

(назив организационе јединице, број телефона, e-mail)

ПРЕДМЕТ: Подстицајна средства за производњу поврћа на отвореном,
пластеницима и стакленицима

(назив административног/управног поступка)

ИМЕ _____

ПРЕЗИМЕ _____

ИМЕ РОДИТЕЉА _____

ДАТУМ И МЈЕСТО _____

РОЂЕЊА _____

ЈМБ _____

ЛИЧНА КАРТА _____

АДРЕСА _____

СТАНОВАЊА _____

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН _____

mail: _____

НАЗИВ ПРАВНОГ ЛИЦА: _____

СЈЕДИШТЕ: _____

ЗАКОНСКИ
ЗАСТУПНИК: _____

ЛИБ: _____

КОНТАКТ ТЕЛЕФОН / e – _____

**Врста повртларске производње (пластеничка или стакленичка
производња)**

Прилози и форма документа:

Ред. број	Назив документа	Документ издаје/ посједује	Форма	Коментар
1.	Посједовни лист	Републичка управа за геодетске и имовинско правне послове	Копија	
2.	Доказ о уплати таксе	Банка	Оригинал	
3.	Потврда о регистрацији пољопривредног газдинства	АПИФ	Копија	
4.	Кућна листа уколико подносилац није власник земљишта, а члан је породичног пољопривредног газдинства	Одјељење за општу управу	Копија	
5.	Број рачуна	Банка	Копија	
6.	Фискални рачун и фактура о набавци садног или сјеменског материјала	Продавац	Копија	
7.	Декларација о квалитету садног материјала	Произвођач садног материја	Копија	
8.	Уговор о закупу пољопривредног земљишта уколико подносилац захтјева обрађује земљиште које није у његовом власништву или власништву члана пољопривредног газдинства	Одјељење за општу управу	Копија	

Рок за рјешавање захтјева странке: Рок за рјешавање потпуног захтјева странке 40 дана.Назив и висина таксе и/или накнаде: **Општинска административна такса ЗКМ.**

У Прњавору,

Подносилац захтјева

Дана _____

ШИФРА: ПОЉ 11