

На основу члана 59. став 1. алинеја 18. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 15/17 и 12/18), начелник општине Прњавор, д о н о с и

ПРАВИЛНИК

о додјели подстицаја за запошљавање повећањем производних капацитета предузећа регистрованих на подручју општине Прњавор

Члан 1.

Овим правилником утврђују се критеријуми, начин и поступак додјеле подстицаја за набавку машина и опреме у укупном износу од 60.000,00 КМ, од чега износ од 30.000,00 КМ издваја Општина Прњавор, а износ од 30.000,00 КМ је обезбијеђен у оквиру Пројекта опћинског, околишног и економског управљања (МЕГ), који финансира Влада Швајцарске, а имплементира Развојни програм Уједињених нација у Босни и Херцеговини (УНДП БиХ).

Члан 2.

(1) Подстицајна средства су намијењена за набавку машина и опреме привредним субјектима регистрованим на подручју општине Прњавор који се обавезу да запосле најмање једног радника са евиденције Завода за запошљавање - Биро Прњавор, по основу Уговора о раду који не може бити склопљен на период краћи од дванаест мјесеци.

(2) Подстицајна средства ће се додијелити за најмање четири привредна субјекта у максималном износу средстава од 15.000,00 КМ по апликанту.

(3) Подстицајним средствима ће се финансирати само прихватљиви трошкови (фактурна вриједност, трошкови допреме, монтаже и царине код увоза и др), у вези са набавком **нове** (некориштене) опреме, и машина.

(4) Неприхватљиви трошкови су:

- а) кредити, дугови, камате везани за набавку машина и опреме,
- б) банковни трошкови везани за набавку машина и опреме,
- в) набавка путничких возила,
- г) изнајмљивање машина и опреме,
- д) трошкови настали прије потписивања Уговора о коришћењу подстицајних средстава,
- ђ) сви остали трошкови који нису наведени као прихватљиви.

Члан 3.

У случају да запослени радник једнострано раскине уговор о раду, или уколико не задовољи потребе послодавца, послодавац је обавезан да у року од 15 дана од раскида Уговора са радником, попуни његово мјесто новим радником. Такође, о свим промјенама које су настале у имплементацији пројекта, послодавац је дужан да обавијести општину у року од 7 дана од дана настале промјене.

Члан 4.

(1) Право на пријаву за додјелу подстицаја имају привредни субјекти који задовоље сљедеће обавезне услове:

- а) привредни субјект има сједиште или регистровану пословну јединицу на подручју општине Прњавор,
- б) привредни субјект нема приспјелих а неизмирених дуговања по основу пореза и доприноса,
- в) привредни субјект из производне и услужне дјелатности, осим трговине, угоститељства и области игара на срећу,
- г) привредни субјект није негативно пословао у претходној години,
- д) привредни субјект кроз предложени пројекат мора осигурати запошљавање најмање једног радника са Бироа за запошљавање општине Прњавор.

Члан 5.

Да би Пријава била разматрана мора садржавати:

- а) Пријавни образац у задатом формату,
- б) Буџет пројектног приједлога у задатом формату,
- в) Предрачун о набавци машине и опреме,
- г) Обавезну документацију која је дефинисана у члану 6. овог Правилника.

Члан 6.

(1) Уз пријаву на Јавни позив потребно је приложити сљедећу обавезну документацију:

- а) овјерену копију рјешења о регистрацији,
- б) извод из судског регистра (уколико је директор привредног субјекта жена),
- в) потписану и овјерену изјаву о измиреним порезима и доприносима (потпис одговорног лица и печат фирме),
- г) обавјештење о разврставању субјекта према дјелатности из Завода за статистику,
- д) потписану изјаву о непостојању сукоба интереса и несудјеловању у коруптивним радњама,
- ђ) потписану и овјерену изјаву (потпис одговорног лица и печат фирме) да су подаци у Пријавном обрасцу истинити као и да ће реализовати ново запошљавање у броју и по основу Уговора о раду наведеном у апликацијском обрасцу и финансијски учествовати у реализацији пројектног приједлога минимално у проценту који је наведен у Пријавном обрасцу,
- е) финансијски извјештаји (биланс стања и успјеха) за претходну годину овјерени од стране надлежне институције.

(2) У случају да послодавац буде одабран као корисник подстицајних средстава, дужан је доставити Увјерење од надлежне институције, о измиреним порезима и доприносима, у року од 8 дана од дана пријема обавјештења да је потенцијални корисник подстицајних средстава. Уколико у том року предметно увјерење не достави, пријава ће бити дисквалификована. Увјерење не може бити старије од 30 дана.

Члан 7.

Јавни позив за додјелу средстава расписује начелник општине Прњавор и остаје отворен 15 дана од дана објављивања, а биће објављен на званичној интернет страници општине Прњавор, на огласним таблама општине, путем ЈП „Радио Прњавор“ и на телевизији КЗ Прњавор.

Члан 8.

(1) Комисија именована од стране начелника општине извршиће преглед пристиглих пријава у року од 8 дана од дана затварања јавног позива. Све пријаве пристигле у одређеном року, које су у предвиђеном формату, комплетне и које испуњавају обавезне услове прописане овим Правилником, квалификујуће се за даљи процес евалуације, те ће их Комисија бодовати у складу са критеријумима наведеним у табели у наставку. На основу освојених бодова ће бити састављена прелиминарна ранг листа свих квалификованих пријава.

Критеријуми		Број бодова	Максималан број бодова
Број нових радних мјеста која ће бити креирана имплементацијом Пројекта	Запошљавање 2 радника	15	30
	Запошљавање 3 радника	20	
	Запошљавање 4 радника	25	
	Запошљавање 5 и више радника	30	
Врста дјелатности	Услужна	3	10
	Производна	10	
Финансијско учешће апликанта у реализацији пројекта	Мање или једнако 10%	0	10
	Више од 10% а мање или једнако 25%	3	
	Више од 25% а мање или једнако 40%	5	
	Више од 40%	10	
Реализацијом пројекта ће се	Замијенити постојећи производни капацитет са мањим повећањем обима производње постојећег/их производа	1	10
	Проширити постојећи производни капацитет и повећати обим производње постојећег/их производа	3	
	Проширити асортиман производа (увођење нових производа)	5	
	Проширити асортиман производа и повећати обим производње постојећег производа	10	
Власник/директор привредног субјекта који је подносиоц пријаве је жена	Да	5	5
	Не	0	

<p>Који тип Уговора ће се потписати са новозапосленим радником</p> <p>*Податак ће постати Уговорна обавеза</p>	Сви новозапослени ће бити запослени по основу уговора о раду склопљеног на неодређено вријеме	20	
	У случају запошљавања по различитим врстама Уговора (већи број запослених): - Комбинација уговора на неодређено вријеме и уговора на одређено вријемечије трајање је дуже од обавезног трајања Уговора о раду (дуже од 12 мјесеци)	15	
	Сви новозапослени ће бити запослени по основу Уговора о раду склопљеног на одређено вријеме чије трајање је дуже од обавезног трајања Уговора о раду (дуже од 12 мјесеци)	10	
	У случају запошљавања по различитим врстама Уговора (већи број запослених): - Комбинација уговора на неодређено вријеме и уговора на одређено вријеме чије трајање је 12 мјесеци (обавезан рок трајања Уговора о раду).	8	
	У случају запошљавања по различитим врстама Уговора (већи број запослених): - Комбинација уговора на одређено вријеме чије трајање је дуже од обавезног трајања Уговора о раду (дуже од 12 мјесеци) и уговора на одређено вријеме чије трајање је 12 мјесеци	5	
	Сви новозапослени ће бити запослени по основу Уговора о раду склопљеног на одређено вријеме чије трајање је 12 мјесеци (обавезан рок трајања Уговора о раду).	0	

(2) У случају истог броја бодова предност ће имати апликанти који ће запослити већи број радника, а ако је и у том случају број бодова исти, тада ће предност имати апликант који обавља производну дјелатност.

(3) На објављену листу учесници имају право приговора начелнику општине у року од осам дана од дана објављивања листе.

(4) Начелник општине ће, у року од осам дана размотрити приговоре, те објавити коначну листу корисника подстицајних средстава, а иста ће бити објављена на званичној интернет страници општине Прњавор и огласним таблама општине.

Члан 9.

(1) Са привредним субјектима, којима су одобрена подстицајна средства, начелник општине ће закључити уговор којим ће се дефинисати права и обавезе уговорних страна.

(2) По закључењу Уговора, исплата подстицајних средстава ће се вршити на сљедећи начин: 50% као аванс, по достављеном предрачуну за набавку машине или опреме. Преосталих 50 % исплатиће се након достављања фактуре о набавци и доказа да је извршено плаћање у потпуности и да је опрема – машина испоручена, Уговора о раду са новозапосленим радницима са евиденције Завода за запошљавање и образац пријаве радника у евиденцију Пореске управе РС, ПД (3100).

(3) Привредни субјекти су доказе из члана 9. став (2), дужни доставити у року од 30 дана од дана потписивања Уговора са општином Прњавор.

(4) Послодавац је обавезан на мјесечном нивоу достављати документацију која доказује да су запослени радници запослени у њиховој компанији (спецификацију уз исплату плата и платне листе запослених, извод из банке, и мјесечни одбитак пореза) за све вријеме трајања уговора са општином.

Члан 10.

У случају да се по окончању поступка по Јавном позиву не расподијеле сва расположива средства, односно не пријави довољан број послодаваца, о расподјели и начину трошења средстава начелник општине ће извијестити након консултација са донатором.

Члан 11.

Ради континуираног праћења реализације линије подстицаја, начелник општине ће рјешењем именовати Тим за имплементацију пројекта.

Члан 12.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-022-12/20

Датум: 31.01.2020. године

