СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК
ОПШТИНЕ ПРЊАВОР

Скупштина општине Прњавор **Светосавска бр. 10.** **Телефон/факс: (051) 660-340** **Одговорни уредник** **Војислава Гатарић** **Штампа Стручна служба СО-е**	**18. фебруар 2014. године** **ПРЊАВОР** **Број 3 Година 50.**	**Издавач** **Скупштина општине Прњавор** **Рачун јавних прихода** **број 555-007-00215707-29 код** **«Нова банка» филијала Бањалука** **шифра Јавних прихода 722521**

34

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 17. став 1. и став 4. Закона о студентском стандарду („Службени гласник Републике Српске“, број 34/08) и члана 30. Статута општине Прњавор-Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13) Скупштина општине Прњавор на сједници одржаној дана 17.02.2014. године, донијела је

О Д Л У К У
о измјенама и допунама Одлуке о стипендирању ученика и студената

Члан 1.

У Одлуци о стипендирању ученика и студената („Службени гласник општине Прњавор“, број 4/13) у члану 2. додаје се став (2) и став (3) који гласе:

„(2) У оквиру средстава из става (1) овог члана издвојиће се средства за стипендирање троје студената са Косова и Метохије, а услови и начин додјеле утврдиће се посебном актом начелника општине.

(3) Стипендију могу добити и посебно надарена и талентована дјеца са подручја општине Прњавор (највише троје дјеце), ако уз захтјев доставе доказе о посебно оствареним резултатима у раду и ако Комисија за обраду захтјева процијени оправданост истог“.

Члан 2.

У члану 3. став (1) тачка б) брише се зарез и додају ријечи: „првог циклуса или интегралног студија.“

У члану 3. став (2) иза ријечи „студенти“ додаје се ријеч „од“.“

Члан 3.

У члану 3. став (1) мијења се тачка ђ) која гласи:

„ђ) да нису обнављали више од једне године студија, осим студената који су дјеца палих бораца или ратних војних инвалида I до VI категорије инвалидности који су обнављали годину највише два пута у току студија“.

У члану 3. став (1) послије тачке ђ) додаје се тачка е) која гласи:

„е) да имају просјек оцјена 7,0 и више, осим студената који припадају породицама погинулих и насталих бораца, као и породицама ратних војних инвалида од I до VI категорије инвалидности“.

Члан 4.

У члану 5. став 1. тачка в) умјесто тачке ставља се зарез и додају ријечи: „под условом да у претходној школској години имају остварен одличан или врлодобар успјех“.

Члан 5.

У члану 8. став (2) мијења се и гласи:

„(2) Стипендије се исплаћују мјесечно у девет једнаких ануитета, за сваки мјесец у години осим за јануар, јули и август“.

Члан 6.

У члану 9. послије става (2) додаје се став (3) који гласи:

„(3) Студент и ученик који је остварио право на стипендију дужан је обавијестити надлежни орган о свакој промјени која је од утицаја на даље остваривање права на стипендију у року од 15 дана од дана настанка промјене“.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-022-24/14 Предсједник
Датум: 17.02.2014. године Скупштине општине
Прњавор, **Борко Лукановић, с.р.**

35

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Служнени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члан 2.

Закона о финансирању политичких странака из буџета републике, града и општине („Службени гласник Републике Српске“, број 65/08), члана 48. Статута општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13) и члана 190. Пословника Скупштине општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 15/13), Скупштина општине је, на 19. сједници одржаној 17.02.2014. године усвојила

ОДЛУКУ
о начину расподјеле финансијских средстава политичким странкама из буџета општине Прњавор

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови, висина и начин расподјеле финансијских средстава из буџета општине Прњавор за финансирање редовног рада политичких странака.

Члан 2.

Право на финансијска средства у складу са овом одлуком остварују:

а) политичке странке које имају одборнике у Скупштини општине Прњавор,

б) независни одборници који су изабрани као независни кандидати,

в) политичке странке, листе независних кандидата и независни кандидати са потврђеним изборним листама,

г) регистроване коалиције са потврђеном јединственом листом кандидата.

Члан 3.

Финансијска средства планирана Одлуком о усвајању буџета општине Прњавор користе се за финансирање дијела трошкова редовног рада политичких странака.

Члан 4.

Уколико одборник у току трајања мандата напусти политичку странку, финансијска средства задржава политичка странка којој је одборник до тада припадао.

Члан 5.

Одлуком о усвајању буџета општине Прњавор утврђује се висина средства за финансирање политичких странака за сваку буџетску годину.

Члан 6.

Расподјела додијељених средстава се врши на основу Рјешења о верификацији мандата одборницима, и то:

1. 20% распоређује се у једнаким износима политичким странкама које имају одборнике у Скупштини општине.
2. 80% распоређује се сразмјерно броју освојених мандата које политичка странка има у Скупштини општине.

Чалн 7.

Одјељење за финансије дозначиће средства политичким странкама у складу са Законом о финансирању политичких странака из буџета републике, града и општине, Изборним законом Републике Српске и овом одлуком.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-022-25/14 Предсједник
Датум: 17.02.2014. године Скупштине општине
Прњавор, **Борко Лукановић, с.р.**

36

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 30. Статута општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13), Скупштина општине Прњавор на 19. сједници одржаној дана 17.02.2014. године, донијела је

О Д Л У К У
о давању на привремено кориштење објекта

Члан 1.

Скупштина општине Прњавор даје на привремено кориштење, без накнаде, објекат који се неће уклањати, експроприсан по члану 11. Закона о експропријацији („Службени гласник Републике Српске“, број 112/06, 37/07 и 110/08), за потребе изградње аутопута Бања Лука - Добој и то:

- ЛУКЕНИЋ ЗОРАНУ, сину Госпе из Поточана, општина Прњавор, експроприсани објекат означен као кућа и зграда, у површини од 68 m^2, изграђен на земљишној парцели означеној као к.ч.бр. 397/3, уписана у ПЛ број 325 к.о. Поточани (нови премјер), што по старом премјеру одговара парцели уписаној у зк.ул. 63 исте к.о.

Члан 2.

Даје се овлаштење начелнику општине Прњавор да закључи уговор о давању објеката из члана 1. ове одлуке на привремено кориштење, без накнаде, између општине Прњавор и Лукенић Зорана.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-022-26/14 Предсједник
Датум: 17.02.2014. године Скупштине општине
Прњавор, **Борко Лукановић, с.р.**

37

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Ср-

пске“ број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 26. став 2. Закона о управљању отпадом („Службени гласник Републике Српске“, број 111/13), а сходно Плану управљања отпадом, сачињеном од стране Института заштите, екологије и информатике – Научноистраживачки институт Бања Лука од 21.06.2011. године, верификованог од стране Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију Рјешењем, број 16-92-73/06 од 31.08.2011. године и члана 30. Статута општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прањвор“, број 8/13), Скупштина општине Прњавор на сједници одржаној дана 17.02.2014. године, донијела је

ОДЛУКУ
о управљању отпадом

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се управљање отпадом и пружање услуга од стране Комуналног предузећа «Парк» а.д. Прњавор (у даљем тексту: Комунално предузеће) на читавом подручју општине Прњавор.

Члан 2.

Комунално предузеће коме је повјерено управљање отпадом мора бити регистровано за обављање дјелатности управљања отпадом и испуњавати услове у погледу техничко – технолошке опремљености, организационе и кадровске оспособљености.

Члан 3.

Комунално предузеће дужно је да управљање отпадом организује на начин којим се обезбјеђује континуирано (редовно) преузимање, транспорт и депоновање отпада према утврђеном распореду.

Члан 4.

Произвођачи и имаоци отпада дужни су исти скупљати и складиштити на еколошки прихватљив начин.

Услуге Комуналног предузећа за одвоз комуналног отпада обавезни су да користе сва правна и физичка лица са подручја општине Прњавор.

Члан 5.

Јединица мјере за обрачун накнаде преузимања, транспорта и депоновања отпада је:

- за физичка лица (домаћинства) у градском подручју и правна лица (1 м²);
- за физичка лица (домаћинства) у сеоском подручју мјесечни паушал, зависно од учесталости преузимања, транспорта и депоновања отпада;
- за кориснике услуге који посједују имовину на подручју општине Прњавор, а повремено бораве на наведеној територији, обрачун ће се вршити годишњим паушалом;
- могућност договарања и другог начина обрачуна за правна лица, а који обезбјеђује квалитетно пружање услуге, као и редовну наплату извршене услуге;
- преузимање, транспорт и депоновање биоразградивог и кабастог отпада обрачунаваће се мјесечним паушалом.

Члан 6.

Цијену услуге преузимања, транспорта и депоновања отпада утврђује и предлаже Комунално предузеће, а сагласност на цијену даје Начелник Општине.

Ако Начелник Општине не да сагласност на утврђену и предложену цијену разлика између постојеће и економске цијене услуге надокнадит ће се из буџета јединице локалне самоуправе, како би се постигао задовољавајући квалитет у пружању услуге.

Члан 7.

Вршење преузимања, транспорта и депоновања отпада од правних лица врши се на основу уговора који су сва правна лица са подручја општине Прњавор обавезна да закључе са Комуналним предузећем у року од седам (7) дана од дана добијања рјешења за рад.

Члан 8.

Корисник услуге преузимања, транспорта и депоновања отпада плаћа извршену услугу на основу испостављеног рачуна даваоца услуге.

II ВРСТЕ ОТПАДА

Члан 9.

Под отпадом у смислу ове одлуке подразумијева се:

- комунални отпад је отпад из домаћинства и пословних простора који се свакодневно ствара као последица редовне употребе стамбеног и пословног простора;
- биоразградиви отпад је отпад погодан за аеробну разградњу, као што су трава, лишће, грање, пиљевина, отпад из повртњака и цвијетњака;
- кабасти (гломазни) отпад као што су бијела техника, електронска опрема (ТВ апарати, радиопријемници, рачунари и др.), дијелови намјештаја, дијелови возила и др;
- клаонички и органски отпад је отпад који настаје у клаоницама, ресторанима, месницама;
- индустријски отпад је отпад који настаје

као последица индустријске и фабричке дјелатности и који је по својим особинама сличан или исти комуналном отпаду као што су дијелови материјала који нису погодни за даљу употребу (текстил, кожа, гума, пластика, опиљци);

- грађевински отпад је отпад који настаје на градилишту (земља, шута, бетон, камен, керамика, остаци фасадерских, водоинсталатерских, електроинсталатерских, хидро и термо – изолатерских радова, кровопокривачких радова);
- селективни отпад је отпад који се може рециклирати (поново употријебити), а што је: картон, папир, ПЕТ – амбалажа, стакло, пластика, метал и др.

Члан 10.

Третман осталих врста отпада биће регулисан посебном одлуком Скупштине општине Прњавор.

III ОДЛАГАЊЕ, ПРЕУЗИМАЊЕ, ТРАНСПОРТ И ДЕПОНОВАЊЕ ОТПАДА

Члан 11.

Корисници услуге су обавезни да комунални отпад одлажу у адекватно (одговарајуће) посуђе које искључује негативан утицај на животну средину.

- Физичка лица (домаћинства) су обавезна да комунални отпад одлажу у:

- пластичне и металне канте запремине од 100 до 240 литара, а које морају бити опремљене поклопцем и рукохватима за пражњење и чији садржај не прелази масу већу од 50 кг,

- ПВЦ вреће запремине од 50 до 120 литара, а које морају бити уредно завезане и чија маса не прелази 25 кг,

- у разуђеном дијелу Општине у стациониране контејнере запремине 7,0 m³.

- Правна лица:

- пластичне и металне канте запремине од 100 до 240 литара, а које морају бити опремљене поклопцем и рукохватима за пражњење и чији садржај не прелази масу већу од 50 кг,

- ПВЦ вреће запремине од 50 до 120 литара, а које морају бити уредно завезане и чија маса не прелази 25 кг,

- ПВЦ и металне контејнере запремине 1100 литара,

- металне контејнере запремине 7 m³.

Члан 12.

Посуђе за одлагање комуналног отпада набавља ималац отпада односно корисник услуге. Капацитет (број канти, контејнера и др.) посуђа за одлагање комуналног отпада предлаже Комунално предузеће, а сагласност даје надлежни општински орган.

Члан13.

Локацију за постављање контејнера на јавним површинама предлаже Комунално предузеће, а сагласност даје надлежни општински орган.

Локацију за постављање контејнера у разуђеном дијелу Општине предлаже надлежни мјесни орган уз сагласност Комуналног предузећа и надлежног Општинског органа.

Члан 14.

У посуђе за комунални отпад забрањено је одлагати: биоразградиви, грађевински, клаонички, течни, кабасти и селективни отпад, као ни пепео, жар, угинуле животиње.

Члан15.

Забрањено је палити, уништавати, закопавати, уклањати и одлагати комунални отпад супротно одредбама ове одлуке.

Забрањено је одлагање отпада у контејнере физичким и правним лицима која нису регистрована као корисници услуга Комуналног предузећа.

Члан16.

Биоразградиви (трава, лишће, грање, отпад повртњака и цвијетњака) и селективни (папир, картон, ПЕТ-амбалажа, ПВЦ) отпад, корисници услуге су обавезни одложити поред комуналног отпада у дане редовног одвожења отпада или у намјенске контејнере за селективни отпад.

Биоразградиви отпад у сеоском подручју неће се преузимати.

Члан 17.

Извођачи грађевинских радова су дужни да се прије отпочињања радова пријаве Комуналном предузећу ради регулисања начина одлагања грађевинског отпада.

Члан18.

Имаоци других врста отпада осим комуналног, биоразградивог и селективног дужни су да отпад збрину самостално или путем предузећа за управљање отпадом.

Члан19.

Корисници услуга су дужни да комунални, биоразградиви и селективни отпад изнесу на јавну површину до 7.00 часова у дане одвоза по распореду.

Члан 20.

Предузеће за управљање отпадом је обавезно да:

- редовно одвози комунални, биоразградиви и селективни отпад према утврђеној динамици, односно према програму кога само предузеће доноси,
- по позиву корисника услуге преузима и друге врсте отпада и врши збрињавање истог по одобреном цјеновнику даваоца

услуге (Предузећа),
- за преузимање и транспорт отпада користи возила прилагођена за ту врсту намјене,
- након пражњења посуђа за отпад, исто врати на своје мјесто и почисти простор око посуђа,
- упозорава корисника услуге на неопходност замјене дотрајалог посуђа за одлагање отпада,
- да приликом пражњења не оштети посуђе за одлагање отпада,
- да при преузимању и транспорту отпада не долази до расипања истог како би се спријечило загађење животне средине.

Члан 21.

Преузети отпад од корисника услуге Предузеће транспортује до мјеста за раздвајање или до мјеста за депоновање отпада.

IV НАДЗОР

Члан 22.

Надзор над примјеном одредаба ове одлуке врши Комунална полиција и Одјељење за инспекцијске послове.

V КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Новчаном казном у износу од 30,00 до 300,00 КМ казниће се физичка лица ако поступе супротно одредбама чланова 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19.

Члан 24.

Новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 3.000,00 КМ казниће се правно лице корисника услуга ако поступи супротно одредбама чланова 7, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19.

Новчаном казном у износу од 50,00 КМ до 500,00 КМ казниће се одговорно лице у правном лицу ако поступи супротно одредбама чланова 7, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19.

Члан 25.

Новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 3.000,00 КМ казнити ће се давалац услуга ако поступи супротно одредбама члана 20.

Новчаном казном у износу од 50,00 КМ до 500,00 КМ казнити ће се одговорно лице даваоца услуга ако поступи супротно одредбама члана 20.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе чланови 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 41, 42, 46 Одлуке о комуналном реду („Службени гласник општине Прњавор“, бр. 9/06 и 4/13).

Члан 27.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Прњавор».

Број: 01-022-27/14 Предсједник
Датум: 17.02.2014. године Скупштине општине
Прњавор, **Борко Лукановић, с.р.**

38

Скупштина општине Прњавор, рјешавајући по захтјеву Вукајловић рођ. Домуз Биљане кћери Петра из Горњих Штрбаца, заступане по пуномоћнику Мусић Сави сину Здравка из Прњавора, поднесеном Републичкој управи за геодетске и имовинско-правне послове, Подручна јединица Прњавор, у предмету продаје неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом ради комплетирања грађевинске парцеле, а на основу члана 348. став 3. тачка д) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09 и 95/11) и члана 30. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, бр. 8/13 - Пречишћени текст), на сједници одржаној дана 17.02.2014. године, доноси

О Д Л У К У
о давању сагласности за закључивање уговора о продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом са Вукајловић рођ. Домуз Биљаном кћерком Петра из Горњих Штрбаца

Члан 1.

Даје се сагласност за закључивање уговора о продаји непосредном погодбом, ради комплетирања грађевинске парцеле, неизграђеног градског грађевинског земљишта означеног као:

- 1/3 дијела од к.ч. бр. 977/4 „Кућиште“ њива у површини од 188 м2, уписаног у ПЛ. бр. 4111 к.о. Прњавор на име посједника општине Прњавор са 1/3 дијела и Вукајловић рођ. Домуз Биљане кћери Петра из Горњих Штрбаца са 2/3 дијела (стари бр. 250/2 „Кућиште“ њива у површини од 188 м2, уписаног у зк.ул. бр. 919 к.о. Прњавор као државна својина са 1/1 дијела, право кориштења општине Прњавор са 1/3 дијела и Вукајловић Биљане кћери Петра из Горњих Штрбаца са 2/3 дијела).

Члан 2.

Вукајловић рођ. Домуз Биљана кћи Петра из Горњих Штрбаца је дужна платити накнаду за продато земљиште по тржишној вриједности тог земљишта у износу од 40,00 КМ по 1 м2, а што ће

се регулисати уговором између општине Прњавор и Вукајловић Биљане.

Члан 3.

Овлашћује се Начелник општине Прњавор да у име општине Прњавор закључи уговор из члана 1. ове одлуке са Вукајловић рођ. Домуз Биљаном кћерком Петра из Горњих Штрбаца.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

О б р а з л о ж е њ е

Вукајловић рођ. Домуз Биљана кћи Петра из Горњих Штрбаца, заступана по пуномоћнику Мусић Сави сину Здравка из Прњавора је поднијела захтјев Републичкој управи за геодетске и имовинско-правне послове - Подручна јединица Прњавор којим је тражила куповину непосредном погодбом, од општине Прњавор, ради комплетирања грађевинске парцеле, земљишта означеног као 1/3 дијела од к.ч. бр. 977/4, уписаног у ПЛ. бр. 4111 к.о. Прњавор (стари бр. 250/2, уписаног у зк.ул. бр. 919, исте к.о.), преостале 2/3 дијела те парцеле су њене, које улази у састав њене грађевинске парцеле заједно са земљиштем означеним као к.ч. бр. 975/5 и 976/5, уписаним у ПЛ. бр. 3987 к.о. Прњавор (стари бр. 248/3 и 251/4, уписаним у зк.ул. бр. 4976, исте к.о.) на којем је она уписана као посједник, односно носилац права кориштења са 1/1 дијела.

Поступајући по поднесеном захтјеву Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове, Подручна јединица Прњавор је провела поступак у току којег је одржана расправа у канцеларији Подручне јединице Прњавор, након извршеног увиђаја на лицу мјеста у Прњавору, дана 04.11.2013. године.

На тој расправи Мусић Саво син Здравка из Прњавора, као пуномоћник Вукајловић рођ. Домуз Биљане кћери Петра из Горњих Штрбаца, је изјавио да остаје при поднесеном захтјеву и тражи да општина Прњавор прода непосредном погодбом Вукајловић Биљани земљиште које улази у састав њене грађевинске парцеле, тј. 1/3 дијела парцеле која није њена.

Домазет Соња, стручни сарадник у Правобранилаштву Републике Српске, сједиште замјеника Бањалука, је изјавила да није спорно да к.ч. бр. 977/4 чини грађевинску парцелу са к.ч. бр. 975/5 и 976/5, те да су предметне парцеле предвиђене за индивидуалну стамбену изградњу, међутим земљиште означено као к.ч. бр. 977/4 уписано у ПЛ. бр. 4111 к.о. Прњавор је уписано као посјед општине Прњавора са 1/3 дијела и подносиоца захтјева са 2/3 дијела, а није уписано као сувласништво општине и подносиоца захтјева већ као државна својина са 1/1 дијела са правом коришћења општине Прњавор са 1/3 дијела и Вукајловић Биљане са 2/3 дијела; да је из зк.ул. бр. 4976 к.о. Прњавор видљиво да је земљиште означено као к.ч. бр. 251/4 и к.ч. бр. 248/3 укњижено као државна својина са 1/1 дијела, са правом кориштења Вукајловић Биљане кћери Петра из Горњих Штрбаца са 1/1 дијела; да су сходно наведеном мишљења да је потребно да се подносилац захтјева најприје укњижи као сувласник земљишта означеног као к.ч. бр. 250/2 (нови премјер 977/4) уписаног у зк.ул. бр. 919 к.о. Прњавор и као власник земљишта означеног као к.ч. бр. 251/4 и 248/3 уписаног у зк.ул. бр. 4976 к.о. Прњавор, како би се о поднесеном захтјеву могло одлучивати и да би се општина о истом могла изјаснити; као и да тражи да јој се остави рок како би прибавила изјашњење општине Прњавор, након чега ће доставити коначно изјашњење о предмету поступка.

Службено лице је Правобранилаштву Републике Српске, сједиште замјеника Бањалука оставило рок од 10 дана од дана одржавања расправе за достављање коначног изјашњења у вези предмета поступка.

У остављеном року Правобранилаштво Републике Српске, сједиште замјеника Бањалука је доставило изјашњење бр. У-2862/13 од 14.11.2013. године у којем су навели да и даље остају код свих навода истицаних током досадашњег тока поступка тј. да сматрају да је неопходно да се подносилац захтјева најприје укњижи као сувласник земљишта означеног као к.ч. бр. 250/2 (нови премјер 977/4) уписаног у зк.ул. бр. 919 к.о. Прњавор и као власник земљишта означеног као к.ч. бр. 251/4 (нови премјер 976/5) и 248/3 (нови премјер 975/5), уписаног у зк.ул. бр. 4976 к.о. Прњавор, а како би се о поднесеном захтјеву могло одлучивати.

То изјашњење је достављено Вукајловић Биљани путем њеног пуномоћника уз остављање рока од 10 дана од дана пријема за достављање изјашњења у вези навода Правобранилаштва. У остављеном року подносилац захтјева Вукајловић Биљана није доставила никакво изјашњење.

У току поступка је утврђено:

- да је земљиште које је предмет поступка означено као 1/3 дијела од к.ч. бр. 977/4 „Кућиште“ њива у површини од 188 м2, уписано у ПЛ. бр. 4111 к.о. Прњавор на име посједника општине Прњавор са 1/3 дијела и Вукајловић рођ. Домуз Биљане кћери Петра из Горњих Штрбаца са 2/3 дијела (стари бр. 250/2 „Кућиште“ њива у површини од 188 м2, уписано у зк.ул. бр. 919 к.о. Прњавор као државна својина са 1/1 дијела, право кориштења општине Прњавор са 1/3 дијела и Вукајловић Биљане кћери Петра из Горњих Штрбаца са 2/3 дијела);

- да то земљиште заједно са земљиштем означеним као к.ч. бр. 975/5 „Кућиште“ њива у површини од 411 м2 и к.ч. бр. 976/5 „Кућиште“ њива у површини од 48 м2, уписаним у ПЛ. бр. 3987 к.о. Прњавор на име посједника Вукајловић рођ. Домуз Биљане кћери Петра из Горњих Штрбаца са 1/1

дијела (стари бр. 248/3 „Кућиште“ њива у површини од 411 м2 и 251/4 „Кућиште“ њива у површини од 48 м2 уписаним у зк.ул. бр. 4976 к.о. Прњавор као државна својина са 1/1 дијела, право кориштења Вукајловић Биљане кћери Петра из Горњих Штрбаца са 1/1 дијела) чини једну грађевинску парцелу намијењену за индивидуалну стамбену изградњу, што је видљиво из идентификације парцеле са изводом из регулационог плана бр. 04/363-72/13 од 18.09.2013. године, издате од Одјељења за просторно уређење, општине Прњавор (намјена парцела је утврђена Регулационим планом „Исток 2, Исток 3 и Југ 1“);

- да се земљиште које је предмет поступка налази у трећој зони градског грађевинског земљишта, а што је видљиво из идентификације парцеле;

- да тржишна цијена неизграђеног градског грађевинског земљишта у к.о. Прњавор у трећој зони износи 40,00 КМ по 1 м2, што је видљиво из дописа Пореске управе, Подручна јединица Прњавор бр**.** 02/0811-052-464/12 од 08.02.2012. године.

Из изјашњења Правобранилаштва Републике Српске, сједиште замјеника Бањалука бр. У-2862/13 од 14.11.2013. године је очигледно да су ставили примједбе због тога што општина Прњавор и Вукајловић Биљана нису укњижени као сувласници, већ као носиоци права кориштења парцеле бр. 250/2 (нови премјер 977/4) уписане у зк.ул. бр. 919 к.о. Прњавор, односно због тога што Вукајловић Биљана није укњижена као власник, већ као носилац права кориштења земљишта означеног као к.ч. бр. 251/4 (нови премјер 976/5) и 248/3 (нови премјер 975/5), уписаног у зк.ул. бр. 4976 к.о. Прњавор, а што је потпуно беспредметно, с обзиром да то ни на који начин не може да утиче на права и правне интересе општине Прњавор, поготово у дијелу који се односи на земљиште Вукајловић Биљане јер је то питање само њеног личног интереса, па она сама треба да процијени шта јој више одговара, односно шта јој је повољније, па у складу са тим и да поступи. Општина Прњавор није овлаштена да тражи подношење таквог захтјева, нити да тражи да се то питање расправи у овом или неком другом поступку који би се водио као претходни поступак.

С обзиром на тако утврђено чињенично стање Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове Бањалука, Подручна јединица Прњавор је полазећи од одредби члана 193. Закона о општем управном поступку урадила нацрт одлуке о давању сагласности за закључивање уговора о продаји неизграђеног градског земљишта непосредном погодбом који је доставила Скупштини општине Прњавор.

Као у диспозитиву је одлучено полазећи од одредби члана 348. став 3. тачка д) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09 и 95/11) којим је прописано да се продаја, односно оптерећење правом грађења непокретности у својини Републике и јединица локалне самоуправе може изузетно вршити непосредном погодбом за потребе изградње тј. ради обликовања грађевинске честице.

Одредбама члана 5. тачка б) Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 20/12) је прописано да одлуку о начину и условима продаје, односно оптерећењу правом грађења непокретности у својини јединица локалне самоуправе доноси скупштина јединице локалне самоуправе на приједлог начелника општине, односно градоначелника града.

Број: 01-475-12/13 Предсједник
Датум: 17.02.2014. године Скупштине општине
Прњавор, **Борко Лукановић, с.р.**

39

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске’’, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 30. Статута општине Прњавор (Пречишћен текст) („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13) и Одлуке о усвајању буџета општине Прњавор за 2014. годину („Службени гласник општине Прњавор“, број: 39/13), Скупштина општине Прњавор, на сједници одржаној 17.02.2014. године, д о н и ј е л а је

П Р О Г Р А М
коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње у 2014. години

1. УВОД

Производња квалитетне хране је примарни фундус, животним, еколошким, производним, здравственим, социјалним и економским вриједностима сваке административно - територијалне цјелине, самим тим и општине Прњавор.

Раст и развој пољопривредне производње захтијева одговарајуће инструменте директне материјално-финансијске подршке пољопривредним произвођачима. Тиме се постиже производно и технолошко преструктуирање, повећање продуктивности и конкурентности, заштиту животне средине – одрживи рурални развој, оптимално коришћење аграрних ресурса (земљишта, вода, шума, генетских потенцијала и др.).

Програм коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње у 2014. години прати Стратегију развоја пољопривреде Републике Српске до 2015. године у оквиру својих буџетских могућности, тако да ће средства за подстицање развоја пољопривредне производње бити и даље усмјерена на измјене структуре пољопривредне производње са мјешовите производње у правцу развоја сточарства, воћарства, виноградарства и повртарства, као специјализованих односно појединачних производњи.

Средства за унапређење пољопривредне производње - Подстицаји пољопривредним произвођачима (буџетска позиција 414100) планирана су буџетом за 2014. годину у висини од 450.000,00 КМ, и користиће се за следеће намјене као:

- Новчана средства за подстицање развоја сточарства, пчеларства, интегралног воћарства, виноградарства, повртарства и органске производње,
- Новчана средства за ванредне потребе у пољопривреди,
- Новчана средства за контролу плодности земљишта,
- Новчана средства за оспособљавање и уређење деградираних, запуштених, неплодних и пољопривредних земљишта лошијег квалитета,
- Новчана средства за вјештачко осјемењивање крава и јуница, крмача и назимица,
- Новчана средства за суфинансирање изложбе расних грла стоке,
- Новчана средства за трошкове рада Комисије за давање пољопривредног земљишта у власништву Републике Српске, путем закупа.

Новчана средства за подстицање развоја пољопривреде подразумијевају једнократне или двократне исплате. У сточарској производњи за предвиђени број грла, а у повртарству, воћарству и виноградарству за подизање дугогодишњих засада, стимулисање биљне производње путем плаћања по засијаним површинама односно броју садница.

Двократна исплата подразумијева исплату за незавршени дио товног циклуса, односно за онај број грла који до краја календарске године нису достигла овим програмом прописане услове уз правило да у првој исплати за тов (јунади,свиња) мора бити заступљен минималан број грла наведен у подтачки 3.1. Програма.

У изради Програма су коришћене одговарајуће анализе стања пољопривредне производње, сугестије пољопривредних произвођача са одржаних састанака у 2013. години при чему су узети у обзир сви квантитативни показатељи који утичу на пољопривредну производњу као и искуство које је Одјељење имало у сарадњи са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде.

2. ОПШТИ УСЛОВИ

Након усвајања Програма коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње у 2014. години (у даљем тексту Програм подстицаја) Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство ће путем средстава јавног информисања, презентација по мјесним заједницама и израдом летака обавијестити пољопривреднике о подстицајним мјерама, као и о критеријима који морају бити испуњени да би подстицајна средства била одобрена.

Право на добијање подстицајних средстава у складу са Програмом подстицаја остварују физичка лица која благовремено поднесу захтјев за подстицаје и испуне критерије из Програма (утврђује се записником Комисије за подстицаје) за производњу која је остварена на подручју општине Прњавор. Осим директних исплата на текуће рачуне подносилаца захтјева, пољопривредни произвођачи могу користити и услуге хемијске анализе земљишта и вјештачког осјемењивања крава и јуница, крмача и назимица путем изабраног извођача услуга који се бира у складу са Законом о јавним набавкама у Босни и Херцеговини („Службени гласник Босне и Херцеговине”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 24/06,7 0/06, 12/09 и 60/10).

Програмом подстицаја из буџета за 2014. годину, новчана средства могу да остваре физичка лица која су благовремено поднијела захтјеве за тов (јунади, свиња) у 2013. години, а који није завршен у години подношења захтјева. Исплата наведених подстицаја не улази у максималан износ исплате за 2014. годину. Новчана обавеза по основу това (јунади, свиња) започетог у току 2013. години, а који ће се завршити у 2014. години износи 38.850,00 КМ. За исплату незавршеног товног циклуса јунади непоходно је обезбиједити 37.130,00 КМ а за незавршени товни циклус свиња неопходно је обезбиједити 1.720,00 КМ.

Под „физичким лицем” у смислу Програма подстицаја се сматрају, власници и корисници пољопривредног земљишта са мјестом пребивалишта на подручју општине Прњавор, те власници и корисници пољопривредног земљишта који немају пребивалиште на подручју општине Прњавор, а подижу воћњаке и винограде на површини минимално 0,5 ха на подручју општине Прњавор.

Комисија за подстицаје ће уважавати само оне захтјеве регистрованих пољопривредних произвођача од стране Агенције за посредничке, информатчке и финансијске услуге (АПИФ-а) који своја газдинства региструју у складу са Уредбом о упису у Регистар пољопривредних газдинстава и Регистар корисника подстицајних средстава („Службени гласник Републике Српске’’, број: 30/13, 65/13). Када Комсија за подстицаје утврди да је регистрација извршена супротно наведеној уредби, захтјев за исплату подстицајних средстава ће се рјешењем одбити.

Приликом доказивања легалности, односно постојања регистрованог пољопривредног газдинства на предметној адреси Комисија за подстицаје може тражити на увид Земљишно-књижни извадак издат од стране надлежног органа. У предметима гдје исти не постоји за сједиште-пребивалиште власника подносиоца захтјева за подстицајна средства, а укаже се потреба да се исти предочи као доказ, Комисија за подстицаје ће такве захтјеве рјешењем одбити.

Подношење захтјева ће се вршити у шалтер сали гдје ће подносиоци захтјева попунити пријавни лист у коме ће бити тачно назначене врсте производње за које се подноси захтјев уз које ће прилагати и остале документе наведене у Програму подстицаја за сваку производњу посебно. У случајевима у којима је предвиђено достављање копије катастарског плана подносилац захтјева ће

Одјељењу доставити оригинал који ће му након прегледа и фотокопирања бити враћен.

У случајевима у којима захтјев за добијање подстицајних средстава није позитивно ријешен, поновно поднесен захтјев за исту производњу у току исте године неће бити разматран од стране Комисије за подстицаје.

Рокови за подношење захтјева су назначени за сваку врсту пољопривредне производње појединачно.

Испуњеност критерија у сваком појединачном случају ће утврђивати Комисија за подстицаје именована од стране Начелника општине, утврђивањем чињеничног стања на терену о чему ће састављати записнике.

На основу сачињених записника из којих мора бити видљиво да су испуњени сви потребни критерији сачињавају се приједлози закључака о исплати подстицајних средстава и достављају Начелнику општине.

У случајевима гдје је записником Комисије за подстицаје утврђено да подносилац захтјева није испунио један или више критерија тај захтјев се одбија рјешењем, односно закључком ако се ради о неблаговремено поднесеним и непотпуним захтјевима.

Жалба на рјешење-закључак којим је одбијен-одбачен захтјев за исплату подстицаја изјављује се Начелнику општине путем Одјељења за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

Исплата подстицајних средстава ће се за физичка лица вршити на текући рачун подносиоца захтјева осим подстицаја наведених у тачки 3.7., 3.9. и 3.10. Програма. Контролу утрошка одобрених средстава и процјену резултата континуирано ће вршити Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

Максималан износ подстицаја који може добити подносилац захтјева (пољопривредно газдинство) у току године по основу једног или више видова подстицаја у оквиру средстава за подстицање развоја сточарства, пчеларства, интегралног воћарства, виноградарства, повртарства, органске производње и ванредних потреба у пољопривреди износи 3.000,00 КМ.

Уз све захтјеве за остваривање права на новчане подстицаје по Програму коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње у 2014. години, подносиоци захтјева дужни су да приложе Потврду о регистрацији пољопривредног газдинства издату од стране Агенције за посредничке, информатчке и финасијске услуге –АПИФ, који своја газдинства региструју у складу са Уредбом о упису у Регистар пољопривредних газдинстава и Регистар корисника подстицајних средстава („Службени гласник Републике Српске'', број: 30/13, 65/13).

3. СТРУКТУРА СРЕДСТАВА ЗА ПОДСТИЦАЊЕ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ

По препорукама Главне службе за ревизију јавног сектора, предложено је да се за поједине врсте пољопривредне производње изврши расподјела новчаних средстава по врстама подстицаја, као и да се исплата подстицајних средстава врши након што истекну сви рокови за подношење захтјева за подстицаје по овом Програму. Сходно томе у 2014. години новчана средства ће бити расподијељена на следећи начин:

Табела бр. 1. План утрошка новчаних средстава за 2014. годину.

I ПОДСТИЦАЈИ У СТОЧАРСТВУ		Планирана средства у 2014. години у КМ
1.	Подстицаји за музна грла (производња млијека)	130.000,00
2.	Подстицаји за производњу расплодних јуница	8.000,00
3.	Подстицаји за производњу расплодних свиња	18.000,00
4.	Подстицаји за тов јунади	30.000,00
5.	Подстицаји за тов свиња	5.000,00
6.	Подстицаји за тов пилића	17.000,00
7.	Подстицаји за производњу оваца	41.000,00
8.	Подстицаји за производњу коза	1.000,00
9.	Подстицаји за пчеларство	15.000,00
II Подстицаји за воћарску производњу		12.000,00
III Подстицаји за виноградарску производњу		5.000,00
IV Подстицаји за производњу поврћа на отвореном и затвореном простору (њива, пластеник, стакленик).		36.000,00
V Подстицаји за органску пољопривредну производњу.		1.000,00
VI Средства за хемијску анализу и контролу плодности земљишта.		7.000,00
VII Средства за постављање огледа у ратарској, повртарској, воћарској и виноградарској производњи.		1.200,00

VIII Средства за исплату обавеза по основу това (јунад, свиње) започетог у 2013. години, а који ће бити исплаћен у 2014. години.	38.850,00
IX Средства намијењена за ванредне потребе у пољопривреди (штете од вукова, паса луталица, дивљих свиња).	2.702,00
X Средства за оспособљавање деградираних, запуштених, неплодних и пољопривредних земљишта лошијег квалитета.	13.000,00
XI Подстицаји за вјештачко осјемењивање крава и јуница, крмача и назимица.	35.000,00
XII Новчана средства за трошкове рада Комисије за давање пољопривредног земљишта у власништву Републике Српске, путем закупа.	1.000,00
XIII Новчана средства по захтјевима који су пренесени из 2013. године, због недостатка новчаних средстава.	23.248,00
XIV Новчана средства за суфинансирање изложбе расних грла стоке.	9.000,00
УКУПНО	**450.000,00**

3.1. ПОДСТИЦАЈИ У СТОЧАРСТВУ

Сточарство, је због својих производних капацитета и тржишних могућности, постало окосница пољопривредне производње. Сточарство за себе веже читав низ различитих грана пољопривредне производње које су по својој природи и функцији у служби сточарства или су усмјерени ка овој врсти производње. У области сточарства подстицати ће се пољопривредна газдинства орјентисана на робну производњу.

Минималан број грла по врстама сточарске производње.

Минимални број грла:

- Музне краве.....5 грла.
- Расплодне јунице.....2 грла.
- Расплодне свиње (крмаче и назимице).....7 грла.
- Товна јунад .....5 грла.
- Товне свиње.....30 грла.
- Тов пилића.....минимум 10.000 комада у току године.
- Овчарство и козарство.....30 грла.

Новчани износ за подстицај појединих врста сточарске производње утврђује се након обраде приспјелих захтјева у предвиђеном року за сваку производњу, а у складу са износом који је утврђен у Плану расподјеле средстава. Планиран износ новчаних средстава по једном грлу износи: музне краве 90,00 КМ, расплодне јунице 100,00 КМ, товна јунад 90,00 КМ, расплодне свиње 50,00 КМ, товне свиње 20,00 КМ, овце и козе 20,00 КМ и тов пилића 600,00 КМ по фарми са испуњеним минимумом.

Улазна тежина јунади у товни циклус је око 150 кг/грлу, а излазна тежина из товног циклуса је минимално 450 кг/грлу. Тов подлијеже двократној контроли Комисије за подстицаје. Улазни записник се сачињава по поднесеном захтјеву када товна грла имају минималну тежину око 150 кг/грлу, а записник о завршетку това саставља се након позива пољопривредног произвођача када грла достигну минималну тежину од 450 кг/грлу, односно након завршетка товног циклуса. Након састављања записника о завршетку товног циклуса стичу се услови за исплату новчаних средстава по овом основу.

Улазна тежина свиња у товни циклус је око 30 кг/грлу, а излазна тежина из товног циклуса је минимално око 100 кг/грлу. Тов свиња подлијеже двократној контроли Комисије за подстицаје. Улазни записник се сачињава по поднесеном захтјеву када грла имају тежину од око 30 кг/грлу, а записник о завршетку това се сачињава након позива пољопривредног произвођача када грла достигну тежину од минимално 100 кг/грлу, односно након завршетка товног циклуса. Након састављања записника о завршетку товног циклуса стичу се услови за исплату новчаних средстава по овом основу.

У случају да се захтјев за тов (јунади, свиња) преда у зато предвиђеном року у 2014. години, а завршетак това буде у току 2015. године подстицајна средства ће се исплатити на крају товног циклуса односно из буџета за 2015. годину, након сачињавања другог, односно излазног записника о завршетку товног циклуса.

На основу благовремено поднесених захтјева за подстицаје за 2013. годину, из буџета за 2014. годину, неопходно је исплатити дио незавршеног товног циклуса јунади и свиња. Ова обавеза износи 38.850,00 КМ. За исплату незавршеног товног циклуса јунади непоходно је обезбиједити 37.130,00 КМ а за незавршени товни циклуса свиња неопходно је обезбиједити 1.720,00 КМ.

Исплата наведених подстицаја за незавршени товни циклус јунади и свиња не улази у максималан износ исплате за 2014. годину, која по једном пољопривредном газдинству износи 3.000,00 КМ, уз услов да пољопривредни произвођач у претходној години није испунио услов максималне исплате.

Подстицаји за крмаче и назимице исплаћиваће се подносиоцу захтјева који има минимално пет крмача и максимално двије назимице. Назимице морају имати тежину од 100-120 килограма, минималне старости од седам мјесеци.

Подстицаји за овчарство и козарство исплаћиваће се само за женска расплодна грла код ранозрелих пасмина оваца и коза у доби од 6 до 7 мјесеци, а каснозрелих са 10 до 12 мјесеци, које имају добру тјелесну развијеност, а то је када женска грла постигну око 65% коначне тјелесне тежине предвиђене за поједину расу.

3.1.1. АКТИВНОСТИ И ПРОЦЕДУРЕ

Захтјев за коришћење постицаја за сточарску производњу подноси се до 30.09.2014. године.

Корисник подстицајних средстава за (музна грла, расплодне свиње, тов јунади, тов свиња, овчарство и козарство) уз захтјев прилажу следећу документацију:

- Цертификат о регистрацији имања издат од стране Агенције за обиљежавање животиња,
- План пословних активности,
- Евиденција надлежне ветеринарске службе (свиње, овце и козе),
- Пасош или матични лист грла (музне краве, товна јунад).
- Кућну листу у случајевима да је надлежна ветеринарска служба извршила евидентирање грла на члана породице који није носилац породичног пољопривредног газдинства или подносилаца захтјева за исплату подстицајних средстава.

Корисник подстицајних средстава за производњу и узгој квалитетно приплодних јуница уз захтјев прилаже:

- Потврда издата од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде односно, Ресора за савјетодавство за пружање стручних услуга у пољопривреди и узгој и селекцију у сточарству – канцеларија Градишка (у даљем тексту: Савјетодавна служба) о упису у регистар узгајивача квалитетно приплодне стоке са бројем грла, идентификационим бројевима, старости, килажом и да су грла уписана у матичну књигу,
- Потврда Савјетодавне службе да је бик осјеменитељ уписан у централни регистар мушких матичних грла,
- Потврда надлежне ветеринарске службе о вјештачком осјемењивању и утврђеној гравидности или картон осјемењивања за јунице из властитог стада и копија сертификата фармера о завршеном курсу за вјештачко осјемењивање и потврда овлашћене ветеринарске службе о утврђеној гравидности за јунице,
- Пасош животиње.
- Кућну листу у случајевима да је надлежна ветеринарска служба извршила евидентирање грла на члана породице који није носилац породичног пољопривредног газдинства или подносилац захтјева за исплату подстицајних средстава.

Корисник подстицајних средстава за тов пилића уз захтјев прилаже:

- Потврда о поријеклу (рачун о куповини једнодневних пилића или изјава одговорног лица да су једнодневни пилићи инкубирани у властитој инкубаторској станици) или уговор о обављању услужног това пилића,
- Рачун о продаји утовљених бројлера,
- Интерна фактура (интерни излазни документ из једне у другу производњу) за субјекте који имају властиту прераду, односно производњу и прераду.
- Кућну листу уколико горе наведена документација није издата на име носиоца породичног пољопривредног газдинства или подносилоца захтјева за исплату подстицајних средстава.

3.2. ПОДСТИЦАЈИ У ПЧЕЛАРСТВУ

Право на подстицајна средства за производњу и узгој пчела остварују пчелари који посједују најмање 30 кошница односно пчелињих друштава, који су регистровани у складу са Правилником о начину вођења евиденција пчелара и пчелињака у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске”, број: 116/12). Код обрачуна подстицајних средстава за ову производњу узеће се у обзир пчелиња друштва која се налазе на имању подносиоца захтјева. Друштва која се налазе на „паши” уобзириће се након што буду враћена на имање подносиоца захтјева.

Новчани износ за подстицај утврђује се након обраде свих приспјелих захтјева у предвиђеном року, а максимална висина подстицаја по кошници износи 5,50 КМ.

Право на исплату подстицајних средстава за пчеларску производњу могу остварити само она лица која имају стално мјесто пребивалишта на подручју општине Прњавор.

Пчелари са подручја општине Прњавор могу остварити право на подстицајна средства само за она пчелиња друштва која се налазе на подручју општине Прњавор. За пчелиња друштва која се налазе ван подручја општине Прњавор подстицаји се могу остварити након завршетка „паше” и враћања пчелињих друштава на пољопривредно газдинство власника.

Приликом обраде захтјева за исплату подстицајних средстава односно утврђивања броја кошница, у обзир се неће узимати пчелиња друштва која се налазе у „трнкама” и кошницама које су намијењене за производњу матица.

3.2.1. АКТИВНОСТИ И ПРОЦЕДУРЕ

Захтјев за коришћење постицаја за пчеларску производњу подноси се до 30.09.2014. године.

Корисник подстицајних средстава за пчеларство уз захтјев прилажу следећу документацију:

- План пословних активности,

- Овјерена изјава којом пољопривредни произвођач потврђује да су пчелиња друштва његово власништво,

3.3. ПОДСТИЦАЈИ ЗА ИНТЕГРАЛНУ ВОЋАРСКУ И ВИНОГРАДАРСКУ ПРОИЗВОДЊУ

3.3.1. ЈАБУЧАСТО, КОШТИЧАВО И КОШТУНИЧАВО ВОЋЕ

Агроклиматски услови за производњу јабучастог, коштичавог и језграстог воћа су повољни, а постоји и велика потражња на локалном тржишту. Интегрална производња воћа и поврћа представља контролисану производњу у којој је дозвољена примјена одређених средстава за заштиту биља на основу праћења степена напада болести и штеточина.

Подстицањем засађивања нових интензивних засада по принципима интегралне производње доћи ће до боље конкуретности, што подразумијева увођење бољих култивара, постизање већег приноса, ефикаснију производњу и могућност пласмана тржишних вишкова на страна тржишта.

Критерији које морају испунити подносиоци захтјева за добијање новчане накнаде на име подстицаја за подизање нових воћњака су следећи:

- воћњак мора имати површину минимално 0,2 хектра по воћној врсти,
- минималан број садница за коштичаво воће по једном ха је 800 стабала,
- минималан број садница за јабучасто воће по једном ха је 1.000 стабала,
- минималан број садница за орах 120 садница/ха,
- минималан број садница за љешник 500 садница/ха.

Рок за подношење захтјева за добијање новчане накнаде на име подстицаја је 30.11.2014. године.

Новчани износ за подстицај утврђује се након обраде приспјелих захтјева у предвиђеном року, а максимална висина подстицаја износи 1,50 КМ по једној садници, осим за орах гдје висина подстицаја износи 20% од вриједности цијене саднице и не може бити већа од 5,00 КМ по једној садници.

Комисија за подстицаје ће утврдити чињенично стање у смислу површине воћњака, броја садница као и примјењених агротехничких мјера које морају бити у складу са принципима интегралне производње.

Уколико дође до заснивања одређеног засада воћа или винограда након истека рока предвиђеног Програмом за 2014. годину, пољопривредни произвођач ће имати право да захтјев поднесе у току 2015. године те такође оствари право за подстицајна средства након усвајања Програма за текућу годину.

3.3.2. ЈАГОДИЧАСТО И БОБИЧАСТО ВОЋЕ

Подручје општине Прњавор има повољне агроклиматске услове за производњу јагодичастог воћа. Ова врста пољопривредне производње има потенцијал да оствари висок профит, захтијева много сезонске радне снаге чиме се увећава запосленост становништва у руралним подручјима и сав тржишни вишак је могуће пласирати на локалном тржишту и тржишту у нашем ближем и даљем окружењу.

Критерији које морају испунити подносиоци захтјева за добијање новчаних средстава на име подстицаја за заснивање нових засада јагодичастог и бобичастог воћа су следећи:

- минимална величина парцеле под новим засадом је 0,1 ха;
- минимални број садница живића је 30 000/ха, односно 3 000/0,1 ха,
- минималан број садница за купину је 2000/ха, односно 200/ 0,1 ха,
- минималан број садница за малину је 9000/ха, односно 900/ 0,1 ха.
- минималан број садница за бобичасто воће (боровница, аронија) 2.000 садница/ха.

Садња се обавља у складу са агротехничким роковима и стандардном агротехником.

Рок за подношење захтјева за добијање новчане накнаде на име подстицаја је 30.11.2014. године.

Новчани износ за подстицај појединих врста јагодичастог воћа утврђује се након обраде приспјелих захтјева у предвиђеном року, а максимална висина подстицаја износи 3.000,00 КМ по једном ха засађене површине.

3.3.3. ВИНОВА ЛОЗА

Новчани износ за подстицај подизања нових винограда, утврђује се након обраде приспјелих захтјева у предвиђеном року, а максимална висина подстицаја износи 3.000,00 КМ по једном ха површине.

Минимална површина заснованог винограда потребна за остваривање права на новчане подстицаје износи 0,1 ха уз минималан број садница од 3.000 комада/хектар.

Рок за подношење захтјева за добијање новчане накнаде на име подстицаја је 30.11.2014. године.

3.3.4. АКТИВНОСТИ И ПРОЦЕДУРЕ ЗА ИНТЕГРАЛНУ ВОЋАРСКУ И ВИНОГРАДАРСКУ ПРОИЗВОДЊУ

Уз захтјев за подстицаје подносилац захтјева ће доставити:

- план пословних активности,
- копија катастарског плана,
- уговор о закупу земљишта уколико произвођач користи земљиште под закуп,
- рачун и фискални рачун од регистрованог произвођача садног материјала или предузећа регистрованог за промет садног материјала,
- декларацију о квалитету садног материјала издату од стране произвођача садног материјала.

- кућну листу уколико горе наведена документација није издата на име носиоца породичног пољопривредног газдинства или подносиоца захтјева за исплату подстицајних средстава.

Ако се садни материјал увози из иностранства потребно је обезбиједити: рачун од предузећа регистрованог за промет садног материјала, царинску исправу о увезеном садном материјалу, рјешење или цертификат граничне инспекције за заштиту биља и декларацију о квалитету садног материјала у мјесту производње.

Садња се обавља у складу са агротехничким роковима и стандардном агротехником.

Новчана средства која ће се исплаћивати на име подстицаја у воћарству и виноградарству планирана су за пролјетну и јесењу садњу 2014. године.

3.4. ПОДСТИЦАЈИ ЗА ИНТЕГРАЛНУ ПРОИЗВОДЊУ ПОВРЋА У ЗАШТИЋЕНИМ ПРОСТОРИМА И НА ОТВОРЕНОМ

Производња поврћа омогућава релативно брз повратак средстава кроз продају на локалном тржишту и уговорену производњу при чему су потребе за пољопривредном механизацијом мале, а плодно брежуљкасто земљиште погодује овој врсти производње.

Под ,,пластеником" (у смислу Програма подстицаја за унапређење пољопривредне производње) се подразумијева објекат вишегодишње намјене од пластичне фолије (не високе топле леје) димензија не мањих од 4м х 20м х 1,8м, саграђен од пластичне, металне или дрвене конструкције са отворима за прозрачивање који служи за узгој паприке, парадајза, краставца и другог поврћа, те цвијећа, минималне површине 200 м².

Под ,,стакленик" (у смислу Програма подстицаја за унапређење пољопривредне производње) подразумијева се објекат вишегодишње намјене направљен од стакла или чврсте пластике минималне дебљине 4 мм димензија не мањих од 4м х 20м х 1,8м, саграђен од пластичне или металне конструкције са отворима за прозрачивање који служи за узгој паприке, парадајза, краставца и другог поврћа и цвијећа, минималне површине 200 м².

,,Објекти за производњу гљива", (у смислу Програма подстицаја за унапређење пољопривредне производње) подразумијева се као објекат вишегодишње намјене са пратећом опремом за производњу гљива, минималне површине 100 м^2.

У пластеницима и стакленицима ће се признавати само оне повртарске врсте које су засијане, засађене у монокултури.

Производња расада поврћа за даљу властиту производњу на отвореном неће се признавати као пластеничка-стакленичка производња приликом обраде захтјева.

Пластеници - стакленици који у моменту обраде захтјева не буду у систему производње (засијани-засађени гајеном културом) на горе наведен начин неће се признавати као пластеничка-стакленичка производња.

Сјетву и садњу повртарских култура треба обавити у складу са агротехничким роковима и стандардном агротехником за културу за коју се захтјев подноси, уважавајући сјетвене-садне количине у килограмима односно броју садница по хектару површине, као и размаке садње-сјетве у редном и међуредном простору, са испоштованом агротехником гајења повртарских култура (обрада земљишта, присуство коровске флоре, заштита од болести и штеточина и сл).

Захтјев за исплату подстицајних средстава се подноси непосредно након ницања односно расађивања културе за коју се захтјев подноси како би се могле утврдити потребне чињенице о испуњености услова прописаних Програмом за остваривање права на подстицајна средства.

За усјеве који буду уништени услед временских непогода (град, поплава, суша и сл.) не могу се остваривати права за исплату подстицаја из буџета општине, већ ће се исти комисијски обрадити и као такви прослиједити у Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде на даље поступање, а у складу са републичким Правилником о подстицајним мјерама за ванредне потребе у пољопривреди.

Код узгоја повртарских култура, односно исплате подстицајних средстава признају се само оне врсте поврћа које се гаје у монокултури на минималној површини од 0,2 хектра.

Критерији које морају испунити подносиоци захтјева за добијање новчаних средстава на име подстицаја за производњу повртарских култура на отвореном су:

- минимална површина парцеле засијане (засађене) једном културом је за диње, лубенице и кромпир 1 ха по једној врсти, а остале повртарске културе 0,2 ха по једној врсти.
- сјетва се обавља у складу са агротехничким роковима и стандардном агротехником.

Новчани износ за подстицај повртарске производње утврђује се након обраде приспјелих захтјева у предвиђеном року, а максимална висина подстицаја износи:

а) Висина подстицаја за повртарску производњу на отвореном износи:

- за производњу диња и лубеница 750,00 КМ/ха, а остале повртарске културе 1.250,00 КМ/ха.

б) Висина подстицаја за повртарску производњу у затвореном простору износи:

- пластеничка производња.....1,50 КМ/м²
- стакленичка производња.....1,50 КМ/м^2
- објекти за производњу гљива.....1,50 КМ/м^2

Рок за подношење захтјева за добијање новчаних средстава на име подстицаја за повртарску производњу је 30.09.2014. године.

3.4.1. АКТИВНОСТИ И ПРОЦЕДУРЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПОДСТИЦАЈА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ПОВРЋА У ЗАШТИЋЕНИМ ПРОСТОРИМА (СТАКЛЕНИЦИ, ПЛАСТЕНИЦИ, ОБЈЕКТИ ЗА ПРОИЗВОДЊУ ГЉИВА) И НА ОТВОРЕНОМ

Уз захтјев за подстицаје подносилац захтјева ће доставити:

- план пословних активности,
- копија катастарског плана,
- уговор о закупу земљишта уколико произвођач користи земљиште под закуп,
- рачун или фискални рачун од регистрованог произвођача садног материјала или предузећа регистрованог за промет садног материјала,
- декларацију о квалитету садног материјала издату од стране произвођача садног материјала.
- кућну листу уколико горе наведена документација није издата на име носиоца породичног пољопривредног газдинства или подносиоца захтјева за исплату подстицајних средстава.

Ако се садни материјал увози из иностранства потребно је обезбиједити: рачун од предузећа регистрованог за промет садног материјала, царинску исправу о увезеном садном материјалу, рјешење или цертификат граничне инспекције за заштиту биља и декларацију о квалитету садног материјала у мјесту производње.

3.5. НОВЧАНА СРЕДСТВА ЗА ПОДСТИЦАЈЕ РАЗВОЈА ОРГАНСКЕ ПРОИЗВОДЊЕ

Органска производња је недовољно заступљена на подручју наше општине обзиром да се у овој производњи остварују мањи приноси, а због неразвијеног тржишта органским производима ти производи се продају по знатно нижим цијенама тако да је мали број произвођача који се жели бавити овом производњом. Обзиром на еколошки значај ове производње потребно је уз сталну подршку подстицајних средства повећавати површине у систему органске производње.

За подстицање органске пољопривреде ће бити издвојено 1.000,00 КМ, а максимално по једној фарми 500,00 КМ.

Као доказ физичка лица подносе овјерену копију цертификата или уговор о цертификацији органске производње склопљен са овлаштеним цертификацијским тијелом од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске.

Рок за предају захтјева је 30.11.2014. године.

3.6. НОВЧАНА СРЕДСТВА ЗА ВАНРЕДНЕ ПОТРЕБЕ У ПОЉОПРИВРЕДИ

У протеклом периоду појавио се одређени број пољопривредних произвођача, који су подносили захтјеве за додјелу новчаних средстава по основу штете које су причињене од стране дивљих животиња на усјевима те дивљих животиња и паса луталица на сточном фонду.

Новчана средства за ове намјене ће се исплаћивати након крајњег рока за подношење захтјева на основу процјене комисије.

Рок за подношење захтјева је 30.11.2014. године.

3.6.1. АКТИВНОСТИ И ПРОЦЕДУРЕ ЗА ВАНРЕДНЕ ПОТРЕБЕ У ПОЉОПРИВРЕДИ

Уз захтјев за подстицаје подносилац захтјева ће доставити:

- План пословних активности,
- Копија катастарског плана укулико се ради о биљној производњи,
- Цертификат о регистрацији имања издат од стране Агенције за обиљежавање животиња,
- Евиденција надлежне ветеринарске службе (свиње, овце и козе),
- Пасош или матични лист грла (музне краве, товна јунад).
- Кућну листу уколико горе наведена документација није издата на име носиоца породичног пољопривредног газдинства или подносиоца захтјева за исплату подстицајних средстава

Трећа, четврта и пета тачка се односи на захтјеве који се подносе за сточарску производњу.

3.7. НОВЧАНА СРЕДСТВА ЗА КОНТРОЛУ ПЛОДНОСТИ ЗЕМЉИШТА, ЕДУКАЦИЈУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОЂАЧА И ПОСТАВЉАЊЕ ОГЛЕДА У РАТАРСКОЈ, ПОВРТАРСКОЈ, ВОЋАРСКОЈ И ВИНОГРАДАРСКОЈ ПРОИЗВОДЊИ

У сврху унапређења пољопривредне производње Програмом коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње су предвиђене следеће активности:

1. Средства за хемијску анализу и контролу плодности земљишта.....7.000,00 КМ.
2. Средства за едукацију пољопривредних произвођача.....2.500,00 КМ,
3. Средства за постављање огледа у ратарској, повртарској, воћарској, виноградарској и органској пољопривредној производњи..1.200,00 КМ.

Избор извођача услуге за хемијску анализу и контролу плодности земљишта врши се у складу са Законом о јавним набавкама у Босни и Херцеговини („Службени гласник Босне и Херцеговине”, број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10). Новчана средства за ове намјене обезбијеђена су на позицији 414100 „Подстицаји пољопривредним произвођачима”.

Избор извођача услуге за едукацију пољопривредних произвођача односно превоз пољопривредних произвођача на сајмове у Нови Сад и Београд врши се у складу са Законом о јавним набавкама у Босни и Херцеговини („Службени

гласник Босне и Херцеговине", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10). Новчана средства за ове намјене обезбијеђена су на позицији 412700 „Едукација пољопривредних произвођача".

3.8. КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ОД НАКНАДЕ ЗА ПРОМЈЕНУ НАМЈЕНЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА И ЗАКУПА ЗА ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ У СВОЈИНИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Чланом 35. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС", број: 93/06, 86/07, 14/10 и 5/12) прописано је да се средства наплаћена као накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта и закупа за пољопривредно земљиште у својини Републике могу користити само за сљедеће намјене:

а) израду Основа општине,

б) оспособљавање и уређење пољопривредних земљишта која су деградирана, запуштена, која су лошијег квалитета или су неплодна,

в) за поправку и побољшање плодности земљишта,

г) за спровођење противерозивних мјера и мелиорације пољопривредног земљишта слабијег квалитета и

д) за спровођење поступка комасације.

Укупно планирани новчани износ за ове намјене је 13.000,00 КМ и реализоваће се кроз тачку 3.8. подтачка 3.8.1. овог Програма.

3.8.1. ОСПОСОБЉАВАЊЕ ДЕГРАДИРАНИХ, ЗАПУШТЕНИХ, НЕПЛОДНИХ И ПОЉОПРИВРЕДНИХ ЗЕМЉИШТА ЛОШИЈЕГ КВАЛИТЕТА

Оспособљавање деградираних, запуштених, неплодних и пољопривредних земљишта лошијег квалитета вршиће се путем агромелиорација, односно провођењем калцификације и хумизације пољопривредног земљишта лошијег квалитета на основу хемијске анализе таквог земљишта и препоруке од стране надлежне институције о начину употребе и количине кречног материјала по јединици мјере: тона или метар кубни/хектар.

Минимална површина пољопривредног земљишта која се мора обухватити овом мјером је 1 ха, а максимална површина пољопривредног земљишта која се може пријавити износи 5 ха.

Новчана средства за ове намјене ће се одобравати на основу рачуна о набавци кречног материјала искључиво филера у који могу бити урачунати трошкови превоза.

Редослед исплате ће се одредити тако што ће се списак корисника саставити тако да се у обзир прво узимају земљишта најлошијег квалитета односно она пољопривредна земљишта са најнижом ph вриједношћу (концентрација водоникових јона у раствору H_2O или KCl) односно са највећом киселошћу.

Уколико се поднесе један захтјев за више парцела код одређивања редоследа исплате узима се просјечна киселост свих парцела наведених у захтјеву.

Максималан новчани износ који се може одобрити по једном захтјеву износи 1.000,00 КМ, а исти ће зависити од укупног броја поднешених захтјева за ову намјену.

Захтјев за овај вид новчаних подстицаја могу подносити сва правна и физичка лица са сједиштем односно мјестом пребивалишта на подручју општине Прњавор, за пољопривредна земљишта која се налазе на подручју општине Прњавор.

Новчана средства за ове намјене ће се исплаћивати након крајњег рока за подношење захтјева на основу процјене комисије.

Рок за подношење захтјева је 01.12.2014. године.

3.8.1.1. АКТИВНОСТИ И ПРОЦЕДУРЕ ЗА ОСПОСОБЉАВАЊЕ ДЕГРАДИРАНИХ, ЗАПУШТЕНИХ, НЕПЛОДНИХ И ПОЉОПРИВРЕДНИХ ЗЕМЉИШТА ЛОШИЈЕГ КВАЛИТЕТА

Уз захтјев за подстицаје подносилац захтјева ће доставити:

- План пословних активности,
- Копија катастарског плана,
- Уговор о закупу земљишта уколико произвођач користи земљиште под закуп,
- Оригинал рачун и фискални рачун о набавци кречног материјала,
- Доказ о извршеној анализи пољопривредног земљишта издат од стране надлежне институције.
- Кућну листу уколико горе наведена документација није издата на име носиоца породичног пољопривредног газдинства или подносиоца захтјева за исплату подстицајних средстава (физичка лица).

3.9. НОВЧАНА СРЕДСТВА ЗА ВЈЕШТАЧКО ОСЈЕМЕЊИВАЊЕ КРАВА И ЈУНИЦА, КРМАЧА И НАЗИМИЦА

Вјештачко осјемењивање крава и јуница, крмача и назимица вршиће један привредни субјект, регистрован за предметну дјелатност, који ће бити изабран након проведеног постука јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 49/04,19/05, 52/05, 92/05, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10).

Изабрани вршилац услуга има обавезу да покрије цијелу територију општине Прњавор, односно изврши вјештачко осјемењивање грла

(крава и јуница) и крмача и назимица, код свих пољопривредних произвођача који буду захтијевали овај вид услуге-подстицаја.

Висина подстицаја - регреса за услугу вјештачког осјемењивања износи 15,00 КМ по једном грлу за краве и јунице, а 10,00 КМ за крмаче и назимице.

Право на регрес се остварује на једно вјештачко осјемењивање сваког грла, односно поновљена вјештачка осјемењивања истог грла неће бити обухваћена овом врстом подстицајне мјере.

Изабрани вршилац услуга ће цијену своје услуге на пољопривредном газдинству пољопривредног произвођача умањити за горе наведени новчани износ, за који ће накнадно подносити збирни захтјев општини за исплату регресираног дијела за одређени временски период.

Исплата ће бити извршена до петог у мјесецу за протекли мјесец на основу достављене следеће документације:

1. Рачун/фактура за извршену услугу за протекли мјесец.
2. Списак/спецификација корисника пољопривредних произвођача корисника услуге вјештачког осјемењивања крава и јуница и крмача и назимица са уписаним подацима: име, име оца и презиме пољопривредног произвођача, мјесто, јединствени матични број, регистарски број пољопривредног газдинства, и матични број осјемењеног грла.
3. Копија матичног листа за осјемењено грло или Пасоша животиње само за краве и јунице.
4. Потврда о извршеном вјештачком осјемењивању,
5. Рачун о извршеном вјештачком осјемењивању или овјерена копија.

Остали детаљи везани за извођење ових активности ће бити прецизирани Уговором који ће се потписати након проведене процедуре Јавне набавке.

Максималан новчани износ који се може утрошити за ове намјене у току 2014. године износи 35.000,00 КМ.

3.10. НОВЧАНА СРЕДСТВА ЗА ПОТРЕБЕ РАДА КОМИСИЈЕ ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ВЛАСНИШТВУ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Чланом 59. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС”, број: 93/06, 86/07, 14/10 и 5/12), прописано је да се надлежности везане за додјелу пољопривредног земљишта у власништву Републике Српске, преносе на јединице локалне самоуправе, на којој се предметна земљишта и налазе. За провођење ових процедура потребна су и одређена материјална средства из којих би се подмирили трошкови прибављања потребне документације од стране Републичке управе за геодетске и имовинско правне послове, објављивање јавних огласа у писаним и електронским медијима, као и плаћање трошкова насталих радом комисије односно чланова комисије који би у овом поступку били ванјски сарадници (геометар, члан Удружења пољопривредника).

3.11. НОВЧАНА СРЕДСТВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗЛОЖБЕ РАСНИХ ГРЛА СТОКЕ

У току 2013. године општина Прњавор се активно укључила у организацију манифестације „Изложбе расних грла стоке Прњавор 2013” која је одржана поводом Прњаворског вашара. Ова манифестација је проведена заједно са Туристичком организацијом општине Прњавор и Општинским удружењем пољопривредних произвођача Прњавор.

Обзиром на чињеницу да ће ова манифестација попримити традиционални карактер за ове намјене у току 2014. године биће издвојена новчана средства у износу од 9.000,00 КМ.

Ова новчана средства ће бити исплаћивана за: трошкове рада Комисије за оцјену квалитета расних грла стоке, трошкове превоза расних грла стоке учесника – излагача, за набавку плаката, диплома, медаља, пехара и сл., организацију округлог стола са стручним предавањима за излагаче и заинтересоване пољопривредне произвођаче, одабир расних грла стоке са каталогизацијом истих и израдом елабората са утврђеним генетичким карактеристикама и ресурсима који постоје на подручју општине, са препорукама за побољшање расног састава производних грла.

4. НОВЧАНА СРЕДСТВА ЗА РЕГРЕСИРАЊЕ КАМАТА НА ПОЉОПРИВРЕДНЕ КРЕДИТЕ

За потребе регресирања камата на пољопривредне кредите отворена је посебна позиција 416100 „Регресирање камата на пољопривредне кредите” у буџету Одјељења.

Контролу намјенског утрошка додијељених кредитних средстава врши надлежно Одјељење Административне службе општине Прњавор по прописаним правилима и процедурама.

За купљену механизацију за коју се врши субвенција камате успоставиће се јединствени регистар унутар надлежног одјељења.

Приликом подношења финансијског извјештаја о коришћењу средстава за унапређење пољопривредне производње за претходну годину Скупштини општине Прњавор, Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство ће достављати и овај Извјештај на устаљен начин.

Избор извођача ове услуге врши се у складу са Законом о јавним набавкама у Босни и Херцеговини („Службени гласник Босне и Херцеговине”, број: 49/04,19/05, 52/05, 92/05, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10).

5. НОВЧАНА СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКАТА ИЗГРАДЊЕ ПРЕРАЂИВАЧКИХ КАПАЦИТЕТА У ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ

Новчана средства за ове намјене ће се

користити за суфинансирање изградње објеката за прераду примарних пољопривредних производа, на газдинствима која су регистрована у складу са Уредбом о упису у Регистар пољопривредних газдинстава и Регистар корисника подстицајних средстава („Службени гласник Републике Српске'',број: 30/13, 65/13) или за израду Студије економске ефикасности произвођача млијека и претпоставке одрживог развоја производње млијека на подручју општине Прњавор.

А) Новчана средства која ће се користити за суфинансирање изградње објеката за прераду примарних пољопривредних производа могу се одобрити само за објекте за које је прибављена грађевинска дозвола.

Новчана средства ће се одобравати за изграђене објекте или за изградњу дијела објекта након сачињавања записника комисије за подстицаје.

Б) Новчана средства за финансирање израде Студије економске ефикасности произвођача млијека и претпоставке одрживог развоја производње млијека на подручју општине Прњавор.

Циљ Студије је анализа економске ефикасности садашње производње млијека и давање претпоставке унапређења економског положаја произвођача, ка финализацији ове производње на фармама путем изградње сирана на фармама.

Основни задатак Студије је одредити главне показатеље економске ефикасности производње млијека на подручју општине, те издвојити дио произвођача са способношћу развоја и конкурентности своје производње. За конкурентни дио произвођача ће се дефинисати основни правци развоја, оцијенити њихов садашњи степен опремљености за развој и потребе ресурса.

Избор извођача услуге за израду Студије економске ефикасности произвођача млијека и претпоставке одрживог развоја производње млијека на подручју општине Прњавор вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама у Босни и Херцеговини („Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10).

Новчана средства за суфинансирање изградње објеката за прераду примарних пољопривредних производа и израду Студије економске ефикасности произвођача млијека и претпоставке одрживог развоја производње млијека на подручју општине Прњавор у 2014. години исплаћивати ће се са позиције 416100 „Реализација пројеката изградње прерађивачких капацитета у области пољопривреде".

5.1. АКТИВНОСТИ И ПРОЦЕДУРЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЈЕВА ЗА НОВЧАНА СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКАТА ИЗГРАДЊЕ ОБЈЕКАТА ЗА ПРЕРАДУ ПРИМАРНИХ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОДА

Уз захтјев за подстицаје наведене у подтачки а) ове тачке о подносилац захтјева ће доставити:

- План пословних активности,
- Грађевинску дозволу
- Копију Пројекта објекта,
- Копија катастарског плана,
- Оригинал рачун и фискални рачун о набавци репроматеријала наведених у пројекту објекта.

Рок за подношење захтјева за активности наведене у подтачки а) ове тачке је 01.11.2014. године.

6. НОВЧАНА СРЕДСТВА ЗА ФУНКЦИОНИСАЊЕ СИСТЕМА ПРОТИВГРАДНЕ ЗАШТИТЕ

У циљу заштите пољопривредне производње и осталих материјалних добара од елементарних непогода у 2007. години изграђен је систем противградне заштите, који чини седамнаест противградних станица распоређених на следећим локалитетима: Хрваћани, Орашје, Срповци, Чивчи- је, Мравица, Дренова, Доњи Вијачани, Шибовска, Грабик Илова, Ратковац, Печенег Илова, Палачковци, Г. Штрпци, Штрпци, Кремна - Поповићи, Кулаши и Присоје.

Чланом 4. став 1. Закона о противградној заштити („Службени гласник Републике Српске", број: 39/03, 110/08) прописано је да послове противградне заштите обавља Јавно предузеће „Противградна превентива Републике Српске" а.д. Градишка.

Процедура избора извођача услуге за ове намјене проводи се у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 49/04,19/05, 52/05, 92/05, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10).

Новчана средства за ове намјене одобрена су складу са Одлуком о усвајању буџета општине Прњавор за 2014. годину, („Службени гласник општине Прњавор" број, 39/13), и налазе се на позицији 412700 „Трошкови противградне заштите".

7. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Исплата новчаних средстава ће се вршити након што истекну сви рокови за подношење захтјева како би могли извршити коначан обрачун новчаних средстава.

Уколико се предвиђена средства не искористе у предвиђеном износу за неку од наведених ставки из тачке 3. овог програма, иста ће се користити за исплату новчаних подстицаја за ставке на којима ће недостајати новчаних средстава до испуњења максималног износа по грлу, кошници, фарми, садници или јединици сјетвене површине.

На укупну реализацију новчаних подстицаја утицаће и остварење буџета општине Прњавор за 2014. годину.

Уколико збир свих позитивно ријешених захтјева прије висину укупног новчаног износа

који ће у току године бити унесен на позицији 414100 „Подстицаји пољопривредним произвођачима" подстицајна средства ће се исплатити у проценту остварења буџета за 2014. годину на наведеној ставци и реципрочно ће се умањити на свим ставкама односно поднесеним захтјевима у текућој години.

Подстицајна средства која се троше у складу са вриједностима наведеним у уговорима закљученим са добављачима, извођачима радова или услуга за активности наведене у овом програму, изабраним у складу Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине", број: 49/04,19/05, 52/05, 92/05, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10), неће се смањивати без обзира на проценат остварења буџета.

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Прњавор".

Број: 01-013-6/14 Предсједник
Датум: 17.02.2014. године Скупштине општине
Прњавор, **Борко Лукановић, с.р.**

40

На основу члана члана 4. тачка 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске", број 41/03), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске", број 68/07 и 109/12), члана 30. алинеја 27. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске", број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 30. Статута општине Прњавор - Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор", број 8/13), Скупштина општине Прњавор, на 19. сједници одржаној 17.02.2014. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу вршиоца дужности директора
Јавне установе Народна библиотека Прњавор

1. Славиша Благојевић, проф. социологије и филозофије из Прњавора, разрјешава се дужности вршиоца дужности директора Јавне установе Народна библиотека Прњавор, због окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање директора.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор".

О б р а з л о ж е њ е

Рјешењем Скупштине општине Прњавор број 01-111-54/13 од 24.09.2013. године, Славиша Благојевић именован је за вршиоца дужности директора Јавне установе Народна библиотека Прњавор, до окончања поступка јавне конкуренције.

Скупштина општине Прњавор је Одлуком о утврђивању критеријума за избор и именовање органа у јавним установама и предузећима чији је оснивач општина Прњавор и расписивању јавног конкурса, број 01-022-179/12 од 24.09.2013. године („Службени гласник општине Прњавор", број 33/13), расписала Јавни конкурс за избор и именовање органа у јавним установама и предузећима чији је оснивач општина Прњавор, број 01-022-179-1/13 од 05.12.2013. године.

Обзиром да је поступак јавног конкурса за избор и именовање окончан Комисија за спровођење поступка по Јавном конкурсу је Извјештај о спроведеном поступку доставила Скупштини општине Прњавор, путем Комисије за избор и именовање, ради коначног именовања директора, чиме су се стекли услови за разрјешење Славише Благојевића, вршиоца дужности директора Јавне установе Народна библиотека Прњавор.

Имајући у виду наведено, а у складу са чланом 87. Пословника Скупштине општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор", број: 15/13), Комисија за избор и именовање Скупштине општине Прњавор је на 17. сједници одржаној 17.02.2014. године утврдила Приједлог рјешења о разрјешењу Славише Благојевића вршиоца дужности директора Јавне установе Народна библиоптека Прњавор, због завршетка поступка јавне конкуренције за избор и именовање директора и предложила Скупштини општине доношење рјешења као у приједлогу. Скупштина општине Прњавор је на 19. сједници одржаној 17.02.2014. године донијела Рјешење као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно и против њега се не може уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Бањалуци у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број: 01-111-1/14 Предсједник
Датум: 17.02.2014. године Скупштине општине
Прњавор, **Борко Лукановић, с.р.**

41

На основу члана 12. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске", број 41/03), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске", број 68/07 и 109/12), члана 30. алинеја 27. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске", број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 53. став 6. Закона о библиотечкој дјелатности ("Службени гласник Републике Српске", број 52/01, 39/03 и 112/08) члана 30. Статута општине Прњавор - Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор", број 8/13), Скупштина општине Прњавор, на 19. сједници одржаној 17.02.2014. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању директора Јавне установе Народна библиотека Прњавор

1. Славиша Благојевић, проф. социологије и филозофије из Прњавора, именује се за директора Јавне установе Народна библиотека Прњавор, на период од четири године.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

О б р а з л о ж е њ е

На основу Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовање органа у јавним установама и предузећима чији је оснивач општина Прњавор и расписивању јавног конкурса, број 01-022-179/12 од 24.09.2013. године („Службени гласник општине Прњавор“, број 33/13), расписан је Јавни конкурс за избор и именовање органа у јавним установама и предузећима чији је оснивач општина Прњавор, број 01-022-179-1/13 од 05.12. 2013. године. У складу са Одлуком Јавни конкурс објављен је у дневном листу „ПРЕС РС“ 09.12.2013. године и у „Службеном гласнику Републике Српске“, број 113/13 од 23.12.2013. године. Јавни конкурс је био отворен закључно са 08.01.2014. године.

Поступак по јавном конкурсу спровела је Комисија за спровођење поступка по Јавном конкурсу за избор и именовање органа у јавним установама и предузећима чији је оснивач општина Прњавор, именована рјешењем Скупштине општине Прњавор број 01-111-51/13 од 24.09.2013. године („Службени гласник општине Прњавор, број 33/13). Поступак је спроведен у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске.

На Јавни конкурс за избор и именовање директора Јавне установе Народна библиотека Прњавор, пријаву је доставио само један кандидат и то Славиша Благојевић. Комисија за избор је констатовала да кандидат испуњава све опште и посебне услове, након чега је са кандидатом обавила интервју, и утврдила Ранг-листу те дала препоруку за именовање Славише Благојевића за директора Јавне установе Народна библиотека Прњавор. Извјештај о спроведеном поступку са препоруком за именовање кандидата са Ранг-листе, Комисија је доставила Скупштини општине Прњавор, путем Комисије за избор и именовање, на разматрање и коначно одлучивање.

На основу напријед наведеног и Извјештаја о спроведеном поступку, Комисија за избор и именовање Скупштине општине Прњавор је на 17. сједници одржаној 17.02. 2014. године, а на основу члана 87. Пословника Скупштине општине Прњавор – Пречишћени текст, утврдила Приједлог рјешења о именовању Славише Благојевића, за директора Јавне установе Народна библиотека Прњавор, и предложила Скупштини општине доношење Рјешења као у приједлогу. Скупштина општине Прњавор је на 19. сједници одржаној 17.02.2014. године донијела рјешење као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно и против њега се не може уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Бањалуци у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број: 01-111-2/14 Предсједник
Датум: 17.02.2014. године Скупштине општине
Прњавор, **Борко Лукановић, с.р.**

42

На основу члана 48. Статута општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13) и члана 196. Пословника Скупштине општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 15/13), Скупштина општине Прњавор, разматрајући усмену Информацију о стању у предузећу „Алпос“ и предстојећој лицитацији, на 19. сједници одржаној 17.02.2014. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Прњавор сматра да у поступку приватизације ДП „Унис“ ТЦ Прњавор постоје незаконите радње и поступци због којих је 110 радника остало без посла.

II

Скупштина општине Прњавор позива Суд и Тужилаштво Републике Српске да изврши ревизију поступка приватизације и докапитализације ДП „Унис“ ТЦ Прњавор, утврди има ли незаконитости, те предузме адекватне мјере.

III

Скупштина општине Прњавор тражи од стечајног управника информацију о разлозима због којих је настала катастрофална ситуација у ТЦ „Алпос“ АД Прњавор и ко је одговоран за такву ситуацију.

IV

Скупштина општине Прњавор тражи од Владе Републике Српске да у што краћем року, а најдаље у року од 60 дана, достави Скупштини општине Прњавор инфорамацију о свим приватизационим уговорима на подрчју општине Прњавор и да ли су ти уговори испоштовани.

V

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-013-3/14 Предсједник
Датум: 17.02.2014. године Скупштине општине
Прњавор, **Борко Лукановић, с.р.**

43

На основу члана 48. Статута општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13) и члана 196. Пословника Скупштине општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 15/13), Скупштина општине Прњавор, разматрајући Информацију о предузетим активностима о предложеним и усвојеним закључцима са 2. посебне сједнице Скупштине општине Прњавор, везаним за изградњу ауто-пута Бања Лука – Добој, за дионицу која пролази територијом општине Прњавор, на 19. сједници одржаној 17.02.2014. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Прњавор прихвата Информацију о предузетим активностима о предложеним и усвојеним закључцима са 2. посебне сједнице Скупштине општине Прњавор, везаним за изградњу ауто-пута Бања Лука – Добој, за дионицу која пролази територијом општине Прњавор.
2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-013-4/14 Предсједник
Датум: 17.02.2014. године Скупштине општине
Прњавор, **Борко Лукановић, с.р.**

44

На основу члана 48. Статута општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13) и члана 196. Пословника Скупштине општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 15/13), Скупштина општине Прњавор, разматрајући Информацију о предузетим активностима о предложеним и усвојеним закључцима са 2. посебне сједнице Скупштине општине Прњавор, везаним за изградњу ауто-пута Бања Лука – Добој, за дионицу која пролази територијом општине Прњавор, на 19. сједници одржаној 17.02.2014. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Прњавор тражи да се престане са нецивилизацијским односом према имовини која се налази на територији општине Прњавор, а која се уништава приликом изградње ауто-пута.
2. Скупштина општине Прњавор тражи од инвеститора да одмах приступи потпуној санацији регионалних и локалних путева које су уништили транспортом камена из каменолома Челар и каменолома Љубић.
3. Скупштина општине Прњавор тражи да Републички и Општински надлежни контролни органи сагледају чињенично стање на регионалном путу Прњавор-Челинац у дијелу на територији општине Прњавор, локални пут од засеока Вуковићи до укрштања са регионалним путем, као и мост на ријеци Дреновици у засеоку Вуковићи, те да предузме неопходне мјере и радње у циљу санације наведених објеката и безбједног одвијања саобраћаја на истим.
4. Скупштина општине Прњавор тражи да припадници Министарства унутрашњих послова обезбиједе апсолутно поштивање позитивних законских прописа свих учесника у саобраћају од оба каменолома до трасе ауто-пута, како би се осигурала безбједност учесника у саобраћају и заштитила имовина.
5. Скупштина општине Прњавор ће упутити писмени захтјев предузећу за надзор радова JV IRD Италија і EPTISA Шпанија и затражи одговор да ли се у потпуности примјењује „Акциони план за заштиту животне средине и социјална питања“ који је био неопходан за одобрење кредита од стране Европске банке за обнову и развој.
6. Скупштина општине Прњавор тражи од инвеститора, извођача и концесионара на каменоломима, информацију о следећем:
   - врсти, количини и хемијском саставу употријебљених експлозивних материјала на каменоломима,
   - утицају штетних експлозивних материјала на загађење ваздуха, земљишта и воде акумулационог језера Дренова,
   - утицају расутих нафтних деривата и мазива на акумулационо језеро Дренова.
7. Уколико до 15.03.2014. године, предузете мјере по овим закључцима не дају очекиване резултате, заказаће се посебна сједница Скупштине општине Прњавор, на ову тему, на коју ће бити позвани предсједници савјета мјесних заједница на којима се уништава имовина и путеви, Министар саобраћаја и веза, Министар унутрашњих послова у Влади Републике Српске, директори ЈП „Путеви РС“ и ЈП „Аутопутеви РС“, представници извођача радова, Републички инспектори за путеве и екологију и остали релевантни представници институција које имају везу са изградњом ауто-пута.
8. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-013-4-1/14 Предсједник
Датум: 17.02.2014. године Скупштине општине
Прњавор, **Борко Лукановић, с.р.**

45

На основу члана 48. Статута општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13) и члана 196. Пословника Скупштине општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 15/13), Скупштина општине Прњавор, разматрају-

ћи Извјештај о коришћењу средстава за унапређење пољопривредне производње у 2013. години, на 19. сједници одржаној 17.02.2014. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Прњавор прихвата Извјештај о коришћењу средстава за унапређење пољопривредне производње у 2013. години.
2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-013-5/14 Предсједник
Датум: 17.02.2014. године Скупштине општине
Прњавор, **Борко Лукановић, с.р.**

46

На основу члана 48. Статута општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13) и члана 196. Пословника Скупштине општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 15/13), Скупштина општине Прњавор, разматрајући Извјештај о раду Скупштине општине, радних тијела и Стручне службе, за период 27.11.2012. до 31.12.2013. године, на 19. сједници одржаној 17.02. 2014. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Прњавор прихвата Извјештај о раду Скупштине општине, радних тијела и Стручне службе, за период 27.11.2012. до 31.12.2013. године.
2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-013-7/14 Предсједник
Датум: 17.02.2014. године Скупштине општине
Прњавор, **Борко Лукановић, с.р.**

47

На основу члана 48. Статута општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13) и члана 196. Пословника Скупштине општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 15/13), Скупштина општине Прњавор, разматрајући Извјештај о раду Јавне установе Гимназија Прњавор за 2013. годину, на 19. сједници одржаној 17.02.2014. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Прњавор прихвата Извјештај о раду Јавне установе Гимназија Прњавор за 2013. годину.
2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-013-8/14 Предсједник
Датум: 17.02.2014. године Скупштине општине
Прњавор, **Борко Лукановић, с.р.**

48

На основу члана 48. Статута општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13) и члана 196. Пословника Скупштине општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 15/13), Скупштина општине Прњавор, разматрајући Извјештај о раду Јавне установе Центар средњих школа „Иво Андрић“ Прњавор за 2013. годину, доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Прњавор прихвата Извјештај о раду Јавне установе Центар средњих школа „Иво Андрић“ Прњавор за 2013. годину.
2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-013-9/14 Предсједник
Датум: 17.02.2014. године Скупштине општине
Прњавор, **Борко Лукановић, с.р.**

49

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 30. Сатута општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор, број 8/13) и члана 196. Пословника Скупштине општине Прњавор – Пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор, број 15/13), Скупштина општине Прњавор на 19. сједници одржаној дана 17.02.2014. године донијела је

З А К Љ У Ч А К

1. Скупштина општине Прњавор не прихвата иницијативу Министарства просвјете и културе РС, за разрјешења члана Школског одбора Основне школе „Никола Тесла“ Прњавор, испред локалне заједнице, Бојана Поповића из Прњавора.
2. Овај закључак доставити Министарству просвјете и културе Републике Српске, на даљи поступак.
3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-022-17/14 Предсједник
Датум: 17.02.2014. године Скупштине општине
Прњавор, **Борко Лукановић, с.р.**

50

Скупштина општине Прњавор, рјешавајући по захтјеву Петровић рођ. Милијашевић Мирјане кћери Драге из Прњавора, поднесеном Републичкој управи за геодетске и имовинско-правне послове, Подручна јединица Прњавор, у предмету исправке рјешења, а на основу члана 113. став 2. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, бр. 13/02 и 50/10) и члана 30. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, бр. 8/05 и 6/08), на сједници одржаној дана 17.02.2014. године, доноси

З А К Љ У Ч А К

1. Исправља се грешка у тачки 1. диспозитива рјешења Скупштине општине Прњавор бр. 01-475-4/86 од 02.07.1986. године, те се умјесто:

"Парцела к.ч. бр. 711/6 "Кућиште" двориште у површини од 581 м2 и к.ч. бр. 711/2 "Кућиште" ораница у површини од 48 м2, уписане у зк.ул. бр. 1073 к.о. Прњавор (нови бр. 110 и 111/6, уписане у ПЛ. бр. 706, исте к.о. друштвена својина право кориштења Милијашевић Драге сина Неде)**"** изузима **"парцела к.ч. бр. 710/2 "Кућиште" површине 416 м2, уписана у зк.ул. бр. 3021 исте к.о.)"**.

2. У тачки 2. наведеног диспозитива рјешења исправка се односи на укњижбу се мијења у погледу укњижбе права располагања те ће се умјесто СИЗ-а за стамбено-комуналне послове Прњавор извршити укњижба права власништва у корист општине Прњавор са 1/1 дијела.

2. У осталом дијелу рјешење остаје непромијењено.

О б р а з л о ж е њ е

Рјешењем Скупштине општине Прњавор бр. 01-475-4/86 од 02.07.1986. године а на захтјев бивше Заједнице за стамбено-комуналне послове ради додјеле земљишта крајњим корисницима за изградњу објеката, изузете су земљишне парцеле к.ч. бр. 711/6 "Кућиште" двориште у површини од 581 м2 и к.ч. бр. 711/2 "Кућиште" ораница у површини од 48 м2, уписане у зк.ул. бр. 1073 к.о. Прњавор друштвена својина право кориштења Милијашевић Драге сина Неде (нови бр. 110 и 111/6, уписане у ПЛ. бр. 706, исте к.о.).

Према евиденцији овог органа земљишне парцеле су додијељене Петровић рођ. Милијашевић Мирјани из Прњавора анексом уговора ов.бр. 1606/87 закљученег 16.07.1987. године између Заједнице за стамбено-комуналне послове и Петровић Мирјане извршена је допуна уговора у коме се наводи да се умјесто наведених парцела додјељује парцела 70/2 "Кућиште" њива у површини од 416 м2, уписана у зк.ул. бр. 1073 к.о. Прњавор (нови бр. 111/6, уписана у ПЛ. бр. 706 исте к.о.). уговор и анекс уговора су проведени у кат. операту тако да је парцела 116/6 књижена на Петровић Мирјану кћи Драге, с тим што је нерјешено питање земљишно-књижног стања јер су парцеле према земљишно-књижном стању грешком изузете рјешењем, као и исправка извршена закључком Скупштине општине Прњавор бр. 02-475-20/87 од 10.07.1987. године гдје се умјесто парцеле бр. 710/2 наводи парцела бр. 70/2, те са истим бројем наводи у анексу уговора.

На наведеној парцели новог премјера Петровић Мирјана кћи Драге саградила је стамбено-породичну кућу према издатом одобрењу за изградњу, а дана 28.08.2013. године поднијела је захтјев овом органу да се изврши исправка рјешења и уговора као и анекса уговора о додјели земљишта, која се односи на испраку података земљишно-књижног стања.

Уз захтјев је приложила списак земљишта о усклађеном земљишно-књижном стању са стањем у кат. операту, рјешење Скупштине општине Прњавор бр. 01-475-4/86 од 02.07.1986. године, зк.ул. бр. 3021 електронски к.о. Прњавор и ПЛ. бр. 2099 к.о. Прњавор.

Поступајући по поднесеном захтјеву Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове - Подручна јединица Прњавор провела је усмену расправу дана 21.01.2014. године, уз присуство странке и вјештака геометра извршен је увиђај на лицу мјеста.

Према изјави вјештака геометра парцела 111/6 "Кућиште" њива у површини од 416 м2, која је уписана као посјед Петровић рођ. Милијашевић Мирјане и Петровић Бранислава Браниславе са по 1/2 дијела, која према земљишно-књижним подацима има ознаку к.ч. бр. 110/2, уписана у зк.ул. бр. 3021 државна својина право кориштења Милијашевић Драге сина Неде са 1/1 дијела који подаци одговарају подацима усклађеним у списку земљишта који су приложени уз захтјев.

На парцели је изграђен стамбено-породични објекат за које је прибавила и одобрење бр. 07-360-334/87 од 13.08.1987. године.

Да би се именовани књижили у земљишним књигама као сувласници неопходно је да се изврши исправка поменутог рјешења о преузимању а потом уговора и анекса уговора, те је сходно изложеном одлучено као тачки 1. и 2. диспозитива закључка сходно одредби члана 207. Закона о општем управном поступку.

У истом члану поменутог закона је наведено: „Орган који је донио рјешење, односно службено лице које је потписало рјешење може у свако вријеме да исправи грешку у именима или бројевима, писању или рачунању, као и друге очигледне нетачности у рјешењу или његовим овјереним преписима, о исправци се доноси закључак, а исправка производи правно дејство од дана од кога производи правно дејство рјешење које се исправља“.

С обзиром на тако утврђено чињенично стање Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове, Подручна јединица Прњавор је полазећи од одредби члана 193. Закона о општем управном поступку урадила нацрт рјешења који је доставила Скупштини општине Прњавор.

Против овог закључка се не може изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Окружног суда у Бањалуци. Тужба се подноси у року од 30 дана од дана пријема овог закључка, а један примјерак тужбе се доставља Скупштини општине Прњавор.

Број: 01-475-4/86 Предсједник
Датум: 17.02.2014. године Скупштине општине
Прњавор, **Борко Лукановић, с.р.**

51

На основу члана 43. став 1. алинеја 17. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 41. став 1. алинеја 17. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/05, 6/08 и 4/13) начелник општине Прњавор доноси

О Д Л У К У
о расподјели средстава за обиљежавање значајних датума у области борачко-инвалидске заштите у 2014. години

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се расподјела средстава за обиљежјавање значајних датума у области борачко-инвалидске заштите у 2014. години, планираних Буџетом општине Прњавор за 2014. годину, у оквиру Одјељења за борачко-инвалидску и цивилну заштиту, са позиције 415200 – Средства за обиљежавање значајних датума у области борачко-инвалидске заштите у укупном износу од 20.000,00 КМ.

Члан 2.

Корисници који се могу обратити Одјељењу за средства са позиције из члана 1. ове Одлуке су: Борачка организација општине Прњавор, Удружење ратних војних инвалида општине Прњавор, Општинска организација породица погинулих, заробљених бораца и несталих цивила општине Прњавор и ОО СУБНОР-а.

Члан 3

Средства за обиљежавање значајних датума у 2014. години распоређују се на следећи начин:

- обиљежавање Дана Борачке организације и Дана Првог српског устанка – 14.фебруар 2014. године.....460,00 КМ (носилац активности Борачка организација општине Прњавор)
- обиљежавање Дана општине Прњавор „Мотајица 2014.“ – 31. март 2014. године.....3.000,00 КМ (носилац активности Борачка организација општине Прњавор)
- обиљежавање Дана побједе над фашизмом – 09. мај 2014. године.....200,00 КМ (носилац активности ОО СУБНОР Прњавор)
- обиљежавање Дана борца - 04.јул 2014. године .....100,00 КМ (носилац активности ОО СУБНОР Прњавор)
- обиљежавање Дана ослобођења Прњавора-10. јул 2014. године.....440,00 КМ (носилац активности ОО СУБНОР Прњавор)
- обиљежавање Дана сјећања на жртве усташког злочина у концентрационом логору Јасеновац и његовом највећем стратишту Доња Градина износ.....600,00 КМ (носилац активности ОО СУБНОР Прњавор)
- обиљежавање „Битке на Козари“, износ .....1000,00 КМ (носилац активности ОО СУБНОР Прњавор)
- одржавање крсне славе Удружења ратних војних инвалида општине Прњавор – „Св. Василија Острошког“ 12. мај 2014. године 2.000,00 КМ (носилац активности Удружење ратних војних инвалида општине Прњавор)
- обиљежавање Дана Општинске организације породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила Прњавор – 27.мај 2014. године .....900,00 КМ (носилац активности Општинска организација породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила Прњавор)
- одржавање 18.Видовданске олимпијаде „Кулаши 2014. “(23.06.2014. године у програму обиљежавања крсне славе Војске Републике Српске – Видовдан 28.06.2014. године.....3.300,00 КМ (носилац активности Борачка организација општине Прњавор)
- одржавање крсне славе Војске Републике Српске - Видовдан 28.06.2014. године на Вучијаку .....2.000,00 КМ (носилац активности Борачка организација општине Прњавор и Српска Православна црквена општина Кремна)
- одржавање 8. Купа у спортском риболову ратних војних инвалида Републике Српске-Акумулационо језеро „Дренова 2014.“ - 28.07.2014. године..... 1.000,00 КМ (носилац активности Борачка организација општине Прњавор у сурадњи са Борачком организацијом РС и Министарством рада и борачко-инвалидске заштите)
- одржавање крсне славе Борачке организације Републике Српске – Митровдан 08.новембар 2014. године.....3.000,00 КМ (носилац активности Борачка организација општине Прњавор)
- обиљежавање Дана несталих -15.септембар 2014. године..... 1.000,00 КМ (носилац активности Општинска организација породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила Прњавор)
- обиљежавање Међународног дана инвалида-03.децембар 2014. године.....1.000,00 КМ (носилац активности Борачка организација општине Прњавор (500,00 КМ) и Удружење рат-

них војних инвалида (500,00 КМ)

Средства се одобравају у складу са оперативним буџетом за 2014.годину планираним по кварталима.

Члан 4.

Корисници из члана 2. ове Одлуке, дужни су поднијети захтјев за новчана средства, надлежном Одјељењу, у року од осам (8) дана прије почињања активности.Захтјев мора да садржи структуру трошења планираних средстава.

Члан 5.

Одлуку о одобравању средстава доноси начелник општине у форми закључка, а на приједлог Одјељења за борачко-инвалидску и цивилну заштиту.

Члан 6.

Извјештај о утрошеним средствима и фотокопије рачуна са отпремницама, за набавку роба и услуга од добављача, корисници средстава дужни су доставити Одјељењу за борачко-инвалидску и цивилну заштиту, у року од 15 дана од дана одржавања активности.

Члан 7.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за борачко-инвалидску и цивилну заштиту и Одјељење за финансије.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-022-20/14 Начелник
Датум: 10.02.2014. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

52

На основу чана 43.став 1. алинеја 17. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05,118/05 и 98/13) и члана 41. Статута општине Прњавор – пречишћени текст („Службени гласник општине Прњавор“, број: 8/13), начелник општине Прњавор, д о н о с и

О Д Л У К У
о расподјели средстава за обиљежавање значајних датума у мјесним заједницама у 2014. години

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се начин расподјеле средстава за обиљежавање значајних датума у мјесним заједницама општине Прњавор, у оквиру планираних средстава Буџетом општине Прњавор за 2014. годину, а реализују се путем Одјељења за општу управу, са позиције „41290 – Трошкови обиљежавања значаних датума у мјесним заједницама“, у укупном износу од 3.000,00 КМ.

Члан 2.

За обиљежавање значајних датума у мјесним заједницама општине Прњавор у којима се значајни датум не обиљежава одржавањем парастоса погинулим борцима ВРС, већ неки други датум, који је утврђен одлуком Савјета мјесне заједнице, са буџетске позиције из члана 1 ове одлуке, одобрава се:

- Мјесној заједници Прњавор, износ од 1.000,00 КМ,
- осталим мјесним заједницама, износ од по 500,00 КМ.

Члан 3.

Захтјев за додјелу средстава са одлуком Савјета мјесне заједнице и предрачуном трошкова добављача роба и услуга, подноси се Одјељењу за општу управу, које припрема приједлог закључка и доставља га начелнику општине Прњавор, на одобравање.

Одобрени захтјев са попратном документацијом, на реализацију се доставља Одјељењу за финансије.

Члан 4.

За реализацију ове одлуке задужују се: Одјељење за општу управу и Одјељење за финансије.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-022- 21/14 Начелник
Датум: 11.02.2014. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

53

На основу члана 43. став 1. алинеја 7. и 44. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), начелник општине доноси

ОДЛУКУ
о оснивању Општинске управе општине Прњавор

I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком оснива се Општинска управа општине Прњавор (у даљем тексту: општинска управа), уређује њена организација и дјелокруг, као и друга питања од значаја за рад општинске управе.

Члан 2.

Општинска управа у вршењу управних и стручних послова, у оквиру права и дужности општине, обавља сљедеће послове:

а) извршава и спроводи прописе скупштине општине и начелника општине,

б) припрема нацрте одлука и других аката које доноси скупштина општине и начелник општине,

в) извршава и спроводи законе, те друге прописе и обезбјеђује вршење послова чије је извршење повјерено општини,

г) врши стручне и друге послове које јој повјери скупштина општине и начелник општине.

II – ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЈЕЛОКРУГ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 3.

За обављање послова општинске управе, као организационе јединице образују се одјељења, кабинет и служба, и то:

1. Одјељење за општу управу,
2. Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности,
3. Одјељење за инспекцијске послове,
4. Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство,
5. Одјељење за финансије,
6. Одјељење за просторно уређење,
7. Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције,
8. Одјељење за борачко-инвалидску и цивилну заштиту,
9. Кабинет начелника општине и
10. Служба за јавне набавке и заједничке послове.

Члан 4.

У зависности од обима и врсте послова у одјељењима и служби се могу образовати одсјеци. Одсјеци као организационе јединице, те њихов дјелокруг послова, утврђују се Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Прњавор.

Члан 5.

За вршење стручних и других послова за потребе скупштине општине и њених радних тијела, посебном одлуком скупштине општине, образује се Стручна служба скупштине општине.

Члан 6.

За обављање послова утврђених Законом о заштити од пожара и другим законским и подзаконским прописима из ове области, посебном одлуком скупштине општине, оснива се Територијална ватрогасна јединица Прњавор.

Члан 7.

Одјељења, кабинет и служба, као организационе јединице општинске управе, обављају послове утврђене законом и овом одлуком.

Члан 8.

Одјељење за општу управу обавља сљедеће послове:

а) извршава и обезбјеђује извршавање закона, других прописа и општих аката који се односе на грађанска стања (матичне књиге, држављанство, лично име и друго),

б) обезбјеђује примјену Закона о слободи приступа информацијама,

в) обавља послове „шалтер-сале – све на једном мјесту“ у оквиру које:

1) врши пријем захтјева, овјеру рукописа, преписа и потписа, послове архиве и друге послове у складу са правилником и Уредбом о канцеларијском пословању,

2) обавља послове информисања грађана по питању остваривања њихових права у општинској управи,

3) припрема и проводи поступак рјешавања притужби грађана,

4) планира стратегију и проводи процедуре у вези са управљањем људским ресурсима (запошљавање, радни односи, процес оцјењивања, обука и усавршавање, услови рада, плате, дисциплински поступак, отказ и вишкови),

5) пружа правну помоћ грађанима,

6) обавља персоналне послове,

7) на иницијативу надлежних одјељења, а у складу са законом врши припрему и ажурирање брошура и образаца захтјева,

8) обавља послове одржавања информационог система, рачунарске опреме и врши обуку за коришћење софтвера,

г) обавља послове Центра за бирачки списак у складу са законом и другим прописима,

д) обавља административне послове за мјесне заједнице,

ђ) обавља послове достављања, умножавања и копирања материјала,

е) примјењује прописе скупштине општине и начелника општине,

ж) прати стање у областима за које је основано, покреће иницијативу за рјешавање и предлаже рјешавање питања у тим областима,

з) припрема за скупштину општине и начелника општине нацрте, односно приједлоге одлука, других прописа, општих и појединачних аката, аналитичко-информативне и друге материјале, за области из свог дјелокруга,

и) врши управне, стручне и административне послове, за области из свог дјелокруга,

ј) врши и друге послове које му повјери скупштина општине и начелник општине,

к) одговорно је за стање у овим областима, у границама својих права и дужности.

Члан 9.

Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности обавља сљедеће послове:

а) извршава и обезбјеђује извршавање закона, других прописа и општих аката у области развојног планирања, туризма, угоститељства, занатства и трговине, статистике, културе, спорта и физичке културе, образовања, друштвене бриге о дјеци и омладини, здравства и социјалне заштите, у оквиру

прописане надлежности,

б) примјењује прописе скупштине општине и начелника општине,

в) прати стање у областима за које је основано, покреће иницијативу за рјешавање и предлаже рјешавање питања у тим областима,

г) припрема за скупштину општине и начелника општине нацрте односно приједлоге одлука, других прописа, општих и појединачних аката, аналитичко-информативне и друге материјале, за области из свог дјелокруга,

д) врши управне, стручне, административне и друге послове, за области из свог дјелокруга,

ђ) врши и друге послове које му повјери скупштина општине и начелник општине,

е) одговорно је за стање у овим областима, у границама својих права и дужности.

Члан 10.

Одјељење за инспекцијске послове обавља сљедеће послове:

а) обавља инспекцијски надзор над извршавањем закона и других прописа у области: промета робе и услуга, пољопривреде, заштите биља и слатководног рибарства, вода, шумарства и ловства, здравствене заштите животиња и ветеринарске дјелатности, саобраћаја, просторног уређења и грађења, заштите животне средине и здравствено-санитарне заштите,

б) обавља послове комунално-инспекцијског надзора,

в) врши управне, стручне, административне и друге послове, за области из свог дјелокруга,

г) прати стање у областима за које је основано, покреће иницијативу за рјешавање и предлаже рјешавање питања у тим областима,

д) припрема за скупштину општине и начелника општине нацрте, односно приједлоге одлука, других прописа, општих и појединачних аката, аналитичко-информативне и друге матери- јале, за области из свог дјелокруга,

ђ) врши и друге послове које му повјери скупштина општине и начелник општине,

е) одговорно је за стање у овим областима, у границама својих права и дужности.

Члан 11.

Одјељење за пољопривреду, водопривреду и шумарство обавља сљедеће послове:

а) извршава и обезбјеђује извршавање закона, других прописа и општих аката у области пољопривреде, водопривреде и шумарства, у оквиру прописане надлежности,

б) врши пружање стручних савјета пољопривредним произвођачима,

в) примјењује прописе скупштине општине и начелника општине,

г) прати стање у областима за које је основано, покреће иницијативу за рјешавање и предлаже рјешавање питања у тим областима,

д) припрема за скупштину општине и начелника општине нацрте, односно приједлоге одлука, других прописа, општих и појединачних аката, аналитичко-информативне и друге материјале, за области из свог дјелокруга,

ђ) врши управне, стручне и административне послове за области из свог дјелокруга,

е) врши и друге послове које му повјери скупштина општине и начелник општине,

ж) одговорно је за стање у овим областима, у границама својих права и дужности.

Члан 12.

Одјељење за финансије обавља сљедеће послове:

а) извршава и обезбјеђује извршавање закона, других прописа и општих аката у области политике финансирања у општини, буџета општине, општег биланса средстава и рачуноводства за општинску управу, у оквиру прописане надлежности,

б) примјењује прописе скупштине општине и начелника општине,

в) прати стање у областима за које је основано, покреће иницијативу за рјешавање и предлаже рјешавање питања у тим областима,

г) припрема за скупштину општине и начелника општине буџет општине, биланс средстава, завршни рачун, нацрте односно приједлоге одлука, других прописа, општих и појединачних аката, аналитичко-информативне и друге материјале, за области из свог дјелокруга,

д) врши стручне и административне послове за области из свог дјелокруга,

ђ) врши и друге послове које му повјери скупштина општине и начелник општине,

е) одговорно је за стање у овим областима, у границама својих права и дужности.

Члан 13.

Одјељење за просторно уређење обавља сљедеће послове:

а) извршава и обезбјеђује извршавање закона, других прописа и општих аката у области урбанистичког планирања и грађења, у оквиру прописане надлежности,

б) примјењује прописе скупштине општине и начелника општине,

в) прати стање у областима за које је основано, покреће иницијативу за рјешавање и предлаже рјешавање питања у тим областима,

г) припрема за скупштину општине и начелника општине, просторни и урбанистички план, проведбене планове, нацрте, односно приједлоге одлука, других прописа, општих и појединачних аката, аналитичко-информативне и друге материјале, за области из свог дјелокруга,

д) врши управне, стручне, административне и друге послове за области из свог дјелокруга,

ђ) врши и друге послове које му повјери скупштина општине и начелник општине,

е) одговорно је за стање у овим областима, у границама својих права и дужности.

Члан 14.

Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције обавља сљедеће послове:

а) извршава и обезбјеђује извршавање закона, других прописа и општих аката у области стамбено-комуналних дјелатности и инвестиција, у оквиру прописане надлежности,

б) примјењује прописе скупштине општине и начелника општине,

в) прати стање у областима за које је основано, покреће иницијативу за рјешавање и предлаже рјешавање питања у тим областима,

г) припрема за скупштину општине и начелника општине нацрте, односно приједлоге одлука, других прописа, општих и појединачних аката, аналитичко-информативне и друге материјале, за области из свог дјелокруга,

д) врши управне, стручне, административне и друге послове за области из свог дјелокруга,

ђ) врши и друге послове које му повјери скупштина општине и начелник општине,

е) одговорно је за стање у овим областима, у границама својих права и дужности.

Члан 15.

Одјељење за борачко-инвалидску и цивилну заштиту обавља сљедеће послове:

а) извршава и обезбјеђује извршавање закона, других прописа и општих аката у области борачко-инвалидске заштите и цивилних жртава рата, у оквиру прописане надлежности,

б) обавља послове у области цивилне заштите,

в) обавља послове евиденције о лицима која су регулисала војну обавезу,

г) примјењује прописе скупштине општине и начелника општине,

д) прати стање у областима за које је основано, покреће иницијативу за рјешавање и предлаже рјешавање питања у тим областима,

ђ) припрема за скупштину општине и начелника општине нацрте, односно приједлоге одлука, других прописа, општих и појединачних аката, аналитичко-информативне и друге материјале, за области из свог дјелокруга,

е) врши управне, стручне, административне и друге послове из свог дјелокруга,

ж) врши и друге послове које му повјери скупштина општине и начелник општине,

з) одговорно је за стање у овим областима, у границама својих права и дужности.

Члан 16.

Кабинет начелника општине обавља сљедеће послове:

а) припрема нацрте, односно приједлоге одлука, других прописа, општих и појединачних аката, које доноси скупштина општине и начелник општине, уколико припрема тих нацрта и приједлога није у дјелокругу одјељења,

б) обавља управне послове који су у надлежности начелника општине,

в) обавља послове правног заступања општине пред судовима и другим државним органима у складу са законом,

г) обавља послове везане за интерну ревизију, од њеног планирања до праћења, реализације препорука и извјештаја интерне ревизије,

д) обавља послове везане за идентификацију општинске имовине, пренос имовине у државној својини на јединицу локалне самоуораве, упис имовине у јавне регистре о евиденцији на некретнинама, и друге послове из ове области, у складу са законским и подзаконским прописима,

ђ) обавља стручне, административне и техничке послове за потребе начелника општине,

е) информише јавност о извршавању послова из надлежности скупштине општине, начелника општине и општинске управе,

ж) примјењује прописе скупштине општине и начелника општине,

з) обавља и друге послове које му повјери скупштина општине и начелник општине,

и) одговоран је за обављање повјерених послова.

Члан 17.

Служба за јавне набавке и заједничке послове обавља сљедеће послове:

а) обавља техничке и помоћне послове општинске управе и то: набавку, чување и расподјелу основних средстава, опреме за рад и канцеларијског материјала, текуће одржавање објеката и инсталација, обезбјеђење објеката, одржавање, распоређивање и контролу путничких аутомобила у оквиру возног парка, чишћење и загријавање просторија и слично,

б) проводи поступке јавних набавки за општинску управу у складу са законом, другим прописима и општим актима,

в) припрема План набавки и опште акте који регулишу поступак јавних набавки у општинској управи,

г) врши административне послове из свог дјелокруга,

д) прати стање у областима за које је основана, покреће иницијативу за рјешавање и предлаже рјешавање питања у тим областима,

ђ) примјењује прописе скупштине општине и начелника општине,

е) припрема за скупштину општине и начелника општине информативне и друге материјале, за област из свог дјелокруга,

ж) врши и друге послове које му повјери скупштина општине и начелник општине,

з) одговорна је за стање у овим областима, у границама својих права и дужности.

Члан 18.

Ради ефикаснијег и рационалнијег извршава-

ња законских и статутарних обавеза општинске управе, начелник општине ће посебном одлуком у појединим насељеним мјестима образовати мјесне канцеларије у оквиру Одјељења за општу управу.

Одлуком из претходног става утврђују се подручја и сједишта мјесних канцеларија.

III – РУКОВОЂЕЊЕ ОПШТИНСКОМ УПРАВОМ

Члан 19.

Општинском управом руководи начелник општине.

Радом одјељења руководи начелник одјељења, а одсјеком шеф одсјека.

Кабинетом начелника општине руководи шеф кабинета начелника.

Службом за јавне набавке и заједничке послове руководи шеф службе.

IV – УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 20.

Унутрашња организација и начин рада одјељења, кабинета и службе, утврђује се Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Прњавор.

Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Прњавор утврдиће се радна мјеста, број извршилаца по радним мјестима, услови за обављање послова и службена звања.

V – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Административне службе општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 2/05, 6/05, 6/06, 2/07 и 3/07).

Члан 22.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-022-22/14 Начелник
Датум: 11.02.2014. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

54

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор-Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“ број 08/13) и члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2013. годину («Службени гласник општине Прњавор», број 37/13) Начелник општине доноси сљедећи

ЗАКЉУЧАК
о реалокацији средстава буџетске резерве

I

Одобрава се реалокација средстава буџетске резерве са Трезора општине на организациону јединицу Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности у износу од 300,00 КМ.

II

Износ од 300,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на сљедећи начин:

- са конта 372200 – Буџетска резерва у износу од 300,00 КМ (99999999 - Трезор општине Прњавор),
- на конто 416100 – Средства за једнократне помоћи у износу од 300,00 КМ (организациона јединица број 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности).

Реалокацију средстава потребно је извршити на основу Процедуре уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављене од стране Министарства финансија, а ради обезбјеђења средстава на позицији 416100 – Средства за једнократне помоћи, са које ће се финансирати једнократна новчана помоћ Гајић Зорану из Доње Мравице, чија породица се налази у тешкој материјалној ситуацији.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у «Службеном гласнику општине Прњавор».

Број: 01/1-532-482/13 Начелник
Датум: 26.12.2013. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

55

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор-Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“ број 08/13) и члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2013. годину («Службени гласник општине Прњавор», број 34/12) и Одлуке о измјени Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2013. годину («Службени гласник општине Прњавор», број 37/13) Начелник општине доноси сљедећи

ЗАКЉУЧАК
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру буџетског корисника ЈУ Народна библиотека Прњавор у износу од 700,00 КМ.

II

Износ од 700,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на сљедећи начин:

- са конта 412200 - Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга у износу од 700,00 КМ (организациона јединица број 08180068 – ЈУ Народна библиотека Прњавор),

- на конто 412300 – Расходи за режијски материјал у износу од 400,00 КМ (организациона јединица број 08180068 – ЈУ Народна библиотека Прњавор),
- на конто 412700 – Расходи за стручне услуге у износу од 300,00 КМ (организациона јединица број 08180068 – ЈУ Народна библиотека Прњавор).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеним позицијама, из разлога наведених у образложењу захтјева за реалокацију, који је саставни дио овог Закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у «Службеном гласнику општине Прњавор».

Број: 01/1-401-283/13 Начелник
Датум: 19.12.2013. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

56

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор-Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“ број 08/13) и члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2013. годину («Службени гласник општине Прњавор», број 34/12) и Одлуке о измјени Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2013. годину («Службени гласник општине Прњавор», број 37/13) Начелник општине доноси сљедећи

ЗАКЉУЧАК
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру организационе јединице Одјељење за борачко инвалидску и цивилну заштиту у износу од 2.500,00 КМ.

II

Износ од 2.500,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на сљедећи начин:

- са конта 415200 – Средства за рјешавање питања из области борачко- инвалидске заштите у износу од 2.500,00 КМ (организациона јединица број 00750180 – Одјељење за борачко инвалидску и цивилну заштиту),
- на конто 416100 - Помоћ појединцима – Једнократне новчане помоћи појединцима за рјешавање питања из области борачко-инвалидске заштите у износу од 2.500,00 КМ (организациона јединица број 00750180 – Одјељење за борачко инвалидску и цивилну заштиту).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеној позицији, из разлога наведених у образложењу захтјева за реалокацију, који је саставни дио овог Закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у «Службеном гласнику општине Прњавор».

Број: 01/1-401-295/13 Начелник
Датум: 23.12.2013. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

57

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор-Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“ број 08/13) и члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2013. годину («Службени гласник општине Прњавор», број 34/12) Начелник општине доноси сљедећи

ЗАКЉУЧАК
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава између организационих јединица Остала буџетска потрошња и Кабинет начелника у износу од 11.000,00 КМ.

II

Износ од 11.000,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на сљедећи начин:

- са конта 413700 – Трошкови интеркаларне камате на примљени зајам (2.500.000,00 КМ) у износу од 11.000,00 КМ (организациона јединица број 00750190 – Остала буџетска потрошња),
- на конто 412900 – Трошкови обештећења по судским пресудама и трошкови поступка у износу од 11.000,00 КМ (организациона јединица број 00750120 – Кабинет начелника).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеној позицији, из разлога наведених у образложењу захтјева за реалокацију, који је саставни дио овог Закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у «Службеном гласнику општине Прњавор».

Број: 01/1-401-298/13 Начелник
Датум: 30.12.2013. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

58

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор-Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“ број 08/13) и члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2013. годину («Службени гласник општине Прњавор», број 34/12) и Одлуке о измјени Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2013. годину («Службени гласник општине Прњавор», број 37/13) Начелник општине доноси сљедећи

ЗАКЉУЧАК
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру организационе јединице Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности у износу од 5.000,00 КМ.

II

Износ од 5.000,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на сљедећи начин:

- са конта 511200 – Суфинансирање развојних пројеката за које се обезбједе донаторска средства (учешће општине у тим пројектима) у износу од 3.000,00 КМ организациона јединица број 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности),
- са конта 416100 – Једнократне помоћи за треће и свако следеће новорођено дијете у износу од 2.000,00 КМ организациона јединица број 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности),
- на конто 412900 – Остали непоменути расходи (Средства за суфинансирање пројекта „АТРИУМ“ у организацији РОТОР-а) у износу од 5.000,00 КМ (организациона јединица број 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеној позицији, из разлога наведених у образложењу захтјева за реалокацију, који је саставни дио овог Закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у «Службеном гласнику општине Прњавор».

Број: 01/1-401-297/13 Начелник
Датум: 31.12.2013. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

59

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор-Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“ број 08/13) и члана 11. Одлуке о измјени Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2013. годину («Службени гласник општине Прњавор», број 37/13) Начелник општине доноси сљедећи

ЗАКЉУЧАК
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру организационе јединице Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције у износу од 4.086,00 КМ.

II

Износ од 4.086,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на сљедећи начин:

- са конта 412700 – Трошкови мртвозорника у износу од 956,00 КМ (организациона јединица број 00750170 – Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције),
- са конта 412900 – Трошкови услуга контроле и наплате комуналне таксе за паркирање возила у износу од 890,00 КМ (организациона јединица број 00750170 – Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције),
- са конта 412900 – Трошкови хоризонтале и вертикалне сигнализације и одржавање семафора у износу од 2.225,00 КМ (организациона јединица број 00750170 – Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције),
- са конта 412500 – Набавка грађевинског материјала за изградњу пропуста, мостова и других објеката у износу од 15,00 КМ (организациона јединица број 00750170 – Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције),
- на конто 412100 – Трошкови закупнине паркинг простора у износу од 921,00 КМ (организациона јединица број 00750170 – Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције),
- на конто 412200 – Трошкови провизије за електронску наплату паркинга у износу од 925,00 КМ (организациона јединица број 00750170 – Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције),
- на конто 412800 – Трошкови одржавања јавне расвјете и фонтане у износу од 2.225,00 КМ (организациона јединица број 00750170 – Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције),
- на конто 412500 – Трошкови одржавања локалне путне мреже у износу од 15,00 КМ (организациона јединица број 00750170 – Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције),

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеним позицијама, из разлога наведених у образложењу захтјева за реалокацију, који је саставни дио овог Закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се

Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у «Службеном гласнику општине Прњавор».

Број: 01/1-401-299/13 Начелник
Датум: 31.12.2013. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

60

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор-Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“ број 08/13) и члана 11. Одлуке о измјени Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2013. годину («Службени гласник општине Прњавор», број 37/13) Начелник општине доноси сљедећи

ЗАКЉУЧАК
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру организационе јединице Кабинет начелника у износу од 1.500,00 КМ.

II

Износ од 1.500,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на сљедећи начин:

- са конта 412900 - Остали расходи (непотпуна експропријација, процјене, вјештачења, накнаде штета и сл.) у износу од 1.500,00 КМ организациона јединица број 00750120 – Кабинет начелника),
- на конто 412900 – Трошкови репрезентације у износу од 1.500,00 КМ организациона јединица број 00750120 – Кабинет начелника).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеној позицији, из разлога наведених у образложењу захтјева за реалокацију, који је саставни дио овог Закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у «Службеном гласнику општине Прњавор».

Број: 01/1-401-292/13 Начелник
Датум: 31.12.2013. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

61

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор-Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“ број 08/13) и члана 11. Одлуке о измјени Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2013. годину («Службени гласник општине Прњавор», број 37/13) Начелник општине доноси сљедећи

ЗАКЉУЧАК
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава у оквиру организационе јединице Служба за јавне набавке и заједничке послове у износу од 725,27 КМ.

II

Износ од 725,27 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на сљедећи начин:

- са конта 412900 – Расходи за стручно усавршавање запослених у износу од 725,27 КМ организациона јединица број 00750240 – Служба за јавне набавке и заједничке послове),
- на конто 412200 – Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга у износу од 225,27 КМ организациона јединица број 00750240 – Служба за јавне набавке и заједничке послове),
- на конто 412500 – Расходи за текуће одржавање у износу од 400,00 КМ организациона јединица број 00750240 – Служба за јавне набавке и заједничке послове),
- на конто 412700 – Расходи за стручне услуге Административне службе општине у износу од 100,00 КМ организациона јединица број 00750240 – Служба за јавне набавке и заједничке послове).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеној позицији, из разлога наведених у образложењу захтјева за реалокацију, који је саставни дио овог Закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у «Службеном гласнику општине Прњавор».

Број: 01/1-401-292-1/13 Начелник
Датум: 31.12.2013. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

62

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор-Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“ број 08/13) и члана 11. Одлуке о измјени Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2013. годину («Службени гласник општине Прњавор», број 37/13) Начелник општине доноси сљедећи

ЗАКЉУЧАК
о реалокацији буџетских средстава

I

Одобрава се реалокација буџетских средстава између организационих јединица Одјељење за финансије и Одјељење за просторно уређење у износу од 4.500,00 КМ.

II

Износ од 4.500,00 КМ утврђен чланом I овог закључка реалоцираће се на сљедећи начин:

- са конта 411100 – Бруто плате запослених у износу од 4.500,00 КМ организациона јединица број 00750140 – Одјељење за финансије),
- на конто 412900 - Трошкови Комисије за преглед пројектне документације, технички пријем објеката и друге комисије у износу од 4.500,00 КМ организациона јединица број 00750160 – Одјељење за просторно уређење).

Реалокацију буџетских средстава потребно је извршити ради обезбјеђења средстава на претходно наведеној позицији, из разлога наведених у образложењу захтјева за реалокацију, који је саставни дио овог Закључка.

III

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у «Службеном гласнику општине Прњавор».

Број: 01/1-401-292-2/13 Начелник
Датум: 31.12.2013. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

63

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор – Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13), члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2014. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 39/13) и члана 1. Правилника о допуни правилника о додјели једнократне новчане помоћи грађанима из буџета општине Прњавор (“Службени гласник општине Прњавор“, бр. 2/11), разматрајући захтјев за додјелу једнократне новчане помоћи Миланковић Слађани, кћи Петра, из Доњих Палачковаца, начелник општине доноси

З А К Љ У Ч А К

I

Миланковић Слађани одобрава се исплата једнократне новчане помоћи у износу од 400,00 КМ чија породица се налази у тешкој материјалној ситуацији.

II

Средства из тачке I овог закључка уплатити на име Миланковић Слађана, ЈМБГ:2811979126579, број текућег рачуна: 45321178000, отворен код UniCredit Bank a.d. Бања Лука, Филијала Прњавор.

III

Средства одобрена овим закључком обезбијеђена су из буџетске резерве, по Закључку о реалокацији средстава буџетске резерве, број 01/1-532-3/14 од 13.01.2014. године, у складу са Процедуром уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављеној од стране Министарства финансија, и терете трошак у оквиру организационе јединице 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности, конто 416100 – Средства за једнократне помоћи.

IV

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности и Одјељење за финансије.

V

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-532-3-1/14 Начелник
Датум: 13.01.2014. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

64

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор – Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13), члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2014. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 39/13) и члана 1. Правилника о допуни правилника о додјели једнократне новчане помоћи грађанима из буџета општине Прњавор (“Службени гласник општине Прњавор“, бр. 2/11), разматрајући захтјев за додјелу једнократне новчане помоћи Душанић Мили, син Милана, из Ратковца, начелник општине доноси

З А К Љ У Ч А К

I

Душанић Мили одобрава се исплата једнократне новчане помоћи у износу од 300,00 КМ чија породица се налази у тешкој материјалној ситуацији.

II

Средства из тачке I овог закључка уплатити на име Душанић Миле, ЈМБГ:2206981103526, број текућег рачуна: 5520341558139564, отворен код Nyro Alpe-Adria-Bank a.d. Бања Лука, Пословница Прњавор.

III

Средства одобрена овим закључком обезбијеђена су из буџетске резерве, по Закључку о

реалокацији средстава буџетске резерве, број 01/1-532-8/14 од 13.01.2014. године, у складу са Процедуром уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављеној од стране Министарства финансија, и терете трошак у оквиру организационе јединице 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности, конто 416100 – Средства за једнократне помоћи.

IV

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности и Одјељење за финансије.

V

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-532-8-1/14 Начелник
Датум: 13.01.2014. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

65

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор – Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13), члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2014. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 39/13) и члана 1. Правилника о допуни правилника о додјели једнократне новчане помоћи грађанима из буџета општине Прњавор (“Службени гласник општине Прњавор“, бр.21/09 и 2/11), разматрајући захтјев за додјелу једнократне новчане помоћи Тошић Драгане из Горњих Палачковаца, начелник општине доноси

З А К Љ У Ч А К

I

Тошић Драгани из Горњих Палачковаца одобрава се исплата једнократне новчане помоћи у износу од 400,00 КМ која су јој потребна за трошкове лијечење дјетета.

II

Средства из тачке I овог закључка уплатити на име Тошић Драгана, ЈМБГ: 3110980108547, број текућег рачуна: 552115-35289447-35, отворен код HypoAlpe-Adria-Bank a.d. Banja Luka, Филијала Прњавор.

III

Средства одобрена овим закључком обезбијеђена су из буџетске резерве, по Закључку о реалокацији средстава буџетске резерве, број 01/1-532-7/13 од 16.01.2014. године, у складу са Процедуром уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављеној од стране Министарства финансија, и терете трошак у оквиру организационе јединице 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности, конто 416100 – Средства за једнократне помоћи.

IV

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности и Одјељење за финансије.

V

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-532-7-1/14 Начелник
Датум: 16.01.2014. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

66

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор-Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13), члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2014. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 39/13) и члана 1. Правилника о допуни правилника о додјели једнократне новчане помоћи грађанима из буџета општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 2/11), разматрајући захтјев за додјелу једнократне новчане помоћи Лазић Бојану, син Драгана, из села Горњи Гаљиповци, начелник општине доноси

З А К Љ У Ч А К

I

Лазић Бојану одобрава се исплата једнократне новчане помоћи у износу од 400,00 КМ. Именовани се налази у тешкој материјалној ситуацији а средства ће се користити за плаћање трошкова лијечења сина Милоша који је тешко болестан.

II

Средства из тачке I овог закључка уплатити на име Лазић Бојан, ЈМБ: 1803986103529, на текући рачун број: 567-463-50000852-33, отворен код Sberbank a.d. Banja Luka, Filijala Prnjavor.

III

Средства одобрена овим закључком обезбијеђена су из буџетске резерве, по Закључку о реалокацији средстава буџетске резерве, број 01/1-532-20/14 од 20.01.2014. године, у складу са Процедуром уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављеној од стране Министарства финансија, и терете трошак у оквиру организационе јединице 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности, конто 416100 – Средства за једнократне помоћи.

IV

За реализацију овог закључка задужује се

Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности и Одјељење за финансије.

V

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-532-20-1/14 Начелник
Датум: 20.01.2014. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

67

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор – Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13) и члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2014. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 39/13), разматрајући захтјев за додјелу новчаних средстава Рукометном клубу „Слога“ Прњавор, начелник општине доноси

З А К Љ У Ч А К

I

Рукометном клубу „Слога“ Прњавор одобрава се исплата новчаних средстава у износу од 200,00 КМ. Средства се дозначавају за плаћање трошкова сахране преминулог предсједника клуба Микеревић Мирослава.

II

Средства из тачке I овог закључка уплатити на Рукометни клуб "Слога" Прњавор, ЈИБ: 4401581970004, број текућег рачуна: 562-099-00005809-42, отворен код НЛБ Развојна банка АД Бања Лука, Филијала Прњавор.

III

Средства одобрена овим закључком обезбијеђена су из буџетске резерве, по Закључку о реалокацији средстава буџетске резерве, број 01/1-434-7/14 од 21.01.2014. године, у складу са Процедуром уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављеној од стране Министарства финансија, и терете трошак у оквиру организационе јединице 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности, конто 415200 – Програм коришћења средстава за подстицај и развој спорта.

IV

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности и Одјељење за финансије.

V

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-434-7-1/14 Начелник
Датум: 21.01.2014. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

68

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор – Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13) и члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2014. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 39/13), разматрајући захтјев за додјелу новчаних средстава Удружења „Ромска дјевојка – Романи ћеј“ Прњавор, начелник општине доноси

З А К Љ У Ч А К

I

Удружењу „Ромска дјевојка – Романи ћеј“ Прњавор одобрава се исплата новчаних средстава у износу од 1.000,00 КМ. Средства се дозначавају за суфинансирање пројекта „Радио Мала Европа – емисија о националним мањинама“.

II

Средства из тачке I овог закључка уплатити на Удружење „Ромска дјевојка – Романи ћеј“ Прњавор, ЈИБ: 4403229570007, број текућег рачуна: 567-463-27000009-60, отворен код Sberbank АД Бања Лука, Филијала Прњавор.

III

Средства одобрена овим закључком обезбијеђена су из буџетске резерве, по Закључку о реалокацији средстава буџетске резерве, број 01/1-434-9/14 од 21.01.2014. године, у складу са Процедуром уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављеној од стране Министарства финансија, и терете трошак у оквиру организационе јединице 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности, конто 415200 – Помоћ удружењима националних мањина.

IV

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности и Одјељење за финансије.

V

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-434-9-1/14 Начелник
Датум: 21.01.2014. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

69

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор-Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13), члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2014. годину, („Службени гласник општине Прњавор“ број 39/13), разматрајући захтјев Удружења Италијана Штивор, клуб Трентини, начелник општине доноси

З А К Љ У Ч А К

I

Удружењу Италијана Штивор, клуб Тренти-

ни одобрава се исплата новчаних средстава у износу од 3.843,00 КМ. Средства се дозначавају за плаћање дијела трошкова насталих поводом покривања објекта Омладинског дома у Штивору.

II

Средства из тачке I овог закључка уплатити Удружењу Италијана Штивор, клуб Трентини, на жиро рачун број: 562-099-00015405-63, отворен код НЛБ Развојна банка А.Д. Бања Лука, Филијала Прњавор. ЈИБ: 4401583830005.

III

Средства одобрена овим закључком обезбијеђена су из буџетске резерве, по Закључку о реалокацији средстава буџетске резерве, број 01/1-434-8/14 од 23.01.2014. године, у складу са Процедуром уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављеној од стране Министарства финансија, и терете трошак у оквиру организационе јединице 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности, конто 415200 – Помоћ удружењима националних мањина.

IV

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности и Одјељење за финансије.

V

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-434-8-1/14 Начелник
Датум: 23.01.2014. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

70

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор-Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13), члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2014. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 39/13) и члана 1. Правилника о допуни правилника о додјели једнократне новчане помоћи грађанима из буџета општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 2/11), разматрајући захтјев за додјелу једнократне новчане помоћи Новаковић Синиши, син Миленка, из села Горњи Вијачани, начелник општине доноси

З А К Љ У Ч А К

I

Новаковић Синиши одобрава се исплата једнократне новчане помоћи у износу од 400,00 КМ. Средства се дозначавају именованом чија се породица налази у тешкој материјалној ситуацији.

II

Средства из тачке I овог закључка уплатити на име Новаковић Синиша, ЈМБ: 2807978103527, на текући рачун број: 45252915000, отворен код UniCredit a.d. Banja Luka, Filijala Prnjavor.

III

Средства одобрена овим закључком обезбијеђена су из буџетске резерве, по Закључку о реалокацији средстава буџетске резерве, број 01/1-532-35/14 од 24.01.2014. године, у складу са Процедуром уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављеној од стране Министарства финансија, и терете трошак у оквиру организационе јединице 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности, конто 416100 – Средства за једнократне помоћи.

IV

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности и Одјељење за финансије.

V

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-532-35-1/14 Начелник
Датум: 24.01.2014. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

71

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор – Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13), члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2014. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 39/13) и члана 1. Правилника о допуни правилника о додјели једнократне новчане помоћи грађанима из буџета општине Прњавор (“Службени гласник општине Прњавор“, бр. 2/11), разматрајући захтјев за додјелу једнократне новчане помоћи Аничић Раде, кћи Предрага, из Поточана, начелник општине доноси

З А К Љ У Ч А К

I

Аничић Ради одобрава се исплата једнократне новчане помоћи у износу од 500,00 КМ чија породица се налази у тешкој материјалној ситуацији. Средства ће користити за плаћање трошкова лијечења кћерке Дијане која је тешко болесна.

II

Средства из тачке I овог закључка уплатити на име Аничић Рада, ЈМБГ:2904967108026, број текућег рачуна: 562-002-80936772-93, отворен код НЛБ Развојна банка АД Бања Лука, Филијала Прњавор.

III

Средства одобрена овим закључком обезби-

јећена су из буџетске резерве, по Закључку о реалокацији средстава буџетске резерве, број 01/1-532-43/14 од 28.01.2014. године, у складу са Процедуром уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављеној од стране Министарства финансија, и терете трошак у оквиру организационе јединице 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности, конто 416100 – Средства за једнократне помоћи.

IV

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности и Одјељење за финансије.

V

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-532-43-1/14 Начелник
Датум: 28.01.2014. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

72

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор-Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13), члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2014. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 39/13) и члана 1. Правилника о допуни правилника о додјели једнократне новчане помоћи грађанима из буџета општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“ број 2/11), разматрајући захтјев за додјелу једнократне новчане помоћи Прерадовић Душка, син Веселка, из села Доњи Вијачани, начелник општине доноси

З А К Љ У Ч А К

I

Прерадовић Душку одобрава се исплата једнократне новчане помоћи у износу од 500,00 КМ. Средства се дозначавају именованом који се налази у тешкој материјалној ситуацији.

II

Средства из тачке I овог закључка уплатити на име Прерадовић Душко, ЈМБ: 1710995100038, на текући рачун број: 5687055000116525, отворен код Balkan Investment Bank AD Banja Luka, Poslovnica Prnjavor.

III

Средства одобрена овим закључком обезбијеђена су из буџетске резерве, по Закључку о реалокацији средстава буџетске резерве, број 01/1-532-45/14 од 28.01.2014. године, у складу са Процедуром уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављеној од стране Министарства финансија, и терете трошак у оквиру организационе јединице 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности, конто 416100 – Средства за једнократне помоћи.

IV

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности и Одјељење за финансије.

V

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-532-45-1/14 Начелник
Датум: 28.01.2014. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

73

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор – Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13), члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2014. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 39/13) и члана 1. Правилника о допуни правилника о додјели једнократне новчане помоћи грађанима из буџета општине Прњавор (“Службени гласник општине Прњавор“, бр. 2/11), разматрајући захтјев за додјелу једнократне новчане помоћи Пејаковић Драгане, кћери Драге, из села Горњи Штрпци, општина Прњавор, начелник општине доноси

З А К Љ У Ч А К

I

Пејаковић Драгани из села Горњи Штрпци, општина Прњавор, одобрава се исплата једнократне новчане помоћи у износу од 400,00 КМ. Средства се дозначавају за лијечење именоване која се налази у тешкој материјалној ситуацији.

II

Средства из тачке I овог закључка уплатити на име Пејаковић Драгана, ЈМБ: 2209982126588, број текућег рачуна: 161-300-003-443-7092, отворен код Raiffeisen Bank d.d. Sarajevo, Пословница Прњавор.

III

Средства одобрена овим закључком обезбијеђена су из буџетске резерве, по Закључку о реалокацији средстава буџетске резерве, број 01/1-532-38/14 од 29.01.2014. године, у складу са Процедуром уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављеној од стране Министарства финансија, и терете трошак у оквиру организационе јединице 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности, конто 416100 – Средства за једнократне помоћи.

IV

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности и Одјељење за финансије.

V

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

рој: 01/1-532-38-1/14 Начелник
Датум: 29.01.2014. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

74

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор – Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13) и члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2014. годину („Службени гласник општине Прњавор“ бр. 39/13), рјешавајући захтјев Клуба малог фудбала „Обилић“ Прњавор, начелник општине доноси

З А К Љ У Ч А К

I

Клубу малог фудбала „Обилић“ Прњавор, одобрава се исплата новчаних средстава у износу од 4.000,00 КМ. Средства се дозначавају за финансирање трошкова организације турнира у малом фудбалу „Прњавор футсал 2014“.

II

Средства из тачке I овог закључка уплатити на жиро рачун Клуба малог фудбала „Обилић“ Прњавор, број рачуна: 568-705-11000069-70, отворен код Balkan Investment bank A.D. Banja Luka, Филијала Прњавор. ЈИБ: 4402917500008.

III

Средства одобрена овим закључком обезбијеђена су из буџетске резерве, по Закључку о реалокацији средстава буџетске резерве, број 01/1-434-13/14, од 31.01.2014. године, у складу са Процедуром уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављеној од стране Министарства финансија, и терете трошак у оквиру организационе јединице 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности, конто 415200 – Покровитељство општине за реализацију научних, културних и спортских манифестације од значаја за општину Прњавор.

IV

Обавезује се КМФ „Обилић“ Прњавор да по утрошку дозначених средстава иста оправда рачунима, те да разлику средстава врати на рачун Општине.

V

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности и Одјељење за финансије.

VI

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-434-13-1/14 Начелник
Датум: 31.01.2014. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

75

На основу члана 41. и 49. Статута општине Прњавор – Пречишћен текст („Службени гласник општине Прњавор“, број 8/13), члана 11. Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2013. годину („Службени гласник општине Прњавор“ број 34/12 и 37/13) и члана 1. Правилника о допуни правилника о додјели једнократне новчане помоћи грађанима из буџета општине Прњавор (“Службени гласник општине Прњавор“, бр. 2/11), разматрајући захтјев за додјелу једнократне новчане помоћи Гајић Зорана, син Миле, из Мравице, начелник општине доноси

З А К Љ У Ч А К

I

Гајић Зорану одобрава се исплата једнократне новчане помоћи у износу од 300,00 КМ чија породица се налази у тешкој материјалној ситуацији.

II

Средства из тачке I овог закључка уплатити на име Гајић Зоран, ЈМБГ: 0508966103551, број текућег рачуна: 555-007-81462958-70, отворен код Нове банке АД Бања Лука, Пословница Прњавор.

III

Средства одобрена овим закључком обезбијеђена су из буџетске резерве, по Закључку о реалокацији средстава буџетске резерве, број 01/1-532-482/13 од 26.12.2013. године, у складу са Процедуром уноса средстава буџетске резерве у систем трезора објављеној од стране Министарства финансија, и терете трошак у оквиру организационе јединице 00750150 – Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности, конто 416100 – Средства за једнократне помоћи.

IV

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности и Одјељење за финансије.

V

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-532-482-1/13 Начелник
Датум: 26.12.2013. год. **др Синиша Гатарић,** с.р.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

34 **Одлука** о измјенама и допунама Одлуке о стипендирању ученика и студенат.....1

35 **Одлука** о начину расподјеле финансијских средстава политичким странкама из буџета општине Прњавор.....1

36 **Одлука** о давању на привремено коришћење објекта 2

37 **Одлука** о управљању отпадом.....2

38 **Одлука** о давању сагласности за закључивање уговора о продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом са Вукајловић рођ. Домуз Биљаном кћерком Петра из Горњих Штрбаца.....5

39 **Програм** коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње у 2014. години.....7

40 **Рјешење** о разрјешењу вршиоца дужности директора Јавне установе Народна библиотека Прњавор.....18

41 **Рјешење** о именовању директора Јавне установе Народна библиотека Прњавор.....18

42 **Закључак** о прихватању усмене Информације о стању у предузећу „Алпос“ и предстојећој лицитацији.....19

43 **Закључак** о прихватању Информације о предузетим активностима о предложеним и усвојеним закључцима са 2. посебне сједнице Скупштине општине Прњавор, везаним за изградњу ауто-пута Бања Лука – Добој, за дионицу која пролази територијом општине Прњавор.....20

44 **Закључак** по Информацијио предузетим активностима о предложеним и усвојеним закључцима са 2. посебне сједнице Скупштине општине Прњавор, везаним за изградњу ауто-пута Бања Лука – Добој, за дионицу која пролази територијом општине Прњавор.....20

45 **Закључак** о прихватању Извјештаја о коришћењу средстава за унапређење пољопривредне производње у 2013. години.....20

46 **Закључак** о прихватању Извјештаја о раду Скупштине општине, радних тијела и Стручне службе, за период 27.11.2012. до 31.12.2013. године.....21

47 **Закључак** о прихватању Извјештаја о раду Јавне установе Гимназија Прњавор за 2013. годину.....21

48 **Закључак** о прихватању Извјештаја о раду Јавне установе Центар средњих школа „Иво Андрић“ Прњавор за 2013. годину.....21

49 **Закључак** о неприхватању Иницијативе Министарствапросвјете и културе РС за разрјешење члана школског одбора ОШ „Никола Тесла“ Прњавор.....21

50 **Закључак** о исправци грешке Петровић рођ. Милијашевић Мирјане кћери Драге из Прњавора, број: 21.36/475-48/13.....22

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

51 **Одлука** о расподјели средстава за обиљежавање значајних датума у области борачко-инвалидске заштите у 2014. години.....23

52 **Одлука** о расподјели средстава за обиљежавање значајних датума у мјесним заједницама у 2014. години.....24

53 **Одлука** о оснивању Општинске управе општине Прњавор.....24

54 **Закључак** о реалокацији средстава буџетске резерве, број: 01/1-532-482/13 (Зорану Гајићу).....28

55 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-283/13.....28

56 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-295/13.....29

57 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-298/13.....29

58 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-297/13.....30

59 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-299/13.....30

60 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-292/13.....31

61 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-292-1/13.....31

62 **Закључак** о реалокацији буџетских средстава, број: 01/1-401-292-2/13.....31

63 **Закључак** о исплати средстава, број: 01/1-532-3-1/14 (Слађани Миланковић из Д. Палачковаца).....32

64 **Закључак** о исплати средстава, број: 01/1-532-8-1/14 (Мили Душанићу из Ратковца)...32

65 **Закључак** о исплати средстава, број: 01/1-532-7-1/14 (Драгани Тошић из Д. Палачковаца).....33

66 **Закључак** о исплати средстава, број: 01/1-532-20-1/14 (Бојану Лазићу из Г. Гаљиповаца).....33

67 **Закључак** о исплати средстава, број: 01/1-434-7-1/14 (Рукометном клубу „Слога“ Прњавор).....34

68 **Закључак** о исплати средстава, број: 01/1-434-9-1/14 (Удружењу „Ромска дјевојка – Романи ћеј“).....34

69 **Закључак** о исплати средстава, број: 01/1-434-8-1/14 (Удружењу Италијана Штивор).....34

70 **Закључак** о исплати средстава, број: 01/1-532-35-1/14 (Синиши Новаковићу из Г. Вијачана).....35

71 **Закључак** о исплати средстава, број: 01/1-532-43-1/14 (Ради Аничић из поточана).....35

72 **Закључак** о исплати средстава, број: 01/1-532-45-1/14 (Душку Прерадовићу из Д. Вијачана).....36

73 **Закључак** о исплати средстава, број: 01/1-532-38-1/14 (Драгани Пејаковић из Г. Штрбаца).....36

74 **Закључак** о исплати средстава, број: 01/1-434-13-1/14 ((Клубу малог фудбала „Обилић“ Прњавор).....37

75 **Закључак** о исплати средстава, број: 01/1-532-482-1/13 (Зорану Гајићу из Мравице)...37

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Прњавор, Светосавска бр. 10. – Телефон/факс 051/660-340. Излази у складу са потребама. Одговорни уредник Војиславка Гатарић. Штампа Стручна служба СО-е.