

(назив организационе јединице, број телефона, e-mail)

ПРЕДМЕТ: Издавање увјерења из службене евиденције
(назив административног/управног поступка)ИМЕ _____
ПРЕЗИМЕ _____
ИМЕ РОДИТЕЉА _____
ДАТУМ И МЈЕСТО
РОЂЕЊА _____ЈМБ _____
ЛИЧНА КАРТА _____
(број и мјесто издавања)АДРЕСА
СТАНОВАЊА _____

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН _____

ПОСЛОВНО ИМЕ С.ПРЕДУЗЕТНИКА/ПРАВНОГ ЛИЦА: _____

СЈЕДИШТЕ: _____

ВЛАСНИК/З. ЗАСТУПНИК: _____

ЛИБ: _____

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН / e – mail: _____

Разлог за издавање увјерења: _____

Прилози и форма документа:

Редни број	Назив документа	Документ издаје/ посједује	Форма	Коментар
1.	Рјешење о одобрењу обављања дјелатности (регистрацији СП)	Прибавља Одјељење за локални економски развој по службеној дужности	Копија	
2.	Потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава и Регистар корисника подстицајних средстава	АПИФ	Оригинал	

Рок за рјешавање захтјева странке: Рок за рјешавање потпуног захтјева странке 3 дана.

Назив и висина таксе и/или накнаде:./.

У Прњавору,
Дана _____Подносилац захтјева
_____**ШИФРА: ЛЕР 16**