



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ПРЊАВОР
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Карађорђева бр. 2, Прњавор, тел/факс: +387 51 663 740
e-mail: opstina@prnjavor.ba, www.prnjavor.ba



Број: 01/1-370-114/21.
Датум: 16.02.2021. године

ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА

Поштовани,

У име ОПШТИНЕ ПРЊАВОР позивам Вас да доставите понуду у поступку додјеле уговора за услуге контроле и наплате паркинга у граду Прњавору. Процедура јавне набавке ће се обавити у складу са Правилником о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Дио Б Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ" бр. 66/16). Позив је објављен на веб страници уговорног органа www.opstinaoprnjavor.net, дана 16.02.2021. године.

Служба која је овлаштена да води комуникацију у име уговорног органа са понуђачима је Одсјек за јавне набавке, правна питања и прописе, Тел/факс. 051/663-286, е-маил адреса: javnenabavke@prnjavor.ba.

Поступак је резервисан за привредне субјекте који запошљавају више од 50% лица са инвалидитетом, у складу са чланом 9. Закона о јавним набавкама БиХ.

1. Предмет јавне набавке су услуге контроле наплате паркинга на градском подручју општине Прњавор.

Услуге контроле наплате паркинга обухватају:

- наплата паркирања и издавање одговарајуће потврде на паркиралиштима где се одвија ручна наплата;
- контрола возила на паркиралиштима и вођење одговарајућих евиденција о томе;
- припрема и достављање података надлежном лицу Општинске управе, за лица која не плате или прекораче дозвољено вријеме паркирања ради подношења пријаве за прекршаје или позивање комуналне полиције ради издавања налога за блокаду возила које је неправилно или недозвољено паркирано;
- блокирање точкова возила по налогу комуналне полиције или самоиницијативно и попуњавање одговарајућих образца везано за блокирање возила;
- основно одржавање опреме за наплату паркирања, по потреби (чишћење, замјена папира и слично);
- контрола наплате паркинга путем СМС порука, тј. контрола регистарских таблица возила;
- контрола валидности карата, односно кода на паркинг картама купљеним на продајним мјестима;
- штампање паркинг карти и карти за накнаду деблокирања на лицу мјеста помоћу преносивих уређаја;

- подношење извјештаја о раду (број обављених контрола и карти за сваког контролора појединачно);
- обављање других послова по налогу надлежног лица Општинске управе општине Прњавор.

Најповољнији понуђач је дужан ставити на располагање Општини Прњавор четири радника који су запослени код понуђача. Све обавезе из радног односа према запосленим радницима сноси понуђач. Услуге контроле паркинга ће се вршити у оквиру 40 – часовне радне седмице, а распоред рада радника током мјесеца ће вршити надлежно лице Општинске управе општине Прњавор. У том смислу понуђач је дужан закључити уговор о раду на период дефинисан Уговором за вршење услуга контроле наплате паркинга са општином Прњавор са четири особа. Уколико настане потреба за ангажовањем још радника, накнада ће се повећати сразмјерно броју ангажованих радника.

Цијена услуга се даје по једном мјесецу и укупно за 12 мјесеци, почев од марта 2021. године. У цијену је укључено ангажовање четири радника и сви остали трошкови које понуђач има у вези са ангажовањем радника. Наручилац услуга дужан је да обезбиједи униформе за раднике, евентуалну замјену терминала који су у власништву општине, у случају квара.

Плаћање ће се извршити на основу испостављене фактуре, у року до 30 дана за претходни мјесец, уз достављен извјештај о уредно извршеним услугама од стране надлежног лица Општинске управе општине Прњавор.

2. Уговор ће се закључити на период до 28.02.2022. године, с тим да је реализација уговора у 2022. години условљена усвајањем буџета за ту годину.

Процењена вриједност набавке је 45.000,00 КМ без ПДВ-а.

3. Уговор се додјељује добављачу на основу критерија најниже цијене технички задовољавајуће понуде. Добављачи могу понудити само једну цијену и не могу је мијењати.

4. Провјера квалификација понуђача

4.1 Да би учествовали у поступку јавне набавке понуђачи морају испунити следеће услове:

- Да су регистровани за обављање привредних дјелатности у судском или другом регистру;
- Да ангажују четири радика за извршење уговора;
- Да имају више од 50% запослених лица са инвалидитетом, од укупног броја запослених;

4.2 У сврху испуњавања услова из тачке 4.1, понуђачи требају да доставе следеће доказе:

- Рјешење о упису у судски регистар (копија) или други доказ о регистрацији;
- Изјаву о ангажовању радника (Анекс 3);
- За услов из тачке 4.1 под в) доставити:

в1) Потврду о запосленим радницима овјерену од стране Пореске управе – за привредне субјекте (овјерена копија);

в2) Рјешења о утврђивању инвалидитета издато од стране надлежног органа, за запослене особе са инвалидитетом (копија);

Ако понуду достављају удружења инвалида на локалном или ентитетском нивоу, довољно је доставити доказ из тачке в2).

4.3 Понуда мора садржавати следећу документацију:

- Образац за понуду сачињен у складу са садржином из Анекса 1;
- Образац за цијену понуде сачињен у складу са садржином из Анекса 2;
- Изјаву из члана 51. Закона (Анекс 3);
- Пуномоћ за потписника понуде, ако понуду не потписује овлаштени заступник понуђача;

5. Уговорни орган задржава право да позове понуђаче на преговоре након пријема понуда, уколико оцјени на основу достављених понуда да су преговори неопходни. Преговори ће се проводити у складу са чланом 9. Правилника, а сви понуђачи који благовремено доставе понуде ће бити обавјештени о датуму и термину вођења преговора.

6. Понуде се достављају у затвореним ковертама на адресу: Општина Прињавор, Карађорђева бр.2, 78 430 Прињавор, најкасније до 04.03.2021. године до 10:00 часова. На коверти са понудом исписати:

- Назив и адресу уговорног органа
- Назив и адресу понуђача
- Број набавке: 01/1-370-114/21
- Назив предмета набавке: Услуге контроле и наплате паркинга
- Назнака «НЕ ОТВАРАЈ»

7. Сви заинтересовани понуђачи могу преузети Образац за понуду и Образац за цијену понуде до 02.03.2021. године, достављајући писмени захтјев Одсјеку за јавне набавке, правна питања и прописе на адресу назначену у овом позиву. Званично преузимање ове документације је услов за достављање понуде.

8. Понуђачи могу изјавити жалбу на овај поступак набавке у року од 10 (десет) дана од дана објаве *ex ante* обавјештења о транспарентности, или у року од 30 (тридесет) дана од дана објаве обавјештења о додјели уговора ако *ex ante* обавјештења о транспарентности није објављено.

М.П.



Овлаштено лице уговорног органа