



**ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА ПРЊАВОР**  
**ПРЊАВОР**

78430 Прњавор, Лазе Лазаревића бр. 5

Рецепција: 051/660-900

Рецепција факс: 051/660-637

Управа тел-факс: 051/660-477

[jzu.dz.prnjavor@gmail.com](mailto:jzu.dz.prnjavor@gmail.com)

[dzprnjavor@gmail.com](mailto:dzprnjavor@gmail.com)

[www.domzdravlja.prnjavor.com](http://www.domzdravlja.prnjavor.com)

ЈИБ: 4401234070001 ПИБ: 401234070001 МБ:1046241 551-016-0004959-34 Уникредит банка, 562-099-00003007-09 Н.Л.Б Развојна банка

### Извјештај о пословању

ЈАВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ДОМ ЗДРАВЉА ПРЊАВОР

Прњавор, 23.03.2018. године

## САДРЖАЈ:

1. Подносилац извјештаја .....	3
2. Период за који се подноси извјештај (квартални, полугодишњи, годишњи).....	3
3. Законски основ.....	3
4. Основни подаци о организацији.....	3
4.1. Општи подаци (оснивање, сједиште итд.) .....	3
4.2. Расположиви људски ресурси (навести укупан број запослених, квалификациону структуру запослених, степен обучености итд.).....	4
4.3. Материјални ресурси (навести све материјалне ресурсе по врсатама (пословни простор, земљиште, опрема и др.), са којима организација располаже.....	5
5. Услуге које пружа корисницима (навести врсте услуга које се пружају корисницима, по којима је организација препознатљива).....	5
6. Реализација програма рада: .....	5
6.1. Спроведене активности у назначеном периоду (описати пословање организације по главним групама активности) .....	5-6
6.2. Остварени резултати (навести и образложити остварене резултате, остварење у односу на план, остварење у односу на претходни период и др.).....	7-8
6.3. Финансијски дио (приходи, трошкови, обавезе, потраживања и др., упоредити са претходним периодом) .....	9-11
6.4. Проблеми у раду (навести најзначајније проблеме са којим се сусрећете у раду) .....	12
6.5. Приједлог мјера за превазилажење проблема у раду, све друге информације битне за добијање јасне представе о раду организације (битна развојна дешавања, набавке вриједне опреме, изградња зграда, увођење међународних стандарда за квалитет, планови за нова задуживања).....	12
7. Планиране активности за наредни период.....	13
7.1. Циљеви и задаци (који су циљеви и задаци за наредни период (годину, три, пет)). .....	13
7.2. Активности за унапређење пословања (навести активности које намјеравате подузети за побољшање пословања односно повећање ефикасности и ефективности).....	13
7.3. Едукација и стручно усавршавање (навести које све активности намјеравате подузети по овом питању) .....	13
7.4. Планирана средства и извори (навести обим и структуру планираних средстава и извора средстава).....	13
7.5. Захтјеви према буџету (навести, образложити реалне захтјеве према буџету општине).....	14
7.6. Све друго, битно за сагледавање планираних активности.....	14
8. Закључак – порука (укратко истаћи и образложити оно што је битно) .....	14
9. Додатак: .....	14
9.1. Списак табела.....	14

## 1. Подносилац извјештаја

Јавна здравствена установа Дом здравља Прњавор

## 2. Период за који се подноси извјештај (периодични, поглогодињи, годишњи)

Годишњи извјештај за период 01.01.2017. – 31.12.2017. године

## 3. Законски основ

На основу члана 17. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број 68/07) и чланом 28. Статута ЈЗУ Дом здравља Прњавор, Управни одбор Дома здравља усваја извјештај о пословању и годишњи обрачун Дома здравља.

## 4. Основни подаци о организацији:

### Општи подаци:

ЈЗУ Дом здравља Прњавор је здравствена установа од посебног друштвеног интереса, основана за пружање здравствених услуга примарног нивоа здравствене заштите, за грађане са подручја општине Прњавор, од стране СО Прњавор у складу са Законом, са сједиштем у Прњавору, у улици Лазе Лазаревића број 5.

У посматраном извјештајном периоду, и то у периоду од 01.01.2017. године па до 11.04.2017. године директор Дома здравља је била Стефањук др Марија, а у периоду од 12.04.2017. године па до 06.07.2017. године на позицији вршиоца дужности директора Дома здравља налазила се Малић др Свјетлана. Дана 21.04.2017. године извршена је примопредаја дужности између дотадашњег директора и новоизабраног вршиоца дужности директора Дома здравља.

У периоду од 07.07.2017. године па до 31.12.2017. године на функцији директора налазила се Малић др Свјетлана која је на ту функцију именована од стране СО Прњавор дана 07.07.2017. године, Рјешењем број 01-111-41/17.

У периоду од 01.01.2017. године па до 11.04.2017. године функцију чланова УО установе обављала су лица која је СО Прњавор именовала на сједници одржаној 05.04.2013. године и то: Милован Вукајловић предсједник УО, Милица Новаковић члан, Владо Живковић члан, Босиљка Илић члан и др Бранка Вукмановић члан.

У периоду од 12.04.2017. године па до 17.11.2017. године дужност в.д. Управног одбора Дома здравља Прњавор обављали су: Милорад Врховац в.д. предсједника УО, Сандра Лекић члан, Веса Вуковић члан, Амела Мујанић члан и Младенко Марковић члан, који су именовани на сједници СО Прњавор дана 12.04.2017. године.

У периоду од 17.11.2017. године па до 31.12.2017. године на функцији чланова управног одбора налазили су се: Милорад Врховац в.д. предсједника УО, Сандра Лекић члан, Боро Богичевић члан, Амела Мујанић члан и Игор Сувајац члан који су именовани на сједници СО Прњавор дана 17.11.2017. године.

У складу са Статутом Дома здравља, обавеза је установе да на захтјев оснивача доставља извјештај о раду за претходну пословну годину након што га размотри и усвоји Управни одбор установе.

**Расположиви људски ресурси:**

У ЈЗУ Дом здравља Прњавор, на дан 31.12.2017. године запослено је 137 радника што је за 13 радника мање у односу на 2016. годину. У укупном броју запослених 99 радника је медицинске струке и 38 немедицинских радника. Медицинских радника високе стручне спреме је 28 и то:

- доктора медицине.....9,
- доктора специјалиста .....12,
- доктора стоматологије.....4,
- психолог.....2,
- логопед.....1.

Од 12 доктора специјалиста 4 су специјалисти породичне медицине и 8 специјалиста других грана медицине и то: гинеколога 2, педијатар 1, физијатар 1, психијатар 1, епидемиолог 1, радиолог 1, ургентне медицине 1.

Медицинских радника са ВШС је 6, а ССС- медицинских техничара је 65.

Квалификациона структура свих запослених представљена је у табели 1 која је саставни дио овог извјештаја.

**Табела 1: Квалификациона структура и укупан број запослених**

Р.Б	Опис	Број радника								
		2015			2016			2017		
		немед.	мед.	укупно	немед.	мед.	укупно	немед.	мед.	укупно
1.	ВСС	3	34	<b>37</b>	3	34	<b>37</b>	3	28	<b>31</b>
2.	ВШС	2	7	<b>9</b>	2	7	<b>9</b>	2	6	<b>8</b>
3.	ССС	9	67	<b>76</b>	10	66	<b>76</b>	7	65	<b>72</b>
4.	ВК	1	-	<b>1</b>	-	-	-	-	-	-
5.	КВ	13	-	<b>13</b>	14	-	<b>14</b>	14	-	<b>14</b>
6.	ПК И НК	13	-	<b>13</b>	14	-	<b>14</b>	12	-	<b>12</b>
	<b>Укупно</b>	<b>41</b>	<b>108</b>	<b>149</b>	<b>43</b>	<b>107</b>	<b>150</b>	<b>38</b>	<b>99</b>	<b>137</b>

**Материјални ресурси:**

ЈЗУ Дом здравља Прњавор своју дјелатност обавља у 12 теренских амбуланти и 7 објеката који се налазе у кругу Дома здравља Прњавор. Од опреме, Дом здравља Прњавор располаже са опремом која је неопходна за рад, а која је прописана Правилником о условима за почетак рада здравствене установе („Службени гласник републике Српске“ број 53/17). Поред наведене опреме, Дом здравља посједује возни парк који се састоји од 7 путничких возила и 5 санитарских возила од чега су 4 у исправном стању, а један је неисправан и није у возном стању.

**5. Услуге које пружа корисницима**

Дом здравља, своју дјелатност за коју је основан, обавља кроз модел породичне медицине и у складу са Законом о здравственој заштити обезбјеђује услуге из:

- Породичне медицине и хитне медицинске помоћи,
- Дјечије, превентивне и опште стоматологије,
- Хигијенско епидемиолошке заштите,
- Приручну апотекарску дјелатност ради обезбјеђења лијекова са позитивне листе лијекова за примарну здравствену заштиту,
- Дијагностичке услуге ( РТГ и УЗ дијагностику и лабораторијску дијагностику),
- Услуге Центра за физикалну рехабилитацију у заједници,
- Услуге Центра за заштиту менталног здравља,
- Консултативно специјалистичку заштиту за здравствену заштиту жена и дјеце (гинекологија и педијатрија),
- Услуге породилишта.

**6. Реализација програма рада:**

- **Спроведене активности у назначеном периоду** (описати пословање организације по главним групама активности).

На основу Закона о здравственој заштити РС у обавези је да се Дом здравља Прњавор сертификује у складу са прописаним стандардима за сертификацију домова здравља у Републици Српској.

До сада је већи дио документације за процес сертификације у примјени. С обзиром на измјене у начину рада које су се десиле у односу на претходни период наведена документација се тренутно прегледа и, по потреби, биће измијењена односно прилагођена садашњем начину рада.

Дом здравља је са Агенцијом за сертификацију и акредитацију здравствених установа РС договорио план сертификације установе за мјесец јун 2018. године.

Сертификована установа подразумијева да је установа успоставила систем квалитета пружања здравствених услуга у складу са наведеним стандардима. Установа би путем одређених процедура и упутстава о раду успоставила одговорности и дефинисала начин вођења неопходне евиденције и међусобне комуникације као и комуникације са пацијентима. Овај систем квалитета ће се одржавати путем контролних активности укључујући и

одржавање редовних тимских састанака (најмање једном мјесечно) као и седмичних састанака колегијума који се већ спроводе.

Стандарди захтијевају задовољавање сљедећих критерија:

- Управљање и руковођење домом здравља
  - регулисање правног статуса
  - управљање људским ресурсима и објектима – задовољавање захтјева за простором и кадром.
  - регулисање начина управљања информацијама на основу дефинисаног начина рада – процедуре,
  - управљање квалитетом и сигурношћу кроз дефинисање одговорности и начин извјештавања руководства као и обука особља (на основу дефинисаних процедура)
  - управљање ризиком – дефинисање процедура за контролу инфекције, управљање медицинским отпадом, нежељеним догађајима, безбједност пацијената, посјетилаца и запослених, противпожарна заштита.
  - Поступање са пацијентима – начин информисања пацијената и повјерљивост података,
  - Управљање лијековима – обавеза је имати потписан уговор са апотеком,
  - Управљање медицинском документацијом,
- Начин рада дефинисан за сваку службу посебно – дефинисане процедура и упутстава.

Дом здравља мора имати потписане уговоре са правним лицима овлашћеним за редован одвоз и збрињавање медицинског и хемијског отпада који је опасан за људе и околиш.

АКТИВНОСТИ:

Остварени резултати:

Табела 2: Реализација служби Дома здравља Прњавор за 2017. годину

Рб.	Дјелатности	Припадајућа средства према Уговору са ФЗО за 2016. годину (у КМ)	Реализација у 2017. години			Број услуга према Правилнику о основима стандарда и норматива здравствене заштите
			Извршен број услуга	Вриједност извршеног броја услуга (у КМ)	Припадајућа средства према уговору са ФЗО (у КМ)	
1.	Породична медицина	1.355.948	173.266	3.508.538	1.173.221	108.934
2.	Радиологија	87.639	6.988	195.188	75.426	7.693
3.	Лабораторијска дијагностика	232.034	54.274	366.867	199.698	39.962
<b>I</b>	<b>Укупно за дјелатности које уговара ТПМ (1+2+3)</b>	<b>1.675.621</b>	<b>234.528</b>	<b>4.070.593</b>	<b>1.448.346</b>	<b>156.589</b>
4.	ЦМЗ	168.654	15.041	238.557	150.546	6.566
5.	ЦБР	114.686	52.552	452.240	102.371	9.067
6.	Стоматологија-примарна	346.428	29.790	385.457	352.575	22.726
7.	Хигијенско-епидемиолошка заштита	151.818	2.744	136.812	135.516	4.690
8.	Хитна медицинска помоћ	466.898	21.568	368.837	472.653	-
<b>II</b>	<b>Укупно за дјелатности осталих служби (4+5+6+7+8)</b>	<b>1.248.484</b>	<b>121.695</b>	<b>1.581.903</b>	<b>1.213.661</b>	<b>43.049</b>
9.	КСЗ- Педијатрија (дјеца од 0-6 година)	136.923	пакет услуга	128.908	128.908	6.400
10.	КСЗ- Гинекологија (жене од 15 и више година)	84.719	пакет услуга	85.307	85.307	9.800
<b>III</b>	<b>Укупно за дјелатност КСЗ-а (9+10)</b>	<b>221.642</b>	<b>-</b>	<b>214.215</b>	<b>214.215</b>	<b>16.200</b>
<b>УКУПНО ЗА ДОМ ЗДРАВЉА (I+II+III)</b>		<b>3.145.747</b>	<b>356.223</b>	<b>5.866.711</b>	<b>2.876.222</b>	<b>215.838</b>

Дом здравља је у протеклој 2017. години извршио 356.223 услуге у вриједности од 5.866.711 КМ. Укупно уговорена средства са ФЗО РС, према Уговору о примарној здравственој заштити и Уговору о консултативно-специјалистичкој здравственој заштити из области педијатрије и гинекологије у 2017.години износи 2.876.222 КМ. Уговорена средства за 2017.годину су мања за **269.525 КМ** у односу на висину уговорених средстава из 2016.године.

Фонд здравственог осигурања РС дефинише висину уговорених новчаних средстава са домовима здравља на основу броја услуга дефинисаних Правилником о основима стандарда и норматива здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања и броја регистрованих /верификованих становника (осигураних и неосигураних лица) у домовима здравља како је и приказано у горе наведеној табели. У 2017.години урађено је 140.385 услуга ( 40% ) више у односу на оно што дефинише наведени Правилник.

Вриједност више урађених услуга износи **2.990.489 КМ** а што одговара разлици стварне цијене коштања укупних извршених услуга у 2017.години (5.866.711 КМ) и вриједности уговорених средстава са ФЗО РС за 2017.годину (2.876.222). Због фиксног буџетирања Дома здравља од стране ФЗО РС, Дом здравља није у могућности да наплати разлику више извршених услуга у горе поменутом износу од 2.990.489 КМ, него се цјелокупно добијање средстава своди на вриједност броја услуга утврђених Правилником.

Додатна финансијска средства за пружене услуге у 2017.години за које Дом здравља не уговара финансијска средства износе: превоза пацијената на хемодијализу 130.961КМ, услуге протетских радова 31.502КМ и услуге здравствене заштите за иностране пацијенте за услуге педијатрије и гинекологије 214.237КМ и услуге здравствене заштите за иностране пацијенте за услуге примарног нивоа 91.979КМ. Ова средства Дом здравља добија на основу испостављених јединичних фактура Фонду здравственог осигурања за пружене услуге.



**Табела 3: Финансијски показатељи –приходи**

РБ	СТРУКТУРА ПРИХОДА	РЕАЛИЗАЦИЈА	РЕАЛИЗАЦИЈА	ИНДЕКС
		ЗА 2016. ГОДИНУ	ЗА 2017. ГОДИНУ	(%)
		1	2	3=(2/1)*100
<b>1</b>	<b>Приход од фактурисаних услуга Фонду здравственог осигурања</b>	<b>3.486.753,67</b>	<b>3.076.242,65</b>	<b>88,23</b>
<b>2</b>	<b>Приход од фактурисаних здравствених услуга лицима која по важећим прописима исте плаћају (од 2.1. до 2.3.)</b>	<b>23.520,06</b>	<b>25.245,75</b>	<b>107,34</b>
2.1.	Приход од превоза пацијената санитетом	841,06	285,75	33,97
2.2.	Приход од услуге протетике	22.648,00	24.960,00	110,21
2.3.	Приход од фактурисаних услуга неосигураним лицима	31,00	0,00	
<b>3</b>	<b>Приход од фактурисаних услуга по важећем комерцијалном цјеновнику Дома здравља Прњавор (од 3.1. до 3.6.)</b>	<b>67.546,45</b>	<b>76.298,86</b>	<b>112,96</b>
3.1.	Приход од издавања санитарног листа	52.069,54	62.588,87	120,20
3.2.	Приход од одржавања курса из хигијенског минимума	14.167,26	8.310,00	58,66
3.3.	Приход од услуге санитетског обезбјеђења	128,21	470,10	366,66
3.4.	Приход од услуге кориштења мртвачнице	500,00	400,00	80,00
3.5.	Приход од изнајмљивања предаваоне у породичној медицини	170,94	683,76	400,00
3.6.	Приход од услуге анализе воде ХЕ службе	510,50	3.846,13	753,40
<b>4</b>	<b>Приход наплаћен преко благајне (од 4.1. до 4.7.)</b>	<b>352.125,35</b>	<b>383.865,77</b>	<b>109,01</b>
4.1.	Приход од наплаћене партиципације	212.977,84	208.629,15	97,96
4.2.	Приход од наплаћених услуга неосигураним лицима	57.921,45	69.807,20	120,52
4.3.	Приход наплаћен од издавања разних љекарских увјерења	6.940,26	4.803,02	69,21
4.4.	Приход од наплаћених услуга по комерцијалном цјеновнику	68.193,50	93.313,80	136,84
4.5.	Приход од наплаћене партиципације и неосигураних за централну лабораторију УКЦ БЛ	5.729,30	7.224,80	126,10
4.6.	Приход од наплаћених услуга од неосигураних за БЛ	363,00	87,80	24,19
<b>5</b>	<b>Приход од фактурисаних осталих здравствених услуга</b>	<b>32.600,78</b>	<b>38.898,05</b>	<b>119,32</b>
5.1.	Приход од фактурисаних услуга правним лицима према споразуму о сарадњи (МУП, др Фигурек, ЗУ Пријатељи, Општина Прњавор)	32.600,78	38.898,05	119,32
<b>6</b>	<b>Приход од дотација (општина за пројекат Брига за старе, породилиште)</b>	<b>67.500,00</b>	<b>58.499,50</b>	<b>86,67</b>
<b>7</b>	<b>Приход од дотације Института за јавно здравство за спровођење превентивног програма</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.007,25</b>	<b>100,36</b>
<b>8</b>	<b>Приход од закупнине објеката</b>	<b>56.695,00</b>	<b>57.596,56</b>	<b>101,59</b>
<b>9</b>	<b>Приход од донација примљених од државних органа</b>	<b>4.541,69</b>	<b>5.685,77</b>	<b>125,19</b>
<b>10</b>	<b>Остали пословни приходи (од 10.1. до 10.3.)</b>	<b>36.358,27</b>	<b>59.571,38</b>	<b>163,85</b>

10.1.	Приход од гријања правних и физичких лица према закљученим уговорима	17.034,87	16.205,17	<b>95,13</b>
10.2.	Приход од наплаћених режијских трошкова у закупљеним просторијама	2.483,03	2.703,53	<b>108,88</b>
10.3.	Приход од рефундирања нето плате-Фонд за дјечију заштиту	16.840,37	40.662,68	<b>241,46</b>
<b>11</b>	<b>Остали непоменути приходи</b>	<b>44.984,36</b>	<b>30.803,66</b>	<b>68,48</b>
<b>УКУПНИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (од 1 до 11)</b>		<b>4.174.625,63</b>	<b>3.814.715,20</b>	<b>91,38</b>

**Табела 4: Финансијски показатељи - расходи**

РБ	СТРУКТУРА РАСХОДА	РЕАЛИЗАЦИЈА	РЕАЛИЗАЦИЈА	ИНДЕКС
		ЗА 2016. ГОДИНУ	ЗА 2017. ГОДИНУ	(%)
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3=(2/1)*100</b>
<b>1</b>	<b>Трошкови материјала за израду учинака (од 1.1. до 1.12.)</b>	<b>266.878,61</b>	<b>235.474,16</b>	<b>88,23</b>
1.1.	Трошкови ампулираних лијекова и санитетског материјала	135.890,29	113.495,12	<b>83,52</b>
1.2.	Трошкови РТГ материјала	7.699,35	5.355,51	<b>69,56</b>
1.3.	Трошкови лабораторијског материјала	54.121,92	58.313,50	<b>107,74</b>
1.4.	Трошкови зубарског материјала	28.463,81	20.504,35	<b>72,04</b>
1.5.	Трошкови за пружање услуге вакцинације	5.175,13	3.584,06	<b>69,26</b>
1.6.	Трошкови материјала за потребе ХЕС-а	512,32	475,35	<b>92,78</b>
1.7.	Трошкови материјала за потребе хитне помоћи	466,07	428,87	<b>92,02</b>
1.8.	Трошкови осталог материјала-приручна апотека	109,54	140,48	<b>128,25</b>
1.9.	Трошкови медицинских образаца	4.166,53	4.042,01	<b>97,01</b>
1.10.	Трошкови хране за породиље	2.108,22	1.927,66	<b>91,44</b>
1.11.	Трошкови материјала за одржавање хигијене	14.061,84	13.602,97	<b>96,74</b>
1.12.	Трошкови канцеларијског материјала	14.103,59	13.604,28	<b>96,46</b>
<b>2</b>	<b>Трошкови режијског материјала (од 2.1. до 2.5.)</b>	<b>50.684,63</b>	<b>28.350,88</b>	<b>55,94</b>
2.1.	Утрошене ауто гуме	2.672,00	6.371,99	<b>238,47</b>
2.2.	Утрошена ХТЗ опрема	2.283,84	20,71	<b>0,91</b>
2.3.	Утрошен ситан алат и инвентар	1.062,28	168,30	<b>15,84</b>
2.4.	Утрошен материјал и дијелови за текуће одржавање основних средстава	21.849,82	10.223,93	<b>46,79</b>
2.5.	Утрошен остали материјал за одржавање	22.816,69	11.565,95	<b>50,69</b>
<b>3</b>	<b>Трошкови горива и енергије (од 3.1. до 3.3.)</b>	<b>190.525,15</b>	<b>196.027,36</b>	<b>102,89</b>
3.1.	Трошкови горива	30.017,76	31.164,43	<b>103,82</b>
3.2.	Трошкови угља и осталих чврстих горива	94.408,76	98.011,23	<b>103,82</b>
3.3.	Трошкови електричне енергије	66.098,63	66.851,70	<b>101,14</b>
<b>4</b>	<b>Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи (од 4.1. до 4.8.)</b>	<b>3.097.738,52</b>	<b>2.914.715,69</b>	<b>94,09</b>

4.1.	Трошкови бруто зарада запослених по Уговору о раду на одређено и неодређено вријеме	2.857.039,70	2.716.887,55	<b>95,09</b>
4.2.	Трошкови бруто накнада члановима управног одбора	49.751,40	44.776,20	<b>90,00</b>
4.3.	Трошкови бруто накнада члановима комисија (хигијенски минимум)	12.437,82	15.174,32	<b>122,00</b>
4.4.	Трошкови за отпремнине	15.674,11	9.404,00	<b>60,00</b>
4.5.	Помоћ запосленима у складу са прописима о раду	13.033,66	10.549,00	<b>80,94</b>
4.6.	Трошкови запослених на службеном путу	1.097,30	273,70	<b>24,94</b>
4.7.	Накнаде трошкова превоза на посао и са посла	68.520,60	56.204,10	<b>82,03</b>
4.8.	Трошкови бруто накнада ангажованих по уговору о привременим и повременим пословима и уговору о дјелу	80.183,93	61.446,82	<b>76,63</b>
<b>5</b>	<b>Трошкови транспортних услуга (од 5.1. до 5.4.)</b>	<b>154.267,47</b>	<b>136.561,70</b>	<b>88,52</b>
5.1.	Трошкови превоза материјала за текуће одржавање	61,43	0,00	0,00
5.2.	Трошкови превоза пацијената на дијализу	90.045,00	81.159,28	<b>90,13</b>
5.3.	Трошкови за ПТТ услуге	63.787,04	55.402,42	<b>86,86</b>
5.4.	Остали трошкови превоза пацијената	374,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>6</b>	<b>Трошкови услуга одржавања</b>	<b>17.833,51</b>	<b>9.792,95</b>	<b>54,91</b>
<b>7</b>	<b>Трошкови осталих услуга (од 7.1. до 7.4.)</b>	<b>25.108,27</b>	<b>30.130,35</b>	<b>120,00</b>
7.1.	Трошкови комуналних услуга	22.582,63	26.195,84	<b>116,00</b>
7.2.	Трошкови за услуге заштите на раду	660,00	1.005,48	<b>152,35</b>
7.3.	Трошкови путарине	96,30	66,20	<b>68,74</b>
7.4.	Трошкови инфективног/медицинског отпада	1.769,34	2.862,83	<b>161,80</b>
<b>8</b>	<b>Трошкови амортизације</b>	<b>155.898,77</b>	<b>102.506,73</b>	<b>65,75</b>
<b>9</b>	<b>Нематеријални трошкови (од 9.1. до 9.16.)</b>	<b>176.598,40</b>	<b>127.581,75</b>	<b>72,24</b>
9.1.	Трошкови здравствених услуга (Институ за јавно здравство)	54.949,85	58.771,30	<b>106,95</b>
9.2.	Трошкови стручног образовања и усавршавања запослених	15.900,77	725,75	<b>4,56</b>
9.3.	Услуга чишћења просторија	36.884,58	17.098,45	<b>46,36</b>
9.4.	Остале непроизводне услуге	33.033,38	24.803,36	<b>75,09</b>
9.5.	Трошкови репрезентације	7.855,94	4.844,35	<b>61,66</b>
9.6.	Трошкови премије осигурања	4.752,85	3.246,97	<b>68,32</b>
9.7.	Трошкови платног промета	3.375,85	2.742,84	<b>81,25</b>
9.8.	Трошкови противпожарне накнаде и водног доприноса	3.877,06	3.343,76	<b>86,24</b>
9.9.	Трошкови ПДВ-а (по улазним фактурама)	347,01	0,00	<b>0,00</b>
9.10.	Таксе (административне, судске, локалне, РТВ)	2.443,64	894,20	<b>36,59</b>
9.11.	Таксе- регистрације возила	4.280,80	4.513,59	<b>105,44</b>
9.12.	Општинска комунална накнада	1.502,41	1.502,41	<b>100,00</b>
9.13.	Трошкови претплате на часопис и стручне публикације	635,28	851,87	<b>134,09</b>
9.14.	Трошкови стипендије	1.800,00	0,00	<b>0,00</b>
9.15.	Трошкови огласа у штампи и другим медијима	2.525,79	1.943,72	<b>76,95</b>
9.16.	Остали нематеријални трошкови	2.433,19	2.299,18	<b>94,49</b>
<b>10</b>	<b>Остали непоменути расходи</b>	<b>25.996,11</b>	<b>28.779,68</b>	<b>110,71</b>
<b>УКУПНИ ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (од 1 до 10):</b>		<b>4.161.529,44</b>	<b>3.809.921,25</b>	<b>91,55</b>

**Проблеми у раду:** Један од проблема са којим се Дом здравља Прњавор сусреће јесте проблем рада Породилишта односно испуњености услова у погледу простора, опреме и кадра, који су прописани Правилником из јуна 2017.године, а који налаже да је за рад породилишта неопходно посједовати акушерску и гинеколошку операциону салу, интензивну његу, трансфузију, анестезиолога, инструментарке за рад у сали те пропратну опрему прописану наведеним Правилником.

Заједно са оснивачем Дома здравља, општином Прњавор, у процесу смо рјешавања текућег проблема и обезбјеђивања средстава за реновирање простора и опремање операционих сала као и набавку неопходне опреме.

Још један од проблема са којим се сусрећемо у раду јесте и рад хитне медицинске помоћи.

Општина Прњавор са 634 километра квадратна, једна је од територијално већих општина у Републици Српској у којој живи око 36.000 становника и око 8.000-10.000 становника који живе и раде у иностранству (према званичном податку ЦИК-а активно мјесто пребивалишта у општини Прњавор има 46.600 људи), а приликом долазака у општину Прњавор користе услуге хитне медицинске помоћи Дома здравља Прњавор.

Важно је напоменути да кроз Општину Прњавор пролази и магистрални пут Бања Лука – Дервента који се налази у самом врху путних праваца са честим саобраћајним незгодама, углавном са посљедицама по лица.

Поред тога, кроз Општину Прњавор пролази и ауто пут Добој – Бања Лука што ће због повећања друмског саобраћаја, условити и потребу за већим и квалитетнијим ангажманом Службе хитне помоћи.

Због великог броја услуга које хитна медицинска помоћ Дома здравља Прњавор остварује, и због свега горе наведеног, у потреби смо да организујемо најмање 4 мобилна тима (доктор, техничар, возач) у Служби хитне помоћи. Обзиром да наведена средства која Фонд здравственог осигурања дозначи Дому здравља Прњавор за 34.500 становника нису довољна за финансирање мобилних тимова у Служби хитне помоћи јер пружамо услуге и за још око 8.000-10.000 становника који нису обухваћени последњим пописом потребно је обезбиједити додатна новчана средства у минималном износу од 100.000,00 КМ, што би нам омогућило организовање 4 мобилна тима, а све у циљу пружања квалитетније здравствене заштите становништва наше локалне заједнице, као и људи који пролазе кроз општину Прњавор.

**Мјере за превазилажење проблема:** Потребно је обезбиједити додатна финансијска средства како од стране Фонда здравственог осигурања Републике Српске тако и од стране оснивача Дома здравља Прњавор, Скупштине општине Прњавор, као и повећање властитих прихода, а која су неопходна за испуњавање услова у погледу простора, опреме и кадра, који су прописани Правилником као и обнова постојеће опреме и простора.

## 7. Планиране активности за наредни период:

**Циљеви и задаци:** Циљеви које смо поставили у 2018. години су:

- Завршетак процеса сертификације и самим тим побољшање квалитета услуга које пружа Дом здравља Прњавор,
- Испуњавање услова у погледу простора, опреме и кадра за рад породилишта Дома здравља и,
- Формирање Службе хитне помоћи са четири мобилна тима.
- Набавка нове опреме која ће омогућити пружање већег броја нових услуга и побољшати квалитет здравствених услуга нашем становништву.

**Активности за унапређење пословања:** набавка нове медицинске опреме како властитим средствима тако и средствима из разних пројеката организација и удружења код којих је Дом здравља Прњавор аплицирао.

**Едукација и стручно усавршавање:** ЈЗУ Дом здравља Прњавор у наредном периоду планира послати два доктора медицине на специјализацију из породичне медицине и педијатрије. Конкурс за наведене специјализације Дом здравља планира расписати након прибављања сагласности од стране Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске.

У току 2018. године наставиће се едукација запослених медицинских и немедицинских радника у складу са потребом сталног унапређења квалитета и сигурности, а према потребама и могућностима. Континуирана медицинска едукација свих профила запослених радника вршиће се учествовањем на организованим конгресима и семинарима током 2018. године.

**Планирана средства и извори:** Основни извор прихода Дома здравља су планирана финансијска средства Фонда здравственог осигурања, буџетска средства општине Прњавор и власити извори средстава.

**Захтјеви према буџету:** Грант за породилиште.

**Све друго битно за сагледавање планираних активности:** нема.

#### **8. Закључак – порука** (укратко истаћи и образложити оно што је битно)

ЈЗУ Дом здравља Прњавор посједује све капацитете да покрије мрежу породичне медицине у општини Прњавор. ЈЗУ Дом здравља Прњавор, у сарадњи са Општином Прњавор, Министарством здравља и социјалне заштите и Фондом здравственог осигурања РС, очекује рјешење текућих проблема по питању кадра, простора и опреме.

#### **9. Додатак:**

##### **Списак табела**

Табела 1: Квалификациона структура и укупан број запослених;

Табела 2: Реализација служби Дома здравља Прњавор за 2017. годину;

Табела 3: Финансијски показатељи – приходи;

Табела 4: Финансијски показатељи – расходи.

**Датум: 23.03.2018. године**

**Број 261/18**

**ДИРЕКТОР**

**Малић др Свјетлана, спец.гин.и акушерства**