

ПРЕДМЕТ: Накнадни упис у МКР
(назив административног/управног поступка)

ИМЕ _____
ПРЕЗИМЕ _____
ИМЕ РОДИТЕЉА _____
ДАТУМ И МЈЕСТО _____
РОЂЕЊА _____

ЈМБ _____
ЛИЧНА КАРТА _____
(број и мјесто издавања)

АДРЕСА _____
СТАНОВАЊА _____

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН _____

Образложење захтјева:

Прилози и форма документа:

Редни број	Назив документа	Документ издаје/ посједује	Форма	Коментар
1.	Лична карта	МУП	Овјерена копија	
2.	Доказ о уплати таксе	Банка	Оригинал	
3.	Извод из МКР	Матичар	Оригинал	
4.	Извод из МКВ за лица у браку	Матичар	Оригинал	
5.	Увјерење о држављанству за једног или оба родитеља или крсни лист	Матичар или свештеник	Оригинал	
6.	Извод из МКР за малољетну дјецу	Матичар	Оригинал	
7.	Увјерење да лице није уписано у МКР	Одјељење за општу управу	Оригинал	
8.	Увјерење о пребивалишту	МУП	Оригинал	

Рок за рјешавање захтјева странке: Рок за рјешавање потпуног захтјева странке 10 дана.

Назив и висина таксе и/или накнаде: **Градска административна такса 10 КМ.**

У Прњавору,

Подносилац захтјева

Дана _____

ШИФРА: ОУ 4