

«Информација је сваки материјал којим се преносе чињенице, мишљења, подаци или који други садржај, укључујући сваку копију или њен дио, без обзира на облик или карактеристике, као и на то када је сачињена и како је класификована.»

(Члан 3. тачка 1. Закона о слободи приступа информацијама („Службени гласник РС“, број 20/01).

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Овај водич сачињен је с циљем да се физичка и правна лица упознају са начином примјене Закона о слободи приступа информацијама («Службени гласник РС» број 20/01) у Градској управи града Прњавор.

Послови примјене Закона о слободи приступа информацијама у надлежности су Кабинета градоначелника, као посебне организационе јединице Градске управе града Прњавор.

Надлежни службеник у Кабинету градоначелника води поступак по захтјеву за приступ информацијама које су у посједу Градске управе града Прњавор.

Подаци о информацијама којима се може приступити налазе се у публикацији «ИНДЕКС РЕГИСТАР», а која је доступна на званичној интернет страници Града Прњавор, као и у шалтер сали – писарници.

ПОСТУПАК ПРИСТУПА ИНФОРМАЦИЈАМА

Право на приступ информацијама може се остварити подношењем захтјева, који треба испуњавати сљедеће услове:

1. Да је у писаној форми и то на једном од званичних језика Босне и Херцеговине,
2. Да садржи довољно података о природи или садржају информације, како би се омогућило проналажење потребне информације,
3. Да садржи име и презиме подносиоца захтјева и његову адресу, а по могућности и број телефона,
4. Начин на који се жели приступити информацијама.

Начин приступа информацијама може бити:

- непосредним увидом у информацију,
- слањем информације на кућну адресу и
- умножавањем информације.

Надлежни орган је обавезан да захтјев ријешити у року од 15 дана. У случају да се рок продужава у законом предвиђеним случајевима, подносилац захтјева се писмено обавијештава о разлозима за продужење рока.

Захтјеву за приступ информацијама које су Законом о слободи приступа информацијама изузете од објављивања неће се удовољити, а разлози ће бити образложени.

Подносилац се дописом обавијештава о одобравању или одбијању захтјева за приступ информацијама, као и о могућностима за подношење жалбе надлежном органу и о праву обраћања Омбудсмену Републике Српске.

ТРОШКОВИ УМНОЖАВАЊА МАТЕРИЈАЛА

За тражене услуге умножавања наплаћује се накнада и то:

- 0.20 КМ за сваку страницу стандардне величине копије која прелази 10 првих бесплатних страница.

Накнада за услуге умножавања врши се уплатом на жиро - рачун број: 555-007-00215707-29, врста прихода 722521, буџетска организација 0075120.

ГРАД ПРЊАВОР

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРЊАВОР
Ул.Карађорђева бр.2
78430 Прњавор



КАБИНЕТ ГРАДОНАЧЕЛНИКА
tel/faks. 051/663-740
e-mail:
kabinetgradonacelnika@gradprnjavor.com

ВОДИЧ

ЗА ПРИСТУП
ИНФОРМАЦИЈАМА У
ГРАДСКОЈ УПРАВИ
ГРАДА ПРЊАВОР