



Implemented by
giz
Deutsche Gesellschaft
für Internationale
Zusammenarbeit (GIZ) GmbH



ОПШТИНА ПРЊАВОР

INVESTPRNJAVOR

ПОСТУПАК РЕГИСТРАЦИЈЕ ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ (д.о.о.) и пријава у Јединствени регистар обvezника индиректних пореза

■ ПОСТУПАК РЕГИСТРАЦИЈЕ ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ

- Законом о регистрацији пословних субјеката (Службени гласник РС, бр.67/13), који је у примјени од 01.12.2013. године, предвиђен је „једношалтерски“ систем регистрације привредних друштава.
- Регистрација се врши у Агенцији за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ), која по службеној дужности прибавља ЈИБ од Пореске управе РС и ЈМБ из Републичког завода за статистику РС.
- Закон о привредним друштвима, регулише дјелатност свих облика привредних друштава, а објављен је у „Службеном гласнику РС“, бр.100/17.

■ ПРИПРЕМА И САСТАВЉАЊЕ ОСНИВАЧКОГ АКТА (одлука или уговор о оснивању – нотарски обрађени акти)

Одлука о оснивању друштва са ограничена одговорношћу (д.о.о.) доноси се у случају да је оснивач једно физичко или правно лице и није потребна нотарска обрада већ само овјера потписа оснивача код нотара (ако је оснивач једночланог д.о.о. физичко лице, овјера потписа кошта 3,50 КМ + 17% ПДВ, а ако је оснивач правно лице, овјера потписа кошта 45,00 КМ + 17% ПДВ). Уговор о оснивању д.о.о. закључује се када друштво оснивају два или више физичких или правних лица и уговор се нотарски обрађује.

Нотару је неопходно доставити следећа документа:

1. Име оснивача привредног друштва и адресу становања,
2. Назив привредног друштва са адресом,
3. Уговор о закупу пословног простора (ако привредно друштво није у властитим просторијама),
4. Личну карту оснивача и диплому оснивача (важећи пасош уколико се ради о нерезиденту).

■ УПЛАТА ОСНИВАЧКОГ УЛОГА У НЕКОЈ ОД ПОСЛОВНИХ БАНАКА

Потребно је отворити рачун у некој од пословних банака и положити оснивачки улог у износу минимум 1,00 КМ. За отварање привременог рачуна за оснивање привредног друштва банци је потребно доставити:

1. Нотарски овјерену документацију о оснивању д.о.о., односно одлуку о оснивању једночланог д.о.о. са нотарском овјером потписа,
2. Попунити захтјев и
3. Уплатити депозит у износу од минимално 1,00 КМ.

■ ДОКУМЕНТА КОЈА СУ НЕОПХОДНА ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ И КОЈА СЕ ПРЕДАЈУ У АПИФ

1. Одлука о оснивању (за једночлано д.о.о. уз минимални улог од 1,00 КМ није потребна нотарска обрада већ је довољна нотарска овјера потписа),
2. Одлука о именовању лица овлаштеног за заступање – директора,
3. Изјава о прихватању дужности директора (овјерена код нотара или у општини),
4. ОП образац-образац овјерених потписа лица овлаштених за заступање (овјерен код нотара или у општини),
5. Лична карта за оснивача и директора (овјерена код нотара или у општини),
6. Потврда банке о уплати оснивачког улога,
7. Пријава за регистрацију пословних субјеката (електронски попуњена),
8. Потврду о пребивалишту за лице овлаштено за заступање и оснивача,
9. Пореско увјерење за оснивача (да нема пореских дуговања).

ВАЖНЕ НАПОМЕНЕ:

- * ако је оснивачки улог већи од 1,00 КМ или ако има више од једног оснивача Одлука о оснивању подлијеже ОБАВЕЗНОЈ нотарској обради.
- * надлежни суд приликом одлучивања може тражити и друге исправе које овде нису наведене.
- * уколико је директор страни држављанин мора имати дозволу за привремени боравак надлежног органа (Министарство безбиједности БиХ, Служба за странце) те овјерену фотокопију дозволе приложити регистарском суду.

■ ТАКСЕ И НАКНАДЕ

1. Законом о измјенама и допунама Закона о судским таксама (Службени гласник РС, бр. 67/13), привредна друштва су ослобођена плаћања судских такса у процесу регистрације.
2. Таксу за упис спољнотрговинског промета привредна друштва не плаћају ако је предмет ове дјелатности уписан у оснивачки акт.
3. Трошкове објављивања уписа у Регистар у „Службеном гласнику РС“ сноси подносилац пријаве (<http://slglasnik.org/oglasavanje-u-sluzbenom-glasniku/>).
4. Објављивање уписа у судски регистар, брисање из судског регистра, стечаји, ликвидације и остали судски отласи коштају 7,00 КМ по једном куцаном реду на формату А4.
5. Печат привредног друштва се може израдити у било којој печаторезници, где је на увид потребно доставити рјешење о регистрацији привредног друштва. Израда печата износи 35,00 -70,00 КМ.
6. Комунална такса за истицање фирмe креће се од 400,00 - 3.000,00 КМ зависно од дјелатности. Одлука о комуналним таксама општине Прњавор се налази на слиједећем линку https://www.poreskaupravars.org/dokumenti/komunalne_takse/pc_banja_luka/Prnjavor/Odluka%20o%20komunalnim%20taksama%20Prnjavor24.09.12.pdf.
7. Да би привредно друштво почело са радом неопходно је да купи и фискалну касу, која са монтажом и уговором о годишњем сервисирању кошта око 1.000,00 КМ.

ПДВ БРОЈ

Пријава ПДВ обvezника, врши се код мјесно надлежног регионалног центра Управе за индиректно опорезивање БиХ. Сва правила и услови за регистрацију пореских обvezника дефинисани су Правилником о регистрацији и упису у Јединствени регистар обvezника индиректних пореза („Службени гласник БиХ“, број 51/12).

Уколико је ријеч о привредном друштву за које се процјењује да ће остварити годишњи приход преко 50.000,00 КМ, обавезан је упис у регистар обvezника индиректних пореза (ради уласка у систем ПДВ-а) који се врши у Управи за индиректно опорезивање БиХ, а плаћа се 15,00 КМ. За послове вањскотрговинског промета плаћа се додатних 15,00 КМ.

Лице које подлијеже обавези ПДВ, у прилогу захтјева, доставља сљедећу документацију (у оригиналу или копијама) чија овјера није старија од 60 дана:

Правно лице:

1. **рјешење о упису у судски регистар код свих врста регистрација за ПДВ;**
2. **увјерење или потврда о регистрацији од надлежне порезне управе ентитета или Брчко Дистрикта БиХ;**
3. **лична карта власника и одговорних лица правног лица, подносиоца захтјева;**
4. **документ надлежног органа у складу са прописима којим је регулисана област рада и боравка странаца у БиХ, за одговорно лице страног држављанина;**
5. **пуномоћ којом се овлашћује држављанин БиХ да заступа порезног обvezника у поступцима са УИО, у случају одсуства одговорног лица-страног држављанина;**
6. **пасош или други идентификацијони документ за власника и одговорно лице-страног држављанина**
7. **картон депонованих потписа овјерен од пословне банке код које је трансакцијски рачун отворен (за све отворене трансакцијске рачуне) и обавијест о главном рачуну одређеном код овлаштене организације платног промета, сходно ентитетским прописима о унутрашњем платном промету.**

Физичко лице – самостални предузетник:

1. **рјешење/одобрење надлежног органа управе о обављању дјелатности, осим физичког лица – грађанина који се региструје за ПДВ у смислу одредби члана 44. став (6), члана 61. и члана 57. став (1) и став (12) Закона о ПДВ-у;**
2. **лична карта подносиоца захтјева;**
3. **увјерење/потврду о регистрацији од надлежне порезне управе ентитета или Брчко Дистрикта БиХ, (осим физичког лица – грађанина који се региструје за ПДВ у смислу одредби члана 44. став (6), члана 61. и члана 57. став (1) и став (12) Закона о ПДВ-у);**
4. **картон депонованих потписа овјерен од пословне банке код које је трансакцијски рачун отворен (за све отворене трансакцијске рачуне) или други доказ о отвореном трансакцијском рачуну за физичко лице грађанина који обавља опорезиву дјелатност и обавијест о главном рачуну, одређеном код овлаштене организације платног промета, сходно ентитетским прописима о унутрашњем платном промету;**
5. **документ надлежног органа у складу са прописима којим је регулисана област рада и боравка странаца у БиХ и пасош или други идентификацијони документ за физичко лице-предузетника, страног држављанина и**
6. **пуномоћ којом се овлашћује држављанин БиХ да заступа порезног обvezника у поступцима са УИО, у случају одсуства физичког лица-предузетника, страног држављанина.**

У прилогу захтјева, лице које подлијеже обавези ПДВ, неопходно је да достави сљедећу документацију:

- **Оригиналну уплатницу као доказ о уплаћеној административној такси у:**
 1. износу од 10,00 KM као таксу на захтјев за регистрацију и упис у Јединствени регистар обvezника индиректних пореза;
 2. износу од 10,00 KM као таксу за издавање рјешења о регистрацији и упису у Јединствени регистар обvezника индиректних пореза;
 3. износу од 20,00 KM као таксу за издавање увјерења о регистрацији/упису у Јединствени регистар обvezника индиректних пореза.
- **Захтјев за регистрацију и упис у Јединствени регистар обvezника индиректних пореза подноси се надлежном регионалном центру - Одсјек за порезе.**

Уколико се тражи регистрација и упис у Јединствени регистар обvezника индиректних пореза по више основа, документација која је заједничка подноси се само у једном примјерку.

Све додатне информације могу се пронаћи на интернет страници Управе за индиректно опорезивање: www.uino.gov.ba.

ЦАРИНСКИ БРОЈ

Пријава за упис у регистар Јединствени регистар обvezника индиректних пореза за обављање вањскотрговинског пословања, врши се такође код Управе за индиректно опорезивање БиХ. У прилогу захтјева, регистровано лице у БиХ које обавља вањскотрговинско пословање, неопходно је да достави сљедећу документацију у оригиналну или копијама чија овјера није старија од 60 дана:

1. **за правна лица - рјешење надлежног суда, а за остала лица рјешење другог надлежног органа, за обављање дјелатности вањскотрговинског пословања;**
2. **увјерење/потврда о регистрацији од надлежне порезне управе ентитета или Брчко Дистрикта БиХ;**
3. **картон депонованих потписа овјерен од пословне банке код које је трансакцијски рачун отворен (за све отворене трансакцијске рачуне);**
4. **личну карту власника и одговорних лица правног лица, подносиоца захтјева;**
5. **дозволу за рад и пријаву боравишта, издате од надлежних органа ентитета или Брчко Дистрикта БиХ за одговорно лице-страног држављанина;**
6. **пасош за власника и одговорно лице-страног држављанина;**
7. **пуномоћ којом се овлашћује држављанин БиХ да заступа порезног обvezника у поступцима са УИО, у случају одсуства одговорног лица-страног држављанина.**

Захтјев за регистрацију и упис у Јединствени регистар обvezника индиректних пореза подноси се на обрасцу ЗР1. Захтјевом се може затражити регистрација и упис по једном или више основа.

Регистрација и упис у Јединствени регистар обvezника индиректних пореза може се вршити по сљедећим основама:

- a) **регистрација за ПДВ и/или;**
- б) **обављање вањскотрговинског пословања и/или;**
- ц) **обављање дјелатности међународне шпедиције и/или;**
- д) **регистрација за акцизу.**

Све додатне информације могу се пронаћи на интернет страници Управе за индиректно опорезивање: www.uino.gov.ba.

ПРИЈАВА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА И ЗАПОСЛЕНИХ ПОРЕСКОЈ УПРАВИ РС

- Регистрација пореских обvezника је поступак у којем се врши додјела јединственог идентификационог броја (ЈИБ) лицу које је порески обvezник, при чему надлежна организациона јединица Пореске управе врши уписивање идентификационих података о пореском обvezнику.
- Порески обvezници подносе пријаву за регистрацију на обрасцима: ПР-1 - Пријава за регистрацију/евидентирање правног лица или ПР-2 – Пријава за регистрацију/евидентирање предузетника или ПР-3 - Пријава за регистрацију/евидентирање странца.
- Пријаве је потребно доставити у два примјерка лично или путем поште на адресу подручне јединице Пореске управе, са назнаком назива пореске пријаве.
- Сви услови и начин регистрације и идентификације пореских обvezника дефинисан је посебним Правилником („Службени гласник РС“, број 04/13).
- Новорегистровани послодавци не морају да иду у фондове појединачно да би своје запослене регистровали за доприносе.
- Пријаве за регистрацију у Јединствени систем регистрације, контроле и наплате доприноса врши се путем Обрасца Пријаве/Промјене/Одјаве уплате доприноса.

Информације и обрасци на: www.poreskaupravars.org.

ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ПОГЛЕДУ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ, ЗАШТИТЕ НА РАДУ И ЗАШТИТЕ И УНАПРЕЂЕЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

- Привредно друштво мора да обавља дјелатност у простору који испуњава услове у погледу техничке опремљености, заштите на раду (Закон о заштити на раду „Службени гласник РС, број 01/08) и заштите и унапређивања животне средине (Закон о заштити животне средине РС „Службени гласник број, 71/12 и 79/15), као и друге прописане услове.
- Рјешење издаје Министарство рада и борачко-инвалидске заштите РС, а накнада за ово рјешење износи 10,00 КМ.

Напомена:

- * Привредно друштво мора имати пословни простор - сједиште у одговарајућој канцеларији (не може бити стан или кућа) и бар једно запослено лице тј. у радном односу,
- * Пожељни су и подаци о овлаштеном књиговођи.

Ажурирано: мај 2018. године



Ovaj info-materijal je urađen uz pomoć Evropske unije. Sadržaj ovog info-materijala je isključiva odgovornost opštine Prnjavor, i ni u kom slučaju ne predstavlja stanovišta Evropske unije.

Izrada ovog info-materijala je podržana kroz Program za lokalnu samoupravu i ekonomski razvoj u BiH, EU ProLocal, kojeg finansiraju Evropska unija i Vlada Njemačke, a implementira Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH.



ОПШТИНА ПРЊАВОР
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Карађорђева бр. 2, 78430 Прњавор; Република Српска; БиХ
Тел: +387 (0) 51 663-740; Факс: +387 (0) 51 663-740
E-mail: ler@prnjavor.ba