 01/02/2024 - 29/02/2024 | |
| Циљ | Одржавање спомен-обиљежја | |

ЈИР - Град Пријавор

ОБРАЗАЦ 16

| Обим | Од законске регулативе до одржавања спомен-обиљежја | | | | | | | | |
|---|---|--|-----------|---------------|----|-----------------|------|-----------------|------|
| Главна питања | Адекватно одржавање спомен-обиљежја | | | | | | | | |
| Ревизорски приступ (укупнујући и ревизорске методе) | тестирање, преглед документације, интервју | | | | | | | | |
| Вођа ревизорског тима | Зоран Ђебельак | | | | | | | | |
| Лице за надзор квалитета | | | | | | | | | |
| Ресурси | <table><thead><tr><th></th><th>број дана</th></tr></thead><tbody><tr><td>Ревизор дани:</td><td>16</td></tr><tr><td>Путни трошкови:</td><td>0.00</td></tr><tr><td>Вањски експерт:</td><td>0.00</td></tr></tbody></table> | | број дана | Ревизор дани: | 16 | Путни трошкови: | 0.00 | Вањски експерт: | 0.00 |
| | број дана | | | | | | | | |
| Ревизор дани: | 16 | | | | | | | | |
| Путни трошкови: | 0.00 | | | | | | | | |
| Вањски експерт: | 0.00 | | | | | | | | |
| З. | Назив ревизије | | | | | | | | |
| | Ревизија обрачната и исплата зарада, накнада и других личних примања запосленим у ЈЗУ Дом здравља Пријавор | | | | | | | | |
| | Субјекат јавног сектора | | | | | | | | |
| | ЈЗУ Дом здравља Пријавор | | | | | | | | |
| | Организациона јединица | | | | | | | | |
| | Нетачан обрачун зарада, накнада зарада и других личних примања | | | | | | | | |
| | Ризик | | | | | | | | |
| | Обрачун и исплата зарада, накнада зарада и других личних примања запосленима | | | | | | | | |
| | Пословни процес | | | | | | | | |
| | Финансијска ревизија | | | | | | | | |
| | Врста ревизије | | | | | | | | |
| | 01/03/2024 - 29/03/2024 | | | | | | | | |
| | Период | | | | | | | | |
| | Обрачун и исплата зарада | | | | | | | | |
| | Циљ | | | | | | | | |
| | Од законске регулативе до обрачунта и исплате зараде | | | | | | | | |
| | Објем | | | | | | | | |
| | Тачан обрачун зарада | | | | | | | | |
| | Главна питања | | | | | | | | |
| | Ревизорски приступ (укупнујући и ревизорске методе) | | | | | | | | |
| | тестирање, преглед документације, интеграју | | | | | | | | |

ЛИР - Град Прњавор

ОБРАЗАЦ 16

| | | |
|---|---|---|
| Вођа ревизорског тима | Зоран Дебељак | |
| Лице за надзор квалитета | | Број дана |
| Ресурси | Ревизор дан: 21 Путни трошкови: 0.00 Вањски експерт: 0.00 | |
| 4. | Назив ревизије | Ревизија комисијског одлуčivanja приликом доделе средстава у Одељењу за локални економски развој и друштвени делатности |
| Субјекат јавног сектора | Град Прњавор | |
| Организациона јединица | Одељење за локални економски развој и друштвене дјелатности | |
| Ризик | Додела средстава особама/субјектима који не испуњавају услове | |
| Постовни процес | Процес комисијског одлучивања приликом доделе средстава | |
| Врста ревизије | Финансиска ревизија | |
| Период | 01/04/2024 - 30/04/2024 | |
| Циљ | Додјела средстава особама/субјектима који су испунили услове | |
| Објим | Од законске регулативе до доделе средстава | |
| Главна питања | Начин комисијског одлучивања приликом доделе средстава | |
| Ревизорски приступ (укупнујући и ревизорске методе) | тестирање, преглед документације, интервјују | |
| Вођа ревизорског тима | Јордан Дебељак | |
| Лице за надзор квалитета | | Број дана |
| Ресурси | Ревизор дан: 20 | |

ЛИР - Град Прињавор

ОБРАЗАЦ 16

| | | |
|---|---|---|
| | | Путни трошкови: 0.00 Вањски експерт: 0.00 |
| 5 | Назив ревизије | Ревизија доједе новчане помоћи у ЈУ Центар за социјални рад Прињавор |
| | Субјекат јавног сектора | ЈУ Центар за социјални рад Прињавор |
| | Организациона јединица | Утврђивање и исплаћање права по основу новчане помоћи |
| | Ризик | Додјела новчане помоћи |
| | Постовани процес | Финансијска ревизија |
| | Врста ревизије | Додјела новчане помоћи |
| | Период | 07/05/2024 - 31/05/2024 |
| | Циљ | Додјела новчане помоћи |
| | Обим | Од законске регулативе до исплате средстава |
| | Главна питачка | Додјела новчане помоћи лицама која испуњавају услове тестирање, преплед документације, интервју |
| | Ревизорски приступ (укупнујући и ревизорске методе) | |
| | Вођа ревизорског тима | Зоран Дебелак |
| | Лице за надзор квалитета | Број дана |
| 6 | Назив ревизије | Ревизија израде Плана јавних набавака у Одељку зајавне набавке, правна питачка и прописе |
| | Субјекат јавног сектора | Град Прињавор |

ЛИР - Град Пријавор

ОБРАЗАЦ 16

| | |
|---|---|
| Организациона јединица | Одјесјек за јавне набавке, правна питања и прописе |
| Ризик | Неквалитетно планирање јавних набаваки/накнадни послови који нису предвиђени у планом |
| Пословни процес | Процес израде Плана јавних набавки за наредну годину |
| Врста ревизије | Ревизија усклађености |
| Период | 03/06/2024 - 28/06/2024 |
| Циљ | Израда плана јавних набавки |
| Обим | Од законске регулативе до израђеног плана јавне набавке |
| Главна питања | Начин израде плана јавне набавке |
| Ревизорски приступ (укупнујући и ревизорске методе) | тестирање, преглед документације, интервју |
| Вођа ревизорског тима | Зоран Дебељак |
| Лице за надзор квалитета | Број дана |
| Ресурси | |
| | Ревизор дани: 15 |
| | Путни трошкови: 0.00 |
| | Ваљски експендр: 0.00 |
| 7. Назив ревизије | Ревизија чишћења, уређења и одржавања градске инфраструктуре у Одељењу за стамбено-културне послове и инвестиције |
| Субјекат јавног сектора | Град Пријавор |
| Организациона јединица | Одељење за стамбено комуналне послове и инвестиције |
| Ризик | Незавршење послова од стране добаљача/предузећа за одржавање |
| Пословни процес | Чишћење, уређење и одржавање градске инфраструктуре |

ЈПР - Град Прњавор

ОБРАЗАЦ 16

| | | | | |
|---|---|------------------|----------------------|----------------------|
| Врста ревизије | Финансиска ревизија | | | |
| Период | 01/07/2024 - 31/07/2024 | | | |
| Циљ | Одржавање градске инфраструктуре | | | |
| Објим | Од законске регулативе до одржавања градске инфраструктуре | | | |
| Главна питања | Начин одржавања градске инфраструктуре | | | |
| Ревизорски приступ (укупнујући и ревизорске методе) | Тестирање, преглед документације, интервју | | | |
| Вођа ревизорског тима | Зоран Дебељак | | | |
| Лице за надзор квалитета | Број дана | | | |
| Ресурси | <table><tr><td>Ревизор дани: 21</td></tr><tr><td>Путни трошкови: 0.00</td></tr><tr><td>Бански експерт: 0.00</td></tr></table> | Ревизор дани: 21 | Путни трошкови: 0.00 | Бански експерт: 0.00 |
| Ревизор дани: 21 | | | | |
| Путни трошкови: 0.00 | | | | |
| Бански експерт: 0.00 | | | | |
| 8 | Назив ревизије | | | |
| Субјекат јавног сектора | Град Прњавор | | | |
| Организациона јединица | Одељење за финансије | | | |
| Ризик | Кашњење у провођењу активности које се односе на завршна књижења | | | |
| Пословни процес | Процес израђења прописаних финансијских извјештаја | | | |
| Врста ревизије | Ревизија усклађености | | | |
| Период | 01/08/2024 - 30/08/2024 | | | |
| Циљ | Израда финансијских извјештаја | | | |

ЈИР - Град Привзор

ОБРАЗАЦ 16

| | | | | | |
|---|--|-----------|------------------|----------------------|------------------------|
| Објим | Од законске регулативе до израђених финансијских изјештаја | | | | |
| Главна питања | Благовремена израда финансијских изјештаја | | | | |
| Ревизорски приступ (укупно уједињени и ревизорске методе) | тестирање, преглед документације, интервју | | | | |
| Вођа ревизорског тима | Зоран Ђебелзак | | | | |
| Лице за надзор квалитета | | | | | |
| Ресурси | <table><tr><td>Број дана</td></tr><tr><td>Ревизор дани: 17</td></tr><tr><td>Путни трошкови: 0.00</td></tr><tr><td>Ваљакски експерт: 0.00</td></tr></table> | Број дана | Ревизор дани: 17 | Путни трошкови: 0.00 | Ваљакски експерт: 0.00 |
| Број дана | | | | | |
| Ревизор дани: 17 | | | | | |
| Путни трошкови: 0.00 | | | | | |
| Ваљакски експерт: 0.00 | | | | | |
| 9. Назив ревизије | Ревизија пружача правне помоћи у Одељењу за општу управу | | | | |
| Субјекат јавног сектора | Град Привзор | | | | |
| Организациона јединица | Одељење за општу управу | | | | |
| Резик | Неадекватно пружена услуга | | | | |
| Пословни процес | Пружење правне помоћи | | | | |
| Врста ревизије | Ревизија система | | | | |
| Период | 02/09/2024 - 30/09/2024 | | | | |
| Циљ | Пружање правне помоћи | | | | |
| Објим | Од законске регулативе до пружене услуге | | | | |
| Главна питања | Начин пружања правне помоћи | | | | |
| Ревизорски приступ (укупно уједињени и ревизорске методе) | тестирање, преглед документације, интервју | | | | |

ЛИР - Град Прњавор

ОБРАЗАЦ 16

| | | |
|--------------------------|---|---|
| Вођа ревизорског тима | Зоран Дебелак | |
| Лице за надзор квалитета | | Број дана |
| Ресурси | Ревизор дан: 20 Путни трошкови: 0.00 Ваљки експерти: 0.00 | |
| 10 | Назив ревизије | Ревизија подједнакоћа броја и евидентирања путних налога у Одејју за заједничке послове |
| | Субјекат јавног сектора | Град Прњавор |
| | Организациона јединица | Одејјек за заједничке послове |
| | Ризик | Некоректно пријављени трошкови |
| | Постовни процес | Продес лодјељивања броја и евидентирања путних налога |
| | Врста ревизије | Финансиска ревизија |
| | Период | 01/10/2024 - 31/10/2024 |
| | Циљ | Евидентирање путних налога |
| | Објем | Од законске регулативе до одобреног путног налога |
| | Главна питања | Начин одобравања путних налога |
| | Ревизорски приступ (укупнујући и ревизорске методе) | тестирање, преглед документације, интервју |
| | Вођа ревизорског тима | Зоран Дебелак |
| | Лице за надзор квалитета | Број дана |
| | Ресурси | Ревизор дани: 20 |

ЈПР - Град Прњавор

ОБРАЗАЦ 16

| | | |
|-----|---|---|
| | | Путни трошкови: 0.00 Вањски експерг: 0.00 |
| 11. | Назив ревизије | ревизија обрачуна и исплате плата и накнада запослених у ЈУ Центар за културу Прњавор |
| | Субјекат јавног сектора | ЈУ Центар за културу Прњавор |
| | Организациона јединица | |
| | Ризик | Непотпуност поплатака о присуству радника, кашњење у достави дознака, неусвајање буџета у законом предвиђеном року, неликвидност буџета |
| | Пословни процес | Обрачун и исплата плата и накнада запослених |
| | Врста ревизије | Финансијска ревизија |
| | Период | 01/11/2024 - 30/11/2024 |
| | Циљ | Исплата плата и накнада запосленим |
| | Обим | Од законске регулативе до исплаћене плата |
| | Главна питања | Начин обрачуна плата |
| | Ревизорски приступ (укључујући и ревизорске методе) | тестирање, преглед документације, интервју |
| | Вођа ревизорског тима | Зоран Дебељак |
| | Лице за надзор квалитета | |
| | | Број дана |
| 12. | Ресурси | Ревизор дани: 18 Путни трошкови: 0.00 Вањски експерг: 0.00 |
| | Субјекат јавног сектора | Град Прњавор |
| | | Ревизија процес дуже за коришћење роба и услуга у Територијалној затворасто-стапајачкој јединици Прњавор |

ЛИР - Град Прњавор

ОБРАЗАЦ 16

| Организациона јединица | Територијална ватрогасно-спасилачка јединица | | | | | | | | | |
|---|--|--------------------------|--|-----------|---------------|----|-----------------|------|--------------------------------|------|
| Ризик | Ватрогасни дом без воде и струје, ватрогасна возила и пумпе без погонског горива и пјене за гашење, немогућност вођења свиденија према правилима ватрогасне службе | | | | | | | | | |
| Пословни процес | Процедуре за кориштење роба и услуга | | | | | | | | | |
| Врста ревизије | Финансиска ревизија | | | | | | | | | |
| Период | 02/12/2024 - 30/12/2024 | | | | | | | | | |
| Циљ | Адекватно кориштење роба и услуга | | | | | | | | | |
| Обим | Од законске регулативе до коришћене роба и услуга | | | | | | | | | |
| Главна лигавица | Коришћење роба и услуга | | | | | | | | | |
| Ревизорски приступ (укључујући и ревизорске методе) | тестирање, преглед документације, интервју | | | | | | | | | |
| Вођа ревизорског тима | Зоран Ђебельак | | | | | | | | | |
| Лице за надзор квалитета | | | | | | | | | | |
| Ресурси | <table><thead><tr><th></th><th>Број дана</th></tr></thead><tbody><tr><td>Ревизор дани:</td><td>18</td></tr><tr><td>Путни трошкови:</td><td>0.00</td></tr><tr><td>Вански експедицијски трошкови:</td><td>0.00</td></tr></tbody></table> | | | Број дана | Ревизор дани: | 18 | Путни трошкови: | 0.00 | Вански експедицијски трошкови: | 0.00 |
| | Број дана | | | | | | | | | |
| Ревизор дани: | 18 | | | | | | | | | |
| Путни трошкови: | 0.00 | | | | | | | | | |
| Вански експедицијски трошкови: | 0.00 | | | | | | | | | |
| 5.2. Запади који не процењујете из Регистра ризика (остали ревизорски ангажмани и друге активности ИР): | | | | | | | | | | |
| Субјекат јавног сектора | Сајрџај зајдата | Укупан број ревизор дана | | | | | | | | |
| Град Прњавор | Праћење и реализација латих пропортука | 3 | | | | | | | | |
| Град Прњавор | Континуирана професионална едукација | 7 | | | | | | | | |

5.3 * Показатељи успешности:

Постотак проверених проведених препорука

90 %

Број планираних ревизија текуће године је повећан у односу на претходну годину (процентуално исказати)

-

Постотак високоризичних ревизијских антажмана у току године

70 %

Промјене у процесима које су последица провођења датих препорука ревидираном субјекту

-

Просјечна ојсјена већа од 3 према резултатима анкетног упитника о задовољству ревидираног субјекта

Да

Број година ревизорског искуства вође ревизорског тима

8

Планирани ревизорски данни за спровођење ревизије су у потпуности остварени

-

Дакане савјета руководству

-

Утврђивање нових ризика

-

Истраживање или спречавање случајева преваре

-

5.4 * Укупан број дана и други ресурси у години:

| | Укупан број расположивих дана базираних на ризицима | Остале ревизорске антажмани и друге активности интерне ревизије | Укупан број дана | Путни трошкови |
|----------------|---|---|------------------|----------------|
| Укупно: | 220 | 10 | 230 | 0.00 |
| Вањски експерт | | | | 0.00 |

ЛИР - Град Пријавор

ОБРАЗАЦ 16

5.5.* Кадровска попуњеност ЛИР/ОИР и врелновање радних мјеста

| Назив радног мјеста | Број систематизованих радних мјеста | Број попуњених радних мјеста | Лиценцирани | Кофицијент радног мјеста (KC) | Висина основице за обрачун плате |
|--|--|---------------------------------|-------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Руководилац јединице/Директор одјељења за интерну ревизију | 1 | 0 | 0 | 24.53 | 115.00 |
| Лиценцирани интерни ревизор | 1 | 1 | 1 | 15.11 | 115.00 |
| Остали називи радних мјеста | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 |
| Укупно систематизованих | 2 | 1 | 1 | | |
| Ангажовани екстерни ревизори | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 |
| Укупно (систематизовани+ангажовани екстерни експерији): | 2 | 1 | 1 | | |

Датум: 26.12.2023. године

Зоран Дебељак
Зоран Дебељак, интерни ревизор



Томаш Градонаочелик
Томаш Градонаочелик

