



**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ПРЊАВОР
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

Карађорђева бр. 2, Прњавор, тел/факс: +387 51 663 740
e-mail: opstina@prnjavor.ba, www.prnjavor.ba



**ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ И
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ПРЊАВОР ЗА
2016. ГОДИНУ**

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
ОБРАЂИВАЧ: Организационе јединице
Општинске управе општине Прњавор

Прњавор, јун 2017. године

I УВОДНИ ДИО

Чланом 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) прописано је да начелник општине подноси извјештај скупштини о свом раду и раду општинске управе.

Програмом рада Скупштине општине Прњавор за 2016. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 36/15) утврђена је обавеза начелника општине да скупштини општине поднесе извјештај о свом раду и раду Општинске управе општине Прњавор за 2016. годину.

Све активности одвијале су се у складу са Програмом рада за 2016. годину. Програм је обухватао активности у остваривању стратешких циљева у свим областима из дјелокруга општине као основне јединице локалне самоуправе, као и редовне послове одјељења општинске управе у складу са законом, послове израде општих и других аката, послове информисања и извјештавања, као и послове на реализацији нових пројеката који се проводе самостално и у сарадњи са међународним организацијама. Све активности биле су конципиране тако да се повећа ефикасност и постигну следећи циљеви:

1. Провођење система управљања квалитетом према захтјевима стандарда ISO 9001:2008 у општинској управи, чиме се желе постићи нарочито следећи циљеви:

- а) повећање степена задовољства корисника услуга које пружа општинска управа,
- б) смањење трошкова пословања,
- в) лакше и ефикасније управљање администрацијом,
- г) прецизно дефинисање одговорности и овлаштења запослених,
- д) успјешније располагање ресурсима,
- ђ) стално побољшање и унапређење процеса пружања услуга,
- е) повећање степена обучености запослених,
- ж) повећање задовољства запослених;

2. Обезбјеђење услова за благовремено доношење Одлуке о буџету и извршењу буџета општине Прњавор за 2016. годину;

3. Настављене су активности у оквиру Пројекта побољшања пословног окружења и конкурентности на локалном нивоу, на основу Уговора о сарадњи између општине Прњавор и Међународне финансијске корпорације из Групаације Свјетске банке (International Finance Corporation – IFC);

4. Стварање повољног амбијента за развој пољопривредне производње кроз кредитирање пољопривредне производње и обезбјеђење подстицајних средстава на нивоу општине;

5. Обезбјеђење квалитетних програма збрињавања социјално угрожених категорија становништва;

6. Доношење регулационих планова, Урбанистичког плана града и других докумената из области просторно-планске документације;

7. Наставак спровођења активности на рјешавању водоснабдијевања становништва на подручју општине Прњавор;

8. Наставак спровођења активности на модернизацији локалне путне мреже и градских саобраћајница;

9. Посебно посвећивање пажње функционисању инспекцијских органа и комуналне полиције;

10. Ефикасније наплаћивање изворних општинских прихода, као и контрола истих.

11. Наставак спровођења активности на стварању и унапређењу пословног амбијента, реализацији пројеката који имају за циљ побољшање пословног окружења и конкурентности на локалном нивоу, сарадњи са привредницима у циљу стварања бољег пословног амбијента, презентацији општине Прњавор, те привлачењу донаторских средстава.

II ИЗВЈЕШТАЈИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

1. КАБИНЕТ НАЧЕЛНИКА

У извјештајном периоду начелник општине је обављао послове из своје надлежности прописане Законом о локалној самоуправи и Статутом општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 14/14). Наведеним законским и подзаконским прописима између осталог прописано је да су надлежности начелника општине сљедеће: предлаже статут општине, предлаже одлуке и друга општа акта скупштини, израђује нацрт и подноси скупштини на усвајање годишњи буџет, годишњи биланс стања, економски план, развојни план, инвестициони програм, просторни и урбанистички план и остале планске и регулаторне документе који се односе на коришћење и управљање земљиштем, укључујући и коришћење јавног земљишта, обавјештава скупштину о свим питањима из надлежности општине, њених права и обавеза, спроводи локалну политику у складу са одлукама скупштине, извршава локални буџет и обезбјеђује примјену одлука и других аката скупштине, извршава законе и друге прописе републике и града чије је извршење повјерено општини, доноси одлуку о оснивању општинске управе, доноси правилник о организацији и систематизацији радних мјеста општинске управе, доноси план цивилне заштите општине и обезбјеђује његову реализацију, реализује сарадњу општине са другим општинама, градовима, међународним и другим организацијама, у складу са одлукама и закључцима скупштине и њених одговарајућих радних тијела, даје сагласност на статуте и друга општа акта предузећа и установа чији је оснивач општина, подноси извјештај скупштини о раду у органима предузећа која обављају комуналне дјелатности, подноси извјештај скупштини о свом раду и раду општинске управе, покреће иницијативу да се до одлуке надлежног суда обустави од извршења пропис скупштине општине, општи или појединачни акт, ако сматра да је супротан Уставу или закону, закључује уговоре у име општине, у складу са актима скупштине, рјешава у другом степену по жалби на првостепена рјешења општинске управе, уколико за рјешавање нису надлежни републички органи, одговоран је за законитост свих аката које предлаже скупштини општине, доноси одлуку о располагању новчаним средствима на начин утврђен статутом и обавља друге послове утврђене законом и статутом општине.

Напомињемо да је нови Закон о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) ступио на снагу дана 26.11.2016. године.

У вршењу послова из своје надлежности начелник општине је доносио одлуке, правилнике, рјешења, закључке и друга акта прописана Законом о локалној самоуправи, која начелник општине може доносити у вршењу послова из своје надлежности.

У извјештајном периоду начелник општине донио је сљедећа нормативна акта:

- Одлуку о висини мјесечног износа стипендије за школску 2015/2016. годину,
- Одлуку о додјели ризнања начелнику општине,
- Одлуку о именовању Општинског штаба за ванредне ситуације,
- Одлуке о измјени Одлуке о раду у дане републичких празника,

- Одлуку о допуни Одлуке о раду у дане републичких празника,
- Правилнике о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Прњавор (измјене и допуне),
- Правилнике о платама запослених у Општинској управи општине Прњавор (измјене и допуне),
- План оперативног спровођења Плана одбране од поплава у општини Прњавор у 2016. години,
- План рада Општинског штаба за ванредне ситуације на изradi и реализацији Плана оперативног спровођења Плана одбране од поплава у општини Прњавор у 2016. години,
- План оперативног спровођења Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у општини Прњавор у 2016. години,
- План рада Општинског штаба за ванредне ситуације на изradi и реализацији Плана оперативног спровођења Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у општини Прњавор у 2016. години,
- План оперативног спровођења Плана активности на спровођењу посебних мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега од интереса за општину Прњавор у 2016/17 години,
- План рада Општинског штаба за ванредне ситуације на спровођењу посебних мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега од интереса за општину Прњавор у 2016/17 години,
- План рада Општинског штаба за ванредне ситуације у 2016. години,
- Повељу интерне ревизије општине Прњавор.

Поред наведених аката начелник општине је донио и друга акта која су наведена кроз извјештаје организационих јединица Општинске управе општине Прњавор.

Током 2016. године начелник општине упутио је у скупштинску процедуру, као предлагач, одлуке и друга општа и појединачна акта, предвиђена Програмом рада Скупштине општине Прњавор за 2016. годину, као и друга акта за чије предлагање се указала потреба.

У 2016. години настављене су активности на идентификацији општинске имовине, односно преносу и упису имовине у јавне регистре о евиденцији на некретнинама у корист јединице локалне самоуправе, а према одредбама Закона о утврђивању и преносу права располагања имовином на јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 70/06) и одредбама Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/08, 3/09, 58/09, 95/11 и 60/15).

У 2016. години завршени су поступци за пренос и упис права својине на општину Прњавор на сљедећим непокретностима:

- грађевинско земљиште у к.о. Прњавор: земљиште и објекти КП „Парк“ и „Водовод“, грађевински плац у насељу „Запад“, површине 406 m², земљиште код „Стандарда“, површине 794 m², земљиште испод Гимназије, површине 10270 m², земљиште код Ловачког дома, површине 4857 m², земљиште иза бивше зграде катастра, површине 506 m², земљиште уз магистрални пут код бензинске пумпе, површине 932 m².
- земљиште и објекат друштвеног дома у к.о. Штивор, површине 556 m² ;
- земљиште у к.о. Поточани, површине 1067 m²;
- земљиште у к.о. Чорле, површине 1114 m²;

- земљиште у к.о. Кулаши, површине 811 m²;
- земљиште у к.о. Горњи Штрпци (грађевински плац), површине 753 m² ;
- земљиште у к.о. Скакавци (напуштени мајдан), површине 2975 m².

Према Закону о пољопривредним задругама („Службени гласник Републике Српске“, број 73/08 и 106/09), пред Републичком управом за геодетске и имовинско-правне послове, Подручном јединицом Прњавор још није окончан поступак преноса на непокретностима које су у јавним евиденцијама уписане као друштвена својина с правом коришћења, управљања или располагања пољопривредних задруга.

У извјештајном периоду од стране интерног ревизора Општинске управе општине Прњавор вршена је интерна ревизија. У току 2016. године урађено је 12 интерних контрола.

Општина Прњавор је редовно сарађивала са Правобранилаштвом Републике Српске, те је стручни савјетник за правна питања и послове правног заступања у Кабинету начелника Општинске управе општине Прњавор заступао општину и њене органе пред судовима и другим државним органима у складу са законом, по овлаштењу Правобранилаштва Републике Српске и по овлаштењу начелника општине, у предметима у којима општину не заступа Правобранилаштво, сходно одредбама Закона о правобранилаштвоу Републике Српске.

У свим покренутим поступцима су припремане тужбе, одговори на тужбу, жалбе, ванредна правна средства и други поднесци у зависности од потребе, те су свакодневно припремана изјашњења за Правобранилаштво Републике Српске у свим предметима у којима Правобранилаштво Републике Српске заступа општину.

У извјештајном периоду Министарству управе и локалне самоуправе достављани су „Службени гласници општине Прњавор“, у законом прописаном року, до ступања на снагу новог Закона о локалној самоуправи.

Јавност рада обезбијеђена је давањем информација средствима јавног информисања (ТВ „КАНАЛ 3“, ЈП „Радио Прњавор“ Прњавор, „Радио Љубић“, дописништвима Срне, Вечерњих новости).

Активности прес клипинга проводиле су се свакодневно.

У 2016. години у оквиру Кабинета начелника реализоване су и друге активности.

Обиљежавање значајних датума проводило се низом активности као што је дочек Нове године, приједи и посјете поводом Међународног дана жена, обиљежавање Дана републике, обиљежавање Међународног празника рада, обиљежавање почетка нове школске године, као и активности везане за унапређење равноправности полова, обиљежавање кампање „16 дана активизма у борби против родног насиља“ и обиљежавање Међународног дана жена на селу.

Двије најзначајније активности у обиљежавању значајних датума су Дан општине – 24. март и Крсна слава, Преображење господње.

Обиљежавање 24. марта – Дана општине траје током мјесеца марта и састоји се од бројних културних, спортских и других манифестација, а припреме почињу половином фебруара. Централна манифестација је свечана сједница Скупштине општине Прњавор која окупља велики број званица.

Поводом Дана општине у тродневној посјети општини Прњавор бораве и делегације братимљених општина и градова.

У склопу обиљежавања крсне славе, Преображења господњег осим активности на организацији славског ручка, учествује се и у организацији литије кроз град.

Кабинет начелника је организатор званичних посјета високих делегација општини Прњавор.

У 2016. години можемо издвојити посјету амбасадорке САД у БиХ Морин Кормак, амбасадора БиХ у Румунији, Миле Васића, Миран Станка, начелника општине

Кршко, Словенија, потпредсједник РС, Рамиза Салкића, потпредсједника РС, као и амбасадора Кувајта у БиХ Насер Реден Алмутери.

У оквиру Кабинета начелника организује се и манифестација под називом „Конференција беба“, која окупи велики број дјеце и родитеља на градском тргу.

У склопу ове манифестације бирамо најстарију, најмлађу и бебу са највише браће и сестара, а манифестацију прати и забавни дио програма.

У 2016. години у циљу промоције општине Прњавор организовано је и низ пријема за успјешне грађане.

У поводу обиљежавања новогодишњих празника организује се подјела новогодишњих пакетића ученицима првих и других разреда основних школа, полазницима свих вртића и дјечи – штићеницима Дневног центра „Невен“.

У складу са својим надлежностима, начелник општине је рјешавао у другом степену по жалби на првостепена рјешења општинске управе, гдје за рјешавање нису надлежни републички органи, као и по приговорима службеника Општинске управе општине Прњавор, те приговорима странака.

У области послова локалне самоуправе начелник општине, као носилац извршне власти, остваривао је сарадњу са другим општинама, као и са Савезом општина и градова Републике Српске. Савез је редовно обавјештавао општину о свим активностима предузетим од стране истих, приједлозима за измјене или доношење прописа и мјера Републике у области локалне самоуправе, тражећи приједлоге и примједбе.

Рад и активност Одсјека за цивилну заштиту у 2016. години заснивао се на годишњем плану рада и другим планским документима, а у складу са обавезама проистеклим из Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама, подзаконским актима, као и задацима надлежних органа и институција.

У складу са прописаним надлежностима, Одсјек за цивилну заштиту је израдио и припремио приједлоге аката, па су скупштина општине и начелник општине, у досадашњем периоду извршили све прописане обавезе, како у погледу доношења, тако и иновирања аката. У извјештајном периоду скупштина општине је разматрала и усвојила Информацију о стању цивилне заштите у систему заштите и спасавања и Информацију о реализацији Програма развоја цивилне заштите у области заштите и спасавања општине Прњавор.

Начелник општине је донио горе наведене акте и планове из области цивилне заштите, што је створило претпоставке за реализацију свих активности, мјера и радњи из надлежности цивилне заштите у систему заштите и спасавања.

Одсјек за цивилну заштиту израдио је и доставио Годишњи извјештај о раду органа и служби цивилне заштите за 2016. годину надлежном Подручном одјељењу цивилне заштите Бања Лука, тј. Републичкој управи цивилне заштите.

Сви годишњи планови оперативног спровођења су израђени, донесени и прослијеђени Подручном одјељењу цивилне заштите Бања Лука у предвиђеним роковима, као и извјештаји о реализацији претходних.

Остало извјештавање и израда помоћних планских докумената вршена је у складу са исказаним захтјевима и потребама надлежних органа и институција.

Запослени су редовно присуствовали и учествовали у раду координационих састанака ПОЦЗ Бања Лука, а задаци истих су у потпуности реализовани у предвиђеном року о чему је редовно извјештавано Подручно одјељење.

У том смислу остварене су и три радне посјете представника Подручног одјељења и Комуникативног центра којом приликом су усаглашавана питања везана за ажурирање података специјализоване јединице за заштиту од пожара и успостављања система веза

(инсталирање радио уређаја). У вези са истим извршена је набавка и инсталирање адекватног радио уређаја за потребе цивилне заштите, чиме је обезбијеђено одржавање везе са Подручним одјељењем цивилне заштите Бања Лука, тј. Оперативно-комуникативним центром Републичке управе цивилне заштите, неовисно од стандардних телекомуникационих веза и усаглашен је начин реализације Плана КТ веза.

У извјештајном периоду реализоване су двије сједнице Штаба за ванредне ситуације општине Прњавор, у оквиру којих су разматрана питања везана за доношење Плана оперативног спровођења (пожар, поплаве, снијег и сњежне падавине) и остала актуелна проблематика, те донесен План рада Штаба за 2016. годину. Исто тако, Штаб је био активан за вријеме елементарних непогода (поплава-јануар 2016. и олујно невријеме-јули 2016. године), као и за вријеме провођења активности везано за локалитет „Дренова“.

Дана 28.и 29.06.2016. године у организацији Републичке управе цивилне заштите у склопу сарадње са Агенцијом за управљање ванредним ситуацијама Краљевине Данске-„ДЕМА“, реализован је семинар на тему: „Процјењивање и планирање у области заштите и спасавања“.

У спровођењу мјера превентивног дјеловања посебна пажња усмјерена је на праћење изградње аутопута Бања Лука-Добој, дионице која пролази територијом општине Прњавор, са аспекта заштите и спасавања - уређење водотока и одводња површинских и оборинских вода.

У складу са захтјевом Мјесне заједнице Доњи Вијачани и три удружења грађана, везаног за предузимање мјера и радњи на заштити људи и животне средине, на локалитетима језеро Дренова и „Милошевића главица“, а ради утврђивања евентуалног постојања НУС-а – ракета „Tomahawk“ и контаминираниости земљишта проведене су опсежне активности. Исте су реализоване кроз одржавање већег броја састанака на различитим нивоима, више излазака на терен и испитивањима воде и тла на наведеним локацијама, а уз учешће више субјеката заштите и спасавања – цивилне заштите, и то: Републичке управе цивилне заштите, Подручног одељења цивилне заштите Бања Лука, Института за јавно здравство Републике Српске, деминери, рониоци, Полицијска станица Прњавор, Одсјек за цивилну заштиту и грађани. Активности су трајале у периоду од марта до јула 2016. године, са коначним закључком да се на наведеним локацијама не налазе неексплодирана убојна средства и да не постоји контаминираниост воде и тла, те да животна средина није угрожена. Комплетну кореспонденцију и координацију вршио је Одсјек за цивилну заштиту општине Прњавор. На овај начин дат је одговор на дугогодишња нагађања о постојању ракете „Tomahawk“ у језеру Дренова, као и локалитету „Милошевића главица“ и наводној контаминираниости терена.

Као трајан задатак у циљу заштите и спасавања људи и материјалних добара обављају се послови и задаци на заштити од НУС-а и мина. У вези са тим, а у сарадњи са грађанима, Полицијском станицом Прњавор и „А“ тимом за деминирање Републичке управе цивилне заштите, у току године извршено је евидентирање, прикупљање и уништавање: 13 ручних бомби, 4 тромблona, 5 зоља, 33 комада муниције 12,7 мм, 117 комада пушчане муниције 7,9 мм и 112 комада пушчане муниције 7,62 мм .

Подаци о финансијском стању у буџету општине за 2016. годину су приказани у Извјештају о извршењу буџета општине Прњавор за период 01.01 – 31.12.2016. године, који је разматран на 8. сједници Скупштине општине Прњавор, одржаној дана 30.05.2017. године и исти није прихваћен.

Подаци о реализованим инвестицијима у 2016. години су приказани у Извјештају о реализацији Програма капиталних улагања на подручју општине Прњавор за 2016. годину и Извјештају о реализацији Програма одржавања локалне путне мреже за 2016. годину, који су разматрани од стране Скупштине општине Прњавор на 5. сједници одржаној дана 02.03.2017. године и исти нису прихваћени.

Напријед наведено односи се на дио активности и радњи предузетих од стране начелника општине током 2016. године, а остале активности дате су кроз доле наведене извјештаје организационих јединица општинске управе, с обзиром да послови истих у складу са Законом о локалној самоуправи и јесу извршавање и спровођење прописа скупштина општине и начелника општине, припремање нацрта одлука и других аката које доноси скупштина општине и начелник општине, извршавање и спровођење закона и других прописа и обезбјеђење вршења послова чије је извршење повјерено општини, као и вршење стручних и других послова које им повјери скупштина општине и начелник општине.

2. ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ

Одјељење за општу управу, у складу са законом и чланом 8. Одлуке о оснивању Општинске управе општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 3/14 и 21/14), обавља сљедеће послове:

- а) извршава и обезбјеђује извршавање закона, других прописа и општих аката који се односе на грађанска стања (матичне књиге, држављанство, лично име и друго),
- б) обезбјеђује примјену Закона о слободи приступа информацијама,
- в) путем шалтер-сале обавља послове писарнице у складу са Уредбом о канцеларијском пословању,
- г) пружа правну помоћ грађанима, бесплатно финансијско и правно савјетовање,
- д) обавља персоналне послове за запослене у општинској управи,
- ђ) обавља послове одржавања информационог система, рачунарске опреме и врши обуку за кориштење софтвера,
- е) обавља послове Центра за бирачки списак у складу са законом и другим прописима,
- ж) обавља стручно-техничке послове за мјесне заједнице,
- з) обавља стручно-техничке послове за потребе Одбора за жалбе општине Прњавор,
- и) прати стање у областима за које је основано, покреће иницијативу за рјешавање и предлаже рјешавање питања у тим областима и припрема за скупштину општине и начелника општине нацрте, односно приједлоге одлука, других прописа, општих и појединачних аката, аналитичко-информативне и друге материјале за области из свог дјелокруга,
- ј) врши управне, стручне и административно-техничке послове, за области из свог дјелокруга, те послове достављање писмена и копирање материјала,
- к) врши и друге послове повјерене од скупштине општине и начелника општине,
- л) одговорно је за стање у овим областима, у границама својих права и дужности.

У нормативној и информативно-аналитичкој области, у току 2016. године, Одјељење за општу управу учествовало је у изради и предлагању:

1. Одлуке о начину расподјеле средстава за обиљежавање значајних датума у МЗ које не обиљежавају парастосе, за 2016. годину,
2. Плана запошљавања за 2016. годину,
3. Плана кориштења годишњих одмора за 2016. годину,

4. Плана стручног усавршавања за 2016. годину,
5. Извјештаја о стању управног рјешавања и остваривања права и дужности грађана и правних субјеката у управном поступку у општини Прњавор у 2015. години.

2.1. РЕДОВНИ ПОСЛОВИ ОДЈЕЉЕЊА

У периоду од 1.1.2016. до 31.12.2016. године, путем пријемне канцеларије заримљено је:

- 3123 захтјева који се односе на покретање управних поступака по захтјевима странака, а укупно је рјешавано 11337 предмета неуправних, по службеној дужности и по захтјеву странака.

Одјељење за општу управу запримило је укупно 131 захтјев за покретање управног поступка, те 122 захтјева за покретање осталих (неуправних) поступака, од чега:

- 48 захтјева за приступ информацијама,
- 106 захтјева из области грађанских стања, (од чега 73 захтјева за накнадни упис у МКР, 10 захтјева за накнадни упис држављанства, 2 захтјева за накнадни упис МКУ, 20 захтјева за промјену личног имена, 1 захтјев за упис у МКВ).

Поред наведеног, у извјештајном периоду извршено је 55828 овјера потписа и преписа од чега је 627 овјера кућних листа за дјечији додатак, а по захтјевима странака у 8 случајева се излазило на терен ради овјера потписа.

За овјере које подлијежу наплати, наплаћена је такса у износу од 49.855,00 КМ.

У извјештајном периоду по разним основама наплаћено је укупно 202.585,09 КМ општинске административне таксе.

У 2016. години, у Шалтер сали издато је укупно 338 радних књижица.

Извршена је отпрема и достава 9752 препоручене пошиљке, 2122 обичне пошиљке, у књигу рачуна заведено 2326 рачуна. Сва запримљена пошта и друга писмена настала у раду појединих одјељења и служби достављана су путем интерних доставних књига и овлаштених службеника на начин како је то прописано Правилником о канцеларијском пословању.

Матичари мјесних канцеларија општине Прњавор су у извјештајном периоду:

- извршили 917 уписа у матичне књиге (МКР; МКВ; МКУ; КД),
- издали 25535 извода и увјерења из матичних књига,
- издали 2950 увјерења на основу службених евиденција,
- обрађено је 29404 захтјева Полицијске станице Прњавор, везано за провјере уписа у матичне књиге (МКР и МКД), грађана за издавање личних и путних исправа,
- сачињено 7550 прибиљешки у матичним књигама,
- сачињено 557 записника у раду матичара,
- сачињено и прослијеђено 5361 извјештај из МК надлежним органима,
- сачињено и издато 466 смртovníца,
- закључено 215 бракова,
- издате 292 радне књижице,
- достављено 1020 података за потребе статистике,
- у апликацију Дата Нова извршено су 884 уноса,
- у апликацију Дата Нова извршено је 14007 забиљешки и
- овјера потписа, рукописа и преписа 1857.

Административно-техничке послове за мјесне заједнице обављали су матичари МК и виши стручни сарадник за послове мјесних канцеларија и мјесних заједница.

У току 2016. године, путем Одјељења за општу управу приступ информацијама затражио је одређени број физичких и правних лица и то:

број примљених захтјева	број ријешених захтјева у року	број захтјева чије је рјешавање било у току, у вријеме сачињавања извјештаја	број неријешених захтјева у року	број захтјева којима је дјелимично удовољено	број захтјева којима није удовољено (због заштите приватности, непосједовање информација)
48	47	1	0	15	13

У децембру 2016. године, у Општинској управи општине Прњавор сертификациона кућа TÜV Rheinland Inter Cert d.o.o. Beograd, је извршила ресертификациону провјеру система управљања квалитетом према захтјевима ISO стандарда.

Ресертификациона провјера је успјешно обављена дана 21.12.2016. године, гдје је утврђено да Општинска управа општине Прњавор ради у складу са захтјевима Система управљања квалитетом TRCert - ISO 9001:2008, а на основу Извјештаја о ресертификационој провјери система менаџмента квалитетом према захтјевима стандарда ISO 9001:2008 донесена је позитивна одлука о издавању сертификата, чији је идентификациони број ID: 9105044397.

У области управљања људским ресурсима прикупљени су подаци за израду Плана запошљавања у 2016. години, Плана кориштења годишњих одмора запослених у Општинској управи општине Прњавор, Плана стручног оспособљавања и друго.

У току године израђено је:

1.	Рјешења о престанку радног односа (по разним основама)	21
2.	Рјешења о распореду на послове и радне задатке	37
3.	Рјешења о утврђивању коефицијента за обрачун плата	154
4.	Рјешења о кориштењу годишњег одмора (у дијеловима)	188
5.	Рјешења о исплати једнократне новчане помоћи запосленима у складу са Појединачним колект. уговором у Општинској управи и кориштењи плаћеног и неплаћеног одсуства	15
	УКУПНО РЈЕШЕЊА	415
6.	Увјерења о радно-правном статусу запослених	60
	УКУПНО (рјешења и увјерања)	475

На дан 31.12.2016. године у Општинској управи општине Прњавор, евидентирано је укупно 157 запослених службеника, техничких и помоћних радника и функционера и то према следећој структури:

КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ПРЕМА СТЕПЕНУ СТРУЧНОСТИ

Др	Мр	ВСС	ВШС	ССС	ВКВ	КВ	НК	Укупно
2	1	73	8	46	2	20	5	157

КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ПРЕМА ВРСТИ ОБРАЗОВАЊА

Степен стручности	Врста образовања (струка)	број
Докторат	Др ветерине	1
Докторат	Др економије	1
Мр	Мастер политикологије	1

ВСС	Дипл. правник	19
	Дипл. економиста	15
	Дипл. инг. пољопривреде	7
	Дипл. педагог	3
	Дипл. инг. грађевинарства	2
	Дипл. инг. технологије	2
	Дипл. демограф	1
	Дипл. ветеринар	1
	Дипл.проф. народне одбране	2
	Дипл. менаџер јавне управе	2
	Дипл. инг. саобраћаја	1
	Дипл. инг. цестов.саобраћаја	1
	Дипл. проф. филозофије	1
	Дипл. инг. машинства	1
	Дипл. географ	1
	Дипл.инг.прехран.технологије	1
	Дипл. инж.хемијске технол.	1
	Дипл. инж. архитектуре	1
	Дипл. просторни планер	1
	Дипл. инг.организације рада	1
	Дипл. инг. геодезије	1
	Дипл.филол.арап. јез.и књиж.	1
	Дипл. туризмолог	1
	Дипл. политолог	1
	Дипл. екол. заштите жив.сред.	1
	Дипл. санитарни инжењер	1
	Проф. географије	1
	Проф. физичког васпитања и спорта	1
	Проф. руског језика и књижевности	1
	УКУПНО	73
ВШС	Наставник разредне наставе	1
	Економска	2
	Грађевинска	1
	Геодетска	1
	Технолошка	1
	Инжењер стројарства	1
	Инжењер саобраћаја	1
	УКУПНО	8
ССС	Друштвени смјер	33
	Технички смјер	13
	УКУПНО	46
ВКВ	Металске струке и возач моторних возила	2
КВ		20
НК		5
	УКУПНО	27

УКУПНО СВЕГА:	157
----------------------	------------

СТАРОСНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ

Године живота	До 29 г.	Од 30-39 г.	од 40-49 г.	од 50-59 г.	преко 60.г
Број	6	45	39	54	13
%	3,82	28,67	24,84	34,39	8,28

СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ПРЕМА РАДНОМ СТАЖУ

од 10 година	од 11 до 20 година	од 21 до 30 година	преко 30 год.
41	47	39	30
26,11 %	29,93 %	24,85 %	19,11 %

ПОЛНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ

	др	Мр	ВСС	ВШС	ССС	ВКВ	КВ	НК	Укупно
Мушкарци	2	1	30	7	21	2	20	-	83 или 52,87%
Жене	-	-	43	1	25	-	-	5	74 или 47,13%

ПОЛНА СТРУКТУРА РУКОВОДЕЋЕГ КАДРА

	Мушкарци	Жене	Укупно
Функционери	4	-	4
Начелници Одјељења	6	2	8
Секретар СО-е	1	-	1
Начелник Службе за јавне набавке и заједничке послове	1	-	1
Командир ТВЈ	1	-	1
Шеф кабинета начелника	-	1	1
Шефови одсјека	5	7	12
УКУПНО:	18	10	28

СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ПРЕМА НАЦИОНАЛНОЈ ПРИПАДНОСТИ

Срби	Хрвати	Бошњаци	Остали	Укупно
141	3	6	7	157
89,80	1,92	3,82	4,46	100%

У извјештајном периоду у оквиру пружања услуга правне помоћи сачињено је преко 3.000 поднесака. Највећи број поднесака односи се на изјаве и захтјеве за једнократну новчану помоћ, захтјеве за остваривање различитих права, пуномоћи и

жалбе изјављене од лица из категорије породица погинулих бораца, избјеглог и расељеног становништва, ратних војних инвалида, бораца и лица из социјалних категорија којима се пружа бесплатна правна помоћ.

Странкама, корисницима услуга општинске управе пружани су бесплатни правни савјети као и услуге попуњавања разних образаца у циљу остваривања њихових права, а по потреби и дактилографске услуге, те значајан број помоћи у састављању приједлога, тужби, жалби, уговора и слично.

Одјељење за општу управу у току 2016. године је вршило стручно-техничке послове за потребе Одбора за жалбе Општинске управе општине Прњавор.

У оквиру документације СУК-а континуирано се врше измјене образаца захтјева, у складу са измјенама прописа.

У Одјељењу свакодневно је вршена контрола функционисања софтверских апликација, радили на изради нових процеса и путања и побољшању постојећих, на умрежавању нових корисника ДокуНове, као и на изради ВАСКУР-а података сваке суботе вршено снимање свих података са сервера и прављене резервних копија база података.

Уз техничку и стручну помоћ, вршено је техничко одржавање апликација и рачунарске опреме. Одржаване су мреже удаљених корисника, везе са надлежним министарствима, Агенцијама и другим институцијама, вршено управљање и надзор над системом Видео надзора у општини Прњавор, вршен надзор над телефонским линијама у општини преко апликације М:тел система.

Интернет страница је редовно ажурирана вијестима и активностима Општинске управе општине Прњавор, па су садржаји и догађаји из општине Прњавор, на овај начин били доступни свим грађанима који се користе овим видом информисања.

Успостављањем Регистра административних поступака у електронском облику (Е-регистар), који је произашао из Пројекта регулаторне реформе у циљу остваривања својих права у Општинској управи општине Прњавор и прибављања одређених информација, веб страницу општине Прњавор, посјетило је 1149 корисника услуга.

Поред наведених облика комуникација у Шалтер сали Општинске управе општине Прњавор, на инфо-пулту је постављена „Књига утисака“ у којој су у току 2016. године, 2 грађанина - корисника услуга, изнијела похвале на рачун рада запослених.

У извјештајном периоду ажурирани су бирачки спискови са Централном изборном комисијом БиХ.

У складу са законом, Народној скупштини Републике Српске и Омбудсману Републике Српске, достављени су тромјесечни извјештаји, а Министарству управе и локалне самоуправе мјесечни извјештаји о броју запослених у Општинској управи општине Прњавор.

3. ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности је у извјештајном периоду проводило послове управног рјешавања - регистрације предузетника (пријаве, одјаве и измјене рјешења о обављању дјелатности), послове у области друштвених дјелатности (јавне установе, култура, спорт и физичка култура, образовање, информисање, здравствена, социјална и дјечија заштита, ученички и студентски стандард, омладинско организовање, невладине организације, хуманитарне

организације, националне мањине, повратници и друге области друштвеног живота на подручју општине).

Поред остваривања сарадње са надлежним државним и републичким органима, субјектима из различитих привредних области, међународним, невладиним и другим организацијама, асоцијацијама и удружењима, Одјељење је радило и на пословима који су му, у складу са законским прописима и и у оквиру овлашћења, стављени у надлежност, а који се односе на:

- припрему аналитичко - информативних, нормативних и других материјала за потребе начелника општине и скупштине општине,
- извршавање и реализацију задатака иницираних мјерама и закључцима начелника општине и скупштине општине,
- вршење управних и других стручних послова из области друштвених дјелатности који су законом и другим прописима стављени у надлежност локалне управе и
- праћење стања и кретања у свим друштвеним областима на подручју општине.

3.1. АНАЛИТИЧКО-ИНФОРМАТИВНИ И НОРМАТИВНИ МАТЕРИЈАЛИ

Током извјештајног периода у оквиру израде аналитичко-информативних материјала, припремљени су сљедећи материјали:

- Информација о пројекту „Стварање услова за систематско рјешавање стамбеног збрињавања Рома на подручју општине Прњавор“,
- Информација о стању у невладином сектору на подручју општине Прњавор.

3.2. НОРМАТИВНИ МАТЕРИЈАЛ

Током 2016. године Одјељење је припремило сљедеће акте из области нормативне дјелатности:

- Програм развоја спорта на подручју општине Прњавор за 2016. годину,
- Одлуку о расподјели средстава за треће и свако сљедеће новорођено дијете у 2016. години,
- Правилник о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава удружењима из области културе и осталим удружењима,
- Одлуку о условима и начину расподјеле средстава са буџетске позиције – Помоћ удружењима националних мањина у 2016. години,
- Одлуку о расподјели средстава са буџетске позиције – Помоћ вјерским заједницама (Заштита културно-историјског наслеђења),
- Одлуку о расподјели средстава са буџетске позиције Помоћ основним школама,
- Одлуку о висини мјесечног износа стипендије за школску 2015/2016 годину,
- Правилник о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава са буџетске позиције Покровитељство општине за реализацију научних, културних и спортских манифестација од значаја за општину Прњавор,
- Одлуку о расподјели средстава са позиције Покровитељство општине за реализацију научних, културних и спортских манифестација од значаја за општину Прњавор.

3.3. КОНТИНУИРАНИ ПОСЛОВИ ОДЈЕЉЕЊА

У извјештајном периоду обрађено је 607 захтјева из области управног рјешавања -регистрација предузетника, промјена података, привремени престанак и престанак предузетника, одобрење наставка рада након привремене одјаве, увјерења из области

предузетничке дјелатности на основу службених евиденција овог одјељења, издавање рјешења о давању сагласности за држање живе музике и продужено радно вријеме у угоститељским објектима, дописи по захтјевима за приступ информацијама, овјере књиге утисака у угоститељским објектима, те прописане евиденције из ових области; у области саобраћаја: рјешења којим се одобрава обављање јавног превоза лица и ствари, обављање превоза за властите потребе, као и рјешења о измјени и престанку обављања превоза, те рјешења о регистрацији чамаца и издавање пловидбене дозволе, издавање лиценци превозника „Б“, „Ц“, „Е“ и „Д“, те лиценци за возила.

Током извјештајног периода Одјељење је вршило послове обраде захтјева и припреме закључака за исплату средстава за буџетске и екстерне кориснике. Са буџетских позиција овог одјељења врше се дознаке средстава са позиција 415000 - Грантови и 416000 – Помоћ појединцима, те средства за услуге из области информисања – медијско праћење.

Током 2016. године са буџетске позиције 415000 – Грантови дозначена су средства за:

- Помоћ основним школама – 6.450,00 КМ;
- Средства за превоз ђака основних школа – 2.310,00 КМ;
- Средства за такмичење и упис ученика и обиљежавање дјечије недјеље – 11.999,00 КМ;
- Финансирање Црвеног крста – 32.000,00 КМ;
- Програм коришћења средстава за подстицај и развој спорта – 143.000,00 КМ;
- Помоћ удружењима из области културе и осталим удружењима – 13.500,00 КМ;
- Помоћ удружењима националих мањина – 15.000,00 КМ;
- Средства за одржавање Фестивала националих мањина „Мала Европа“ Прњавор -6.709,70 КМ;
- Помоћ вјерским заједницама – 139.896,30 КМ;
- Удружење пензионера – 7.500,00 КМ;
- Манифестације поводом одржавања Светог Саве – 9.500,00 КМ;
- ЈЗУ Дом здравља – 22.500,00 КМ;
- Пројекат „Дневна брига за старе“ – 45.000,00 КМ;
- Пројекат „Дневни центар за дјецу и омладину ометену у психичком и физичком развоју“ – 33.750,00 КМ;
- Средства за имплементацију и суфинансирање пројеката предвиђених Стратегијом развоја општине Прњавор 2012-2020 – 21.154,02 КМ;
- ЈП Радио Прњавор – 56.250,00 КМ;
- Покровитељство општине за реализацију научних, културних и спортских манифестација од значаја за општину Прњавор – 19.600,00 КМ;
- Унапређење учења мањинских језика на подручју општине Прњавор – 11.107,19 КМ.

Са буџетске позиције 416000 – Помоћи појединцима током извјештајног периода дозначена су средства за:

- Стипендирање ученика и студената – 175.935,00 КМ за 272 корисника (Одлука о стипендирању ученика и студената, „Службени гласник општине Прњавор“ број 4/13 и 3/14; Одлука о висини мјесечног износа стипендије за школску 2015/2016 годину, „Службени гласник општине Прњавор“ број 7/16);
- Једнократне помоћи – реализовано укупно 16.500,00 КМ за 98 корисника (Правилник о додјели једнократне новчане помоћи из буџета општине Прњавор „Службени гласник општине Прњавор“ бр. 21/09 и 2/11);
- Једнократне помоћи за треће и свако следеће новорођено дијете – 18.500,00 КМ

за 37 корисника (Одлука о расподјели средстава за треће и свако следеће новорођено дијете у 2016. години, „Службени гласник општине Прњавор“ број 4/16);

- Мјере за побољшање демографске ситуације - вантјелесна оплодња и сл. 2.200,00 КМ, за три корисника.

Са буџетске позиције 412700 - Услуге из области информисања – медијско праћење реализована су средства у укупном износу од 59.997,12 КМ.

3.4. ПРОЈЕКТИ

Пројекат интегрисаног локалног развоја (ИЛДП) - Одјељење је водило све активности у првој фази реализације Пројекта интегрисаног локалног развоја (ИЛДП), који је за резултат имао израду документа Стратегија развоја општине Прњавор за период 2012-2020. године. Стратегија развоја општине Прњавор усвојена је на сједници Скупштине општине Прњавор одржаној 11.04.2012. године и објављена у „Службеном гласнику општине Прњавор“ број 14/12.

Током 2013. године Одјељење је реализовало све активности предвиђене у оквиру друге фазе пројекта која је подразумијевала процес операционализације и конкретне имплементације усвојене Стратегије, кроз реализацију пројекта предвиђених Стратегијом. У мјесецу јуну 2014. године успјешно је завршена и друга фаза наведеног пројекта (ИЛДП II).

Општина Прњавор је у мјесецу мају 2015. године упутила писмо интереса којим је изразила спремност за наставак сарадње у оквиру наведеног пројекта и активно учешће у техничкој подршци за управљање развојем током 2015. и 2016. године. Током 2016. године приступило се процесу евалуације Стратегије развоја општине Прњавор за средњерочни период 2012-2015. година, а Извјештај о средњерочној евалуацији Стратегије интегрисаног локалног развоја општине Прњавор за период 2012-2015. година презентован је кључним представницима општине Прњавор у децембру 2016. године. Наведени извјештај ће бити полазна основа за процес ревизије Стратегије развоја током 2017. године.

Регистар административних поступака (Е – регистар)

Пројекат је званично завршен у марту 2015. године. Током 2016. године реализоване су активности праћења и евалуације пројекта, те ажурирања Е-регистра.

Централни регистар предузетника (ЦРП)

Од маја мјесеца 2015. године започете су активности на успостављању Централног регистра предузетника, именовани су корисници регистра, и то: овлашћено лице, верификатор и извршилац. Министарство индустрије, енергетике и рударства носилац је активности на успостављању регистра и организовало је обуку за коришћење апликације. Након инсталације читача смарт картица и смарт картице која омогућава приступ апликацији, до краја 2015. године завршен је унос више од 70% постојећих података о регистрованим предузетницима на подручју општине Прњавор путем јединствене електронске апликације за регистрацију предузетника. Током 2016. године завршен је унос постојећих података о регистрованим предузетницима и настављено је свакодневно ажурирање података. Извршено је тестирање апликације у смислу израде рјешења у самом Централном регистру предузетника.

Пројекат Стамбено збрињавање Рома

Током 2016. године завршена је друга фаза пројекта у сарадњи са Министарством за људска права и избјеглице и организацијом Caritas ViH. Завршени су

радови на реконструкцији и изградњи 6 стамбених објеката за припаднике ромске националне мањине са подручја општине Прњавор.

Промоција Прњавора као атрактивне инвестиционе средине

У оквиру наведеног пројекта реализоване су бројне активности. У 2016. години одржан је седми по реду Фестивал националних мањина општине Прњавор, на којем је учешће узело више културно-умјетничких друштава из земље и иностранства. Такође, организоване су посјете градовима Болеславјец у Пољској, Босковице у Чешкој и Жидачев у Украјини. Реализоване су завршне активности у оквиру пројекта „Унапређење учења мањинских језика на подручју општине Прњавор“.

Програм постинвестиционе подршке инвеститорима у 2016. години

Општина Прњавор је дана 25.02.2014. године ушла у Програм постинвестиционе подршке инвеститорима. Програм се реализује у оквиру ИФС-овог пројекта „Побољшање пословног окружења у БиХ“, а партнери на овом програму су Министарство за економске односе и регионалну сарадњу Републике Српске, те Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства Републике Српске. У оквиру Програма израђен је Инвестициони сажетак општине Прњавор, који представља средство за промоцију инвестиционих могућности општине Прњавор ради привлачења домаћих и страних инвестиција. Сажетак приказује инвестиционе могућности које пружају конкурентске предности општине. Обухвата велики број информација о општини Прњавор, са освртом и на пословне могућности и прилике на нивоу Републике Српске. Објављен је на званичној страници општине Прњавор и на страници Агенције за унапређење страних инвестиција у БиХ (FIPA). Током 2016. године посјећена су два предузећа, и то „Трентино пелет“ д.о.о. и „Export City“ д.о.о.

Пројекат „Промоција људских права и заштита мањина у југоисточној Европи“

Пројекат финансирани Европска Унија и Савјет Европе, а општина Прњавор је послала пројектну апликацију на тему „Унапређење учења мањинских језика на подручју општине Прњавор“. У оквиру Пројекта опремљене су двије основне школе са подручја општине Прњавор рачунарском опремом, одржани су часови украјинског и италијанског језика, обиљежени Дан Европе и Дан европских језика. Укупна вриједност донације износи 18.000,00 еура. Пројекат је завршен у мјесецу фебруару 2016. године.

Пројекат МЕГ

Током мјесеца новембра 2015. године општина Прњавор је аплицирала на јавни позив који је објавио UNDP за *Municipal Environmental and Economic Governance* (MEG) пројекат. Даном 26.07.2016. године смо обавијештени да је општина Прњавор изабрана за учешће у првој фази пројекта, који подржава Влада Швицарске, а у БиХ проводи UNDP. Током 2016. године одржане су почетне радионице и састанци са представницима општине Прњавор и КП „Водовод“ а.д. Прњавор, извршене припремне радње за анкетирање грађана општине Прњавор, те извршено анкетирање 300 грађана, достављена обимна документација која се односи на рад Општинске управе и Скупштине општине Прњавор, извршено интервјуисање кључних представника општине Прњавор, невладиних организација, мјесних заједница и привредника са подручја општине Прњавор.

Пројекат ProLocal

Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH, у оквиру заједничког програма ЕУ и њемачке владе за подршку локалној самоуправи и економском развоју у БиХ реализује пројекат EU ProLocal. Општина Прњавор је партнер на пројекту од мјесеца марта 2016. године. Током 2016. године одржане су обуке и радионице, организоване су посјете предузећима са подручја општине Прњавор из металског, дрвопрерађивачког и сектора пољопривредне производње, организован је састанак са пољопривредним произвођачима са подручја општине Прњавор, организовано је повезивање ЈУ ЦСШ „Иво Андрић“ Прњавор и предузећа Топлинг д.о.о. што је довело до запошљавања неколико матураната, извршене су припремне радње за радионицу на којој је извршена самопроцјена општине.

Пројекат Локална партнерства за запошљавање

Представници одјелења су присуствовали инфо данима и састанку са представницима Агенције за развој предузећа ЕДА из Бања Луке, као и са директором ЈУ ЦСШ „Иво Андрић“ Прњавор, прикупљена је документација потребна за слање концепта пријаве од предузећа партнера (Тривас д.о.о. и Топлинг д.о.о.) и у име општине Прњавор, као и од Бироа за запошљавање Прњавор. Концепт пројекта је одобрен од стране донатора, а почетком 2017. године очекују се активности на изради комплетног пројектног приједлога. Носилац пројекта је Агенција за развој предузећа ЕДА из Бања Луке. Пројекат је финансиран од стране Међународне организације рада (ILO).

Пројекат Фестивал националих мањина општине Прњавор“Мала Европа“

Општина Прњавор се пријавила на јавни позив Министарства трговине и туризма са наведеним пројектом који је одобрен, а Уговор о додјели средстава у износу од 4.000,00 КМ потписан је 23.12.2015. године. Средства су исплаћена општини Прњавор у мјесецу октобру 2016. године.

Остали пројекти

Настављена сарадња на пројекту РОМЕД. Организовани састанци и радионице на тему права ромске националне мањине.

Израђена је пројектна апликација за пријаву на јавни позив Инвестиционо-развојне банке Републике Српске.

Израђене пријаве на Јавни оглас Федералног министарства расељених особа и избјеглица за 6 мјесних заједница. Од 6 пријава добили смо позитиван одговор за једну и реализован је пројекат „Санација пута кроз МЗ Лишња у дужини од 1300 метара“.

Припремљени и израђени приједлози пројекта за пријаву на Јавни оглас Министарства за избјеглице и расељена лица РС, за 6 мјесних заједница са подручја општине Прњавор. Чека се одговор министарства. С обзиром на недостатак средстава, очекује се да ће пријаве бити разматране тек у 2017. години.

Припремљени и израђени приједлози пројекта Министарству за људска права и избјеглице БиХ – Пријава за додјелу помоћи у обнови и изградњи комуналне и социјалне инфраструктуре на просторима гдје живе расељена лица и повратници – вјерски објекти. Пријаве урађене за 7 вјерских заједница (СПЦО). Чека се одговор министарства.

Попуњене on-line апликације за набавку опреме ЈУ Дјечији вртић „Наша радост“ по Јавном позиву Dm drogerie markt.

Представници одјељења присуствовали презентацијама LOD IV и FARMA пројекта, те учествовали у изради пројектне апликације Јачање улоге мјесних заједница у БиХ.

3.5. ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ ОДЈЕЉЕЊА ТОКОМ 2016. ГОДИНЕ

У току извјештајног периода, у области статистике, обрађивани и достављани су мјесечни, сезонски, полугодишњи и годишњи извјештаји за потребе Републичког завода за статистику:

- Годишњи извјештај о сточарству за 2015. годину (Образац ПО51б),
- Годишњи извјештај о инвестицијама за 2015. годину (Образац ИНВ-01),
- Годишњи извјештај о путевима и мостовима СА/Г-41 за 2015. годину,
- Годишњи извјештај о истраживању и развоју у 2015. години (Образац ИП),
- Извјештај о оствареним приносима раних усјева и воћа и очекиваним приносима важнијих усјева у 2016. години,
- Извјештај о површинама и засадима на крају прољетне сјетве у 2016. години (Образац ПО-22),
- Годишњи извјештај о оствареним приносима касних усјева, воћа и винограда у 2015. години (Образац ПО-33б),
- Извјештај о засијаним површинама у јесењој сјетви у 2016. години (Образац ПО-21б),
- Мјесечни извјештаји о запосленим и платама запослених током 12 мјесеци и годишњи извјештај о запосленим и платама запослених на обрасцу РАД-1,
- Мјесечни извјештај о издатим одобрењима за грађење у 2016. години (Образац ГРАЂ-ОГ) и Контролник ОГ-К,
- Мјесечни извјештај о клању стоке у кланицама ПО 52-Б.

У сарадњи са Министарством породице, омладине и спорта организована је седма по реду манифестација „Конференција беба“. Ова манифестација представља једну од мјера популационе политике, које спроводи општина Прњавор.

Одјељење је било носилац активности у организацији манифестације „Фестивал националних мањина „Мала Европа 2016“, која се одржава сваке године и има за циљ промоцију традиционалних вриједности мањинских народа на подручју општине.

Одјељење је било носилац активности у организацији пријема дјецe са Косова и Метохије у оквиру пројекта Спојимо дјецу Косова и Републике Српске током мјесеца августа 2016. године.

Континуирано се реализује Програм „Мониторинг уписа дјецe у први разред основне школе“, а одјељење води и ажурира базу података „DevInfo“. Одјељење је, у сарадњи са основним школама и Домом здравља Прњавор, успјешно провело све активности око уписа дјецe у први разред основне школе (евидентирање дјецe, достављање спискова школама, сарадња са школама током процеса уписа и ажурирање података у Програму „Мониторинг уписа дјецe у први разред основне школе“).

Континуирана сарадња са школама са подручја општине Прњавор огледала се у праћењу и примјени прописа који регулишу област основног и средњег образовања, прикупљању података, праћењу рада и рјешавању захтјева.

Редовно су праћене и обрађиване информације о привредним кретањима у Републици Српској и регији Бања Лука, а на основу података Подручне привредне коморе Бања Лука.

Осим наведеног, обављани су и други послови који произилазе из надлежности Одјељења.

4. ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И ИНВЕСТИЦИЈЕ

4.1. ПОСЛОВИ ВЕЗАНИ ЗА СТАМБЕНО – КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И ИНВЕСТИЦИЈЕ

4.1.1. НОРМАТИВНИ ПОСЛОВИ ИЗ СТАМБЕНЕ ОБЛАСТИ

У извјештајном периоду урађени су сљедећи нормативни послови из стамбене области:

- Устројавање и вођење регистра правних прописа из надлежности Одјељења за стамбено-комуналне послове и инвестиције за 2016. годину;
- Ријешена су 3 захтјева за заузимање јавних површина – за рекламне паное;
- Ријешено је 25 захтјева за заузимање јавних површина - за привремену дјелатност, од тога је 1 рјешење оглашено ништавим;
- Ријешено је 12 захтјева за издавање увјерења о стању имовине на подручју општине Прњавор у сврху алтернативног смјештаја и остваривања права на донацију;
- Ријешено је 18 захтјев за заузимање јавних површина – за баште;
- Ријешено је 26 захтјева за заузимање јавних површина – за киоске;
- Ријешено је 44 захтјева за заузимање јавних површина – за рад у дане вашара;
- Ријешен је 51 захтјев за заузимање јавних површина – за гараже;
- Упућена су 33 приједлога за извршење, од чега:
 1. за баште 6,
 2. за гараже 14,
 3. за киоске 13;
- Упућено је 14 поднесака за одустанак од извршења рјешења о извршењу због плаћања дуга, од тога 8 се односи на гаражу, 2 на башту и 4 на киоск;
- Урађено је 1667 рјешења о кућном броју;
- Упућене су 3 жалбе Окружном суду на Рјешења Основног суда Прњавор;
- Упућено је 19 одговора на приговор извршеника Основном суду у Прњавору;
- Ријешена су 2 захтјева за откуп стана у „Борачкој згради“ и у другој стамбеној згради;
- Регистровано је 11 Заједница етажних власника;
- Регистровано је 5 уписа промјене лица овлашћеног за заступање заједнице етажних власника;
- Упућено је 13 приједлога за одлагање извршења рјешења о извршењу Основном суду у Прњавору;
- Упућено је 27 поднесака Основном суду у Прњавору за одустанак од извршења рјешења о извршењу, због плаћања дуга;
- Рађени су и други послови, сходно опису послова и радних задатака ССС за нормативне акте и управно рјешавање;
- Урађено је 5 изјашњења Кабинету начелника и другим органима;
- Урађено је 60 приједлога за извршење Основном суду Прњавор (комунална накнада);
- Упућено је 10 уређених приједлога за извршење Основном суду (комунална накнада);
- Урађено је 27 рјешења о утврђивању накнаде за уређење градског грађевинског земљишта и ренте у поступку изградње, доградње и легализације стамбених, стамбено-пословних и помоћних објеката.

4.1.2. НОРМАТИВНИ ПОСЛОВИ ИЗ КОМУНАЛНЕ ОБЛАСТИ

У извјештајном периоду урађени су сљедећи нормативни послови из комуналне области и припремљени сљедећи акти:

- Програм одржавања објеката заједничке комуналне потрошње у 2016. години;
- План изградње, модернизације и реконструкције инфраструктурних објеката на подручју општине Прњавор за 2016. годину;
- Програм одржавања локалне путне мреже у 2016. години;
- Извјештај о реализацији Програма заједничке комуналне потрошње за период 01.01 - 31.12.2015. године;
- Извјештај о реализацији Програма изградње, модернизације и реконструкције инфраструктурних објеката на подручју општине Прњавор за 2015. годину;
- Извјештај о реализацији Програма одржавања локалне путне мреже за период од 01.01 - 31.12.2015. године;
- Покренут је захтјев за избор добављача за набавку и превоз посипног материјала за одржавање локалне путне мреже и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за избор извођача радова на машинском равнању макадамских путева и градских улица и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за избор извођача радова путне службе на локалним путевима и градским улицама и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за избор извођача радова на уређењу путног појаса и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је један захтјев за избор извођача радова на чишћењу, ископу канала и другим земљаним радовима и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за избор извођача радова на санацији ударних рупа на градским улицама и локалним путевима са асфалтним застором и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за избор добављача грађевинског материјала и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за избор извођача радова и набавку вертикалне саобраћајне сигнализације на градским улицама и локалним путевима и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за избор извођача радова на обиљежавању хоризонталне саобраћајне сигнализације на градским улицама и извршена израда тендерске документације;
- Покренута су два захтјева за избор извођача на одржавању јавне расвјете и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за избор стручног лица за надзор над одржавањем јавне расвјете, радовима на изградњи јавне расвјете и другим електро-радовима и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за пружање услуга на одржавању градске фонтане и извршена израда тендерске документације;
- Склопљени су уговори на основу оквирног споразума за услуге зимског одржавања локалних путева и градских улица са набавком абразивних материјала и соли од стране извођача на период од двије године (сезона 2014 – 2015, 2015 – 2016 и 2016 - 2017);
- Склопљен је уговор на основу оквирног споразума за услуге редовних и

ванредних комуналних послова на одржавању чистоће града у Прњавору од стране извођача на период од три године (сезона 2015, 2016, и 2017);

- Покренут је захтјев за уређење града за празничне дане и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за чишћење сливника и таложника са испирањем оборинских вода на градским улицама и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за избор извођача радова на одржавању јавних водних објеката на подручју општине Прњавор и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за извођење радова сјече и резивања стабала градских дрвореда и парковског дрвећа са употребом аутодизалице и одвозом дрвне масе на властиту депонију и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за чишћење сливника и таложника извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за набавку и испоруку садница и садног материјала за прољећно уређење града и одржавање и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за набавку спортског семафора за више спортова и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за избор понуђача за одржавање семафора и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за избор извођача радова на санацији шахтова канализације и сливника оборинских вода на градским улицама и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за избор извођача надоградње система водоснабдијевања „Повелич“ на резервоару ДР2 – Китића брдо и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за вршиоца услуга израде главног пројекта водоводне мреже кроз Шаринце и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за избор извођача радова на доградњи дјечијег вртића „Наша радост“ у Прњавору фаза III – грађевинско-занатски радови и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за набавку спремника за пелет у објекту дјечијег вртића „Наша радост“ у Прњавору и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за извођење радова на уређењу прилаза и платоа испред нових ромских кућа у МЗ Бабановци и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за избор извођача за извођење земљаних радова на локалном путу Кокори – Бајер – дом у Скакавцима и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за избор извођача радова на санацији оштећења на локалном путу Велика Илова (Смедерево) – регионални пут Р474, локација Сарићи МЗ Велика Илова и извршена израда тендерске документације;
- Покренута су два захтјева за избор извођача радова на асфалтирању локалних путева и градских улица на подручју општине Прњавор и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за избор извођача радова на реконструкцији локалног пута у МЗ Штрпци, дионица Јусуповићи – раскрсница Горњани и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за избор извођача радова на реконструкцији локалног пута у МЗ Велика Илова, дионица црква Смедерево – Бјелонићи - Малетићи и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за избор извођача радова на припреми и изградњи дијела

улице Милана Тепића и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за избор извођача за извођење земљаних радова на некатегорисаном путу М16.1 (Хрвањани – Рогићи – Криж) и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за избор извођача радова на санацији пута кроз МЗ Лишња и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за избор извођача радова на изградњи плочастог пропуста на потоку Стублењак у МЗ Штрпци и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за избор извођача радова на изградњи дијела улица Војводе Мишића и Вида Њежића и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за избор извођача радова на испитивању и замјени оштећених подземних инсталација и бетонских постоља у улици Станка Вукашиновића за изградњу нове расвјете и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за избор извођача радова на изградњи нисконапонског прикључка базена за воду у Црквеној и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за избор извођача радова на уређењу око нове Борачке зграде и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за избор извођача радова на систему водоснабдијевања Новог насеља у Поточанима и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за избор извођача радова на санацији оштећења на локалном путу Радуњевац – Гаљиповци – центар Горње Мравице – мост у Милановићима – Милијевићи – Р476 у Доњим Вијачанима и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за избор извођача радова на издизању нивоа раскрснице на локалном путу кућа Чеде Љубојевића – кућа Лазе Траљића са локалним категорисаним путем I-3 у МЗ Гусак и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за избор извођача радова на санацији простора платоа око зграде на Тргу српских бораца (продавница “Магрос“ код Тржнице) и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за избор извођача радова на реконструкцији локалног пута М16.1 у Насеобини Лишња – Мрачај – Отпочиваљка – Илићани (граница са општином Србац), дионица М16.1 - Мрачај и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за избор извођача на изградњи јавне расвјете на подручју општине Прњавор и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за избор извођача радова на изради главног пројекта санације клизишта на седам локација и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за пружање услуге ревизије пројекта санације клизишта и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за израду стручног мишљења и урбанистичко-техничких услова за изградњу дијела улице Милана Тепића и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за вршење геодетске услуге цијепања парцела дијела улице Милана Тепића и извршена израда тендерске документације;

- Покренута су три захтјева за избор стручног надзора над грађењем објеката нискоградње и на реконструкцији и изградњи објеката високоградње на подручју општине Прњавор и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за вршење стручног надзора над изградњом објеката хидроградње и извршена израда тендерске документације;

- Покренут је захтјев за контролно испитивање приликом изградње путева и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за пружање геодетских услуга и извршена израда тендерске документације;
- Покренут је захтјев за пружање услуге контроле и наплате паркинга и извршена израда тендерске документације;

Из подручја заједничке комуналне потрошње и превоза по захтјеву странака за Примљено је 209 предмета, од којих је 194 ријешено, те је по истима донесено 30 рјешења и 2 закључака.

Из области одржавања локалне путне мреже Примљено је и ријешено 67 писмених захтјева.

На спровођењу Одлуке о комуналној накнади урађено је следеће:

На основу Одлуке о вриједности бода за плаћање комуналне накнаде („Службени гласник општине Прњавор“, бр. 36/15), обрачун је вршен по цијени од 0,004 КМ/м².

Одлуку о вриједности бода за плаћање комуналне накнаде за 2016. годину Скупштина општине Прњавор донијела је у децембру 2015. године.

Рјешења на име плаћања комуналне накнаде урађена су и достављана обвезницима од јуна, па све до средине децембра 2016. године. На пословима комуналне накнаде радила су 2 радника и обрађено је 4289 рјешења. Сва рјешења су електронски и физички заведена и достављена обвезницима у складу са процедурама и Законом о општем управном поступку.

Доставу је вршило четири достављача (радници на основу уговора о дјелу) и радници „Поште Српске“. Од укупног броја донесених рјешења: 70% је уредно уручено, око 2% је одбило пријем рјешења, а око 28% обвезника није затечено на наведеној адреси. Обвезницима који у вријеме доставе нису затечени на лицу мјеста, остављена су саопштења о приспјећу пошиљке. На основу за Примљених саопштења странке су долазиле у Одјељење, како би накнадно преузеле неуручена рјешења. У току године на овај начин, након пријема саопштења, уручено је око 450 рјешења.

Запослени на пословима спровођења комуналне накнаде у току 2016. године су у континуитету радили на утврђивању чињеничног стања на терену и на основу тога су вршили корекцију базе обвезника комуналне накнаде. Том приликом је за Примљено је 96 нових обвезника, а 87 је стављено у неактиван статус на основу утврђеног чињеничног стања на терену и рјешења о престанку рада.

У току 2016. године на рјешења о утврђивању висине плаћања комуналне накнаде уложено је 6 жалби. У првостепеном поступку су ријешено је 5 жалби, а 1 је прослијеђена Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију Бања Лука.

Странкама је, уз рјешења за 2016. годину, прослијеђено око 2500 опомена за комуналну накнаду, како би биле упознате са стањем својих дугова. Значајан број обвезника је почео измиривати поред приспјеле обавезе за текућу годину и обавезе на основу заосталих дуговања након пријема рјешења и опомена.

Утврђено је да су највећи дужници - обвезници: правна лица, самосталне трговачке и услужне радње, те се приступило телефонском позивању истих, како би се подсјетили на обавезу измирења дуговања на име плаћања комуналне накнаде. Контактано је око 200 обвезника, да би се избјегло непотребно покретање приједлога за наплату судским путем. Ова пракса је дала позитивне резултате, јер су многи обвезници након обављених разговора измиривали заостала дуговања.

У току године покренуто је 60 приједлога за извршење рјешења путем суда.

На основу уручених рјешења, опомена, телефонских позива, усмених разговора и донесених судских приједлога за извршење (код којих је судски поступак покренут прије 2016. године), остварена је наплата комуналне накнаде како слиједи:

- Задужење за 2016. годину 197.252,97 КМ
- Наплаћено у 2016. години 156.709,03 КМ

На спровођењу Одлуке о организовању и наплати паркинга на подручју општине Прњавор урађено је сљедеће:

Укупан приход од наплате комуналне таксе за паркирање за период од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године износи 152.960,00 КМ и од прекршајних налога 3.390,00 КМ, што укупно износи 156.350,00 КМ.

Укупни трошкови за плате радника на наплати паркирања, закупе паркинг простора и провизије (Мтел а.д. Бања Лука, В.С.І. д.о.о. Прњавор и продајна мјеста за паркинг карте) потрошено је 144.234,15 КМ.

Добит од наплате комуналне таксе за паркирање за 12 мјесеци износи: 12.115,85 КМ.

ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ НАПЛАТЕ ПАРКИНГА

На наплати комуналне таксе за паркирање запослено је 5 (пет) ратних војних инвалида, припадника Удружења РВИ Прњавор. Удружење РВИ Прњавор је по Пројекту подршке запошљавању и samozapoшљавању ратних војних инвалида Војске Републике Српске и Фонда за професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалида, дјецe погинулих бораца и незапослених демобилисаних бораца остварило поврат средстава, по основу поврата дориноса, у износу од 15.145,00 КМ.

Наплатом паркирања дошло је до увођења реда у ову област, односно задовољена је потреба грађана да паркирају своја возила у ужем центру града приликом обављања послова, што је раније задавало потешкоће грађанима. Самим тим је дошло до повећања комуналног реда у граду, јер је смањено паркирање возила по тротоарима и на пјешачким прелазима, што доприноси безбједности пјешака и других учесника у саобраћају.

5. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО

Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство је у 2016. години активности усмјеравало у правцу развоја и унапређења области за коју је надлежно, кроз реализацију Програма коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње, реализацију Програма коришћења средстава прикупљених по основу прихода од посебних водних накнада, праћење реализације пројеката који се финансирају од новчаних средстава која потичу од прихода од посебних намјена за шуме, провођење неопходних процедура у предмету израде Шумскопривредне основе за шуме у приватној својини на подручју општине Прњавор за период од 01.01.2017. године до 31.12.2026. године и друге активности везане за унапређење области за коју је надлежно.

5.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ У 2016. ГОДИНИ

5.1.1. ПОДСТИЦАЊЕ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ

У циљу унапређења пољопривредне производње, Општина Прњавор је за 2016. годину, Одлуком о усвајању буџета општине Прњавор за 2016. годину („Службени гласник општине Прњавор“, број 36/15) планирала новчана средства у износу од 355.000,00 КМ. Наведена новчана средства са позиције 414100 „Подстицаји пољопривредним произвођачима” могла су се користити за подстицаје пољопривредним произвођачима, поправку пољопривредног земљишта лошијег квалитета, хемијску анализу и контролу плодности земљишта и вјештачко осјемењивање крава и јуница, крмача и назимица.

Осим ових новчаних средства обезбијеђена су и новчана средства за потребе дјеловања противградне заштите, регресирање камата на пољопривредне кредите, едукацију пољопривредних произвођача и суфинасирање потреба ЈУ Ергела „Вучијак” Прњавор на другим буџетским позицијама.

За развој и унапређење пољопривредне производње на подручју општине Прњавор у 2016. години, Одлуком о усвајању буџета општине Прњавор за 2016. годину („Службени гласник општине Прњавор“, број 36/15) на позицији 414100 „Подстицаји пољопривредним произвођачима” планирана су новчана средства у износу од 355.000,00 КМ.

Након усвајања буџета општине Прњавор за 2016. годину, Одјељење је израдило Програм коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње за 2016. годину („Службени гласник општине Прњавор“, број 38/15 и 14/16) који је Скупштина општине Прњавор разматрала и усвојила на сједници одржаној 29.12.2015. године.

Према Програму коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње у 2016. години („Службени гласник општине Прњавор” број 38/15 и 14/16), наведена средства су се могла користити за:

- Развој и унапређење сточарске производње (производња млијека – музне краве, производња расплодних јуница, расплодних свиња, оваца, коза, тов јунади, тов свиња и тов пилића);
- Развој и унапређење интегралне повртарске производње на отвореном и у затвореном простору (стакленицима, пластеницима и објектима за производњу гљива-шампињони, буковаче) и за подстицаје за суфинансирање трошкова оспособљавања пољопривредних произвођача који се баве производњом расада поврћа и цвијећа;
 - Развој и унапређење интегралне воћарске и виноградарске производње;
 - Развој и унапређење органске пољопривредне производње (млијека, меса, ратарских и повртарских производа) на фармама регистрованим за ову врсту производње;
 - Развој и унапређење пчеларске производње;
 - Хемијску анализу и контролу плодности земљишта;
 - Средства за постављање огледа у пољопривредној производњи и едукацију пољопривредних произвођача;
 - Новчана средства за оспособљавање и уређење деградираних, запуштених, неплодних и пољопривредних земљишта лошијег квалитета;
 - Средства за исплату обавеза по основу това (јунади, свиња) започетог у току 2015. године, а који је завршен у 2016. години;
 - Новчана средства за вјештачко осјемењивање крава и јуница, крмача и назимица;

- Средства намијењена за ванредне потребе у пољопривреди (штете причињене од стране дивљих животиња на усјевима, те дивљих животиња и паса луталица на сточном фонду и сл.);
- Средства за суфинасирање потреба ЈУ Ергела „Вучијак” Прњавор.

Одлуком о усвајању ребаланса буџета општине Прњавор за 2016. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/16) на позицији 414100 „Подстицаји пољопривредним произвођачима” планирана су новчана средства у износу од 345.000,00 КМ.

Након доношења Одлуке о усвајању ребаланса буџета општине Прњавор за 2016. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/16), умјесто планираних 345.000,00 КМ, Одјељење је у збиру четири квартала 2016. године (са једном реалокацијом новчаних средстава) на позицији 414100 „Подстицаји пољопривредним произвођачима”, имало на располагању новчана средства у износу од 328.814,00 КМ.

Од укупно ребалансом одобрених средстава за 2016. годину, односно одобрених новчаних средстава у збиру четири квартала у износу од 328.814,00 КМ, исплаћена-уtroшена су новчана средства у износу од 328.723,35 КМ.

Наведена средства су уtroшена на начин наведен у сљедећој табели.

Табела бр.1. Преглед исплаћених (уtroшених) новчаних средстава за унапређење пољопривредне производње на подручју општине Прњавор у 2016. години са буџетске позиције 414100 „Подстицаји пољопривредним произвођачима”.

Ред. бр.	НАЧИН УТРОШКА НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА	ИЗНОС (КМ)
1.	Средства за исплату обавеза по основу това (јунад, свиње) започетог у 2015. години, који је завршен и исплаћен у 2016. години.	41.198,60
2.	Средства за провођење акције прикупљања и хемијске анализе пољопривредног земљишта	6.949,80
3.	Средства за вјештачко осјемењивање крава и јуница, расплодних крмача и назимица	13.740,00
4.	Средства за подстицаје по захтјевима из 2016. године	266.834,95
УКУПНО		328.723,35

- Средства за подстицање развоја сточарства, пчеларства, воћарства, виноградарства, повртарства, суфинасирање трошкова оспособљавања пољопривредних произвођача који се баве производњом расада поврћа и цвијећа, органске пољопривредне производње, оспособљавање земљишта лошијег квалитета и постављања огледа

Средства за подстицање развоја пољопривреде подразумијевају једнократне или двократне исплате на текуће рачуне подносилаца захтјева у неку од банака које имају филијале на подручју општине Прњавор.

По усвајању Програма, Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство је путем средстава јавног информисања и одговарајућим летцима информисало пољопривредне произвођаче о висини новчаних подстицаја, условима које пољопривредни произвођачи треба да испуне за одређене производње које су предвиђене Програмом подстицаја и роковима за подношење захтјева.

Подносиоци захтјева за подстицајна средства су у шалтер сали попуњавали пријавни лист у коме су тачно назначене врсте производње за које се подноси захтјев уз који су прилагали остале документе наведене у Програму подстицаја за сваку производњу посебно.

Комисија за подстицаје је на терену утврђивала чињенично стање на основу чега је сачињавала записнике, те је у даљем поступку разматрала комплетиране предмете на основу чега су сачињени приједлози закључака за исплату.

Програмом је предвиђено да се код обраде захтјева за тов (јунади, свиња) сачињавају два записника, улазни који прописује тежину и број грла на почетку това и излазни записник којим се утврђује да ли је остварен прираст грла прописан Програмом. Обзиром на чињеницу да поједине врсте това трају од 4-12 мјесеци стога се и исплата захтјева пролонгира за наведени период и у већини случајева улази у следећу календарску годину.

У току 2016. године укупно је за примљено 605 захтјева по свим основама. Од овог броја 536 захтјева је позитивно ријешено и прослијеђено Одјељењу за финансије на исплату, 21 захтјев је рјешењем или закључком одбачено-одбијено због неиспуњавања неког од услова прописаних Програмом (укупан износ по одбаченим-одбијеним захтјевима је 7.737,40 КМ). Преосталих 48 захтјева се односе на незавршени товни циклус јунади и свиња започет у току 2016. године, а који ће се завршити у току 2017. године након чега ће бити стечени услови за исплату и по овим захтјевима (укупан износ по овим захтјевима је 24.838,50 КМ).

Тачком 8. став 4. Програма коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње у 2016. години („Службени гласник општине Прњавор“ број 38/15 и 14/16), прописано је да уколико збир свих позитивно ријешених захтјева пријеђе висину укупног новчаног износа који ће у току године бити унесен на позицији 414100 „Подстицаји пољопривредним произвођачима” подстицајна средства ће се исплатити у проценту остварења буџета за 2016. годину на наведеној ставци и реципрочно ће се умањити на свим ставкама односно поднесеним захтјевима у текућој години.

Тачком 8. став 5. Програма коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње у 2016. години („Службени гласник општине Прњавор“ број 38/15 и 14/16), прописано је да се подстицајна средства која се троше у складу са вриједностима наведеним у уговорима закљученим са добављачима, извођачима радова или услуга за активности наведене у овом програму, изабраним у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине” број 39/14) неће смањивати без обзира на проценат остварења буџета.

Тачком 2. став 3. Програма коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње у 2016. години („Службени гласник општине Прњавор“ број 38/15 и 14/16), прописано је да Програмом подстицаја из буџета за 2016. годину, новчана средства могу да остваре физичка лица која су благовремено поднијела захтјеве за тов (јунади, свиња) у 2015. години, а који није завршен у години подношења захтјева. Исплата наведених подстицаја не улази у максималан износ исплате за 2016. годину. Новчана обавеза по основу това (јунади, свиња) започетог у току 2015. године, а који је завршен у 2016. години износи 41.198,60 КМ. Наведени износ подстицаја за ову намјену се није додатно умањивао из разлога што се ради о захтјевима из 2015. године.

Новчана средства за провођење акције прикупљања и хемијске анализе пољопривредног земљишта и новчана средства за вјештачко осјемењивање крава и јуница, расплодних крмача и назимица исплаћена су у фактурисаним вриједностима и иста се не могу умањити обзиром на чињеницу да се ради о уговореним обавезама. Укупно исплаћена вриједност из ова два уговора износи 20.689,80 КМ. Услуга хемијске анализе и контроле плодности пољопривредног земљишта проведена је у складу са

Уговором број 01/1-330-146/16 од 14.03.2016. године извршеним од стране Јавне установе Пољопривредни институт Републике Српске, а услуга у предмету вјештачког осјемењивања крава и јуница, расплодних крмача и назимица проведена је у складу са Уговором број 01/1-330-12/16 од 15.02.2016. године извршеним од стране Ветеринарска станица а.д. Прњавор.

Одлуком о усвајању ребаланса буџета општине Прњавор за 2016. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 15/16), наведено је да унутар потрошачке јединице 00750250 Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство, на буџетској позицији 414100 „Подстицаји пољопривредним произвођачима” имају планирана новчана средства у износу од 345.000,00 КМ, међутим у збиру четири квартала одјељење је имало на располагању новчана средства у укупном износу од 328.814,00 КМ.

Новчана средства која су се могла реализовати за подстицаје пољопривредне производње по појединачним захтјевима пољопривредних произвођача поднесених у 2016. години са буџетске позиције 414100 (поднесени захтјеви из 2016. године) износила су 266.925,60 КМ. Ова средства чине разлику укупно одобрених новчаних средстава за ову годину и раније утрошених новчаних средстава за пренесени тов из 2015. године и обавеза створених на основу два горе наведена уговора.

Табела бр. 2. Приказ новчаних средстава која су исплаћена по врстама пољопривредне производње на подручју општине Прњавор на основу поднесених захтјева из 2016. године.

Ред. бр.	Назив пољопривредне производње	Број поднесених захтјева	Број одобрених захтјева	Исплаћена средства у КМ	Број грла, кошница, садница, површина (ха/м ²)
I	СТОЧАРСКА ПРОИЗВОДЊА				
1.	Производња млијека	218	215	106.811,00	1813
2.	Производња расплодних јуница	25	16	3.358,00	55
3.	Производња расплодних свиња	33	33	16.286,00	515
4.	Производња товне јунади 48 захтјева се преноси у 2017. годину (422 грла), 1 захтјев се одбацује	79	30	14.239,00	243
5.	Производња товних свиња	5	5	4.563,00	351
6.	Производња товних пилића (бројлерска производња)	28	27	10.611,00	1723000
7.	Производња оваца	84	83	56.554,00	4351
8.	Производња коза	1	1	572,00	44
	УКУПНО (1-8)	473	410	212.994,00	
II	Пчеларска производња	55	55	12.306,00	3516
III	Воћарска производња	14	11	5.368,25	Малина 2,05 ха Љешник 812 сад. Орах 220 сад. Јабука 200 сад.
IV	Виноградарска производња	0	0	0,00	
V	Производња поврћа на отвореном простору	11	10	13.686,70	Кромпир 9,0 ха Паприке 0,6 ха Краставци 0,4 ха Лубен. и диње 14,8 ха
VI	Производња поврћа у затвореном простору (пластеници, стакленици)	27	27	17.751,50	Пластеници 17.151,50 м ² Стакленици 600,00 м ²

VII	Подстицаји за органску пољопривредну производњу	0	0	0,00	
VIII	Подстицаји за узгој лековитог, зачинског и ароматичног биља	1	1	459,00	Шипурак 0,35 ха
IX	Средства намјењена за ванредне интервентне потребе	22	20	2.957,90	
X	Новчана средства за оспособљавање и уређење земљишта лошијег квалитета	2	2	1.311,60	
XI	Новчана средства за мелиорације пољопривредног земљишта лошијег квалитета	0	0	0,00	
XII	Новчана средства за постављање огледа	0	0	0,00	
XIII	Новчана средства за суфинансирање трошкова оспособљавања пољопривредних произвођача који се баве производњом расада поврћа и цвијећа	0	0	0,00	
УКУПНО I-XIII		605	536	266.834,95	

Укупно реализована новчана средства физичким лицима за подстицај пољопривредне производње по захтјевима из 2016. године са буџетске позиције 414100 износе 266.834,95 КМ.

- **Средства за хемијску анализу и испитивање плодности земљишта**

Активности везане за испитивање плодности земљишта за ратарске, повртарске и воћарске културе трају током цијеле године. Упутства за узимање узорака земљишта за анализу пољопривредни произвођачи добијају у канцеларијама Одјељења за пољопривреду, водопривреду и шумарство општине Прњавор, гдје достављају и своје узорке земљишта за анализу. Анализе испитивања вршене су у Јавној установи Пољопривредни институт Републике Српске, а пољопривредни произвођачи резултате, препоруку за поправку структурних особина земљишта и ђубрење жељене културе добијају у писаној форми.

Тачком 3.8. Програма коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње у 2016. години („Службени гласник општине Прњавор” број 38/15 и 14/16), предвиђена су новчана средства за провођење акције прикупљања и хемијске анализе пољопривредног земљишта за пољопривредне произвођаче са подручја наше општине. Након проведене процедуре за извршиоца услуге изабрана је Јавна установа Пољопривредни институт Републике Српске. На основу наведеног закључен је Уговор број 01/1-330-146/16 од 14.03.2016. године. За потребе хемијске анализе пољопривредног земљишта (ратарско – повртарска анализа, воћарска анализа и анализа хумуса) планирана су новчана средства у износу од 7.000,00 КМ. Из буџета за 2016. годину за ове намјене исплаћена су средства у износу од 6.949,80 КМ. Укупно је испитанао 108 узорака земљишта. Од овог броја 58 узорака земљишта се односио на испитивање и препоруку за ратарско - повртарске културе, 36 узорака за испитивање и препоруку за воћарске и виноградарске културе (двје дубине: 0-30 цм и 30-60 цм), 14 узорака за испитивање и препоруку за воћарске културе (једна дубина).

- **Средства за вјештачко осјемењивање крава и јуница, крмача и назимица**

Активности везане за вјештачко осјемењивање крава и јуница, крмача и назимица континуирано су трајала од момента закључивања уговора па до краја календарске 2016. године. Изабрани извођач услуге Ветеринарска станица а.д. Прњавор је у складу са Уговором број 01/1-330-12/16 од 15.02.2016. године, имала обавезу да покрије цијелу територију општине Прњавор, односно да изврши вјештачко осјемењивање крава и јуница и крмача и назимица, код свих пољопривредних произвођача који буду захтијевали овај вид услуге - подстицаја. Висина подстицаја - регреса који је суфинансирала општина Прњавор за услугу вјештачког осјемењивања износи 15,00 КМ по једном грлу за краве и јунице и 15,00 КМ по једном грлу за расплодне крмаче и назимице. Разлику до пуне цијене услуге по једном грлу за краве и јунице и цијене по једном грлу за расплодне крмаче и назимице сносили су пољопривредни произвођачи власници осјемењеног грла. Програмом кориштења новчаних средстава за 2016. годину планирана су средства у износу од 22.000,00 КМ за ове намјене, а до 27.12.2016. године реализована су новчана средства у износу од 13.740,00 КМ, односно извршено је вјештачко осјемењивање 914 крава или јуница и 2 крмаче или назимице.

5.1.2. РЕГРЕСИРАЊЕ КАМАТА НА ПОЉОПРИВРЕДНЕ КРЕДИТЕ

Општина Прњавор дужи временски период регресира камате на кредите који се одобравају пољопривредним произвођачима са подручја наше општине, у банкама које општина изабере путем поступка јавних набавки. Са овом праксом општина је започела 2004. године и закључно са 2016. годином потписано је дванаест уговора са банкама о кредитирању пољопривредних произвођача са подручја наше Општине, гдје је општина Прњавор извршила плаћање припадајућег дијела камате на одобрене износе.

Планом буџета за 2016. годину Одјељење је предвидјело новчана средства за регрес камата на кредите пољопривредним произвођачима у 2016. години. На овој буџетској позицији планирана су и новчана средства у износу неопходном за измиривање обавеза по уговорима из претходних година, закљученим са НЛБ Развојном банком.

Наведена кредитна средства за 2016. годину могла су се користити за набавку: нове пољопривредне механизације, нових прикључних оруђа за пољопривредну механизацију, нових пластеника и за набавку расплодних јуница и музних крава са пасошима животиње.

На основу Уговора број 01/1-330-95/16 од 29.03.2016. године, закљученим са НЛБ банком а.д. Бања Лука, предвиђена су новчана средства за ове намјене у укупном износу од 30.000,00 КМ за све три године отплате кредита, односно максимално 5.000,00 КМ за текућу годину.

У току 2016. године на основу наведеног уговора реализовано је 10 кредитних захтјева и исплаћена је припадајућа камата за 2016. годину у новчаном износу од 1.703,89 КМ. До краја отплате кредитног циклуса од три године отплате неопходно је издвојити новчана средства у укупном износу од 7.648,90 КМ.

У току 2016. године за регрес камата на пољопривредне кредите укупно су исплаћена новчана средства за ове намјене у износу од 18.322,50 КМ, од чега по Уговору број 01/1-330-132/13 од 12.06.2013. године, закљученим са НЛБ Развојном банком исплаћен је износ припадајуће камате за 2016. годину у износу од 1.175,71 КМ, Уговору број 01/1-330-170/14 од 23.05.2014. године, закљученим са НЛБ Развојном

банком исплаћен је износ припадајуће камате за 2016. годину у износу од 7.384,12 КМ, Уговору број 01/1-330-321/15 од 29.06.2015. године, закљученим са НЛБ Развојном банком исплаћена је припадајућа камата за 2016. годину у износу од 8.058,78 КМ и као што је већ наведено Уговору број 01/1-330-95/16 од 29.03.2016. године, закљученим са НЛБ банком а.д. Бања Лука исплаћен је износ припадајуће камате за 2016. годину у износу од 1.703,89 КМ.

Новчана средства за ове намјене су исплаћена са буџетске позиције 416100 „Регресирање камата на пољопривредне кредите”.

Табела бр. 3 Преглед исплаћене камате по банкама (три уговора) са наведеним износива камата за 2016. годину

Ред.бр.	Назив банке	Плаћена камата у 2016. години у КМ
1.	НЛБ Развојна банка, уговор број 01/1-330-132/13 од 12.06.2013. године	1.175,71
2.	НЛБ Развојна банка, уговор број 01/1-330-170/14 од 23.05.2014. године	7.384,12
3.	НЛБ Развојна банка, уговор број, 01/1-330-321/15 од 29.06.2015. године	8.058,78
4.	НЛБ банка, уговор број, 01/1-330-95/16 од 29.03.2016. године	1.703,89
УКУПНО		18.322,50

Из наведене табеле видљиво је да је општина Прњавор на име регреса камата на пољопривредне кредите у току 2016. године исплатила новчани износ од 18.322,50 КМ. Наведена средства су исплаћена са буџетске позиције 416100 „Регресирање камата на пољопривредне кредите”.

Табела број: 4. Рекапитулација новчаних износа по банкама од 2004. до 2016. године са бројем корисника

Ред. број	Банка	Број уговора/датум	Одобрена средства	Број корисника кредита	Укупне камате
1.	ЛХБ (ВБ)	-	446.982,00	133	54.167,00
2.	ЛХБ	-	449.214,00	141	50.000,00
3.	Raiffeisen bank	01/1-330-25/06 од 19.04.2006.	203.163,14	88	21.693,13
4.	ЛХБ	01/1-330-26/07 од 18.04.2007.	359.658,26	38	42.470,94
5.	Бобар	01/1-330-94/08 од 15.05.2008.	1.050.109,14	105	108.600,74
6.	UniCredit Bank	01/1-330-256/09	0,0	0	0,00
7.	Balkan inv. Bank	01/1-330-120/10 од 26.08.2010.	95.250,00	9	9.147,62
8.	НЛБ Развојна банка	01/1-330-480/11 од 28.09.2011.	219.427,10	24	23.003,18
9.	НЛБ Развојна банка	01/1-330-132/13 од 12.06.2013.	212.941,95	22	21.909,67
10.	НЛБ Развојна	01/1-330-170/14 од	285.884,80	27	28.323,83

	банка	23.05.2014.			
11.	НЛБ Развојна банка	01/1-330-321/15 од 29.06.2015.	177.371,00	17	16.153,79
12.	НЛБ банка	01/1-330-95/16 од 29.03.2016.	91.080,00	10	7.648,90
УКУПНО			3.591.081,39	614	383.118,80

У периоду од 2005. до 2016. године, од кад општина проводи ове активности реализована су 614 кредитна захтјева на основу којих су одобрена новчана средства у укупном износу од 3.591.081,39 КМ, а на име одобрених кредита општина ће издвојити новчана средства за регрес камата у вриједности од 383.118,80 КМ.

5.1.3. ПРОТИВГРАДНА ЗАШТИТА

У циљу заштите пољопривредне производње и осталих материјалних добара од елементарних непогода у 2007. години изграђен је систем противградне заштите, који чини седамнаест противградних станица распоређених на следећим локалитетима: Горњи Хрваћани, Орашје, Чивчије, Горња Мравица, Срповци, Ратковац, Дренова, Доњи Вијачани, Грабик Илова, Шибовска, Печенег Илова, Горњи Палачковци, Доњи Штрпци, Горњи Штрпци, Доњи Поповићи, Кулаши и Присоје.

Све припреме за почетак сезоне заштите од града у 2016. години, почеле су у мјесецу фебруару. Техничка екипа предузећа је извршила преглед комплетне опреме односно иста је изашла на терен до почетка сезоне тј. 15.04.2016. године, те је исту довела у потпуно исправно стање. Такође је извршена и техничка припрема радара ПРВ-11 на Регионалном противградном центру у Новој Тополи те оспособљени репетитори за радио везу и линкови за радарску слику метеоролошких радара са Горице (Република Хрватска) и Фрушке Горе (Република Србија). До почетка сезоне задужена је опрема стријелцима на терену и потписани су уговори са стријелцима за рад за текућу противградну сезону.

У току 2016. године извршено је плаћање обавеза по уговору број 01/1-330-97/16 од 22.02.2016. године за услуге противградне заштите, у износу од 51.000,00 КМ.

Наведена новчана средства су у цјелости исплаћена на жиро рачун ЈП „Противградна превентива Републике Српске” а.д. Градишка која су даље распоређена на следећи начин:

а) накнада за рад седамнаест (17) руковаоца у сезони 2016. године у износу 1.100,00 КМ нето по руковаоцу плус припадајући порези и доприноси,

б) трошкови текућег одржавања 17 противградних станица и трошкови стручних услуга за рад 17 противградних станица на територији општине Прњавор у износу од 1.667,00 КМ по станици.

Током сезоне заштите од града 2016. године цјелокупан систем противградне превентиве био је активиран током 50 дана, нешто више од прошлогодишње сезоне, од чега је 30 дана (23. април, 03, 04, 06, 07, 08, 12, 14, 23, 24, 29. и 30. мај, 02, 03, 06, 09, 12, 16, 18. и 19. јун, 01, 02, 13, 24. и 25. јул, 01. и 22. август те 13, 18. и 19. септембар) било само праћење потенцијално градоопасних облака, а 20 дана (05.мај, 01, 04, 05, 10, 11, 14, 15, 20, 23, 25, 26, 27. јун, 28. јул те 05, 06, 10, 17, 19. и 21. август) је било са дејством на градоносне процесе током којих су испале укупно 784 противградне ракете за цијело брањено подручје односно 41 ракета на подручју наше општине. У дејствима од 15.04. до 15.10.2016. године колико траје сезона противградне заштите учествовали су стријелци са територије 22 локалне управе у систему.

Табела бр. 4. Преглед дејства ПГС по противградним станицама на подручју општине Прњавор у току 2016. године.

Ред. бр.	ПГС	Мјесто	Исправне ракете	Неисправне ракете	Укупно	Број дејстава
1.	160	Горњи Хрваћани	2	0	2	1
2.	161	Орашје	2	0	2	1
3.	162	Чивчије	0	0	0	0
4.	163	Горња Мравица	6	0	6	3
5.	164	Срповци	2	0	2	1
6.	165	Ратковац	4	0	4	2
7.	166	Дренова	5	0	5	3
8.	167	Доњи Вијачани	2	0	2	1
9.	168	Грабик Илова	4	0	4	3
10.	169	Шибовска	2	0	2	1
11.	170	Печенег Илова	0	0	0	0
12.	171	Горњи Палачковци	0	0	0	0
13.	172	Доњи Штрпци	0	0	0	0
14.	173	Горњи Штрпци	3	0	3	1
15.	174	Доњи Поповићи	3	0	3	2
16.	175	Кулаши	2	0	2	1
17.	176	Присоје	4	0	4	3
УКУПНО			41	0	41	23

5.1.4. Средства за суфинасирање потреба ЈУ Ергела „Вучијак” Прњавор

У циљу одржања сточног фондуса на ергели „Вучијак” која се убраја у ред најпознатијих ергела са липицанерском расом коња, на којој се тренутно узгаја више од стотину грла, више расплодних родова и линија коња од којих се издвајају: Favory, Siglavu, Pluto, Conversano, Neapolitano (као мушке крвне линије) и Neretva-Gidrana-Gaetana, Sana-Argentina-Slava, Sava-Pluto-Pakra, Ukrina-Wanda-Nana (као женске крвне линије) са веома ријетким генетским потенцијалом, одобрена су новчана средства у износу од 10.000,00 КМ.

Наведена новчана средства предвиђена за ове намјене су искоришћена за спровођење зоотехничких мјера, обавезних мјера здравствене заштите како превентивних тако и редовних, за лијечење обољелих грла као и санирање повреда на грлима, те за чиповање грла и слично.

- **Рекапитулација укупно исплаћених (утрошених) новчаних средстава из буџета одјелења за унапређење пољопривредне производње за 2016. годину**

Табела бр. 6. Преглед укупно исплаћених (утрошених) новчаних средстава за унапређење пољопривредне производње на подручју општине Прњавор у 2016. години са свих расположивих буџетских позиција Одјелења.

РЕД. БР.	НАЗИВ И БУЏЕТСКА ПОЗИЦИЈА	ИЗНОС (КМ)
1.	„Подстицаји пољопривредним произвођачима” (буџетска	

	позиција 414100)	328.723,35
2.	„Регресирање камата на пољопривредне кредите” (буџетска позиција 416100)	18.322,50
3.	„Едукација пољопривредних произвођача” (буџетска позиција 412700)	2.862,66
4.	„Трошкови противградне заштите” (буџетска позиција 412700)	51.000,00
5.	„Ергела Вучијак Прњавор” (буџетска позиција 412700)	10.000,00
УКУПНО		410.908,51

5.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ПО ОСНОВУ ПРИХОДА ОД ПОСЕБНИХ ВОДНИХ НАКНАДА

Скупштина општине је усвојила Програм о начину коришћења новчаних средстава прикупљених на основу прихода од посебних водних накнада за 2016. годину („Службени гласник општине Прњавор” број 38/15) којим су планиране одређене активности, а које су наведене у тачки 4. поменутог Програма, „План утрошка средстава за 2016. годину”.

Дописом број 12.07-337-785/15 од 28.12.2015. године, заprimљеним од стране Министарства, пољопривреде, шумарства и водопривреде РС, а на основу мишљења ЈУ „Воде Српске” Бијељина, дато је позитивно мишљење општини Прњавор на Програм о начину коришћења новчаних средстава прикупљених на основу прихода од посебних водних накнада у 2016. години („Службени гласник општине Прњавор” број 38/15).

У току 2016. године, а на основу наведеног Програма утрошена су новчана средства на следећи начин:

1. На основу Оквирног споразума број 01/1-363-8/16 од 06.05.2016. године, закљученим са Геодетском агенцијом „ГеоПрофил” Прњавор, односно Уговора број 15, протоколисаног под бројем 01/1-363-8/16 од 26.06.2016. године, извршено је геодетско снимање терена са израдом попречних профила, корита потока Мамутовац у Горњим Штрпцима, на површини од 3,8 ха односно дужини од 1.158,14 метара. Вриједност извршене услуге износила је 1.688,59 КМ;

2. На основу Оквирног споразума број 01/1-363-8/16 од 06.05.2016. године, закљученим са Геодетском агенцијом „ГеоПрофил” Прњавор, односно Уговора број 17, протоколисаног под бројем 01/1-363-8/16 од 30.09.2016. године, извршено је геодетско снимање парцеле означене са к.ч. број 4049 к.о. Доњи Штрпци у предмету уређења изворишта „Мандића чесма” у Доњим Штрпцима. Вриједност извршене услуге износила је 126,36 КМ;

3. На основу Уговора број 01/1-370-244/15 од 16.07.2015. године, извршена је услуга стручног надзора над извођењем радова над грађењем објеката хидроградње (изградња-реконструкција потисног цјевовода у Доњим Вијачанима). Вриједност ове услуге износила је 106,41 КМ. Извођач ове услуге је „НКР Consulting” д.о.о. Бања Лука;

4. На основу Уговора број 01/1-345-156/15 од 16.07.2015. године, закљученим са Институтом за грађевинарство „ИГ” д.о.о. Бања Лука у предмету извођења услуге стручног надзора над градњом објеката нискоградње и реконструкцији и изградњи објеката високоградње, извршена је услуга стручног надзора на извођењем радова у предмету изградње конструкције за постављање понтонског моста преко ријеке Вијаке у МЗ Палачковци. Вриједност извршене услуге стручног надзора износила је 77,57 КМ;

5. На основу Уговора број 01/1-330-678/16 од 13.09.2016. године, извршена је услуга израде Пројекта за израду једне истражне бушотине и претварање у истражно-експлоатациони бунар у Доњим Вијачанима. Извођач предметне услуге је био „Ибис-

инжењеринг“ д.о.о. Бања Лука. За прибављену пројектну документацију исплаћен је новчани износ од 1.170,00 КМ;

6. На основу Уговора број 01/1-330-818/16 од 28.10.2016. године, извршена је услуга стручног надзора над извођењем радова на изградњи једне истражне бушотине и претварања у истражно-експлоатациони бунар у Доњим Вијачанима. Вриједност изведене услуге износила је 491,40 КМ. Извођач ове услуге је „НКР Consulting” д.о.о. Бања Лука;

7. На основу Уговора број 01/1-330-800/16 од 19.10.2016. године, проведене су активности на извођењу радова у предмету уређења корита потока Мамутовац у Горњим Штрпцима, узводно од ушћа потока у ријеку Укрину у дужини од 1.154,14 метара. Вриједност изведених радова износе 19.998,00 КМ. Извођач радова у овом предмету био је „Јавни превоз” Слободан Крајишник с.п. Горња Мравица;

8. Закључком Начелника општине број 01/1-401-193/16 од 05.08.2016. године одобрена су новчана средства у износу од 15.000,00 КМ, на име реконструкције постојећих и изградње нових објеката водоснабдијевања у КП „Водовод“ АД Прњавор;

9. Закључком Начелника општине број 01/1-400-13/16 од 27.10.2016. године одобрена су новчана средства у износу од 16.500,00 КМ, на име реконструкције постојећих и изградње нових објеката водоснабдијевања у КП „Водовод“ АД Прњавор;

10. На основу Уговора број 01/1-330-717/15 од 11.12.2015. године, завршене су активности на изградњи – реконструкцији потисног цјевовода у Доњим Вијачанима за рјешавање питања водоснабдијевања становништва у МЗ Доњи Вијачани и дијелова МЗ Горња Мравица, МЗ Шаринци и МЗ Дренова. Уговорена вриједност радова износила је 39.071,68 КМ. У току 2015. године изведени су и исплаћени радови по I привременој ситуацији у вриједности од 30.802,86 КМ. Радови који нису изведени до 31.12.2015. године, завршени су у току 2016. године и на основу окончане ситуације исплаћена је разлика изведених радова у новчаном износу од 8.268,82 КМ. Извођач предметних радова је био КП „Водовод“ АД Прњавор;

11. На основу Уговора број 01/1-330-691/16 од 15.09.2016. године, извршена је набавка, транспорт и уградња дозирне пумпе за хлор са припадајућом опремом за пумпу за потребе рјешавања питања водоснабдијевања становништва МЗ Доњи Штрпци из водоводног система са ког се водом снабдијева 39 корисника-домаћинстава. Вриједност ове набавке је износила 2.558,00 КМ. Добављач и извођач услуге монтаже пумпе је СТЗУР „Водоток” Прњавор;

12. На основу Уговора број: 01/1-370-371/16 од 14.10.2016. године, извршени су радови на реконструкцији „Мандић чесме” у Доњим Штрпцима. Вриједност изведених радова је износила 2.981,36 КМ. Извођач радова у овом предмету је ЗР „Глобал-Ђурић” Новак Ђурић с.п. Прњавор;

13. На основу Уговора број 01/1-363-56/16 од 27.07.2016. године, изведени су радови на изградњи истражне-структурне бушотине у МЗ Горњи Штрпци. Вриједност изведених радова је износила 21.984,30 КМ. Извођач предметних радова била је група понуђача „Ибис-инжењеринг“ д.о.о. Бања Лука и „Геосонда” д.о.о. Теслић;

14. На основу Оквирног споразума број 01/1-330-697/16 од 14.10.2016. године, изведени су радови на изградњи једне истражне бушотине и претварање у истражно-експлоатациони бунар у МЗ Доњи Вијачани. Вриједност изведених радова је износила 14.671,80 КМ. Извођач предметних радова био је Институт за грађевинарство „ИГ” Бања Лука;

15. На основу Уговора број 01/1-330-731/15 од 11.12.2015. године, извршени су радови на изградњи конструкције за постављање понтонског моста преко ријеке Вијаче у МЗ Палачковци. Вриједност изведених радова износи 8.618,82 КМ. За извођача радова у овом предмету је изабран „Градпром” д.о.о. Србац;

16. На основу Уговора број 01/1-337-337/16 од 06.10.2016. године, планирана је активност на санацији моста преко ријеке Укрине „мост Луке” у МЗ Кулаши I фаза. Вриједност планираних радова износи 11.945,70 КМ. За извођача радова у овом предмету је изабран „Градпром” д.о.о. Србац. Након закључења поменутог уговора због лоших временских услова проузрокованих падавинама и ниским температурама за рад на жељезничкој конструкцији моста, надзорни орган у овом предмету „Градип” а.д Прњавор је обуставио радове. По завршетку радова исти ће бити исплаћени из буџета за 2017. годину на основу Програма о начину коришћења новчаних средстава прикупљених на основу прихода од посебних водних накнада у 2017. години.

ПРЕГЛЕД УТРОШЕНИХ СРЕДСТАВА

У току 2016. године са посебног рачуна укупно су утрошена новчана средства у износу од 114.241,43 КМ.

У следећој табели наводи се преглед утрошених новчаних средстава за извјештајни период од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године.

Табела бр. 1. Утрошена новчана средстава прикупљена на основу прихода од посебних накнада за воде од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године.

Р.бр.	Реализација новчаних средстава по Програму кориштења новчаних средстава прикупљених од посебних водних накнада у 2016. години, по буџетским позицијама	Утрошена новчана средства у КМ
1.	Израда елабората, студија, пројеката из намјенских средстава за воде (буџетске позиција 412700)	3.660,33
2.	Уређење корита ријека и потока из намјенских средстава за воде (буџетска позиција 412800)	19.998,00
3.	КП „Водовод” АД-за репроматеријал и резервне дијелове (буџетске позиција 415200)	31.500,00
4.	Изградња водопривредних објеката-брана, мостова из намјенских средстава за воде (буџетска позиција 511100)	8.618,82
5.	Изградња и реконструкција објеката водоснабдијевања (базени, цјевоводи, изворишта, чесме и др.) из намјенских средстава за воде (буџетске позиција 511100)	50.464,28
УКУПНО		114.241,43

5.3. РЕАЛИЗАЦИЈА РЕПУБЛИЧКИХ ПОДСТИЦАЈА

Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство је активно учествовало у праћењу и реализацији републичких подстицаја у пољопривреди. Одјељење је израдило летке и током цијеле године упознавало пољопривредне произвођаче о условима, начину и потребној документацији, те је пружана помоћ у писању захтјева и припреми документације за остваривање права на новчане подстицаје.

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске донијело је Правилник о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села („Службени гласник Републике Српске“ број 27/16, 63/16, 87/16 и 101/16).

Највећи број захтјева за остваривање права на новчане подстицаје у пољопривреди у 2016. години односили су се на: остваривање права на набавку пољопривредне механизације (трактора, берача кукуруза, силокомбајна, пнеуматских сијачица и осталих прикључних оруђа), музних уређаја, премија за тов бројлера, тов

свиња, тов јунади, расплодних оваца, премије за кравље млијеко, изградњу стајских објеката и других намјенских објеката, накнада штете као и набавке дизел горива по регресивној цијени за прољетну и јесењу сјетву и сл.

Према Правилнику о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села захтјеви за остваривање права на регрес прољетне сјетве односно набавке дизел горива по регресивним цијенама подношени су путем општинских органа. Одјељење је обрадило 1472 захтјева и издало исти број захтјева-потврда на основу којих је код дистрибутера дизел горива исто и преузимано.

5.4. ШУМАРСТВО

Одјељење за пољопривреду, шумарства и водопривреду је учествовало на Изради Плана утрошка новчаних средстава која потичу од прихода од посебних намјена за шуме за 2017. годину у сарадњи са Одјељењем за стамбено – комуналне послове и инвестиције, а наведени план је реализован кроз Програм одржавања локалне путне мреже за 2016. годину, Програм одржавања објеката заједничке комуналне потрошње за 2016. годину и План капиталних улагања за 2016. годину.

Завршене су све активности на изради Шумско привредне основе за приватне шуме на подручју општине Прњавор за период од 01.01.2017. до 31.12.2026. године, наиме проведене су следеће активности:

- На основу тачке 05.8. Плана набавки за 2016. годину, „Израда Шумскопривредне основе”, реализована су новчана средства за израду Шумскопривредне основе за шуме у приватној својини на подручју општине Прњавор за период од 01.01.2017. године до 31.12.2026. године. За извођача радова у овом поступку изабран је „Шумаплан” д.о.о. Бања Лука, који је ангажован на основу уговора број 01/1-332-1/16 од 24.06.2016. године. Радна верзија ШПО од стране извођача радова је достављена Надзорном органу 05.12.2016. године на даље поступање, а исти је 13.12.2016. године, сачинио коначан извјештај о надзору над израдом ШПО након чега су се стекли услови да се иста упути на Рецензију, Комисији именованој од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде РС. Укупно изведени и фактурисани радови су износили 82.444,56 КМ са урачунатом вриједношћу ПДВ-а. Општина је рјешењем МПШВ број 12.06.1-332-1208/16 од 23.12.2016. године добила сагласност на Шумскопривредну основу за шуме у приватној својини на подручју општине Прњавор за период од 01.01.2017. године до 31.12.2026. године;

- На основу тачке 05.8. Плана набавки за 2016. годину, „Израда Шумскопривредне основе”, реализована су новчана средства за надзор над израдом Шумскопривредне основе за шуме у приватној својини на подручју општине Прњавор за период од 01.01.2017. године до 31.12.2026. године. За извођача ове услуге изабран је Шумарски факултет Универзитета у Бањој Луци са којим је закључен уговор број 01/1-332-2/16 од 03.06.2016. године. Уговорени радови су реализовани, Шумарски факултет Универзитета у Бањој Луци доставио је 13.12.2016. године Извјештај о надзору над израдом ШПО. За ову услугу уговором су предвиђена новчана средства у износу од 4.100,42 КМ и иста су извођачу услуге и исплаћена у уговореном и фактурисаном новчаном износу;

- Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде је на основу рјешења број 12.06.1-332-1208/16 од 19.12.2016. године формирао и Комисију за рецензију ШПО за шуме у приватној својини на подручју општине Прњавор. Поменути комисија је доставила Извјештај о рецензији ШПО за шуме у приватној својини на подручју општине Прњавор дана 23.12.2016. године и истој, односно члановима комисије је за

предметну услугу исплаћен новчани износ у вриједности од 1.800,00 КМ, односно 2.454,01 КМ у укупном збиру са припадајућим порезима и доприносима;

Осим наведеног вршено је и праћење:

- реализације Шумско привредне основе за приватне шуме, кроз анализу планова газдовања по важећој ШПО,
- прилива новчаних средстава која потичу од посебних намјена за шуме у складу са Законом о шумама и
- реализације пошумљавања на подручју општине Прњавор.

6. ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ

Одјељење је у извјештајном периоду проводило послове који су му, у складу са законским прописима и у оквирима овлаштења, стављени у надлежност, а који се односе на следеће:

- Извршавање и обезбјеђење извршавања закона, других прописа и општих аката у области просторног уређења, грађевинарства и екологије у оквиру прописане надлежности;
- Вођење поступака и издавање локацијских услова за изградњу и израда урбанистичко-техничких услова за стамбене и стамбено-пословне објекте до 400 m² бруто површине;
- Вођење поступака и издавање грађевинских дозвола;
- Вођење поступка легализације бесправне градње и издавање накнадних локацијских услова, накнадних грађевинских дозвола и накнадних грађевинских и употребних дозвола;
- Вођење поступка и издавање рјешења о утврђивању легалности објеката изграђених до краја 1980. године;
- Издавање извода из просторно планске документације и идентификација парцела;
- Одређивање услова за уклањање објеката и издавање рјешења;
- Вођење поступака и издавање еколошких дозвола и обнављање и ревизија еколошких дозвола;
- Вођење активности око припреме и израде стратешких и спроведбених докумената просторно-планског уређења;
- Обезбјеђивање спровођења докумената просторног уређења;
- Вођење евиденција о издатим локацијским условима, грађевинским, употребним и еколошким дозволама;
- Издавање потврда и увјерења о подацима о којима Одјељење води службену евиденцију, те друге послове из надлежности одјељења;
- Спровођење јавног конкурса и утврђивање Листе физичких и правних лица за учешће у раду Комисија за технички преглед објеката изграђених на подручју општине Прњавор.

6.1. НОРМАТИВНИ ПОСЛОВИ

У току извјештајног периода Одјељење за просторно уређење је у оквиру својих надлежности припремило и у скупштинску процедуру прослиједило следеће одлуке и рјешења:

- Одлуку о висини вриједности непокретности по зонама на територији општине Прњавор;
- Одлуку о усвајању Локалног еколошког акционог плана за општину Прњавор за период од 2015. до 2020. године;
- Одлуку о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене једног m² корисног стамбеног и пословног простора у 2015. години за подручје општине Прњавор;
- Одлуку о измјенама Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту;
- Одлуку о утврђивању Нацрта измјене и допуне дијела Регулационог плана „Јелшинград“ (измјена и допуна V);
- Одлуку о приступању изради измјене дијела Регулационог плана „Исток 2, исток 3 и југ 1“ (измјена II);
- Одлуку о допуни Одлуке о висини вриједности непокретности по зонама на територији општине Прњавор;
- Одлуку о утврђивању Нацрта измјене и допуне дијела Регулационог плана пословно-туристичке зоне „Вијака“ (измјена и допуна I);
- Исправку Одлуке о приступању изради Урбанистичког плана „Прњавор“;
- Одлуку о приступању изради плана парцелације „Занатски центар“ Горњи Штрпци;
- Одлуку о утврђивању Нацрта измјене дијела Регулационог плана „Исток 2, исток 3 и југ 1“ (измјена II);
- Одлуку о приступању изради измјене дијела Урбанистичког пројекта „Градско језгро“ (измјена V);
- Одлуку о усвајању измјене и допуне дијела Регулационог плана пословно-туристичке зоне „Вијака“ (измјена и допуна I);
- Одлуку о висини вриједности непокретности по зонама на територији општине Прњавор.

Поред наведених одлука које су усвојене на сједницама Скупштине општине Прњавор, Одјељење је у својству носиоца припреме учествовало у изради просторно планске документације кроз припрему материјала, организовање јавних увида и прикупљањем примједби на израђене нацрте планова, организовањем и провођењем стручних и јавних расправа и утврђивањем приједлога просторно планских докумената.

6.2. РЕДОВНИ ПОСЛОВИ ОДЈЕЉЕЊА У 2016. ГОДИНИ

У извјештајном периоду од 01.01.2016. до 31.12.2016. године, у рјешавању првостепених управних предмета у којима је поступак покренут по захтјеву странке, одјељењу су поднесена укупно 1002 нова захтјева, док је из претходног извјештајног периода пренесен 201 предмет, од чега је укупно 634 предмета ријешено у 2016. години.

У рјешавању првостепених предмета по службеној дужности, у извјештајном периоду отворено је 10 нових предмета, док је из претходног извјештајног периода пренесено укупно 9 предмета од чега је 11 предмета ријешено у 2016. години.

За предмете за које се не води управни поступак 15 неријешених предмета пренесено је из претходног извјештајног периода, а број поднесених захтјева у току

извјештајног периода 2016. године износи 160, од чега је укупно 147 предмета ријешено у 2016. години.

На класификацији 363 – изводи из регулационих планова; укупно је поднесено 119 нових захтјева од којих су ријешено 82 предмета, док је 94 извода ријешено по службеној дужности у 2016. години.

На класификацији 364 – локацијски услови за изградњу индивидуалних стамбених, стамбено-пословних и пословних, реконструкцију, доградњу, надоградњу и адаптацију; из претходног извјештајног периода је пренесено 96 захтјева и примљено 518 нових захтјева, од чега је 291 захтјев ријешен у 2016. години.

У току 2016. године укупно је издато 256 урбанистичко-техничких услова, док је 35 издатих урбанистичко-техничких услова израђено од стране лиценцираних кућа.

На класификацији 360 – изградња инвестиционих објеката, за издавање грађевинских дозвола за изградњу индивидуалних стамбених, стамбено-пословних и пословних објеката, привремених објеката-киоска, за изградњу објеката инфраструктуре, реконструкцију и асфалтирање путних праваца по захтјевима мјесних заједница и сл., те употребних дозвола; из претходног извјештајног периода пренесена су 102 предмета и примљена су 455 нова захтјева, од чега је у извјештајном периоду 2016. године ријешено укупно 318 предмета.

У оквиру ове класификације по захтјевима издато је 25 рјешења о утврђивању легалности објеката израђених до краја 1980. године.

У поступку легализације издата су укупно 92 рјешења, односно 34 рјешења о накнадном издавању грађевинске дозволе и 58 рјешења о накнадном издавању грађевинске и употребне дозволе.

Класификација 360.2 – еколошка дозвола за изграђене и неизграђене објекте; пренесена су 3 захтјева, док је укупно поднесен 21 нови захтјев у току 2016. године, од којих је ријешено 17 захтјева. Издато је 13 еколошких дозвола, извршено је 5 измјена правоснажног рјешења у погледу промјене одговорног лица. У поступку одобравања претходне утицаја на животну средину и еколошких дозвола пројеката које су у надлежности Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију РС, Одјељење је дало 2 мишљења, примједбе и сугестије.

У току 2016. године у раду одјељења акценат је стављен на поступке легализације бесправно изграђених објеката у складу са Законом о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15 и 3/16). Одјељење је по основу накнада за легализацију приходовало 20.000,00 КМ, док је по основу земљишне ренте и накнаде за уређење градског грађевинског земљишта приходовало укупно 144.362,96 КМ. Осим тога, остварени су приходи и од уплата општинских административних такси за издавање рјешења.

На продужење рокова неопходних за рјешавање поднесених захтјева, највише су утицали следећи разлози:

- непотпуни захтјеви странака,
- неријешени имовинско-правни односи,
- сложеност израде урбанистичко-техничких услова,
- сложеност процедуре обрачуна ренте и накнаде за уређење грађевинског земљишта,
- измјена закона везано за процедуре.

7. ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ

Одјељење за финансије у складу са Одлуком о оснивању Општинске управе општине Прњавор обавља сљедеће послове:

- извршава и обезбјеђује спровођење закона, других прописа и општих аката у области политике финансирања у општини, буџета општине, општег биланса средстава и рачуноводства за општинску управу, у оквиру прописане надлежности,
- примјењује прописе скупштине општине и начелника општине,
- прати стање у областима за које је основано, покреће иницијативу за рјешавање и предлаже рјешавање питања у тим областима,
- припрема за скупштину општине и начелника општине буџет општине, биланс средстава, завршни рачун, нацрте односно приједлоге одлука, других прописа, општих и појединачних аката, аналитичко-информативне и друге материјале, за области из свог дјелокруга,
- врши стручне и административне послове за области из свог дјелокруга,
- врши и друге послове које му повјери скупштина општине и начелник општине,
- одговорно је за стање у овим областима, у границама својих права и дужности.

Послови одјељења могу се разврстати у двије групе и то:

- нормативни послови и послови израде извјештаја и програма и
- рачуноводствено-књиговодствени послови.

7.1. НОРМАТИВНИ ПОСЛОВИ И ПОСЛОВИ ИЗРАДЕ ИЗВЈЕШТАЈА И ПРОГРАМА

У 2016. години одјељење је из нормативног дијела, извјештаја и програма припремило и израдило сљедеће:

1. Извјештај о извршењу буџета општине за 2015. годину,
2. Извјештај о извршеним реалокацијама буџетских средстава у 2015. години,
3. Извјештај о коришћењу средстава текуће буџетске резерве за 2015. годину,
4. Извјештај о извршењу буџета општине за период 01.01-31.03.2016. године,
5. Извјештај о коришћењу средстава текуће буџетске резерве за период 01.01-31.03.2016. године,
6. Извјештај о извршеним реалокацијама буџетских средстава за период 01.01-31.03.2016. године,
7. Извјештај о извршењу буџета општине за период 01.01-30.06.2016. године,
8. Извјештај о извршеним реалокацијама буџетских средстава за период 01.01-30.06.2016. године,
9. Извјештај о коришћењу средстава текуће буџетске резерве за период 01.01-30.06.2016. године,
10. Извјештај о извршењу буџета општине за период 01.01-30.09.2016. године,
11. Извјештај о коришћењу средстава текуће буџетске резерве за период 01.01-30.09.2016. године,
12. Извјештај о извршеним реалокацијама буџетских средстава за период 01.01-30.09.2016. године,
13. Упутство за израду ребаланса буџета за 2016. годину,
14. Нацрт и приједлог ребаланса буџета општине за 2016. годину,
15. Упутство за израду буџета општине за 2017. годину,
16. Нацрт и приједлог буџета општине за 2017. годину,
17. Закључке о реалокацији буџетских средстава,
18. Закључке о одобравању буџетске резерве,

19. Унос законског буџета за 2016. годину у систем трезора,
20. Упутство за израду оперативних (кварталних) буџета током 2016. године,
21. Унос оперативних (кварталних) буџета у систем трезора,
22. Одлуку о попису и именовању комисија за попис имовине и обавеза општине Прњавор са стањем на дан 31.12.2016. године,
23. Одлуку о висини стопе пореза на непокретности на подручју општине Прњавор за 2017. годину,
24. Закључак о утврђивању просјечне плате запослених у општинској управи за 2016. годину.

7.2. РАЧУНОВОДСТВЕНО-КЊИГОВОДСТВЕНИ ПОСЛОВИ

У оквиру рачуноводствено-књиговодствених послова обављени су сљедећи послови:

- дневно запримање улазне финансијско - књиговодствене документације о насталим пословним догађајима,
- провјера формално-правне исправности улазне документације,
- дневна евидентирања (књижења) улазне документације - попуњавање и унос у трезор образаца за трезорско пословање општинске управе,
- контрола и унос у трезор образаца екстерних буџетских корисника (Центра за социјални рад, Центра за културу, Народне библиотеке, Дјечијег вртића „Наша радост“, Гимназије Прњавор и Центра средњих школа „Иво Андрић“ Прњавор),
- израда мјесечних извјештаја на образцу 1- Образац за мјесечно фискално извјештавање који се састоје од од двије табеле (Табела 1. представља преглед прихода и расхода (осим прихода и расхода обрачунског карактера) и примитака и издатака, Табела 2. представља преглед стања финансијске имовине, обавеза и прихода и расхода обрачунског карактера),
- израда кварталних извјештаја на образцу 2 - Преглед прихода, расхода, примитака и издатака на рачуноводственом фонду 01 који се састоји од двије табеле (Табела 1. представља упоредни преглед планираних и извршених прихода и примитака, Табела 2. представља упоредни преглед планираних и извршених расхода и издатака), образац 3а - Преглед прихода, расхода, примитака и издатака на рачуноводственом фонду од 01 до 05 који се састоји од двије табеле, образац 7 - Извјештај о структури и броју запослених који представља преглед просјечног броја запослених током извјештајног периода и структуру броја запослених на крају извјештајног периода, образац ПИБ - Периодични извјештај о извршењу буџета на општем рачуноводственом фонду и образац ПИФ - Периодични извјештај о извршењу по свим рачуноводственим фондовима,
- израда годишњих извјештаја на образцу БС - Биланс стања (Извјештај о финансијском стању), образцу БУ - Биланс успјеха (Извјештај о финансијској успјешности), образац ИПНИ - Извјештај о промјенама нето имовине (Извјештај о промјени у нето имовини/капиталу), образац БНТ - Биланс новчаних токова (Извјештај о новчаним токовима), образац ПИБ - Периодични извјештај о извршењу буџета, образац ПИФ - Периодични извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима и НОТЕ - Напомене уз финансијски извјештај сачињене у складу са захтјевима Међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор (МРС-ЈС),
- израда мјесечних извјештаја о дугу општине на прописаном образцу – Евиденција о дугу општине који представља кредитно задужење општине на крају извјештајног периода (образац садржи податке о износу кредита, намјени кредита, називу кредитора, датум почетка и крајњи рок отплате кредита, грејс период, каматна

стопа, датум плаћања ануитета, пројекција годишњег ануитета за текућу годину, износ отплаћеног дуга, стање дуга на крају извјештајног периода, стање дуга за текућу и наредних пет година и пројекције годишњег ануитета за текућу и наредних пет година),

- обрачуни плата и накнада за запослене у општинској управи, обрачун накнада одборницима, одбору за жалбе, општинској изборној комисији, скупштинским комисијама, накнада по уговорима о дјелу и слично,
- свакодневна плаћања обавеза добављачима,
- благајничко пословање, и
- остали текући послови из области рачуноводства и књиговодства.

8. ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКУ ЗАШТИТУ

У 2016. години тежиште рада Одјељења за борачко-инвалидску заштиту била је реализација послова и радних задатака везаних за остваривање статуса и права корисника на основу Закона о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске и Закона о заштити цивилних жртава рата и осталих законских и подзаконских аката и прописа који регулишу ову област.

У оквиру послова борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата извршавани су радни задаци везани за:

- управни поступак у утврђивању статуса и права бораца, ратних војних инвалида, мирнодопских војних инвалида, породица погинулих и несталих бораца и цивилних жртава рата,
- вођење неуправног поступка у заштити корисника права,
- вођење службених евиденција – регистара корисника,
- израду и издавање увјерења из службене евиденције,
- праћење стања у области борачко-инвалидске заштите, сарадња са другостепеним органом и одјељењима за борачко-инвалидску заштиту других општина,
- учешће у припреми и изради нормативних аката, извјештаја, информација, програма и планова рада из надлежности одјељења,
- реализацију стандарда ИСО 9001:2008 и ажурирање документације СУК-а,
- стручно оспособљавање и усавршавање и обуку,
- остали послови по налогу начелника, те административно-технички послови,
- попис аката у предметима корисника права и др.

8.1. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

ПРАВА БОРАЦА

У оквиру Законом прописаних права надлежност првостепеног органа - Одјељења за борачко-инвалидску заштиту, је издавање рјешења за утврђивање статуса и категорије борца, борачког додатка, накнада одликованом борцу и регулисање права на здравствену заштиту. По овом основу укупан број остварених права на подручју општине Прњавор:

права	2015.година	2016.година
годишњи борачки додатак	1512	1464
мјесечни борачки додатак	637	694
накнада одликованом борцу (50%)	56	56

накнада одликованом борцу (70%)	4	4
здравствена заштита	7	10
УКУПНО	2216	2228

Право на годишњи борачки додатак и накнада одликованом борцу остварује се по захтјеву странке, а право на мјесечни борачки додатак утврђује се по службеној дужности. Као претходна радња за остваривање наведених права врши се утврђивање статуса и категорије борца, такође по захтјеву странке, и по овом основу укупно је утврђен статус и категорија борца за 5448 лица. Од овог броја неактивно је укупно 705 рјешења (умрли, одселили или из других разлога). До сада је евидентирано 8477 учесника рата у општини што чини преко 24% становника општине Прњавор.

Укупан број активних рјешења о статусу и категорији борца је 4743, по следећим категоријама:

категија борца	2015. година	2016. година
борци 1. категорије	1893	1874
борци 2. категорије	268	265
борци 3. категорије	341	340
борци 4. категорије	448	446
борци 5. категорије	298	294
борци 6. категорије	409	407
борци 7. категорије	1121	1117
УКУПНО	4778	4743

ПРАВА ВОЈНИХ ИНВАЛИДА

Укупан број корисника права на личну инвалиднину на дан 31.12.2016. године је 1162 лица, разврстаних у десет категорија утврђених по проценту оштећења организма, и то:

КАТЕГОРИЈА	2015. година	2016. година
1. категорије	10	11
2. категорије	65	63
3. категорије	28	28
4. категорије	68	68
5. категорије	92	92
6. категорије	189	184
7. категорије	135	132
8. категорије	253	249
9. категорије	251	248
10. категорије	85	87
УКУПНО:	1176	1162

Укупан број права која остварују ова лица је 1767, међу којима 249 лица остварује право на здравствену заштиту и друга права у вези са здравственом заштитом, а остала права односе се на ортопедски додатак од 1. до 4. степена, додатак на његу и помоћ 120 % од основице, те 2. и 3. степена и допунско материјално обезбјеђење инвалидима од прве до четврте категорије. Наведена права остварују се по захтјеву странке изузев у случајевима када се ради о привременим рјешењима, гдје се поступак води по службеној дужности, по истеку рока привремености.

ПРАВА ЧЛАНОВА ПОРОДИЦЕ ПОГИНУЛОГ БОРЦА

Ова група права обухвата права чланова породице погинулог борца, права чланова породице погинулог или умрлог војника на служењу војног рока и погинулог или умрлог лица у резервном саставу и права чланова породице умрлог војног инвалида. Број корисника права чланова породице погинулог борца је 527, број остварених права по овом основу је 1075, међу којима права на накнаду породици одликованог борца остварује 342 корисника, као и 72 корисника права на здравствену заштиту. Остала права односе се на повећане и увећане породичне инвалиднине уживаоца и сауживаоца у складу са Законом. Број корисника права чланова породице погинулог или умрлог војника на служењу војног рока и погинулог или умрлог лица у резервном саставу 3, а број остварених права 5, од чега се 3 права односи на породичну инвалиднину, а 2 права на здравствену заштиту.

Права чланова породице умрлог војног инвалида остварује 60 корисника, а број остварених права је 82, од чега 60 права на породичну инвалиднину, а 22 права на здравствену заштиту. Права чланова породица погинулих или умрлих бораца за вријеме одобреног одсуства из јединице 26 корисника и 2 корисника остварује право на здравствену заштиту. Укупно права 28. Сви наведени подаци су са стањем на дан 31.12.2016. године.

ПРАВА ЦИВИЛНИХ ЖРТАВА РАТА

Права породица цивилних жртава рата остварује 13 лица, а број остварених права је 15 међу којима је право на породичну инвалиднину чланова породице погинулих цивилних жртава рата 10 корисника, а умрлих 3 корисника. Право на здравствену заштиту остварују 2 лица. Права цивилних жртава рата остварује 17 корисника тј. цивилну личну инвалиднину од 01. до 06. категорије. Број остварених права је 26, од чега 1 додатак за његу и помоћ другог лица, 5 додатних новчаних помоћи и 3 здравствене заштите.

Према подацима ИС БИЗ на евиденцији корисника права на дан се налазе:

	31.12.2015.год.	31.12.2016.год.	индекс	%учешћа
РВИ	1.176	1.162	99,06	3,39
чланова ППБ	555	527	96,76	1,56
чланова умрлих РВИ	68	60	88,24	0,17
корисника посебно мјесечно примање	28	26	92,86	0,08
ЦЖР	32	30	93,75	0,09
активна категорисана борца	4.778	4.743	99,27	13,81
УКУПНО:	6.637	6.548	98,85	19,10

8.2. КЊИГОВОДСТВЕНО-ИСПЛАТНИ ПОСЛОВИ

Ови послови обухватају вођење комплетног информационог система у коме су евидентирани сви корисници права, као и права у складу са законима и прописима који регулишу ову област. Укупан број корисника права је 3982, а укупан број остварених права за кориснике на подручју општине Прњавор износи 5229. Укупан број активних категорисаних бораца је 4743.

8.3. ПОСЛОВИ ВОЂЕЊА ЕВИДЕНЦИЈА О ЛИЦИМА КОЈА СУ РЕГУЛИСАЛА ВОЈНУ ОБАВЕЗУ

У 2016. години по овом основу издато је 62 увјерења о дужини војног ангажовања у рату, 37 увјерења о редовном служењу војног рока. Упућено је 79 захтјева према Министарству рада и борачко-инвалидске заштите РС, у вези са тражењем података о учешћу у РЈ, рањавању и погибији, 21 увјерења о вођењу поступка за признавање војног ангажовања оружаним снагама у рату.

Упућено је 24 захтјева Министарству рада и борачко-инвалидске заштите за додјелу једнократних новчаних помоћи за здравствену заштиту корисницима права из области борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата у 2016. години и рјешено 5 корисника са износом од 1.450,00КМ. Пријављено-одјављено је 5 лица. Евидентирано је 37 рјешења отпуста из држављанства.

8.4. АКТИВНОСТИ У ПРОВОЂЕЊУ ОДРЕЂЕНИХ ПРОЈЕКТА И ПРОГРАМА

Потребно је напоменути да, везано за рад одјељења, формиране су при одјељењу 4 комисије и то: Првостепена стамбена комисија, Комисија за бањско-климатску рехабилитацију, Комисија за једнократне новчане помоћи и Комисија за споменике и спомен-обилежја ослободилачких ратова. У наведеним комисијама обавезујуће је учешће бар по једног службеника одјељења, који као члан комисија обавља и стручне административне послове за исте. Један радник одјељења члан је Комисије за рјешавање захтјева Фонд ратних војних инвалида и Фонд породица погинулих, несталих и заробљених бораца, формиране при Борачкој организацији општине Прњавор.

Програм потпуног стамбеног збрињавања породица погинулих бораца и ратних војних инвалида од прве до четврте категорије у Републици Српској, у општини Прњавор, потписан је 25.02.2008. године, од стране предсједника Владе Републике Српске и начелника општине Прњавор, а Уредбом о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и ратних војних инвалида Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске прописан је начин, услови, критеријуми и мјерила за стамбено збрињавање наведених категорија. Стамбено збрињавање врши се додјелом стамбене јединице и додјелом неповратних новчаних средстава.

У оквиру реализације Програма потпуног стамбеног збрињавања породица погинулих бораца и ратних војних инвалида од 1. до 4. категорије, у општини Прњавор, а на основу потврђене Ранг листе за стамбено збрињавање породица погинулих бораца и ратних војних инвалида од 1. до 4. категорије, додјелом стамбене јединице, за 14 корисника стамбено питање се рјешава изградњом стамбеног објекта у општини Прњавор, у непосредној близини раније изграђене стамбене зграде за утврђени број стамбено незбринутих корисника (од почетка наведеног Програма у нашој Општини додијељено је 13 монтажних кућа и 40 станова). Општина је преузела обавезу да обезбиједи: локацију, пројектну документацију, обезбиједи локацијске услове и одобрење за грађење, да изврши исколчавање објекта, благовремено обезбиједи

прикључке на инфраструктурну мрежу: водовод, канализација, струја и др. инфраструктурни садржаји, да по завршетку објекта обави технички пријем и изда употребну дозволу, да обезбиједи плаћање обавеза за одговарајуће прикључке, технички пријем и издавање употребне дозволе, а обавезе инвеститора-Министарства рада и борачко-инвалидске заштите су: да Извођачу радова преда инвестиционо-техничку документацију, по којој ће се изводити радови, преда одобрење за грађење, да обезбиједи средства за финансирање. Изградња је у току.

У току 2015. године у општини Прњавор додијељена су рјешења за неповратна новчана средства за још 7 лица, а средства су исплаћена у 2016. години, чиме је окончан поступак стамбеног збрињавања по Уредби додјелом неповратних новчаних средстава. Од почетка наведеног Програма у општини Прњавор 268 лица остварило је право на стамбено збрињавање додјелом неповратних новчаних средстава. За одређен број лица, по горе наведеном Програму, поступак још није окончан јер су исти путем суда одлучили остварити своје право. Потребно је истаћи да на подручју општине Прњавор сва лица са статусом члана породице погинулог борца и ратни војни инвалиди од 1. до 4. категорије нису ријешили своје стамбено питање из различитих разлога (пропустили рок за пријаву на конкурс или из других разлога). Очекује се доношење нове Уредбе о стамбеном збрињавању породица погинулих борца и ратних војних инвалида Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске, којом би требали бити прописани услови и поступак за њихово стамбено збрињавање.

Комисија за избор корисника бањско-климатске рехабилитације, а која је формирана при Одјељењу за борачко-инвалидску заштиту, поступајући по Пројекту бањске рехабилитације породица погинулих бораца и ратних војних инвалида од 1. до 4. категорије Одбрамбено-отаџбинског рата за 2016. годину и Јавног позива за подношење захтјева запримила је 54 захтјева за бањско-климатску рехабилитацију и то: 35 захтјева чланова породица погинулих бораца и 19 захтјева ратних војних инвалида. Разматрајући све пристигле захтјеве, Комисија је донијела Одлуку да се на листу изабраних корисника за бањску рехабилитацију за 2016. годину уврсти 9 чланова породица погинулих бораца и 9 ратних војних инвалида од 1. до 4. категорије што укупно износи 18 корисника бањске рехабилитације у 2016. години. Напомињемо да је коначна листа изабраних корисника за бањску рехабилитацију у 2016. години донесена једногласно и да на коначну листу изабраних корисника приговора није било.

Након добијања сагласности и Плана упућивања од стране Министарства рада и борачко-инвалидске заштите, сви изабрани корисници бањске рехабилитације провели су 10 дана у ЗТЦ „Бања Врућица“ Теслић, а одлазак и долазак корисника бањске рехабилитације финансијски је обезбјеђен са позиције Одјељења у износу 300,00 КМ.

У оквиру Одјељења за борачко-инвалидску заштиту у 2016. години, обезбијеђена су средства за реализацију права обухваћених Правилником о условима и поступку одобравања и исплате једнократне новчане помоћи борцима, ратним војним инвалидима и породицама погинулих бораца („Службени гласник општине Прњавор“ број 3/13 и 14/14), а у оквиру Програма за рјешавање питања из области борачко-инвалидске заштите у општини Прњавор за 2016. годину.

Од укупно планираних средстава за ове намјене у износу од 73.000,00 КМ, у складу са одобреним оперативним буџетима реализовано је 48.300,00 КМ (позиција 416100-једнократне новчане помоћи појединцима из борачке популације реализовано 17.500,00 КМ, колико је и планирано, а на позицији 415200-средства за набавку уџбеника и за остале организоване 55 активности за дјецу бораца ВРС и РВИ од планираних 3.000,00 КМ реализовано је 800,00 КМ).

Комисија за једнократне новчане помоћи општине Прњавор, у 2016. години одржала је шест сједница и разматрала 224 поднесених захтјева, од којих је 200

позитивно ријешено, а у 24 захтјева нису одобрена средства из различитих разлога (некомплетне документације, подносиоци нису пријављени у општини Прњавор и др.). Реализована су средства по следећим тачкама:

- У случају смрти чланова породице погинулих и несталих бораца, смрти ратних војних инвалида од 01. до 04. категорије – инвалидности од 100% до 80%, смрти демобилисаних бораца Војске Републике Српске, 1. и 2. категорије, и у случају смрти корисника породичне и личне инвалиднине, по основу учешћа у НОР-у, одобрена су средства у висини до 400,00 КМ.

По наведеном основу реализована је помоћ у укупном износу од 10.800,00 КМ;

- У случају идентификације посмртних остатака несталих бораца Војске Републике Српске одобрена су средства у висини до 1.000,00 КМ. На овој ставци средства су реализована у износу од 1.000,00 КМ.

- У сврху лијечења и куповине лијекова одобрена је помоћ у висини до 300,00 КМ. Реализована су средства од 15.700,00 КМ.

- У изузетно тешким случајевима, када се ради о здравственом стању које захтијева дуже болничко лијечење, у случају тежих обољења (малигна обољења, срчана обољења, оперативни захвати, болничко лијечење, лијечење у иностранству, код примјене хемо и радио терапија, и сл.), може се одобрити помоћ у висини до 1.000,00 КМ. Потребно је напоменути да је евидентан раст тешких обољења, чије лијечење захтијева већи износ средстава, па је и број захтјева по овом основу у порасту. По овом основу реализовано је 6.800,00 КМ;

- Помоћ за ублажавање тешког материјалног положаја одобрена је у висини до 300,00 КМ. С обзиром на све тежу материјалну и социјалну ситуацију грађана из реда борачке популације све већи је број захтјева по овом основу, а који се односе на рјешавање основних егзистенцијалних проблема, тако да је у оквиру ове ставке реализован износ од 10.800,00 КМ, а што ни приближно не задовољава исказане потребе;

- Помоћ дјечи погинулих и несталих бораца Војске Републике Српске и дјечи ратних војних инвалида 01. и 02. категорије инвалидитета, приликом одласка на екскурзију, у завршној години школовања, одобрена је у висини до 400,00 КМ. Активност је проведена у складу са подацима и захтјевима образовних установа, а реализована у укупном износу од 800,00 КМ;

- Као помоћ у другим, нарочито оправданим случајевима, када то оцијени начелник општине, на приједлог Комисије за једнократне новчане помоћи до 400,00 КМ, реализован износ од 2.400,00 КМ. Од 224 обрађених предмета био је само један приговор од стране подносиоца захтјева.

Комисија за споменике и спомен-обилежја ослободилачких ратова обавља послове у складу са Законом о споменицима и спомен-обилежјима ослободилачких ратова („Службени гласник Републике Српске“, број 28/12), а Регистар споменика и спомен-обилежја, његов садржај и начин вођења прописани су Правилником о садржају и начину вођења Регистра споменика и спомен-обилежја ослободилачких ратова („Службени гласник Републике Српске“ број 81/12).

Буџетом општине Прњавор за 2016. годину, на позицији 412500 -трошкови одржавања спомен-обилежја у мјесним заједницама, планирано је 10.000,00КМ. Радови на инвестиционом одржавању споменика и спомен-обилежја у 2016. години изведени су у пет мјесних заједница наше општине, споменика који се налазе на Листи споменика и спомен-обилежја од великог значаја за општину Прњавор.

Изведени су санациони радови на следећим споменицима и спомен-обилежјима:

- у МЗ Кокори, Споменик погинулим борцима Одбрамбено-отаџбинског рата – у износу 990,99 КМ,
- МЗ Прњавор – Ратковац - санациони радови на споменику у износу од 4.063,63КМ, те радови на споменику у МЗ Бабановици у износу од 988,36 КМ,
- МЗ Штрпци у износу од 1.875,62 КМ и споменику у МЗ Поточани у износу од 1.889,35 КМ.

Износ укупно реализованих средстава на овој позицији је 9.807,95 КМ. Од радова на спомен обиљежју у МЗ Горња Мравица, који су били планирани, се одустало на захтјев Борачке организације општине Прњавор.

Буџетом општине Прњавор за 2016. годину су планирана средства на позицији 511100 – средства за изградњу споменика погинулим борцима и израду главних појеката у износу од 50.000,00 КМ. Средства су уложена у изградњу :

- Споменика погинулим борцима Одбрамбено-отаџбинског рата Војске Републике Српске и МЗ Дренова у укупном износу од 27.274,44 КМ и
- Дио радова на изградњи споменика погинулим борцима Одбрамбено-отаџбинског рата ВРС у МЗ Кремна у износу од 21.973,88 КМ.

Одјељење је редовно учествовало у обиљежавању значајних датума у области борачко-инвалидске заштите, а чији су носиоци: Борачка организација општине Прњавор, ОО породица заробљених и погинулих бораца и несталих цивила Прњавор, Удружење ратних војних инвалида Прњавор и ОО СУБНОР Прњавор.

Са позиције 415 200 - грантови – организацијама и удружењима из области борачко-инвалидске заштите у 2016. години дозначена су средства како слиједи:

- Борачкој организацији општине Прњавор дозначена су средства у износу 101.675,50 КМ (као редовна средства дозначено је 90.000,00 КМ, док је са позиције буџетска резерва дозначено 1.675,50 КМ као и средства у износу од 10.000,00 КМ која су реалоцирана са позиције 511100 на позицију 415200),
- Удружењу ратних војних инвалида општине Прњавор дозначена су средства у износу од 15.000,00 КМ,
- Општинској организацији породица заробљених и погинулих бораца и несталих цивила Прњавор дозначена су средства у износу 15.000,00 КМ,
- Удружењу Вукова са Вучијака дозначена су средства у износу 11.250,00 КМ и
- Удружењу СУБНОР Прњавор дозначена су средства у износу од 2.925,00 КМ.

За провођење програмских активности, обиљежавање значајних датума у области борачко-инвалидске заштите у 2016. години, организација и удружења планирана су средства у износу 15.000,00 КМ, а реализована су у складу са одобреним оперативним буџетом, у износу од 12.326,00 КМ или 82,17 % у односу на план.

Средства су дозначена:

- Борачкој организацији општине Прњавор 8.244,50 КМ,
- Удружењу ратних војних инвалида општине Прњавор 1.537,50 КМ,
- Општинској организацији породица заробљених и погинулих бораца и несталих цивила Прњавор 1.144,00 КМ и
- Удружењу СУБНОР Прњавор 1.400,00 КМ.

Преглед дозначених средстава носиоцима активности по планираним активностима:

Р.бр.	КОРИСНИК СРЕДСТАВА- НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	Износ у КМ
1.	Борачка организација општине Прњавор Обиљежавање Дана Борачке организације и Дана Првог српског	276,00

	устанка -14. фебруара 2016. године	
2.	Обиљежавање Дана општине Прњавор „Мотајица 2016.“-24. Марта, а обиљежено 27. март 2016. године	1.822,00
3.	Одржавање 19. Видовданске олимпијаде „Кулаши 2016.“ 26.06.2016. године Одржавање крсне славе Војске Републике Српске– Видовдан 28.06.2016. године на Вучијаку	1.984,00 1.200,00
4.	Одржавање 9. Купа у спортском риболову ратних војних инвалида Републике Српске Акумулационо језеро „Дренова 2016.“ 31.07.2016. године	600,00
5.	Одржавање крсне славе Борачке организације Републике Српске-Митровдан 08. новембар 2016. године	2.025,00
6.	Обиљежавање Међународног дана инвалида 03. децембар 2016. године 337,50KM	337,50
Укупно:		8.244,50
7.	2. Удружење ратних војних инвалида општине Прњавор Одржавање крсне славе Удружења ратних војних инвалида општине – „Св.Василија Острошког“ 12. мај 2016. године	1.200,00
8.	Обиљежавање Међународног дана инвалида 03. децембар 2016. године	337,50
Укупно:		1.537,50
9.	3. Општинска организација породица заробљених и погинулих бораца и несталих цивила Прњавор Обиљежавање Дана Општинске организације породица заробљених и погинулих бораца и несталих цивила Прњавор - 27.мај 2016. године	544,00
10.	Обиљежавање Дана несталих – 15. септембар 2016. године	600,00
Укупно:		1.144,00
11.	4. Удружење СУБНОР Прњавор Обиљежавање Дана побједе над фашизмом – 09. мај 2016. године	120,00
12.	Обиљежавање Дана борца- 04. јул 2016. године	56,00
13.	Обиљежавање Дана ослобођења Прњавора – 10. јул 2016. године	264,00
14.	Доња Градина	360,00
15.	Битка на Козари	600,00
Укупно:		1.400,00
СВЕ УКУПНО:		12.326,00

9. ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

Одјељење за инспекцијске послове има сљедеће надлежности:

- обавља инспекцијски и комунално-инспекцијски надзор над извршавањем закона и других прописа у области промета роба и услуга, пољопривреде, заштите биља и слатководног рибарства, вода, здравствене заштите животиња и ветеринарске дјелатности, саобраћаја, просторног уређења и грађења, заштите животне средине и здравствено-санитарне заштите, комуналних и других дјелатности,

- врши управне, стручне, административне и друге послове из области свога дјелокруга,

- прати стање у области за коју је основано, покреће иницијативу за рјешавање и предлаже рјешавање проблема у тим областима,

- припрема за скупштину општине и начелника општине нацрте, односно приједлоге одлука, друге материјале за области из свога дјелокруга,

- одговорно је за стање у областима за које је основано само у границама својих права и дужности.

Законом о инспекцијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 74/10, 109/12, 117/12 и 44/16) прописано је да послове инспекцијског надзора, као повјерене послове, на територији јединица локалне самоуправе врше инспектори у звањима:

- инспектор за храну,
- тржишни инспектор,
- пољопривредни инспектор,
- ветеринарски инспектор,
- водни инспектор,
- саобраћајни инспектор,
- урбанистичко-грађевински инспектор,
- еколошки инспектор,
- здравствени инспектор, и
- инспектор рада.

Свака јединица локалне самоуправе правилником систематизује радна мјеста инспектора и број извршилаца према потреби.

Послове инспекцијског и комунално-инспекцијског надзора, као вид управног надзора над активностима државних и недржавних органа и организација, као и над пословањем и поступањем правних лица и грађана у погледу придржавања закона, других прописа и општих аката, спроводе инспектори и комунални полицајци у јединицама локалне самоуправе.

Инспекцијски и комунално-инспекцијски надзор обухвата вршење инспекцијског прегледа, предузимање управних и других мјера и радњи, праћење и извршавање наложених мјера.

Инспекцијски и комунално-инспекцијски преглед је непосредан увид инспектора и комуналног полицајца у опште и појединачне акте, услове и начин рада субјекта надзора у погледу придржавања прописа.

Послови инспекцијског и комунално-инспекцијског надзора Општинске управе општине Прњавор врше се у складу са процедуром прописаном:

1. ISO 9001 : 2008,
2. Пословником о квалитету,
3. Законом о општем управном поступку Републике Српске,
4. Законом о инспекцијама у Републици Српској и

5. Законом о комуналној полицији.

Инспекција и комунална полиција, из своје надлежности, доноси мјесечни план рада. По донесеном плану рада, надлежни инспектор, односно комунални полицајац излази на терен код субјекта код кога је планирано да се врши инспекцијски, односно комунално-инспекцијски надзор.

Планирање рада је прва тачка процедуре и инспекцијског, односно комунално-инспекцијског надзора, а ISO стандардом и Пословником о квалитету одређене су и остале радње инспектора, односно комуналног полицајца и то:

- одлазак инспекције, односно комуналне полиције на терен,
- вршење инспекцијског, односно комунално-инспекцијског надзора,
- сачињавање записника,
- записник код уредног инспекцијског, односно комунално-инспекцијског надзора,
- формирање предмета,
- поступање у неуправном предмету,
- поступање у управном предмету,
- контрола извршења мјера и радњи наложених рјешењем,
- поступак издавања прекршајног налога,
- поступак подношења захтјева за покретање прекршајног поступка,
- поступак подношења захтјева за покретање кривичног поступка,
- достава предмета Шалтер-сали (писарници) и отпрема рјешења.

Рад инспекција у јединицама локалне самоуправе који се обављају као повјерени послови, функционално је повезан са ресорним инспекцијама Инспектората.

Инспекторе у јединицама локалне самоуправе поставља надлежни орган, орган јединице локалне управе уз претходну сагласност Инспектората.

Инспекторат врши надзор над радом инспектора у јединицама локалне управе. Одјељење за инспекцијске послове дужно је да подноси Инспекторату редовне мјесечне извјештаје на начин који одреди Инспекторат.

Инспекторат Републике Српске реализовао је Пројекат инспекцијског информационог система Републике Српске (Inspection Management Sistem – IMS), а који се темељи на промјени начина рада у инспекцијском надзору и канцеларијском пословању.

Увођење IMS је омогућило квалитетну припрему инспектора за инспекцијски надзор са могућношћу да инспектор током припреме прегледа резултате свих претходно извршених инспекцијских надзора субјекта контроле на основу података из базе знања, као и садржај креираних инспекцијских докумената. Квалитативна припрема за инспекцијски надзор скраћује трајање и повећава квалитет инспекцијског надзора.

За сваког инспектора у Инспекторату обезбијеђен је преносни рачунар и штампач што је омогућено да се посредством IMS креирају сви инспекцијски документи на терену након извршеног инспекцијског прегледа и тиме значајно повећа транспарентност инспекцијског надзора и ефикасност инспектора.

Рад инспекција у јединицама локалне самоуправе није електронски повезан у систем IMS и није дошло до промјене начина рада у инспекцијском надзору и канцеларијском пословању.

Законом о прекршајима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 63/14) дефинисана је обавеза уношења изречених прекршајних налога у електронски систем – Регистар новчаних казни и прекршајне евиденције (ROF). Одјељење за инспекцијске послове општине Прњавор користи податке и програм IDDEEA-е, и редовно уноси изречене прекршајне налоге у наведени систем.

Остварену електронску везу за кориштење ROF са Инспекторатом Републике Српске Одјељење за инспекцијске послове поред пријаве за унос прекршајних налога у ROF,ористи и за друге потребе укључујући и кориштење инспекцијског информационог система.

Увођењем WEB странице Одјељења за инспекцијске послове, поштује се одредба транспарентног рада.

9.1. ЕФЕКТИ РАДА ИНСПЕКЦИЈЕ ОПШТИНЕ ПРЊАВОР

Финансијски ефекти инспекцијског надзора

Ред. број	Опис показатеља	Износ (КМ)
1	Одузета роба	3.248,70
2	Износ изречених казни путем прекршајних налога за прекршаје по законима Републике Српске	34.300,00
3	Износ изречених казни путем прекршајних налога за прекршаје по одлукама општине Прњавор	10.200,00
4	Износ изречених казни по налогу за деблокаду возила	2.760,00
5	50% износа оствареног по основу издавања ВС обрасца (ветеринарско увјерење) и вриједност остварена по основу дневних прегледа ветеринарског инспектора	22.942,52
6	Укупно	73.451,22

УПОРЕДНИ ПОКАЗАТЕЉИ РАДА СВИХ ИНСПЕКЦИЈА ЗА 2013, 2014, 2015. И 2016. ГОДИНУ

Инспекција	Број извршилаца	Период	Број инспекцијских надзора	Број рјешења	Број прекршајних пријава	Број кривичних пријава	Издатог прекршајних налога	Износ издатих прекршајних налога КМ	Број привремено одузете робе	Вриједност привремено одузете робе	Број одузете и уништене робе	Вриједност одузете и уништене робе у КМ
Тржишна инспекција	1	01.01.-31.12.13	769	67	37		69	18.800,00	1	129,54		
	1	01.01.-31.12.14	522	57	59		57	16.800,00		1.175,00		
	1	01.01.-31.12.15	554	29	13	-	67	22.200,00	4	2.739,00		
	1	01.01.-31.12.16	418	32	9	-	52	17.400,00	6	3.174,50		
Инспекција за храну	3	01.01.-31.12.13	1428	253	3		2	500,00			38	124.384,91
	3	01.01.-31.12.14	825	147	2							145.818,87
	3	01.01.-31.12.15	1.148	190	2	-	-	-				660.547,69
	3	01.01.-31.12.16	1.313	226	-	-	12	9.000,00				330.415,75
Ветеринарска инспекција	1	01.01.-31.12.13	346	249							5	65.574,78
	1	01.01.-31.12.14	319	143			2	1.100,00				126.939,12
	1	01.01.-31.12.15	370	163	-	-	1	1.000,00			5	244.085,62

	1	01.01.-31.12.16	379	146	-	-	1	1.000,00			5	273.299,90
Пољопривредна инспекција	2	01.01.-31.12.13	309	81	5						3	344,30
	2	01.01.-31.12.14	342	80	8							1.995,30
	1	01.01.-31.12.15	345	59	8	-	-	-			2	6.661,70
	1	01.01.-31.12.16	348	52	2	-	-	-	7	74,20	1	11.656,85
Урбанистичко-грађевинска инспекција	2	01.01.-31.12.13	564	71	8							
	1	01.01.-31.12.14	411	65	7							
	2	01.01.-31.12.15	465	72	6	-	2	700,00				
	2	01.01.-31.12.16	722	42	2	-	6	4.300,00				
Еколошка инспекција	1	01.01.-31.12.13	310	87	5							
	1	01.01.-31.12.14	330	65	5							
	1	01.01.-31.12.15	334	59	2	-	2	3.000,00				
	1	01.01.-31.12.16	329	34	2	-	-	-				
Саобраћајна инспекција	1	01.01.-31.12.13	199	45	1		2	1.100,00				
	1	01.01.-31.12.14	267	20	2		1	1.000,00				
	1	01.01.-31.12.15	253	15	3	-	6	2.050,00				
	1	01.01.-31.12.16	231	15	1	-	11	4.300,00				
Комунална полиција	4	01.01.-31.12.13										
	4	01.01.-31.12.14										
	5	01.01.-31.12.15	1176	83	5	-	252	11.740,00				
	5	01.01.-31.12.16	1.460	245	22	-	219	8.500,00				
УКУПНО:		01.01.-31.12.13	3.925	853	59		73	20.400,00	1	129,54	46	190.303,99
		01.01.-31.12.14	3.016	577	83		60	18.900,00		1.175,00		274.753,29
		01.01.-31.12.15	4.645	670	39	-	330	40.690,00	4	2.739,00		911.295,01
	15	01.01.-31.12.16	5.200	792	38	-	301	44.500,00	13	3.248,70		615.372,50

9.2. РАД ИНСПЕКЦИЈА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ ОПШТИНЕ ПРЉАВОР

9.2.1. ТРЖИШНА ИНСПЕКЦИЈА

У извјештајном периоду тржишни инспектор је извршио укупно 418 контролних прегледа од чега:

- 59 прегледа код правних лица,
- 345 прегледа код предузетника и
- 14 прегледа код физичких лица.

На основу утврђеног чињеничног стања тржишни инспектор је сачинио записнике и предузео одговарајуће мјере у складу са важећим законским прописима (Закон о инспекцијама у Републици Српској, Закон о трговини, Закон о угоститељству, Закон о занатско-предузетничкој дјелатности, Закон о стандардизацији и другим законским прописима).

На основу извршених инспекцијских контрола тржишни инспектор је:

- извршио забрану обављања дјелатности због непосједовања рјешења о регистрацији дјелатности у 7 случајева међу којима и три печатења објекта због обављања дјелатности на црно,
- наложио рјешењем отклањање недостатака у 19 случајева,
- одузео робу у 6 случајева,
- поднио 9 захтјева за покретање прекршајног поступка Основном суду Прљавор. Од укупног броја поднесених захтјева за покретање прекршајног поступка

ријешено је 8 захтјева са изрицањем новчаних казни у укупном износу од 7.700,00 КМ. Преостали један захтјев је у процедури рјешавања код Основног суда у Прњавору.

- издао 52 прекршајна налога у укупном износу од 17.400,00 КМ, од чега је 45 прекршајних налога наплаћено у укупном износу од 7.350,00 КМ. За 7 издатих прекршајних налога није извршена наплата у укупном износу од 2.700,00 КМ, које прекршиоци нису платили, иако су прихватили одговорност по прекршајном налогу, те се исти налазе у регистру новчаних казни, евидентирани као дуг на име тих прекршиоца.

Разлика између укупног износа издатих прекршајних налога у износу од 17.400,00 КМ, наплаћених прекршајних налога у износу од 7.350,00 КМ и ненаплаћених прекршајних налога у износу од 2.700,00 КМ износи 10.050,00 КМ, а појављује се због ступања на снагу новог Закона о прекршајима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 63/14) којим је дата могућност окривљеном да, уколико прихвати одговорност и најкасније у року од 8 (осам) дана од дана пријема прекршајног налога, плати половину изречене новчане казне, ослобађа се плаћања друге половине изречене новчане казне.

Тржишни инспектор је одузео робу у вриједности од 3.174,50 КМ због непосједовања пратеће документације о поријеклу (отпремнице, доставнице, фактуре), а утврђено је да се ради о роби која је намијењена продаји.

Разлози за забрану обављања дјелатности:

- ако се врши обављање дјелатности без рјешења надлежног органа, којим се одобрава обављање одређене дјелатности.

Разлози за одузимање робе:

- ако се роба продаје, транспортује или припрема за продају без прописане документације о њеном поријеклу (доставнице, пријемнице, фактуре, рачуни и сл.) или без одобрења, односно сагласности надлежног органа уколико је за продају одређене врсте робе законом или другим прописима предвиђена обавеза прибављања одобрења тј. сагласности,

- ако продаје ван пословног сједишта или другог мјеста одређеног од стране надлежног органа,

- ако ставља у промет робу, превози или припрема за продају лице које није регистровано, односно овлаштено за вршење промета робе,

- ако је роба стављена у промет прије него што је иста прописно евидентирана у пословним књигама и другим прописаним евиденцијама,

- ако роба није пописана приликом нивелације цијена,

- када се роба продаје, транспортује, припрема за продају или користи за пружање услуга, која није обиљежена контролним маркицама надлежног Министарства,

- када роба није на прописан начин декларисана, односно обиљежена подацима о називу производа, произвођача, земљи поријекла, имену и сједишту увозника.

Разлози за покретање прекршајних поступака:

- обављање дјелатности без рјешења надлежног органа (нелегална трговина),

- неажурирање пословне документације,

- продаја неевидентираних робе у пословним књигама и др.

Поред редовних активности инспектори су обављали и административно-техничке послове и то:

- израда и достављање мјесечних, полугодишњих и годишњих извјештаја Републичкој управи за инспекцијске послове Бања Лука - Републичкој тржишној инспекцији и Начелнику Одјелења за инспекцијске послове,

- вођење прописаних евиденција рада тржишне инспекције,
- издавање рјешења, потврда и фактура странкама,
- сачињавање захтјева за покретање прекршајног поступка,
- издавање прекршајних налога,
- компјутерска обрада података.

Поред редовних инспекцијских надзора тржишни инспектор је по пријавама грађана вршио и ванредне инспекцијске контроле, које су се углавном односиле на рад без одобрења од стране надлежног органа тј. рада „на црно“ гдје су изречене мјере забране обављања дјелатности у 7 случајева међу којима и 3 печатења објекта, те одузимање нелегалне робе у 6 случајева, а чија је вриједност износила 3.174,50 КМ, те по захтјеву странака везано за рекламације роба и услуга, као и по налогу координатора републичке тржишне инспекције по представкама које су стизале у Републичку управу за инспекцијске послове а прослијеђиване су инспекцијама у јединицама локалне самоуправе. Вршене су и ванредне ноћне контроле код угоститељских радњи регистрованих на подручју општине Прњавор, а исте су контролисане заједно са припадницима Министарства унутрашњих послова – Полицијске станице Прњавор.

9.2.2. ИНСПЕКЦИЈА ЗА ХРАНУ

Послове инспектора за храну и санитарну заштиту у протеклом периоду обављала су три инспектора.

Радећи на пословима инспекцијског надзора из области заштите становништва од заразних болести, производње и промета животних намирница и воде, те хигијене простора и опреме у производњи и промету животних намирница, инспектори за храну и санитарну заштиту обрадили су 1313 предмета и то:

- 1130 контролних прегледа по службеној дужности,
- 13 контролних прегледа по захтјеву странака, и
- 170 неуправних предмета (дописи, обавјештења, упити и сл.).

На основу извршених прегледа инспектори су издали 226 рјешења и то:

- 106 рјешења о забрани рада радника због утврђеног клицоноштва приликом обављања санитарног прегледа,
- 44 рјешења о стицању знања из посебне едукације за лица која раде са животним намирницама и предметима опште употребе,
- 72 рјешења о отклањању недостатака у пословним просторијама,
- 6 рјешења о есхумацији посмртних остатака,
- 7 рјешења у поступку посредовања инспектора по пријави странке,

О извршењу рјешења наложених од стране инспектора евидентиране су 173 службене забиљешке.

У 2016. години издато је 12 прекршајних налога у укупној вриједности од 9.000,00 КМ.

На основу усменог захтјева странке у предмету отписа робе у складу са Правилником о примјени Закона о порезу на додату вриједност („Службени гласник БиХ“, бр. 93/05), стављено је ван промета 63.784,55 kg хигијенски неисправних животних намирница и предмета опште употребе, у вриједности од 330.415,75 КМ, те записником наложено уништење у КП „Парк“ а.д. Прњавор.

Испитивања здравствене исправности животних намирница и воде вршена су од стране Института за јавно здравство Републике Српске, Бања Лука.

Контрола здравствене исправности животних намирница и воде вршена је редовним инспекцијским прегледима и испитивањем здравствене исправности животних намирница које је документовано извјештајима о узорковању прослијеђеним од стране Института за јавно здравство Републике Српске.

Тако је у наведеном извјештајном периоду узето укупно 870 узорака хране и воде на микробиолошку и хемијску анализу.

Испитивање хране рађено је само на микробиолошке параметре, гдје је узето 438 узорака на анализу, од тога 5 узорака није одговарало у микробиолошком погледу одредбама Правилника о микробиолошким критеријумима за храну („Службени гласник Републике Српске“, број 109/12). Неуредни узорци су били због повећаног броја плијесни и квасаца, те већег броја микроорганизама од правилником прописаних вриједности.

Контрола хигијенске исправности воде градског водовода рађена је на бактериолошке и хемијске параметре према броју еквивалент становника сходно Правилнику о здравственој исправности воде за пиће („Службени гласник Републике Српске“, број 75/15).

Испитивање воде вршено је од стране Института за јавно здравство Републике Српске Бања Лука.

У извјештајном периоду узета су укупно 432 узорка прерађене воде, од чега 216 узорака на микробиолошку анализу и 216 узорака на хемијску анализу.

Резултати анализа показују да је вода у микробиолошком погледу у 212 узорака хигијенски исправна, тј. од 216 испитаних узорака утврђено је да 4 узорака воде нису у складу са одредбама Правилника о здравственој исправности воде за пиће („Службени гласник Републике Српске“, број 75/15) или изражено у проценту 1,85%.

Резултати анализе воде на хемијске параметре показују да је вода у 1,39% случајева хигијенски неисправна, јер је од 216 испитаних узорака одредбама Правилника о здравственој исправности воде за пиће („Службени гласник Републике Српске“, број 40/03) утврђено да су 3 узорка неисправна и то због повећане концентрације мангана и мутноће.

У 2016. години узето је 36 узорака сирове воде на микробиолошку и 36 узорака сирове воде на хемијску анализу, из језера Дренова. Испитивањем је утврђено да ни један узорак не задовољава одредбе горе поменутог Правилника, нити у хемијском нити у микробиолошком погледу.

Рађене су и проширене анализе са оба водозавхвата и то један узорак воде са старог водозавхвата-базен „Цер“ на периодичну анализу и 4 узорка воде за проширену анализу, према Правилнику, са новог водозавхвата „Повелич“. Резултати свих 5 проширених анализа су показали да су сви параметри одговарајући.

Програмом и Планом превентивне здравствене заштите становништва од заразних болести на подручју општине Прњавор за 2016. годину предвиђено је 10.000,00 КМ, за које је склопљен Уговор са ЈЗУ „Дом здравља“ Прњавор број: 01/1-500-1/16 од 15.02.2016. године и са д.о.о. „Санитарац“ из Власенице број: 01/1-510-221/15 од 24.04.2015. године. Уговор са д.о.о. „Санитарац“ из Власенице склопљен је за двије године и то за 2015. и 2016. годину.

Реализоване су и спровдене превентивне мјере у вриједности 9.923,53 КМ.

У 2016. години је обављено узорковање воде из 60 јавних водних објеката (школски водни објекти, градски бунари и извори) и то на микробиолошке и хемијске параметре.

У школским водним објектима гдје је вода неисправна и даље остају на снази раније издата рјешења о забрани употребе воде за пиће у школама. О квалитету воде

узнати су одговорни у школама путем обавјештења од стране инспекције у коме су наведена и упутства о даљњем поступању.

У инспекцијским контролама, које су вршене након посланих обавјештења, утврђено је да су се у школама придржавали упутстава наведених у обавјештењима и да су на видним мјестима истакнута упозорења „Вода није за пиће“

У 2016. години од стране ЈЗУ „Дом здравља“ Прњавор обављено је 54 дезинфекције јавних водних објеката, 58 дезинфекција школских водних објеката и 35 дезинфекција школских просторија.

У периоду од 28.03.2016. до 28.04.2016. године, на подручју општине Прњавор, одрађена је прољетна систематска дератизација од стране предузећа „Санитарац“ д.о.о. Власеница, на основу Наредбе Начелника општине Прњавор број: 01/1-510-195/16 од 02.03.2016. године, а која је донесена на основу Закона о заштити станоништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 14/10).

У периоду од 05.10.2016. до 31.10.2016. године, на подручју општине Прњавор, одрађена је јесења систематска дератизација од стране предузећа „Санитарац“ д.о.о. Власеница, на основу Наредбе Начелника општине Прњавор број: 01/1-510-858/16 од 14.09.2016. године.

По завршеној дератизацији давалац услуга доставио је извјештај о спроведеној дератизацији надлежној инспекцији, која је на основу тог извјештаја и инспекцијских контрола на терену сачинила Информацију о спроведеној прољетној и јесењој систематској дератизацији за 2016. годину и констатовала да дератизација као противепидемијска мјера се мора изводити континуирано, те у складу са законом како би се број глодара смањио на толерантан ниво, а тиме заштитили и пољопривредна добра.

Треба истаћи да је епидемиолошка ситуација на подручју општине Прњавор задовољавајућа, јер нема регистрованих епидемија заразних болести већих размјера, што је поред осталог и резултат предузетих мјера заштите становништва од заразних болести од којих су најзначајније:

- испитивање здравствене исправности животних намирница на бактериолошке и хемијске параметре и предузете мјере у случајевима позитивних налаза,
- контрола начина складиштења лако кварљивих животних намирница,
- контрола хигијенско-санитарних услова прибора, опреме и пословних просторија, у којима се чувају и стављају у промет животне намирнице,
- контрола лица која раде са животним намирницама, и
- висок проценат имунизације дјеце против заразних болести (97 % у односу на план имунизације).

У склопу програмских задатака, инспектори за храну и санитарну заштиту у протеклом периоду сачинили су сљедеће информације и програме који су подношени скупштини, односно начелнику у складу са програмима:

- Програм мјера превентивне здравствене заштите становништва на подручју општине Прњавор за 2016. годину,
- Реализација Програма мјера превентивне здравствене заштите становништва на подручју општине Прњавор за 2016. годину,
- Информација о спроведеној прољетној и јесењој систематској дератизацији на територији општине Прњавор и
- Годишњи извјештај рада за 2015. годину,
- Приједлог Плана превентивне здравствене заштите становништва на подручју општине Прњавор за 2017. годину са финансијским показатељима.

Инспекција за храну и санитарну заштиту кроз редовне радне задатке припрема и велики број извјештаја и то: петнаестодневни по субјектима и предузетим мјерама,

мјесечни по субјектима и предузетим мјерама, табеларни мјесечни о броју контрола и предузетих мјера, мјесечни табеларни извјештај о узетим узорцима, мјесечни табеларни збирни извјештај по инспекцијама о броју контрола и предузетим мјерама, мјесечни табеларни извјештај по дјелатностима и предузетим мјерама за Републичку управу за инспекцијске послове, мјесечни табеларни извјештај узетих узорака по врсти за Републичку управу за инспекцијске послове.

У протеклој години су поред редовних контрола обављане контроле ноћу, викендом и за вријеме празника (понекад уз асистенцију полиције).

9.2.3. ВЕТЕРИНАРСКА ИНСПЕКЦИЈА

Ветеринарски инспектор општине Прњавор у оквиру својих надлежности за период од 01.01.-31.12.2016 године обрадио је 379 предмета и то:

- 105 управних предмета гдје су доношене мјере и
- 274 неуправна предмета.

На основу извршених контрола издато је укупно 146 рјешења из надлежности ветеринарских контрола.

Контроле и прегледи извршени су у:

Ми.,МИ-Тривас“д.о.о.Прњавор

Прегледи и контроле:

-226 дневних прегледа и контрола у оквиру сталног ветеринарско здравственог надзора,

-583 отпреме робе у унутрашњем транспорту,

-30 контрола увоза пошилики сировина анималног поријекла за даљњу прераду и њихово узорковање за лабораторијско испитивање,

- извршено је 4 узорковања готових производа и 35 узорковања сировина анималног поријекла који су испитивани на ВИ „Др Васо Бутозан“ и сви узорци су одговарали по испитиваним параметрима.

- уништавање производа и сировина анималног поријекла 13.913,97 kg вриједности 90.822,75 KM.

„Лебурић комерц“ д.о.о. Прњавор

Прегледи и контроле:

-извршено је 210 прегледа и контрола пошилики из увоза,

-издато је 51 рјешење о забрани промета до добијања резултата лабораторијских испитивања, 51 контрола извршења рјешења о забрани промета до добијања резултата лабораторијских испитивања и записнички констатована уредна контрола,

-159 пошилики пуштено у промет јер није било потребно узимање узорака,

- издата 3 рјешења о уништењу производа анималног поријекла – контрола извршења рјешења уредна,

- нешкодљиво уклоњено и уништено 27.094,57 kg производа анималног порјекла због истеклог рока трајања производа, девакумирања и промјене на амбалажи производа у вриједности од 136.762,99 KM,

-извршене 1093 отпреме пошилики у унутрашњем промету и издана документација образац „2А“ који прати пошилике намирница анималног поријекла.

А.Д.,Ветпродукт“ - Прњавор

-Обављено је 9 прегледа и контрола и то:

-2 прегледа пошилики из увоза оплођених кокошијих јаја и једнодневних пилића и издата 2 рјешења о отварању карантина,

- 2 прегледа по достављању резултата лабораторијских испитивања и издата 2 рјешења о затварању карантина,
- извршено је 4 узорковања, испитивања обављена код ВИ „Др Васо Бутозан“-Бањалука, испитивања бактериолошка и вирусолошка-резултати негативни.
- Обављена 2 клиничка прегледа јата увезене перади.
- Урађен 1 преглед испуњености услова за карантински простор.

А.Д.,Ветеринарска станица“ Прњавор

Прегледи и контроле:

- обављено 5 прегледа рада хигијеничарске службе,
- уклоњено, збринато и обрађено 270 незбринутих паса,
- издато је 5 налога за уклањање незбринутих паса,
- прослијеђена 2 дописа у вези рада хигијеничарске службе и азила за псе,
- 4 контроле рада ветеринарских организација у вези обавезне документације која се води у ветеринарској служби и рада на превентивним мјерама заштите животиња од заразних болести.

За извјештајни период ветеринарски инспектор је обавио 2 прегледа и издао 2 позитивна мишљења о испуњености услова за отварање карантинског простора.

У 1 случају отворан је карантински простор.

Праћени су резултати лабораторијских испитивања, а који се достављају у ветеринаску инспекцију из ВИ „Др Васо Бутозан“ Бања Лука, В.З.,„Теолаб“ Бијељина и В.З.,„Славен“д.о.о. Бањалука.

Из ВИ „Др Васо Бутозан“ Бањалука стигла су 24 редовна мјесечна налаза са резултатима од 320 анализа. Узорковање раде радници института 2 пута мјесечно по привредним субјектима који прометују месо и производе од меса. У 320 случајева, резултат лабораторијске анализе.... био негативан.

А.Д.,Рибњак“-Прњавор

Прегледи и контроле:

-извршена 2 узорковања рибе и слање на анализу присутности болести на Прољетну виремију шарана. По извршеним испитивањима резултати анализе су били уредни.

У извјештајном периоду обављена су 2 узорковања на присуство бактерија рода Салмонелла с.п.п., узорковање крви и испитивање на Болест плавог језика 7 узорака, 1 узорак позитиван, поступак је у току, 21 узорковање на присуство болести Бруцелоза, 20 узорака негативно, док је 1 позитиван- пас еутаназиран.

Преглед клаоница:

-са клаоница је обављено раздужење 322 сточна пасоша заклане јунади Канцеларији за унос података,

- извршен 661 преглед стоке након обављеног клања и 894 отпреме робе са клаоница и издана потребна ветеринарска документација која прати пошиљке свјежег меса и вођење документације на клаоницама из области ветеринарске инспекције.

У извјештајном периоду поред наведеног ветеринарски инспектор је:

-извршио 10 контрола код физичких лица у вези поступања и рада на фармама, те мјера које се предузимају у узгоју музних грла и других услова држања стоке,

-запримио 5 дописа од ПС Прњавор у вези паса луталица и 5 одговора о поступању ветеринарске инспекције Прњавор на дописе полиције.

-Примљена су 23 дописа разних субјеката и поступајући по њима урађено је 45 дописа и обавјештења о поступању ветеринарске инспекције Прњавор.

-Контрола рада месница – 8 контрола.

-Контрола рада на клаоницама око услова клања – 2 контроле.

-1 контрола клања стокe: издано 1 рјешење забране клања и издан прекршајни налог у висини 1000,00КМ, који је уредно плаћен.

-У фирми „Живанић-Д.С.“ д.о.о. обављено је 22 извоза живе товне перади за Републику Србију и издана 22 ветеринарска сертификата који прате пошиљке у међународном транспорту.

-У склопу Плана праћења Резидуа за 2016. годину узето је 29 узорака сировина анималног поријекла и сви резултати су уредни.

У периоду од од 01.01. до 31.12.2016. године обављено је 2570 отпрема робе у унутрашњем промету и обрачунато 21.949,00 КМ, а на име сталних ветеринарских надзора обрачунато 23.936,05 КМ, укупно на име отпреме робе у унутрашњем промету, дневних прегледа производње и прегледа клаоница наплаћено је 45.885,05 КМ. Према одлуци о начину и висини наплате за ветеринарско здравствене прегледе 50% је приход општине Прњавор, а 50% је приход буџета Републике Српске.

У 5 случајева обављано је уништење намирица анималног порјекла због истеклог рока трајања производа, девакумирања амбалаже, робе из поврата и органолептичких промјена производа и укупно је нешкодљиво уклоњено и уништено 41.008,54 kg производа анималног порјекла са наведеном вриједности од 273.299,90 КМ.

9.2.4. ПОЉОПРИВРЕДНА ИНСПЕКЦИЈА

У извјештајном периоду у току инспекцијског надзора над провођењем закона из области пољопривреде, пољопривредни инспектор је обрадио 348 предмета и то:

-314 редовних инспекцијских контрола,

-19 ванредних инспекцијских контрола,

-15 неуправних предмета.

На основу извршених контрола пољопривредни инспектор је донио 52 рјешења и то:

- 7 рјешења о забрани промета сјемена пољопривредног биља,

- 1 рјешење о отклањању неправилности у промету средстава за заштиту биља,

- 2 рјешења којима је наложено прибављање пољопривредне сагласности,

- 3 рјешења о заштити пољопривредног земљишта, отклањање недостатака,

- 3 рјешења о заштити пољопривредног земљишта, забрана радњи којим се причињава пољска штета,

- 1 рјешење о отклањању недостатака у промету минералним ђубривима,

- 18 рјешења којима је наложено уништавање амброзије,

- 3 рјешења којима наложено отклањање неправилности,

- 5 рјешења о забрани номадске испаше,

- 1 рјешење о отклањању недостатка, коришћење подстицајних средстава,

- 7 рјешења о забрани промета ракије у ринфузи,

- 1 рјешење о забрани промета резаног необрађеног дувана.

Инспекцијски прегледи извршени у извјештајном периоду су се односили на контролу провођења Закона о пољопривредном земљишту, Закона о сјемену пољопривредног биља, Закона о садном материјалу, Закона о средствима за заштиту биља, Закона о вину, Закона о јаким алкохолним пићима, Закона о рибарству, Закона о минералним ђубривима, Закона о дувану и Закона о пољопривреди.

У извјештајном периоду су поднесена два захтјева за покретање прекршајног поступка, од чега је један ријешен и изречена казна у износу 1.300,00 КМ. По основу поднесених захтјева за покретање прекршајног поступка из 2015. године изречене су казне у износу 4.300,00 КМ.

На основу рјешења о забрани промета сјемена пољопривредног биља из промета је повучено и уништено сјеме пољопривредног биља, укупне вриједности 11.656,85 КМ.

Обзиром да су 16.05.2010. године на снагу ступили Закон о сјемену пољопривредног биља и Закон о садном материјалу године и до краја 2015. године донесена већина подзаконских аката којима се регулише промет сјемена и садног материјала, дистрибутери су у прољетној сезони били дужни ускладити сву документацију везану за декларисање и паковање сјемена пољопривредног биља, а сјеме пољопривредног биља које није декларисано у складу са прописима је забрањивано за промет до отклањања неправилности.

У 2015. години су донесени Закон о јаким алкохолним пићима и Закон о вину којима је прописано да су правна лица и предузетници који обављају дјелатност производње и промета јаких алкохолних пића и вина дужни да своје пословање ускладе са одредбама овог закона у року од годину дана од ступања на снагу ових закона. Сходно наведеним законима и Упутству добијеном од Главног пољопривредног инспектора од 04.01.2016. године пољопривредни инспектор је вршио контроле угоститељских објеката и трговинских радњи, дјеловао превентивно, одузимао ракију и вино које је стављено у промет супротно законској регулативи, исто предао робним резервама, евидентирао субјекат као неуредан и упознао субјекте контроле да ће по истеку времена од годину дана уколико не ускладе своје пословање са наведеним законима бити санкционисани. У извјештајном периоду код седам субјеката затечено је 4,97 l ракије у ринфузи укупне вриједности 74,20 КМ, која је одузета и предата дирекцији за робне резерве.

На основу рјешења којима је наложено прибављање пољопривредне сагласности, субјекти контроле су у поступку прибављања исте за претварање пољопривредног у непољопривредно земљиште дужни уплатити накнаду у износу 135.381,00 КМ од чега је 70% приход општине. Једно рјешење је извршено, прибављена је пољопривредна сагласност и плаћена накнада у износу 47.281, 00 КМ. За друго рјешење је донесен закључак број 01/1-331-5/16 од 11.04.2016. године којим се дозвољава одгода извршења рјешења до рјешавања имовинских односа на предметној парцели.

Контрола промета средстава за заштиту биља је вршена са аспекта испуњености услова за промет средстава за заштиту биља, декларисања средстава за заштиту биља и да ли се иста налазе на листи дозвољених средстава за заштиту биља. У промету нису утврђена забрањена средства за заштиту биља. Један дио контрола се односио на примјену средстава за заштиту биља, при чему није утврђено штетно дјеловање на усјеве на сусједним парцелама а субјекти контрола су упознати са законским одредбама у овој области.

На подручју наше општине евидентирано је више номадских стада на испаша на пољопривредном земљишту, чијим власницима је забрањена номадске испаша на подручју општине Прњавор и против којих су поднесени захтјеви за покретање прекршајног поступка у складу са Законом о пољопривредном земљишту. Проблем номадске испаше се понавља сваке године. За присилно одстрањивање и отпремање оваца и коза затечених на номадској испаша на пољопривредном и другом земљишту, парковима и саобраћајницама према Наредби о забрани, односно ограничавању и условима за номадску испашу оваца и коза у Републици Српској („Службени гласник

Републике Српске“ број 7/05) локалне управе су дужне обезбједити финансијска средства у буџету прије него што иста наплате од држаоца стоке и све техничке услове (камионе, карантин, храну за стоку, људе за чување, исхрану и принудни утовар стоке, присуство полиције), што захтјева поштовање процедура и вријеме за провођење истих. По обезбјеђењу наведених услова пољопривредни инспектор доноси рјешење о присилном одстрањењу оваца а ветеринарски инспектор обезбјеђује потребну документацију за транспорт стоке. Провођење наведене Наредбе само на нашој општини не рјешава проблем номадске испаше, у рјешавању истог потребно је веће ангажовање Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде и заједничка активност општина кроз које пролазе номадска стада.

9.2.5. УРБАНИСТИЧКО-ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА

У извјештајном периоду послове урбанистичко-грађевинске инспекције обављала су два урбанистичко-грађевинска инспектора.

У извјештајном периоду инспектори су обрадили 722 предмета од чега је:

- 697 редовних контрола,
- 12 ванредних контрола по захтјеву странке,
- 13 неуправних предмета.

На основу наведених контрола урбанистичко-грађевински инспектори су извршили:

- 680 контрола које су биле уредне тј. субјекти контроле су посједовали законом прописану документацију за одређену врсту контроле,

- 42 контроле које су биле неуредне тј. код субјеката који нису посједовали потребну документацију и одобрења од надлежног општинског органа и према истим су покренути управни поступци у складу са Законом о уређењу простора Републике Српске и Закону о инспекцијама у Републици Српској.

На основу извршених контрола покренута су 42 управна поступака, на основу којих су урбанистичко-грађевински инспектори донијели 42 рјешења и то:

- 5 рјешења о прибављању употребне дозволе у року од 60 дана од којих је 1 извршена тј. субјекти контроле су прибавили употребну дозволу, 2 субјеката контроле је ушло у поступак прибављања употребне дозволе, 1 субјект је у поступку рјешавања имовинских односа који претходе извршењу издатих рјешења, 1 субјект одјавио обављање дјелатности,

- 14 рјешења којима се налаже инвеститору отклањање недостатака,

- 22 рјешења којима се налаже инвеститору да изврши рушење објекта или дијелова објекта и помоћних објеката од којих је 1 субјект контроле прибавио грађевинску дозволу те на тај начин престаје основ за настављање инспекцијског поступка, 8 субјеката су у поступку рјешавања имовинских односа који претходе прибављању документације, 7 субјеката су поднијели захтјев за легализацију објекта, 5 субјеката је изјавило жалбу на рјешење инспектора,

- 1 рјешење Одјељењу за просторно уређење општине Прњавор којим се налаже поништење локацијских услова за трафо станицу.

Поднесене су двије Иницијативе по праву надзора за поништење грађевинске и употребне дозволе за објекат трафо станице инвеститора Комерц-Мали из Прњавора.

Поднесена су 2 захтјева за покретање прекршајног поступка Основном суду Прњавор - Прекршајно одјељење и 6 прекршајних налога која су уплаћена у року од 8 дана.

Поднесено је 6 жалби на рјешење инспектора од којих је једну Министарство одбило, а првостепено рјешење инспектора потврдило, двије жалбе су враћене на поновни поступак, три жалбе су на рјешавању у Министарству за просторно уређење, Бањалука.

Инвеститорима који су приступили легализацији објеката донесени су закључци о прекиду поступка извршења рјешења инспектора до окончања легализације, а све у складу са Законом о уређењу простора и грађењу.

У извјештајном периоду није се приступало рушењу објеката из разлога што се није могао именовати извођач радова за рушење објекта, јер су у задње двије године проведена четири тендера за рушење нелегално изграђених објеката, на које се нико није јавио.

У извјештајном периоду у више наврата су вршене контроле на стамбено-пословном објекту у улици Лазе Лазаревића инвеститора „Комерц Мали“ д.о.о. Прњавор и 4 контроле у Одјељењу за просторно уређење општине Прњавор по захтјевима предузећа ГП „ГРАДИП“ А.Д. Прњавор и по захтјеву Републичке урбанистичко-грађевинске инспекције и Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију Бања Лука. Контроле су биле уредне, а подносиоци захтјева су у законском року обавијештени о извршеним контролама.

У предмету Јуришић Петка из Прњавора Омбудсман за људска права обратио се дописом у два наврата којим тражи извршење рјешења инспектора тј. рушење надстрешнице за дрва инвеститора Сарић Младена из Прњавора. На оба дописа Омбудсману је одговорено.

Републичка управна инспекција је на иницијативу Омбудсмана БиХ извршила контролу у предмету Сарић Младена из Прњавора и записнички констатовала да је инспектор предузео све мјере и радње из своје надлежности.

Један инспектор је ангажован у Комисији за процјену штета од елементарних непогода који је именован рјешењем Начелника општине.

У извјештајном периоду оба инспектора су присуствовала техничком прегледу стамбено-пословног објекта инвеститора „КОМЕРЦ МАЛИ“ д.о.о. Прњавор.

9.2.6. САОБРАЋАЈНА ИНСПЕКЦИЈА

Инспекција друмског саобраћаја: вршење јавног превоза лица и ствари

Инспекција друмског саобраћаја у извјештајном периоду од 01.01. - 31.12. 2016. године радила је на основу Закона о превозу у друмском саобраћају ("Службени гласник РС" број 111/08), Закона о измјенама и допунама Закона о превозу у друмском саобраћају ("Службени гласник РС" број 12/13 и 33/14), Закона о инспекцијама у Републици Српској ("Службени гласник РС" број 74/10, 109/12 и 117/12), те другим подзаконским актима.

У извјештајном периоду извршено је 112 контрола из подручја друмског саобраћаја.

По захтјеву странака за примљено је 15 предмета по разним основама, а по службеној дужности обрађено је 39 предмета по којима је:

- донесено 2 рјешења о брисању линија приградског саобраћаја,
- 24 записнички наложених мјера о отклањању недостатака за обављање линијског превоза лица,
- 19 захтјева за изјашњење на записник,
- 4 захтјева за доставу података,
- 1 захтјев за брисање редова вожње,
- 16 обавјештења о извршеним контролама,
- издато 9 прекршајних налога,

- изречене казне по прекршајном налогу у износу 2.300,00 КМ; плаћено,
- 3 предмета прослијеђена републичком саобраћајном инспектору на надлежно поступање.

Приликом контрола најчешћи прекршаји у подручју друмског саобраћаја су:

1. У линијском и ванлинијском превозу путника:
 - нередовно обављање полазака по регистрованим редовима вожње,
 - примање и испуштање путника ван аутобуске станице и аутобуских стајалишта регистрованих у редовима вожње,
 - обављање ванлинијског превоза путника супротно законским одредбама за вршење истог;
2. У јавном превозу ствари и терета:
 - непосједовање рјешења и одобрења за рад издатог од надлежног општинског органа,
 - управљање возилима од стране лица која нису у радном односу код власника возила односно не посједовање легитимације за возача;
3. У превозу за властите потребе:
 - управљање возилом од стране лица која нису уписана у одобрење за рад,
 - превоз лица која нису у радном односу код власника возила,
 - неуредност у обављању превентивних периодичних техничких прегледа возила,
 - неозначено или неправилно исписан натпис на возилу којим се врши превоз за властите потребе.

У рјешавању проблематике из наведених видова саобраћаја и отклањању неправилности успостављена је сарадња са:

- републичком саобраћајном инспекцијом,
- општинским органом за послове саобраћаја,
- сектором саобраћаја у оквиру Привредне коморе РС ,
- Полицијским станицом за безбједност саобраћаја Прњавор.

Незаконит превоз лица, ствари и робе

Приликом вршења редовне контроле од стране саобраћајног инспектора извршена је контрола на магистралном путу М16-1 ,у мјесту Штрпци,приликом чега је заустављено возило марке Mercedes Benz, у власништву фирме „Орфеј“ д.о.о Бањалука. Возач Бајић Александар је предочио сву потребну документацију за вршење превоза,те је тиме стање уредно.

Редовном инспекцијском контролом на магистралном путу М16-1, у мјесту Смртићи заустављено је возило марке Daimler Benz,у власништву фирме „Cooper Sped“д.о.о Бањалука, којим је управљао Ивица Вицан из Посушја. Обзиром да је именовани предочио сву потребну документацију за возило и превоз робе, те је тиме стање уредно.

Контрола рада на црно

По дојави главног саобраћајног републичког инспектора, извршена је инспекцијска контрола на магистралном путу М16-1 у мјесту Доњи Смртићи, приликом чега је заустављено возило марке Volkswagen Caddy, возач Нихад Спахић из Тешња, због непосједовања документације у возилу, инспектор је поступио у складу са Законом о превозу у друмском саобраћају, те именованом субјекту издао прекршајни налог.

По анонимној пријави извршена је инспекцијска контрола у мјесту Кулаши приликом чега је заустављено теретно возило марке мерцедес у власништву фирме

„Кусић путеви“, возилом је управљао Сретен Тубак из Доњих Вијачана, који је вршио превоз расутог материјала (шљунка), без потребне документације за вршење такве врсте превоза, приликом чега је инспектор именованом возачу забранио даље вршење превоза.

Редовном инспекцијском контролом на магистралном путу М16-1, у мјесту Доњи Смртићи заустављено је возило марке Iveco Daily, којим је управљао Стефановић Ранко из Бањалуке, возило се води на фирму „Ауто–Миловановић“ Бањалука. Обзиром да возач није предочио потребну документацију нити за возило, а ни за врсту робе коју је превозио, инспектор је поступио у складу са Законом о превозу у друмском саобраћају, те издао прекршајни налог.

Редовном инспекцијском контролом на магистралном путу М16-1, у мјесту Смртићи заустављено је возило марке Daimler Benz, у власништву фирме „Cooper Sped“ д.о.о Бањалука, којим је управљао Ивица Вицан из Посушја. Обзиром да је именовани предочио сву потребну документацију за возило и превоз робе, те је тиме стање уредно.

По анонимној пријави извршена је контрола у мјесту Доњи Палачковци, на магистралном путу М16-1, приликом чега је заустављено возило марке Daimler Benz, којим је управљао Драган Симић из Дервенте, возило је регистровано на фирму „Полет Комерц“ Дервента. Вршен је превоз арматурних мрежа, због опасности по безбједно одвијање саобраћаја јер су исте мреже прелазиле димензију возила, те се вукле по асфалту, приликом чега је инспектор на лицу мјеста забранио вршење превоза те именованом предузећу издао прекршајни налог.

По анонимној пријави извршена је контрола такси превозника конкретно такси Ђоко из Прњавора који је вршио превоз такси услуга са возилом које није регистровано за обављање такси услуга. Инспектор је предузео све репресивне мјере, а које су складу са Законом о превозу у друмском саобраћају.

По пријави Полицијских службеника полицијске станице Прњавор извршена је инспекцијска контрола возила марке Ман у мјесту Мађино брдо у власништву Томашевић Божидара из Мађиног брда, а возилом је управљао Маглић Милован из Отпочиваљке, пријава се односила на превоз дрвних сортимената, инспектор је поступио у складу са законом те издао три прекршајна налога (правно лице, одговорно лице и возач).

По анонимној пријави извршена је инспекцијска контрола на Вијаци пријава се односила на превоз расутог материјала (шљунка) од стране Гостимира Вукајловића из Брестова. Инспектор је зауставио возило које је вршило депоновање расутог материјала на депонију а која се налазила у кругу фирме Технопласт. Возилом је управљао возач Драган Миланковић из Доњих Палачковаца. Возило се налазило у власништву Кусић Путеви д.о.о. Кремна.

На лицу мјеста инспектор је забранио даље вршење превоза те примјенио репресивне радње у складу са Законом о превозу у друмском саобраћају.

По пријави Полицијских службеника полицијске станице Прњавор извршена је инспекцијска контрола возила марке Ман у мјесту Мађино брдо у власништву Томашевић Божидара из Мађиног брда, а возилом је управљао Маглић Мирослав син Милована из Отпочиваљке општина Прњавор, пријава се односила на превоз дрвних сортимената из мјеста Штивор. Инспектор је поступио у складу са законом те издао три прекршајна налога (правно лице, одговорно лице и возач).

Кроз сарадњу са наведеним органима, организацијама и удружењима постигнута су одређена побољшања у обављању дјелатности јавног превоза лица и ствари, нарочито у заједничким акцијама контроле нелегалног превоза путника.

Инспекција јавних путева:

Инспекција јавних путева у извјештајном периоду од 01.01.-31.12.2016. године радила је на основу Закона о јавним путевима ("Службени гласник РС" број 89/13), Закона о инспекцијама у Републици Српској ("Службени гласник РС" број 74/10, 109/12, и 117/12) и другим подзаконским актима из ове области.

У извјештајном периоду извршено је 216 контрола из подручја јавних путева, а обрађено је укупно 119 предмета.

По захтјеву странака за примљено је 63 предмета по разним основама, а по службеној дужности обрађено је 56 предмета по којима је:

- донесено 13 рјешења о отклањању недостатака на путу и заштитном појасу,
- 73 записнички наложених мјера о отклањању недостатака на путу и заштитном појасу,
- прослијеђено 48 обавјештења о извршеним контролама,
- 34 захтјева за изјашњење на записник,
- 2 захтјева за асистенцију полиције,
- 3 предмета прослијеђена републичком саобраћајном инспектору на надлежно поступање,
- обављена 3 принудна извршење рјешења,
- поднесен 1 захтјев за покретање прекршајног поступка Основном суду Прњавор – Прекршајно одјељење,
- издата 2 прекршајна налога,
- изречене казне по прекршајном налогу у износу 2.000,00 КМ,
- за примљене 3 жалбе од којих је једна позитивно ријешена у корист странке.

Приликом контрола путева и објеката на путевима, те стања путног појаса уочени су најчешћи недостаци:

- оштећења и отуђивање вертикалне саобраћајне сигнализације,
- оштећења коловоза усљед преоптерећења,
- оштећења пута усљед клизишта и одрона након обилних падавина,
- оштећења коловоза пута због неадекватног уграђивања посипног материјала – машинска уградња при којој велики дио материјала остане неискориштен или у каналима за одводњу површинских вода,
- нередовно одржавање пропуста за одвод површинских вода нарочито на прикључцима на пут, гдје се површинске воде излијевају на пут или пробијају труп пута изазивајући слијегање трупа и коловозног дијела пута,
- неуређени путни појас – растиње које захвата и канале за одводњу што такође доводи до задржавања површинских вода на коловозима, нарочито макадамских путева и изазива већа оштећења пута, а с тим и отежано кретање возила.

У рјешавању проблематике у области јавних локалних путева успостављена је сарадња са:

- општинским органом надлежним за управљање локалним путевима и градским улицама,
- републичком саобраћајном инспекцијом.

Резултат рада инспекције јавних путева јесте то што је донесена Одлука о разврставању, управљању и заштити локалних и некатегорисаних путева и улица на подручју општине Прњавор, јер је истом уређено:

- заштита локалних путева и путног појаса нарочито по питању изградње у путном појасу као и коришћења путног појаса,
- чишћење и уклањање растиња у путном појасу, те уређење зеленила и канала,
- ванредни превоз на локалним путевима на подручју општине Прњавор.

9.2.7. ЕКОЛОШКА ИНСПЕКЦИЈА

Послове еколошке инспекције у извјештајном периоду обављао је један извршилац спроводећи одредбе Закона о инспекцијама у Републици Српској, Закона о заштити природе, Закона о заштити животне средине, Закона о заштити ваздуха, Закона о управљању отпадом, те одговарајућих подзаконских аката предвиђених поменутиим законима.

Радећи на пословима инспекцијског надзора из области заштите животне средине, заштите природе, заштите ваздуха и управљања отпадом еколошки инспектор извршио је 329 контрола и то:

- 297 предмета по службеној дужности,
- 6 предмета по захтјеву странке, и
- 26 неуправних предмета.

На основу извршених контрола по службеној дужности еколошки инспектор издао је 34 рјешења и то:

- 31 рјешење у односу на одредбе Закона о заштити животне средине и
- 1 рјешење у односу на одредбе Закона о управљању отпадом.

У ивјештајном периоду су покренута два прекршајна поступка захтјевом код Основног суда – Прекршајно Одјељење у Прњавору, из разлога неизвршења рјешења и неизвршења мјера по еколошкој дозволи, оба захтјева су ријешена на начин да су странке у поступку проглашене одговорним за учињени прекршај.

У извјештајном периоду није било жалби на рјешење инспектора Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске.

Примљене су 22 повратне информације о извршењу мјера наложених рјешењима, а остала рјешења су у поступку извршења.

Контролом извршења рјешења у једном случају је констатовано да исто није извршено, због чега је одређено принудно извршење рјешења на начин издавања новчане казне од 1.000,00 КМ за одговорно лице у правном лицу, путем Пореске управе Републике Српске.

У извјештајном периоду извршено је 247 контрола по основу Закона о заштити животне средине, односно контрола испуњености услова заштите животне средине и поштовања прописаних мјера еколошком дозволом, за субјекте који морају посједовати исту. Најчешће неправилности које су евидентирани истим контролама се огледају у нередовном праћењу прописаног мониторинга у еколошкој дозволи, али и непоштовање прописаних услова у односу на буку, складиштење и коначно одлагање отпада или третман отпадних вода или промјена у односу на начин функционисања постројења или промјена у односу на одговорно лице постројења. У наведеним случајевима, рјешења су гласила на налог за прибављање извјештаја о мониторингу или усаглашавање рада субјекта са условима датим у еколошкој дозволи.

Контроле у субјектима, који не морају посједовати еколошку дозволу, су биле усмјерене на појединачне елементе утицаја на животну средину, а који су карактеристични за предметни субјект – бука, вибрација, мирис, емисија загађујућих материја и топлоте, кориштење расладних уређаја у односу на врсту расхладног средства, те управљање отпадом, односно примјену одредаба Закона о заштити природе, Закона о заштити ваздуха и Закона о управљању отпадом.

По Закону о управљању отпадом извршене су 82 контроле и издато је 1 рјешење о отклањању недостатака. Најчешће неправилности на терену су у виду неправилног начина складиштења и одлагања отпада од стране произвођача и имаоца отпада, те коначно збрињавање истог.

9.3. КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА

У извјештајном периоду, на пословима комуналне полиције радило је пет извршилаца, а у складу са важећим законским и подзаконским прописима којима се регулише надлежност комуналне полиције, и то:

- контрола одржавања градских улица и приградских насеља,
- одржавање јавних саобраћајних површина и јавних зелених површина,
- одржавање стамбених зграда и придржавања кућног реда у зградама,
- контрола коришћења јавних паркинга,
- контрола поштовања вертикалне и хоризонталне сигнализације,
- контрола одржавања јавне расвјете,
- контрола одржавања јавне канализационе и водоводне мреже,
- контрола заузимања јавних површина,
- контрола локалне саобраћајне мреже (категорисани и некатегорисани путеви),
- нелегално одлагање отпада,
- контрола радног времена у угоститељским објектима,
- контрола одржавања градског дрвореда,
- контрола пијачних простора и пијачног реда,
- контрола одржавања гробаља и вршење погребне дјелатности на подручју општине Прњавор.
- контрола чишћења корита ријека и потока,
- контрола старих дивљих депонија.

У извјештајном периоду обављањем комунално-полицијске дјелатности извршено је 1460 контролних прегледа од чега је по захтјеву странке 197 предмета и 1263 предмета по службеној дужности.

На основу извршених контрола предузете су следеће мјере:

- издато је 219 прекршајних налога у укупном износу од 8.500,00 КМ,
- блокирано је 138 возила и по основу накнаде за деблокаду од по 20,00 КМ по возилу наплаћено је укупно 2.760,00 КМ,
- донесено је 245 рјешења о отклањању недостатака,
- донесена су 22 закључка,
- прослијеђена су 82 обавјештења о извршеним контролама,
- поднесена су 22 захтјева за покретање прекршајног поступка, који су у процедури рјешавања.

Проблеми који су се јављали током извјештајног периода су вишеструки. Један од највећих проблема на терену јесте прекопавање, заузимање и присвајање некатегорисаних путева.

Један од стално присутних проблема на ужем градском подручју, јесу и несавјесни возачи који избјегавају плаћање паркинга те се паркирају на тротоарима, зеленим површинама, прилазима зградама (хаусторима), на пјешачким прелазима и друго. Што се тиче нелегалног одлагања отпада поред регионалних и магистралних путева на подручју наше општине, може се рећи да је стање знатно боље него протеклих година, а што се тиче одлагања отпада у градском подручју, евидентно је да у градском подручју нема довољно корпи за отпатке.

Такође, евидентирано је, да се у градском подручју на дрворедима постављају разна обавјештења, огласи и смртовнице, а исто се може ријешити на начин постављања огласних табли на јавним површинама.

У руралним дијеловима општине највећи проблеми се међу мјештанима јављају по питању непрописног третмана отпадних вода (изградња септичких јама).

Одржавање водоводне и канализационе мреже у стамбеним зградама (због дотрајалости инсталација), као и прокишњавање кровова зграда и некооперативност појединих представника Управних одбора Заједница етажних власника могу се сврстати у веће проблеме с којима се комунална полиција свакодневно сусреће.

Додатни проблем на терену представљају и прекопи улица и паркинг простора од стране правних субјеката ради санације кварова на инфраструктурним мрежама.

У сеоским подручјима мјештани се често споре око одржавања, насипања, чишћења канала и уклањања растиња поред локалних путва (категорисаних и некатегорисаних).

10. СЛУЖБА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

Служба обавља веома сложен и одговоран обим послова који се прије свега састоји у провођењу поступака јавних набавки којима се транспарентно троше буџетска средства и врши њихова значајна уштеда.

Служба обавља двије врсте послова: јавне набавке и заједничке послове, те се извјештај о раду односи на ова два ресора одвојено.

10.1. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Поступци јавних набавки провођени су искључиво у складу са Законом о јавним набавкама БиХ, његовим подзаконским актима и општим актима донесеним од стране начелника општине.

Дана 27.11.2014. године почела је примјена новог Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 39/14).

Начелник Службе за јавне набавке и заједничке послове, заједно са руководиоцима организационих јединица које прате реализацију уговора и Q-Менаџером извршио је оцјену добављача.

До краја 2016. године Служба је окончала 207 поступака набавке користећи разне врсте поступака у складу са Законом о јавним набавкама и то:

- отворени поступак – 12 набавки,
- конкурентски захтјев за достављање понуда – 36 набавки,
- поступак додјеле уговора о услугама из Анекса II Дио Б – 15 набавки,
- преговарачки поступак без објаве обавјештења о набавци – 1 набавка,
- директан споразум са појединачним добављачем – 143 набавке.

Служба је пратила реализацију уговора из своје надлежности када је у питању набавка роба, услуга и радова. Сви добављачи су сврстани у „А“ категорију добављача у складу са процедуром категоризације добављача која се врши за сваку годину

10.2. ЗАЈЕДНИЧКИ ПОСЛОВИ

Од редовних послова вршено је следеће:

1) Набавка огрева и припрема грејне сезоне:

- у августу и септембру 2016. године извршена је набавка грејног дрвета за потребе гријања зграда општине и мјесних канцеларија,
- извршене су припреме за грејну сезону, резање, цијепање, увожење дрва, чишћење димњака и преглед инсталација за гријање,
- извршен је редован сервис грејних инсталација,
- након пробног пуштања у рад грејних инсталација отклоњени су ситни кварови, замјена вентила и других склопова.

2) Одржавање опреме:

- одржавање рачунарске опреме и копијер апарата за општину вршило је предузеће „Мартом“ д.о.о. из Прњавора на основу расписаног тендера, а надзор над услугама одржавања вршио је администратор система и служба,
- одржавање службених возила вршила је аутомеханичарска радња „Малешевић“ из Прњавора на основу расписаног тендера, а издавање налога и контролу уговорених услуга вршила је служба,
- послови одржавања су вршени благовремено и квалитетно,
- услуге прања службених возила вршило је предузеће „Алта“ д.о.о.

Прњавор,

- одржавање рачунарског програма за књиговодствено евидентирање и аналитичко праћење прихода по основу издавања грађевинских дозвола и рачунарског програма за комуналну накнаду вршио је дипл. инж. ел. Славиша Тошић из Бањалуке.

3) Текуће одржавање објеката и инвентара:

- служба је током читаве године вршила набавку потрошног материјала за потребе чишћења просторија у три зграде општине,
- вршена је набавка електро, водо и другог сличног материјала за одржавање зграда општине,
- вршена је набавка материјала за кречење и фарбање,
- одржавање инвентара у објектима је вршио кућни мајстор.

Током редовног одржавања кућни мајстор је вршио и сљедеће послове:

- оправку и замјену санитарнија у мокрим чворовима,
- оправку и замјену неонских лампи и електро инсталација на њима,
- уређење дворишта око зграда (чишћење, шишање живице и ружа),
- оправку канцеларијског намјештаја у свим просторијама општинске управе и
- послове редовног одржавања који су се највише састојали од оправки и замјена брава, расвјетних тијела и ситног инвентара.

Извршен је редован сервис ПП апарата.

4) Послови осигурања:

- објекти општине су осигурани од пожара и неких других опасности,
- извршено је колективно осигурање радника од последица несретног случаја,
- осигурање возила се континуирано вршило приликом регистрације, а извршено је каско осигурање за службена возила шкода октавиа и шкода фабиа.

5) Набавка и дистрибуција погонског горива:

- набавка горива је вршена од предузећа „Нестро - Петрол“ а.д. Бања Лука, континуирано на пумпној станици у Прњавору. Додављач је уредно и квалитетно вршио своје уговорене обавезе,
- точење горива је вршено по одобрењу, о чему служба води уредну евиденцију.

6) Други послови и уговорене услуге:

- служба је континуирано објављивала обавјештења у „Службеном Гласнику БиХ“ у складу са Законом о јавним набавкама БиХ,
- такође, служба је у континуитету достављала извјештаје о проведеним поступцима Агенцији за јавне набавке,
- по захтјеву Одјељења за општу управу Служба је објављивала конкурсе и обавјештења у дневним листовима и „Службеном Гласнику РС“,
- служба је учествовала у организацији манифестација током године које су се односиле на прославу 8. марта, Дана општине, Васкрса и Славе општине,
- у надлежности Службе је била и контрола потрошње мобилних и фиксних

телефона у складу са важећим актима донесеним од стране начелника општине.

11. ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА ПРЊАВОР

Територијална ватрогасна јединица своје задатке и обавезе извршава у складу са Законом о заштити од пожара, Планом заштите од пожара општине Прњавор, Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама и другим законским и подзаконским актима који регулишу ову област.

11.1. АДМИНИСТРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ

У оквиру сарадње са Ватрогасним савезом Републике Српске у току 2016. године треба издвојити:

-Учешће у раду 4. редовне сједнице скупштине Ватрогасног савеза РС, која је одржана 25.02.2016. године у Бања Луци (Хотел Ћубић);

-Јединица је 20.09.2016. године била домаћин састанка подрегије Градишка (ПВЈ Градишка, ВД Лакташи, ТВЈ Србац, ТВЈ Прњавор и ДВД Прњавор). На састанку је разматран приједлог за пројекте за техничко опремање са подрегије Градишка, а у вези припреме Плана утрошка финансијских средстава са посебног рачуна ВС РС за 2017. годину. За ТВЈ Прњавор предложен је пројекат набавке малог техничког ватрогасног возила са учешћем средстава савеза у износу од 80,000,00 КМ и намјенски средстава из буџета општине у износу од 60.000,00 КМ;

-Покретање поступака јавних набавки и израда техничких спецификација за следеће набавке:

- набавка ватрогасне опреме,
- набавка новог навалног ватрогасног возила (камиона),
- извођача радова на адаптацији зграде сервисног и гаражног простора,
- набавка зимских гума за ципове Исузу и Амарок;
- Административни послови око ослобађања царинске накнаде и ПДВ-а за увезено возило – камион.

У складу са Правилима службе у ватрогасним јединицама („Службени гласник Републике Српске“ број 74/13) у ТВЈ су вођене следеће евиденције:

- књига дневних заповијести,
- дневник рада,
- књига са персоналним подацима ватрогасаца,
- евиденција о пожарима,
- евиденција о исправности ватрогасних исправа и опреме.

Четири ватрогасца учествовала су на обуци и вјежби у случају пожара у Тузли у периоду од 14. до 17.06.2016. године.

Израђен је План и програм стручног оспособљавања и усавршавања ватрогасаца и на исти добијена сагласност надлежног ЦЈБ.

Обезбијеђена је дозвола, односно одобрење за радне фреквенције за средства радио везе од стране Регулаторне агенције за комуникације (РАК) Сарајево са трајањем до 29.05.2019. године.

Са Министарством обране БиХ закључен је уговор о кориштењу капацитета стационарних комуникацијских чворишта, без накнадае, на локацији СКЧ „Свињар“. Ово чвориште јединица користи за постављање уређаја за радио везу.

Вршено је сервисирање опреме (изолациони апарати, компресор, мотороле, моторне пиле, пп апарати и др), те обављени технички прегледи свих ватрогасних возила и редовне регистрације возила.

11.2. ИНТЕРВЕНЦИЈЕ ЈЕДИНИЦЕ

Превоз агрегата за случај нестанка струје, за превоз кориштен камион ТАМ 150 са укупним пријеђеним путем у одласку и повратку од 42 км на локације Трг, СРЦ Борик, СД Слога и то:

01.05.2016. године,
02.05.2016. године,
11.07.2016. године,
12.07.2016. године,
30.07.2016. године,
03.08.2016. године,
02.09.2016. године,
30.09.2016. године.

Испумпавање воде из бунара, за превоз пумпе и људства кориштено возило ЛАДА са укупним пријеђеним путем у одласку и повратку од 20 км и то:

12.01.2016. године,
13.01.2016. године,
21.02.2016. године,
22.07.2016. године.

Учешће у ватрогасном дежурству приликом одржавања јавних скупова, а по захтјеву организатора, кориштена возила Лада Нива, Амароки и Исузу.

06.02.2016. године – Штивор (машкаре),
27.03.2016. године – Смртићи (за потребе општине),
12.07. и 13.07.2016. године - Борик,
18.08. и 19.08.2016. године – вашар;
30.02. и 01.05.2016. године – Печенег Илова,
04.06.2016. године у два термина – моторијада,
25.06.2016. године – штрафаријада (Лишња),
16.09.2016. године – Лазина вода,
30.09.2016. године – Лазина Вода,
27.04.30.04,31.08 и 02.09.2016. године – Трг,
11.09.2016. године – отварање аутопута,
16.09, 23.09, 30.09. и 08.10.2016. године – Кулаши.

Прочепљење канализације

-кориштен ТАМ 150 са пумпом на кардански погон:

29.01.2016. године – Средњошколски центар,
24.06.2016. године – канализација у Мравици,
29.09.2016. године – Средњошколски центар.

Рад на прању улица

-кориштен ТАМ 150 са пумпом на кардански погон:

30.06.2016. године, Ул. Карађорђева, 2 цистерне воде,
28.07.2016. године, улица Светога Саве и Трг српских бораца, 8 цистерни воде.

Одвоз воде за потребе школе у Штрпцима:

11.04.2016. године – вода у Штрпце – Камаз,
27.05.2016. године - вода у Штрпце – Там 150,
24.06.2016. године - вода у Штрпце – Там 150
17.08.2016. године - вода у Штрпце – Камаз,

26.09.2016. године – вода у Штрпце – Камаз,
01.10.2016. године – вода у Штрпце – Камаз,
17.10.2016. године – вода у Штрпце – Камаз,
24.11.2016. године - вода у Штрпце – Камаз,
02.12.2016. године - вода у Штрпце – Камаз,
06.12.2016. године - вода у Штрпце – Камаз,
08.12.2016. године – вода у Штрпце – Камаз,
19.12.2016. године – вода у Штрпце – Камаз.

У приложеној табели приказана је класификација пожара и других интервенција по мјесецима у 2016. години, која је достављена Ватрогасном савезу РС.

Број: 01/1-022-103/17

Датум: 02.06.2017. године

НАЧЕЛНИК
Дарко Томаш